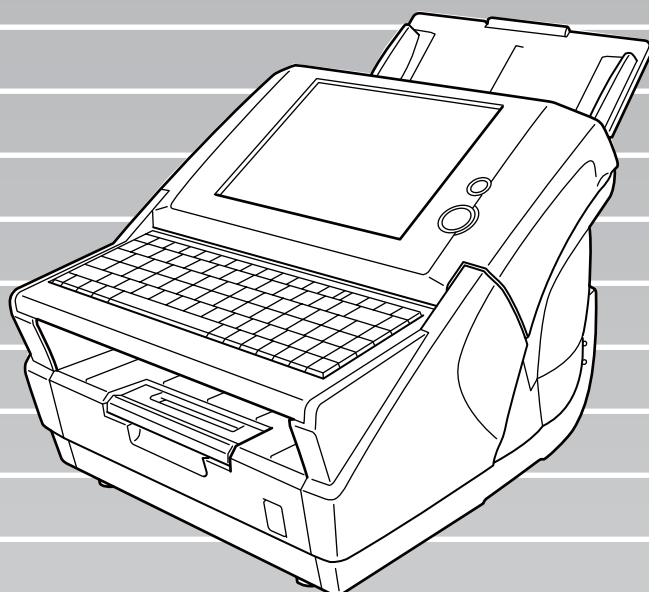


P3PC-2102-04Z0

ネットワークスキャナ
fi-6000NS
オペレーターガイド



目次

コピーライト	xi
はじめに	xvii
■ 法規制情報	xvii
■ 商標	xix
■ 注記および責任事項	xx
■ 表記について	xxii
■ 安全上のご注意	xxiv
第 1 章 本装置の概要	1
1.1 本装置の特長	2
1.2 各部の名称と働き	3
1.2.1 本装置外部	3
1.2.2 本装置内部	5
1.3 ログイン方法別操作一覧	6
1.4 操作の流れ	10
1.4.1 スキャン画像を添付してメール送信する場合の操作の流れ..	10
1.4.2 スキャン画像を FAX 送信する場合の操作の流れ	12
1.4.3 スキャン画像を印刷する場合の操作の流れ	14
1.4.4 スキャン画像をネットワーク共有フォルダに保存する場合 の操作の流れ	16
1.5 動作環境	18
1.5.1 Admin Tool でログインする場合の動作環境	18
1.5.2 サーバの動作環境	18

第 2 章	本装置の基本的な使い方	23
2.1	本装置のボタンの使い方	24
2.1.1	電源ボタンの使い方	24
2.1.2	SCAN ボタンの使い方	25
2.2	タッチパネルの使い方	26
2.3	キーボードの使い方	27
2.3.1	管理者のキーボードの使い方	27
2.3.2	利用者のキーボードの使い方	28
2.3.3	文字入力について	28
第 3 章	管理者の操作	29
3.1	機能別の必須設定項目	30
3.2	管理者の画面について	31
3.2.1	ボタンについて	31
3.2.2	入力文字について	32
3.3	管理者が本装置からログインします	33
3.4	管理者が Admin Tool からログインします	36
3.4.1	Admin Tool でログインする場合の事前設定	36
3.4.2	Admin Tool でログインします	44
3.5	システム設定操作メニューでの設定	48
3.5.1	タッチパネルを調整します	48
3.5.2	スキャナ名を設定します	51
3.5.3	タイムゾーンを設定します	55
3.5.4	日時を設定します	57
3.5.5	省電力モード・自動ログアウトを設定します	59
3.5.6	管理者パスワードを変更します	62
3.5.7	マルチフィードの検出条件を設定します	64
3.5.8	スキャナの動作を設定します	68

3.6	ネットワーク設定メニューでの設定	71
3.6.1	IP アドレス /DHCP を設定します	71
3.6.2	DNS サーバを設定します	74
3.6.3	WINS サーバを設定します	75
3.6.4	NTP サーバを設定します	76
3.6.5	LDAP サーバを設定します	78
3.6.6	メールサーバを設定します	84
3.6.7	FAX 送信サーバを設定します	86
3.6.8	ネットワーク共有プリンタを設定します	88
3.6.9	ネットワーク共有フォルダを設定します	108
3.6.10	異常通知先を設定します	120
3.6.11	Ping でネットワークへの接続状態を確認します	122
3.6.12	ネットワークの動作状態を確認します	125
3.7	装置状態メニューでの設定	127
3.7.1	装置管理情報を参照します	127
3.7.2	消耗品統計情報を参照します	128
3.7.3	Add-in 情報を参照します	132
3.8	履歴管理メニューでの設定	133
3.8.1	ユーザーログを管理します	133
3.8.2	システムログを管理します	139
3.9	メンテナンスメニューでの設定	144
3.9.1	ユーザー情報をメンテナンスします	144
3.9.2	システム設定情報の保守を行います	153
3.9.3	アップデートします	162
3.9.4	Add-in をインストール / アンインストールします	165
3.9.5	保守情報の採取レベルを設定します	169
3.9.6	保守情報を採取します	170
第 4 章	利用者の操作	173
4.1	原稿をセットします	174
4.2	利用者の画面について	176
4.2.1	画面共通の項目について	176
4.2.2	「メインメニュー」画面について	178
4.2.3	入力文字について	180

4.3	利用者モードでログインします	181
4.4	スキャン画像をメールで送信します	184
4.4.1	メールアドレス台帳を使ってメール送信宛先を入力します	188
4.4.2	メールアドレス台帳にアドレスを追加します	192
4.4.3	メールアドレス台帳を編集します	194
4.4.4	メールアドレス台帳からアドレスを削除します	196
4.5	スキャン画像を FAX で送信します	198
4.5.1	FAX 番号台帳を使って FAX 送信宛先を入力します	201
4.5.2	FAX 番号台帳に FAX 送信宛先を追加します	203
4.5.3	FAX 番号台帳を編集します	205
4.5.4	FAX 番号台帳から FAX 送信宛先を削除します	207
4.6	スキャン画像を印刷します	209
4.6.1	印刷比率を設定します	214
4.6.2	印刷位置を設定します	219
4.6.3	両面／片面を設定します	222
4.7	スキャン画像をフォルダに保存します	223
4.8	読み取り設定をします	228
4.8.1	カラーモードを設定します	230
4.8.2	出力する解像度を設定します	232
4.8.3	用紙サイズを設定します	234
4.8.4	読み取り面を設定します	239
4.8.5	ファイル形式を設定します	240
4.8.6	スキャン画像を文字が検索できる PDF ファイルにします	242
4.8.7	パスワードロックを設定します	245
4.8.8	圧縮率を設定します	247
4.8.9	スキャン画像の明るさを調整します	250
4.8.10	スキャン画像のコントラストを調整します	251
4.8.11	読み取った原稿の向きを補正します	252
4.8.12	読み取った原稿から白紙ページを削除します	254
4.8.13	マルチフィードを検出します	256
4.9	「表示&編集」画面の表示を設定します	258

4.10	スキャン画像を「表示&編集」画面で確認します	261
4.10.1	スキャン画像を参照します	261
4.10.2	スキャン画像を回転します	262
4.10.3	スキャン画像を追加します	263
4.10.4	スキャン画像を削除します	264
4.11	ユーザーログの詳細情報を参照します	265
4.12	メンテナンスします	268
第 5 章	本装置のお手入れ	269
5.1	清掃について	270
5.1.1	清掃用具	270
5.1.2	清掃箇所と頻度	271
5.2	ADF を清掃します	272
5.2.1	ADF の清掃方法	272
5.3	タッチパネルを清掃します	278
5.4	キーボードを清掃します	278
5.5	消耗品を交換します	279
5.5.1	パッドユニットを交換します	281
5.5.2	ピックローラを交換します	282
5.6	読み取りテストをします	286
第 6 章	困ったときには	289
6.1	原稿づまりが発生したときは	290
6.2	キートップが外れたときは	294

6.3 ネットワーク通信ができないときには	296
6.3.1 ネットワーク動作テスト.....	296
6.3.2 ネットワーク通信トラブル現象ごとの対処方法.....	304
6.3.3 Web ブラウザおよび Admin Tool から本装置にアクセス できない場合の対処方法.....	308
6.3.4 Admin Tool から本装置の操作が行えない場合の対処方法	310
6.4 困ったときには	311
6.5 サービスセンターに連絡する前に	314
6.5.1 概要.....	314
6.5.2 エラー状況	315
6.6 ラベルの確認	317
6.7 装置を保守に出す時の処置	318
付録 A ADF にセットする原稿について	319
A.1 原稿のサイズ	320
A.2 原稿について	321
A.2.1 原稿の種類.....	321
A.2.2 原稿の厚さ	321
A.2.3 事前の注意.....	321
A.3 セットできる原稿の枚数	324
A.4 穴をあけてはいけない領域	325
A.5 マルチフィードの検出条件	326
A.5.1 原稿の重なりを検出する場合	326
A.5.2 原稿の長さを検出する場合	326
A.5.3 原稿の重なりと長さの両方を検出する場合	326

付録 B	本製品の仕様	329
	B.1 全体仕様	330
	B.2 スキャナ部の仕様	331
	B.3 キーボードによる入力モードの変更について	332
	B.3.1 ローマ字入力の場合	332
	B.3.2 かな入力の場合	334
付録 C	操作メッセージ一覧	335
	C.1 管理者のメッセージ	336
	C.1.1 管理者画面のメッセージ	337
	C.1.2 システムログのメッセージ	361
	C.1.3 本体装置監視が出力するシステムログのメッセージ	363
	C.2 利用者のメッセージ	367
	C.2.1 利用者画面のメッセージ	367
	C.2.2 システムログのメッセージ	391
	C.2.3 ユーザーログ	406
付録 D	用語解説	413
修理・お問い合わせについて		419
	■ 契約サービス	419
	■ スポットサービス	420
	■ 消耗品の購入先	421
索引		423

コピーライト

NetAdvantage 2005

Copyright© 2002-2006 Infragistics, Inc.

LEADTOOLS for .NET

Copyright© 2005 LEAD Technologies, Inc.

WinPcap3.1

Copyright© 1999 - 2005 NetGroup, Politecnico di Torino (Italy).
Copyright© 2005 - 2006 CACE Technologies, Davis (California).
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- 1) Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- 2) Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- 3) Neither the name of the Politecnico di Torino, CACE Technologies nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This product includes software developed by the University of California, Lawrence Berkeley Laboratory and its contributors.

This product includes software developed by the Kungliga Tekniska Hogskolan and its contributors.

This product includes software developed by Yen Yen Lim and North Dakota State University.

Portions Copyright© 1990, 1991, 1992, 1993, 1994, 1995, 1996, 1997 The Regents of the University of California.
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- 1) Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- 2) Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- 3) All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement: "This product includes software developed by the University of California, Berkeley and its contributors."
- 4) Neither the name of the University nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE INSTITUTE AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE REGENTS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Portions Copyright© 1983 Regents of the University of California.
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms are permitted provided that the above copyright notice and this paragraph are duplicated in all such forms and that any documentation, advertising materials, and other materials related to such distribution and use acknowledge that the software was developed by the University of California, Berkeley. The name of the University may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

Portions Copyright© 1995, 1996, 1997 Kungliga Tekniska Hogskolan (Royal Institute of Technology, Stockholm, Sweden).
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- 1) Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- 2) Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- 3) All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement: "This product includes software developed by the Kungliga Tekniska Hogskolan and its contributors."
- 4) Neither the name of the University nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE INSTITUTE AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE INSTITUTE OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Portions Copyright© 1997 Yen Yen Lim and North Dakota State University.
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- 1) Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- 2) Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- 3) All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement: "This product includes software developed by Yen Yen Lim and North Dakota State University"
- 4) The name of the author may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE AUTHOR "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT,

INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Portions Copyright© 1993 by Digital Equipment Corporation.

Permission to use, copy, modify, and distribute this software for any purpose with or without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice and this permission notice appear in all copies, and that the name of Digital Equipment Corporation not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the document or software without specific, written prior permission.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND DIGITAL EQUIPMENT CORP. DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL DIGITAL EQUIPMENT CORPORATION BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, DIRECT, INDIRECT, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Portions Copyright© 1995, 1996, 1997, 1998, and 1999 WIDE Project.
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- 1) Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- 2) Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- 3) Neither the name of the project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE PROJECT AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE PROJECT OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Portions Copyright© 1996 Juniper Networks, Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that: (1) source code distributions retain the above copyright notice and this paragraph in its entirety, (2) distributions including binary code include the above copyright notice and this paragraph in its entirety in the documentation or other materials provided with the distribution.

The name of Juniper Networks may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

Portions Copyright© 2001 Daniel Hartmeier
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTOR "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Portions Copyright 1989 by Carnegie Mellon.

Permission to use, copy, modify, and distribute this program for any purpose and without fee is hereby granted, provided that this copyright and permission notice appear on all copies and supporting documentation, the name of Carnegie Mellon not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the program without specific prior permission, and notice be given in supporting documentation that copying and distribution is by permission of Carnegie Mellon and Stanford University. Carnegie Mellon makes no representations about the suitability of this software for any purpose. It is provided "as is" without express or implied warranty.

WinDump3.9.5

Copyright© 1999 - 2005 NetGroup, Politecnico di Torino (Italy).
Copyright© 2005 - 2006 CACE Technologies, Davis (California).
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- 1) Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- 2) Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- 3) Neither the name of the Politecnico di Torino, CACE Technologies nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This product includes software developed by the University of California, Lawrence Berkeley Laboratory and its contributors.

はじめに

このたびは、ネットワークスキャナ fi-6000NS をお買い上げいただき、まことにありがとうございます。

本装置は、ネットワークでつながるオフィスのワークグループで使用し、オフィス業務に最適な機能を優しい操作性で実現したネットワーク接続型イメージスキャナ端末です。

■法規制情報

電波障害自主規制について

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）基準にもとづくクラス B 情報技術装置です。この装置は、家庭環境での使用を目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従い正しく取り扱ってください。

高調波ガイドラインについて

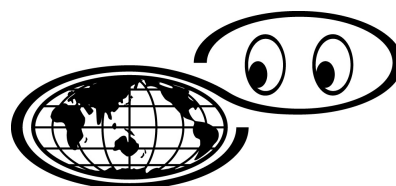
本製品は JIS C 61000-3-2 適合品です。

JIS C 61000-3-2 適合品とは、日本工業規格「電磁両立性—第 3-2 部：限度値—高調波電流発生限度値（1 相当りの入力電流が 20A 以下の機器）」に基づき、商用電力系統の高調波環境目標レベルに適合して設計・製造した製品です。

グリーン製品について

本製品は、当社の厳しい環境評価基準（リサイクル、省エネ化、環境にやさしい素材の採用など）をクリアした地球にやさしい「グリーン製品」として提供しています。詳細は富士通ホームページ「環境のコーナー」をご参照ください。

<http://jp.fujitsu.com/about/csr/eco/>



いつも地球を見守っている

ハイセイフティ用途での使用について

本製品は、一般事務用、パーソナル用、家庭用、通常の産業用等の一般的用途を想定して設計・製造されているものであり、原子力施設における核反応制御、航空機自動飛行制御、航空交通管制、大量輸送システムにおける運行制御、生命維持のための医療用機器、兵器システムにおけるミサイル発射制御など、極めて高度な安全性が要求され、仮に当該安全性が確保されない場合、直接生命・身体に対する重大な危険性を伴う用途（以下「ハイセイフティ用途」という）に使用されるよう設計・製造されたものではありません。お客様は、当該ハイセイフティ用途に要する安全性を確保する措置を施すことなく、本製品を使用しないでください。お客様がハイセイフティ用途に本製品を使用したことにより発生する損害につきましては、お客様または第三者からのいかなる請求または損害賠償に対しても当社は一切その責任を負いません。

事業系の使用済み製品の引き取りとリサイクルについてのお願い

- この製品の所有権が事業主の場合には、使用後に廃却される製品は産業廃棄物扱いとなり、廃棄する際にはマニフェスト伝票（廃棄物管理表）の発行が必要となります。
- 製品所有者が当社に廃棄を依頼される場合には、当社と連携している物流会社（産業廃棄物収集運搬許可業者）にて引取りを行いますので、その際には、「PFU ライフビジネス株式会社 首都圏リサイクルセンター」（電話 0467-70-7290）への問い合わせをお願いします。
- 当社では、リサイクルシステムを構築し、リサイクルセンターで使用済み製品の解体、分別処理により、部品の再使用や材料へのリサイクルをおこなっています。

水銀使用について

本製品のランプには水銀が使用されています。危険防止のために下記の事項を厳守してください。

- 口に入れないでください。
本製品の水銀が体内に入ると危険です。
- 気体や粉末、液体にしないでください。
本製品を焼いたり、砕いたり、科学的処理をした液体を吸引、誤飲すると危険です。
- 廃棄する場合は、関係国内法及び貴社廃棄物処理規定に従ってください。
本製品を廃棄する場合は、一般産業廃棄物や家庭用廃棄物とは別にしてください。

複製について

紙幣、貨幣、政府発行の有価証券およびパスポート、公共団体や民間団体発行の免許証許可証、公文書、私文書などの複製は違法であり、処罰の対象となります。

紙幣等の偽造防止について

紙幣、有価証券などをスキヤナを使用してプリンタに不正に印刷すると、その印刷物の使用如何にかかわらず下記の法律に違反し、罰せられます。刑法 第 148 条、第 149 条、第 162 条、通貨及証券模造取締法 第 1 条、第 2 条等

著作権について

書籍、絵画、版画、地図、図面および写真などの著作物は、個人的にまたは家庭内のその他、これらに準ずる限られた範囲内で使用する用途以外は、権利者の許可なしに複製することはできません。

■商標

商標および登録商標について

Microsoft および Windows は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標です。

Adobe、Adobe ロゴ、Acrobat、および Acrobat ロゴは、Adobe Systems Incorporated（アドビシステムズ社）の商標です。

その他、本マニュアル中の商品名や製品名は、各社の登録商標または商標です。

商標の表記について

本書では、次の用語について省略して記述しています。

Windows	Microsoft® Windows® operating system
Windows® XP	Microsoft® Windows® XP Professional operating system Microsoft® Windows® XP Home Edition operating system
Windows Vista™	Microsoft® Windows Vista™ Home Basic operating system Microsoft® Windows Vista™ Home Premium operating system Microsoft® Windows Vista™ Business operating system Microsoft® Windows Vista™ Enterprise operating system Microsoft® Windows Vista™ Ultimate operating system
Windows® 2000 Server	Microsoft® Windows® 2000 Server Microsoft® Small Business Server 2000 Microsoft® Windows® 2000 Advanced Server
Windows Server® 2003	Microsoft® Windows Server® 2003, Standard Edition Microsoft® Windows Server® 2003, Enterprise Edition Microsoft® Windows Server® 2003, Datacenter Edition Microsoft® Windows Server® 2003, Web Edition
.NET Framework 2.0	Microsoft® .NET Framework 2.0
Adobe Acrobat	Adobe® Acrobat®
RightFax	Captaris® RightFax Business Server (バージョン 9.3)

製造・販売元

株式会社 PFU
〒 212-8563
神奈川県川崎市幸区堀川町 580 番地（ソリッドスクエア東館）
TEL: 044-540-4538

All Rights Reserved, Copyright© PFU LIMITED 2007

■注記および責任事項

使用上のご注意

本製品として提供されるマニュアル、装置本体、およびその添付ソフトウェアは、お客様側の責任において使用していただきます。

本製品のご使用によって発生する損害やデータの損失については、当社では一切責任を負いかねます。

また、本製品の障害の保証範囲は、いかなる場合も本製品の代金としてお客様が支払った金額を超えることはありません。あらかじめご了承ください。

本製品にて提供される添付ソフトウェア、および本製品用として当社から提供されるアップデート用添付ソフトウェアについては、本製品に組み込んで使用する以外の使用方法、および改変や分解について一切許可していません。

液晶ディスプレイの特性について

- 本製品の液晶ディスプレイ内の蛍光管には水銀が含まれています。
- 以下の状態は故障ではありません。あらかじめご了承ください。
 - 本製品で使用している TFT カラー液晶ディスプレイは、高精度な技術を駆使して作られていますが、画面上に常時点灯または点灯しないドットが存在する場合があります。
 - 液晶パネルはその特性上、液晶変化で明るさや色合いに多少むらが発生することがあります。

バッテリーの交換について

本製品では、BIOS 情報などの保持のため、バッテリー（CMOS RAM のバッテリー）を搭載しています。



- バッテリーは交換しないでください。バッテリーは、間違ったタイプと交換した場合には爆発の危険があります。バッテリー容量がなくなった場合には、弊社の担当営業員に連絡してください。
- バッテリーには触れないでください。また、バッテリーの取り付けや取り外しは絶対に行わないでください。感電の原因となったり、人体に発生する静電気によって装置に損傷を与える場合があります。

本製品の海外への持ち出しについて

本製品（ソフトウェアを含む）は、日本国内専用ですので、日本国内でご使用ください。海外における使用に関しては、当社は一切その責任を負いません。

メンテナンスについて

当製品の修理はお客様自身でおこなわないでください。
製品をお求めになった販売店、あるいはPFUイメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。

免責事項

読み取り画像の原稿再現性について

本製品によって原稿を読み取ってつくられる読み取り画像データがお客様の必要とする精度・品質を満たしていること、たとえば寸法精度、情報量、忠実度、色調等における原稿イメージの再現性をご確認ください。

また、読み取った原稿を破棄する際は、必ず、読み取り画像データを点検し、欠落のないことを確認した上でお客様の責任において行ってください。

1. 原稿の状態（シワ、折れ、穴あきなど）をご確認ください。
 2. 装置内部の清掃をこまめに行ってください。
 3. 消耗品は定期的にお取り替えください。
- 原稿の状態によっては、読み取った画像にかすれ、ゆがみ、汚れ、欠けなどが発生して、読み取り画像データの一部あるいは全部が欠落する場合があります。
 - 装置内部が汚れた状態で読み取りを行うと、読み取った画像にかすれ、ゆがみ、汚れ、欠けなどが発生して、読み取り画像データの一部あるいは全部が欠落する場合があります。
 - 読み取り設定（カラーモード、解像度、読み取り面、自動原稿向き補正、白紙ページ削除など）が不適切な場合は、以下のような不具合が発生することがあります。
 - 解像度不足で文字が不鮮明となる
 - カラー原稿の読み取り画像が白黒となる
 - 両面原稿の片面しか読み取られない
 - 画像の一部が欠けたり、サイズが縮小される
 - 白紙ページが削除されない、または必要ページまで削除される
 - 原稿の状態（シワ、折れ、穴あきなど）あるいは消耗品の状態により複数枚の原稿を同時に送り（マルチフィード）、読み取りデータにページ抜けが発生する場合があります。
 - 原稿の紙質が指定外の場合、あるいは指定内の紙質であっても原稿の状態（シワ、折れ、穴あきなど）や装置内の紙送り機構・消耗品の状態により原稿づまりを発生することがあります。この場合原稿データの一部あるいは全部が欠落する場合があります。（原稿づまりにより原稿を損傷することがあります。原稿づまりを防止するために読み取る原稿と同質・同サイズの紙を用いた事前の搬送試験をお勧めします。）

■表記について

安全にお使いいただくために

本マニュアルには、お買い上げいただいた製品を安全に正しく使用するための重要な事柄が記載されています。本製品をお使いになる前に、本マニュアルを熟読してください。特に、本マニュアルに記載されている『安全上のご注意』は、必ずお読みいただき、内容をよく理解されたうえで本製品をお使いいただくようお願いいたします。

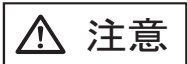
また、本マニュアルは、本製品の使用中にいつでもご覧になれるように、大切に保管してください。

本マニュアルで使用している警告表示について

本マニュアルでは、製品を安全に、かつ正しくお使いいただき、お客様や他の人々に加えられるおそれのある危害や存在を未然に防止するために、次のような表示をしています。



この表示を無視して誤った取扱いをすると、人が死亡、または重傷を負う可能性が想定される内容を示しています。



この表示を無視して誤った取り扱いをすると、人が損害を負う可能性が想定される内容、および物的損害のみが想定される内容を示しています。

本マニュアルで使用している記号について

本マニュアルでは、警告表示とは別に、説明中に以下の記号を使用しています。



特に注意が必要な事項が書かれています。必ずお読みください。



操作に関するワンポイントアドバイスが書かれています。



三角で示した記号は、警告、注意を促す事項であることを告げるものです。記号の中には、具体的な警告内容を表す絵が描かれています。



丸に斜線で示した記号は、してはいけない行為（禁止行為）であることを告げるものです。記号の中やその脇には、具体的な指示内容を表す絵が描かれている場合もあります。



黒塗りの丸に白抜きで示した記号は、必ず従っていただく内容であることを告げるものです。記号の中には、具体的な支持内容を表す絵が描かれている場合もあります。



管理者を対象読者とした章であることを表しています。さらに、3章では操作方法を以下のように表しています。

タッチパネル：管理者がタッチパネルで行える操作です。

AdminTool：管理者がネットワーク経由で本装置と接続し fi Network Scanner Admin Tool で行える操作です。



利用者を対象読者とした章であることを表しています。

警告ラベルについて



高温ラベル

このラベルが貼り付けてある個所は、高温になる場合があります。火傷をするおそれがありますので十分注意してください。



警告ラベルは絶対にはがさないでください。また、汚れてメッセージなどが見にくくなった場合は PFU イメージング サービス & サポートセンターまでご連絡ください。



本書に記載されている画面について

画面は、改善のため予告なく変更することがあります。
表示された画面が、本書に記載されている画面と異なる場合は、対象ソフトウェアの取扱説明書を参考にして、実際の画面に従って操作してください。
なお、本書に記載している画面は、Windows[®] XP のものです。

■安全上のご注意



電源ケーブルを傷つけない



電源ケーブルを傷つけると、火災や感電の原因になることがあります。
重いものを載せたり、引っ張ったり、無理に曲げたり、ねじったり、加熱したりして電源ケーブルを傷つけたり、加工したりしないでください。
また、電源ケーブルや電源プラグが痛んだり、コンセントの差し込み口がゆるい場合は、使用しないでください。

指定された電源ケーブルや接続ケーブルを使用する



指定された電源ケーブルや接続ケーブル以外は使用しないでください。感電や故障の原因となることがあります。
製品に添付された電源ケーブルを他の製品に使用しないでください。感電や故障の原因となることがあります。

表示された電源電圧以外の電圧で使用しない。たこ足配線しない



表示された電源電圧以外の電圧で使用しないでください。火災や感電の原因となることがあります。
また、たこ足配線をしないでください。

濡れた手で電源ケーブルを触らない



濡れた手で電源プラグを抜き差ししますと、感電の原因となる場合があります。

電源プラグのほこりは、よく拭き取る



電源プラグの金属部、および金属部の取り付け面にホコリが付着している場合は、乾いた布でよく拭いてください。火災や感電の原因となる場合があります。

油煙、湯気、湿気、ほこりの多い場所には設置しない



油煙、湯気、湿気、ほこりの多い場所に設置すると、火災や感電の原因となることがあります。

異臭がしたら使用しない



万一、機器から発熱や煙、異臭や音がするなどの異常が発生した場合は、ただちに機器本体の電源ボタンを押して電源を切り、その後、必ず電源プラグをコンセントから抜いてください。煙が消えるのを確認して、販売店 または PFU イメージング サービス & サポートセンターに連絡してください。お客様自身による修理は危険ですから絶対におやめください。

機器を破損したら電源を切る



機器を落としたり、カバーなどを破損した場合は、機器本体の電源ボタンを押して電源を切り、電源プラグをコンセントから抜いてください。その後、販売店または PFU イメージング サービス & サポートセンターに連絡してください。

内部に水や異物を入れない



開口部（通風口など）から内部に金属類や燃えやすいものなどの異物を差し込んだり、落とし込んだりしないでください。

コーヒーなどの液体やクリップなどの金属片が装置内部に入らないように気をつけてください。



本体に水をかけたり、濡らしたりしないでください。

異物（水、金属片、液体など）が機器の内部に入った場合は、ただちに機器本体の電源ボタンを押して電源を切り、電源プラグをコンセントから抜いてください。その後、販売店または PFU イメージング サービス & サポートセンターに連絡してください。特にお子様のいるご家庭ではご注意ください。



むやみに内部を開かない



装置を分解したり、改造したりしないでください。内部に高電圧部分があります。

 注意

装置を不安定なところに置かない



スキャナのどの部分も机から突き出さないように置いてください。また、装置は底部の水平な部分を保持してください。装置を不安定な場所に置かないでください。振動の少ない、装置が傾かないような平らな場所に置いてください。

電源プラグを確実に差し込む



電源プラグはコンセントの奥まで確実に差し込んでください。

通気口をふさがない



通気口をふさぎますと、装置の内部が高温になるため、火災や故障の原因となることがあります。通気口をふさがないでください。

装置の上に重いものを載せない、上に乗らない



装置の上に重いものを置いたり、装置の上で作業したりしないでください。けがの原因となることがあります。

寒い部屋から急に暖かい部屋に移動させた場合は、すぐに使用しない



寒い部屋から急に暖かい部屋に移動させると、機器が結露する場合があります。そのまま使用すると、原稿読み取り不良となる場合があります。暖かい部屋に1～2時間放置して、内部が乾いてから、使用してください。

装置を移動するときは、電源プラグをコンセントから抜く



ケーブルを接続したまま装置を移動させますと、ケーブルが傷つき、火災や感電、けがの原因となることがあります。装置を移動する場合は、必ず電源プラグをコンセントから抜いてください。また、接続ケーブルなども外してください。作業は足元に十分注意しておこなってください。

静電気を避ける



強い磁界やノイズ発生源から離して設置してください。また、静電気を避けてください。静電気を発生させますと、誤動作の原因になります。床材や設置する机には静電気を発生させない材質のものを選んでください。

エアスプレーを使用しない



清掃などの目的でエアスプレーを使用しないでください。スプレーから噴射される強い空気によって、埃などが装置内部に侵入し、故障や装置異常の原因となる場合があります。

歯車やローラなどに衣服やネクタイ、髪を巻き込まれないようにする



歯車やローラなどの可動部に衣服の袖やネクタイ、髪を巻き込まれないようにしてください。けがの原因となることがあります。

長時間使用しないときは、電源プラグをコンセントから抜く



長時間機器を使用しないときは、安全のため、必ず電源プラグをコンセントから抜いてください。

直射日光の当たる場所に置かない



直射日光の当たる所や暖房機の近くには置かないでください。装置内部の温度が上がり、火災や故障の原因となることがあります。また、通気性、換気性の良い場所で使用してください。



第 1 章

本装置の概要

管理者 利用者

1.1 本装置の特長	2
1.2 各部の名称と働き	3
1.3 ログイン方法別操作一覧	6
1.4 操作の流れ	10
1.5 動作環境	18

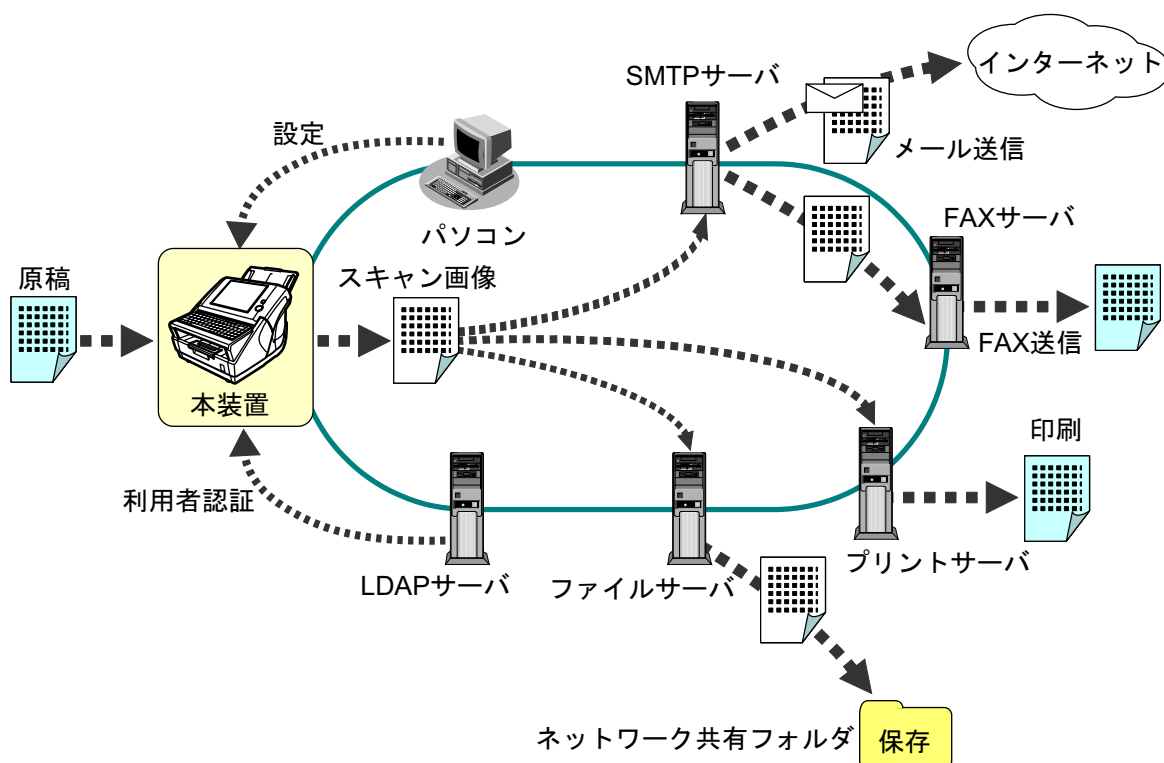
1.1 本装置の特長

本装置は、読み取ったスキャン画像を、簡単に活用できるネットワークスキャナです。

- スキャン画像を添付してメール送信できます。
- スキャン画像を FAX 送信できます。
- スキャン画像を印刷できます。
- スキャン画像をネットワーク共有フォルダに保存できます。

また、以下のセキュリティ機能を備えています。

- 利用者認証機能により、利用者を限定できます。
- スキャン画像をパスワード付き PDF として出力できます。



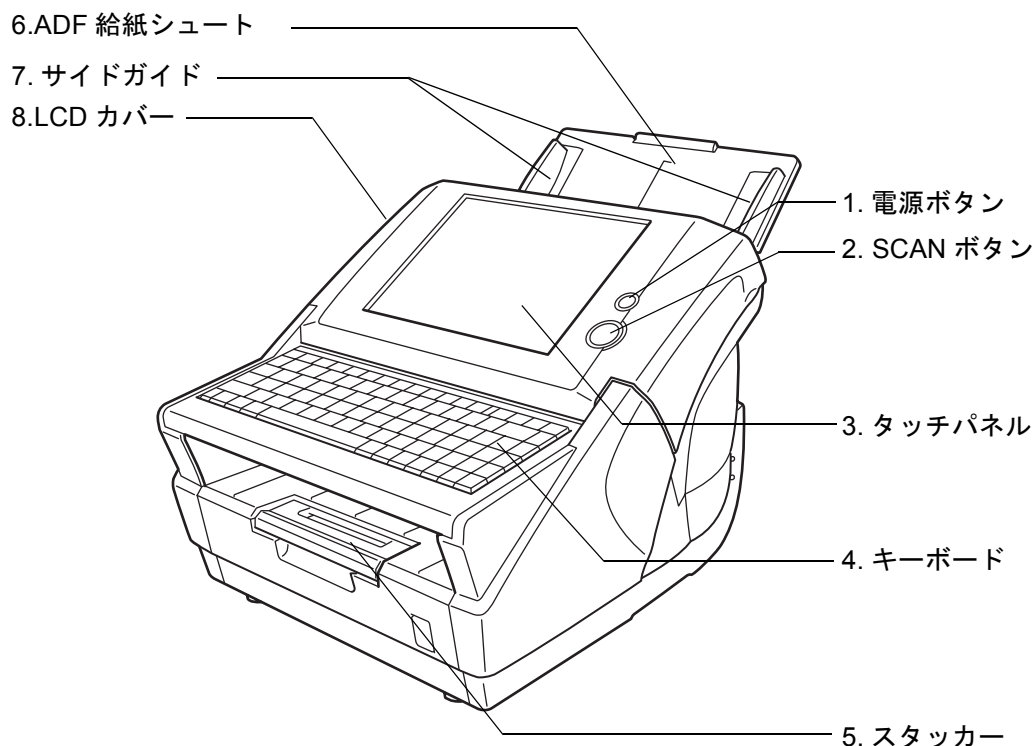
複数の利用者が、本装置を共有利用する場合が想定されることから、スキャンしたデータの保護は特に重要です。本装置は、スキャンデータの保護に対して、以下のセキュリティ対策を実施しています。

- 暗号化
本装置でスキャンしたデータは、メール送信 / FAX 送信 / 印刷 / フォルダ保存処理中には、一時的に本装置に格納されます。ただし、必ず暗号化して格納されており、万一、ディスクの内容が解析されたとしても、解読はできません。
- スキャンデータの削除
本装置でスキャンしたデータは、メール送信 / FAX 送信 / 印刷 / フォルダ保存処理が完了した後に削除されます。本装置には保存されません。万一、メール送信 / FAX 送信 / 印刷 / フォルダ保存処理中に、何らかの異常でスキャンしたデータが滞留してしまった場合でも、本装置の次回起動時に自動的に削除されます。
- 完全消去
本装置上のユーザ情報を削除する場合、暗号化で使用していた暗号鍵を変更しています。これにより、万一、ディスクの空き領域が解析されたとしても、解読はできません。

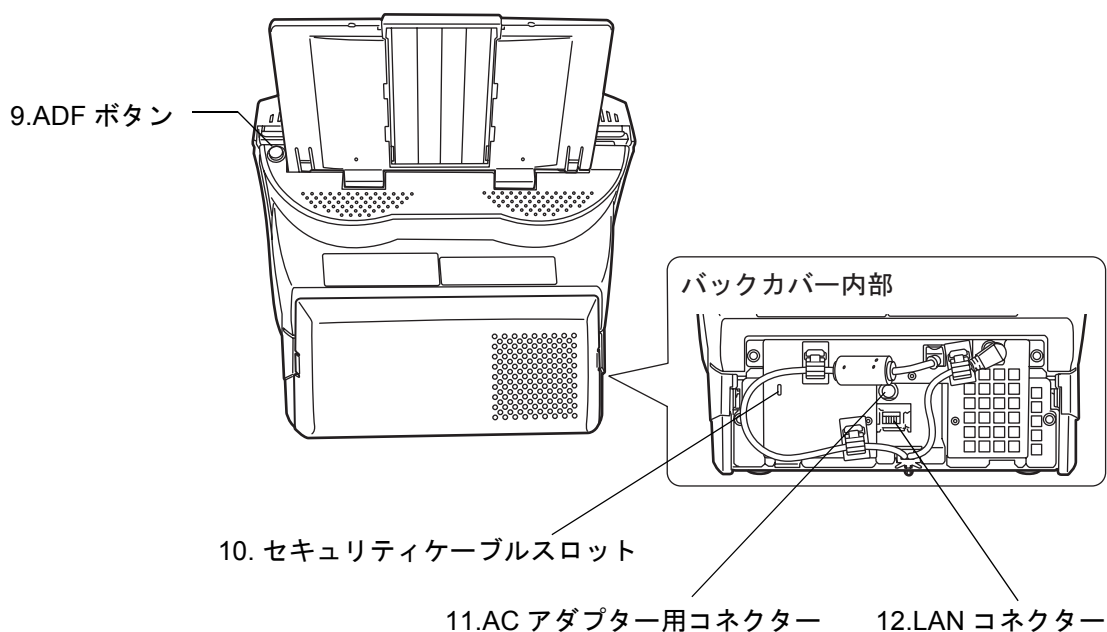
1.2 各部の名称と働き

1.2.1 本装置外部

- 本装置前面

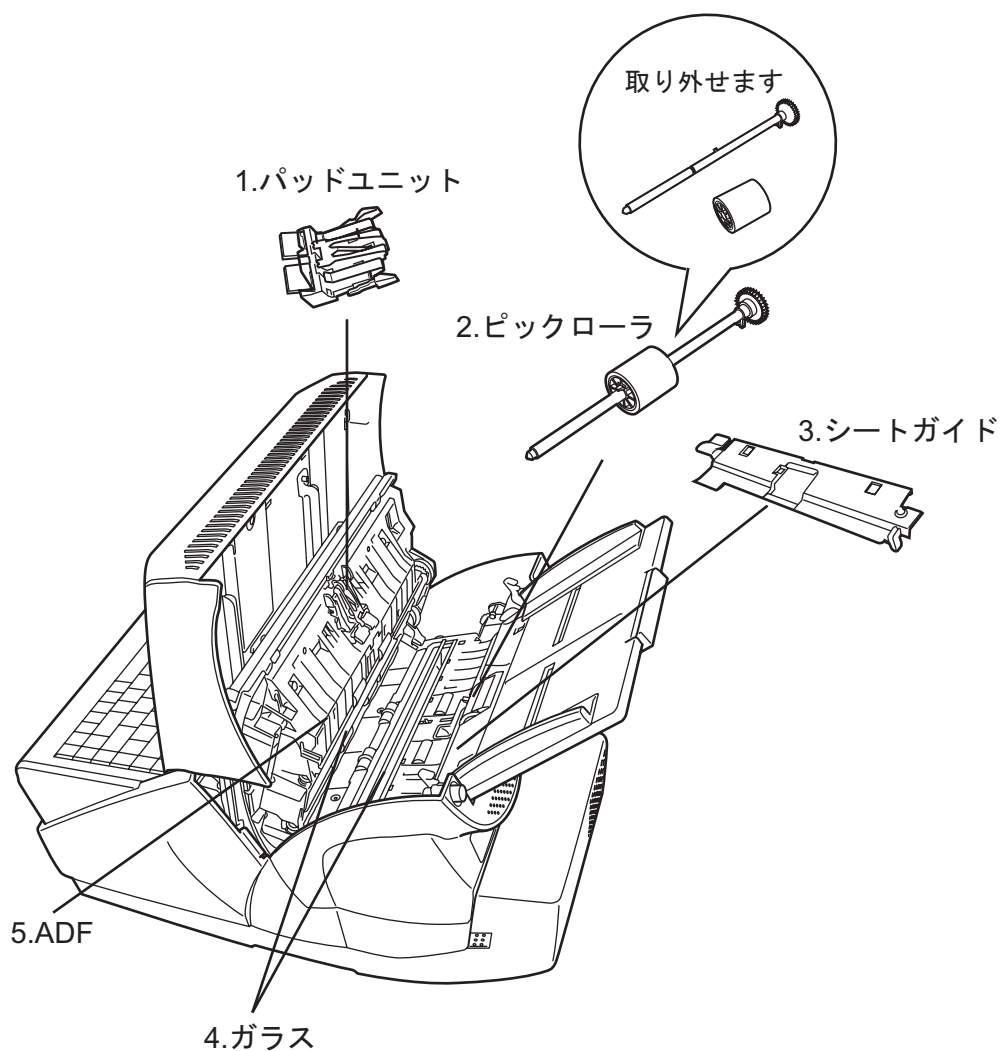


- 本装置背面



No.	名称	機能
1	電源ボタン	電源オフまたはスタンバイ状態から、「ログイン」画面を呼び出します。 使い方については、「 2.1.1 電源ボタンの使い方 」(24ページ)を参照してください。
2	SCAN ボタン	読み取りを開始します。 使い方については、「 2.1.2 SCAN ボタンの使い方 」(25ページ)を参照してください。
3	タッチパネル	メニューが表示されます。 触れることで操作できます。使い方については、「 2.2 タッチパネルの使い方 」(26ページ)を参照してください。
4	キーボード	タッチパネルに表示された入力域に、文字を入力できます。 また、タッチパネルで触れる操作と同じことが行えます。詳細については、「 2.3 キーボードの使い方 」(27ページ)を参照してください。
5	スタッカー	ADF で読み取られた原稿はここに積み重なります。 小さな原稿は、読み取り後にキーボードを跳ね上げて回収できます。
6	ADF 給紙シュート	表面が ADF 給紙シュート側になるように原稿を置きます。
7	サイドガイド	原稿が傾いて搬送されないように原稿の幅に合わせてセットします。
8	LCD カバー	装置内部の清掃や、消耗品の交換をする場合は、ADF ボタンを押し、LCD カバーの側面を持って開きます。
9	ADF ボタン	押すと LCD カバーのロックが外れます。
10	セキュリティケーブルスロット	市販のセキュリティケーブル（盗難防止用）を接続します。 推奨するセキュリティケーブルは以下のとおりです。 シリンダ部（最大）：直径 25mm、全長 50mm ケーブル振出し方向：ライトアングル (ストレートタイプの場合は、ケーブルの屈曲を含める)
11	AC アダプター用コネクタ	AC ケーブルを接続します。
12	LAN コネクタ	LAN ケーブルを接続します。

1.2.2 本装置内部



No.	名称	機能
1	パッドユニット	ADF 給紙シュートに置かれた原稿をスタッカーへ送ります。
2	ピックローラ	
3	シートガイド	
4	ガラス	原稿を読み取る場所です。
5	ADF (Automatic Document Feeder)	原稿を読み取り位置まで自動的に繰り込みます。

1.3 ログイン方法別操作一覧

ログイン方法により利用できる機能が下表のように異なります。

- 管理者
本装置の環境設定や管理を行います。
操作方法には、本装置のタッチパネルから行う方法と、パソコンにインストールした fi Network Scanner Admin Tool（以降、Admin Tool と記載）からネットワーク経由で行う方法があります。
- 利用者
本装置を利用して読み取ったスキャン画像を送信、印刷、および保存します。

ボタン	機能	管理者		利用者	参照
		タッチ パネル	Admin Tool		
システム設定操作					
タッチパネル調整	タッチパネルを調整します	○	—	—	48 ページ
スキャナ名	スキャナ名を設定します	○	○	—	51 ページ
タイムゾーン	タイムゾーンを設定します	○	○	—	55 ページ
日付／時刻	日時を設定します	○	○	—	57 ページ
省電力モード・自動ログアウト	省電力モード・自動ログアウトを設定します	○	○	—	59 ページ
管理者パスワード	管理者パスワードを変更します	○	○	—	62 ページ
マルチフィード検出設定	マルチフィードの検出条件を設定します	○	○	—	64 ページ
スキャナ調整	スキャナの動作を設定します	○	○	—	68 ページ

ボタン	機能	管理者		利用者	参照
		タッチ パネル	Admin Tool		
ネットワーク設定					
IP アドレス	IP アドレス /DHCP を設定します	○	○	—	71 ページ
DNS サーバ	DNS サーバを設定します	○	○	—	74 ページ
WINS サーバ	WINS サーバを設定します	○	○	—	75 ページ
NTP サーバ	NTP サーバを設定します	○	○	—	76 ページ
LDAP サーバ	LDAP サーバを設定します	○	○	—	78 ページ
SMTP サーバ	メールサーバを設定します	○	○	—	84 ページ
FAX サーバ	FAX 送信サーバを設定します	○	○	—	86 ページ
ネットワーク共有プリンタ	ネットワーク共有プリンタを設定します	○	○	—	88 ページ
ネットワーク共有フォルダ	ネットワーク共有フォルダを設定します	○	○	—	108 ページ
異常通知先	異常通知先を設定します	○	○	—	120 ページ
Ping	Ping でネットワークへの接続状態を確認します	○	○	—	122 ページ
ネットワーク状態	ネットワークの動作状態を確認します	○	○	—	125 ページ
装置状態					
装置情報	装置管理情報を参照します	○	○	—	127 ページ
消耗品統計情報	消耗品統計情報を参照します	○	○	—	128 ページ
Add-in 状態	Add-in 情報を参照します	○	○	—	132 ページ
履歴管理					
ユーザーログ	ユーザーログを管理します	○	○	—	133 ページ
システムログ	システムログを管理します	○	○	—	139 ページ

ボタン	機能	管理者		利用者	参照
		タッチ パネル	Admin Tool		
メンテナンス					
ユーザー情報 操作	ユーザー情報をメンテナン スします	—	○	—	144 ページ
システム設定 操作	システム設定情報の保守を 行います	—	○	—	153 ページ
アップデート	アップデートします	—	○	—	162 ページ
Add-in イン ストール	Add-in をインストール/ア ンインストールします	—	○	—	165 ページ
保守情報	保守情報の採取レベルを設 定します	○	○	—	169 ページ
	保守情報を採取します	—	○	—	170 ページ
メール	スキャン画像をメールで送 信します	—	—	○	184 ページ
FAX	スキャン画像を FAX で送信 します	—	—	○	198 ページ
印刷	スキャン画像を印刷します	—	—	○	209 ページ
保存	スキャン画像をフォルダに 保存します	—	—	○	223 ページ
読み取り設定	読み取り設定をします	—	—	○	228 ページ
表示&編集	「表示&編集」画面の表示を 設定します	—	—	○	258 ページ
メンテナンス					
メールアドレス 編集	メールアドレス台帳を編集 します	—	—	○	194 ページ
FAX 番号編 集	FAX 番号台帳を編集します	—	—	○	205 ページ
ローラクリ ーニング	ADF を清掃します	—	—	○	272 ページ
読み取りテ スト	読み取りテストをします	—	—	○	286 ページ

ボタン	機能	管理者		利用者	参照
		タッチ パネル	Admin Tool		
消耗品状態	消耗品の状態を確認します	—	—	○	279 ページ
ユーザーログ	ユーザーログの詳細情報を参照します	—	—	○	265 ページ

○：操作できます。 —：操作できません。

1.4 操作の流れ

各機能を利用する場合に利用者が行う操作の流れを説明します。

1.4.1 スキャン画像を添付してメール送信する場合の操作の流れ




利用者がスキャン画像をメールで送信するには、事前に管理者がメール送信機能を利用するための設定を行う必要があります。
必要な設定項目については、「[3.1 機能別の必須設定項目](#)」(30 ページ)を参照してください。

原稿をセットします

詳細については「[4.1 原稿をセットします](#)」(174 ページ)を参照してください。

利用者モードで
ログインします

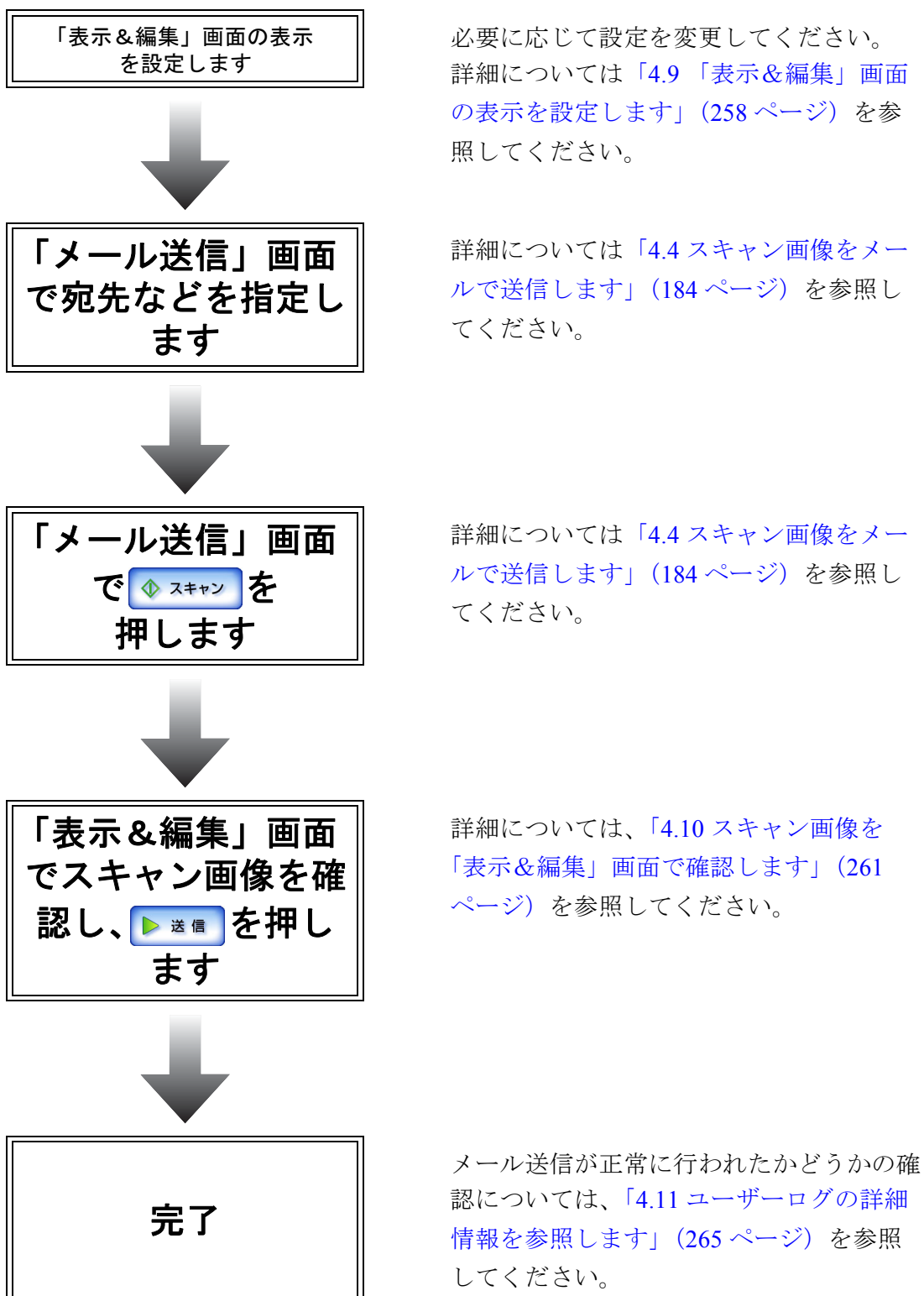
詳細については「[4.3 利用者モードでログインします](#)」(181 ページ)を参照してください。

「メインメニュー」
画面で
 を
押します

詳細については「[4.4 スキャン画像をメールで送信します](#)」(184 ページ)を参照してください。

読み取り設定をします

必要に応じて設定を変更してください。
詳細については「[4.8 読み取り設定をします](#)」(228 ページ)を参照してください。



1.4.2 スキャン画像を FAX 送信する場合の操作の流れ



ヒント


利用者がスキャン画像を FAX 送信するには、事前に管理者が FAX 送信機能を利用するための設定を行う必要があります。
必要な設定項目については、「[3.1 機能別の必須設定項目](#)」(30 ページ) を参照してください。

原稿をセットします

詳細については「[4.1 原稿をセットします](#)」(174 ページ) を参照してください。

利用者モードで
ログインします

詳細については「[4.3 利用者モードでログインします](#)」(181 ページ) を参照してください。

「メインメニュー」
画面で
 を
押します

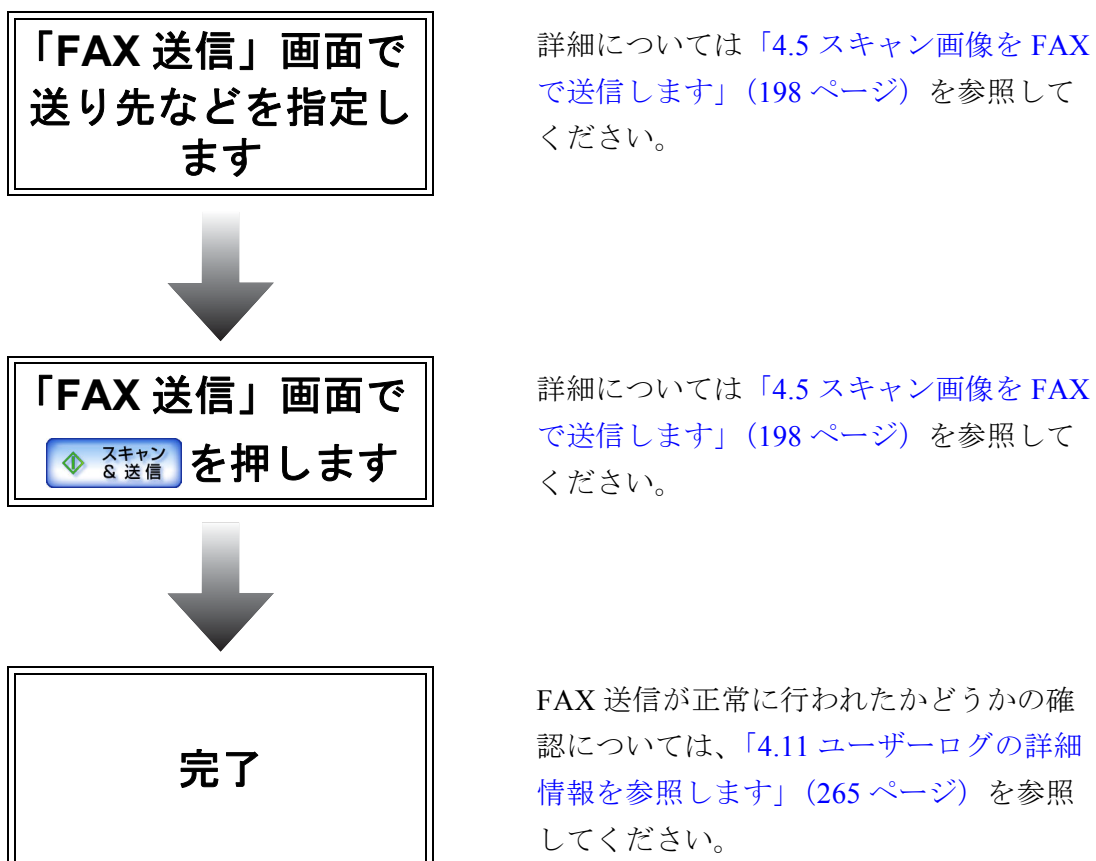
詳細については「[4.5 スキャン画像を FAX で送信します](#)」(198 ページ) を参照してください。

読み取り設定をします

必要に応じて設定を変更してください。
詳細については「[4.8 読み取り設定をします](#)」(228 ページ) を参照してください。

「表示 & 編集」画面の表示
を設定します

必要に応じて設定を変更してください。
詳細については「[4.9 「表示 & 編集」画面の表示を設定します](#)」(258 ページ) を参照してください。



1.4.3 スキャン画像を印刷する場合の操作の流れ




利用者がスキャン画像を印刷するには、事前に管理者が印刷機能を利用するための設定を行う必要があります。
必要な設定項目については、「[3.1 機能別の必須設定項目](#)」(30 ページ) を参照してください。

原稿をセットします

詳細については「[4.1 原稿をセットします](#)」(174 ページ) を参照してください。

利用者モードで
ログインします

詳細については「[4.3 利用者モードでログインします](#)」(181 ページ) を参照してください。

「メインメニュー」
画面で
 印刷 を
押します

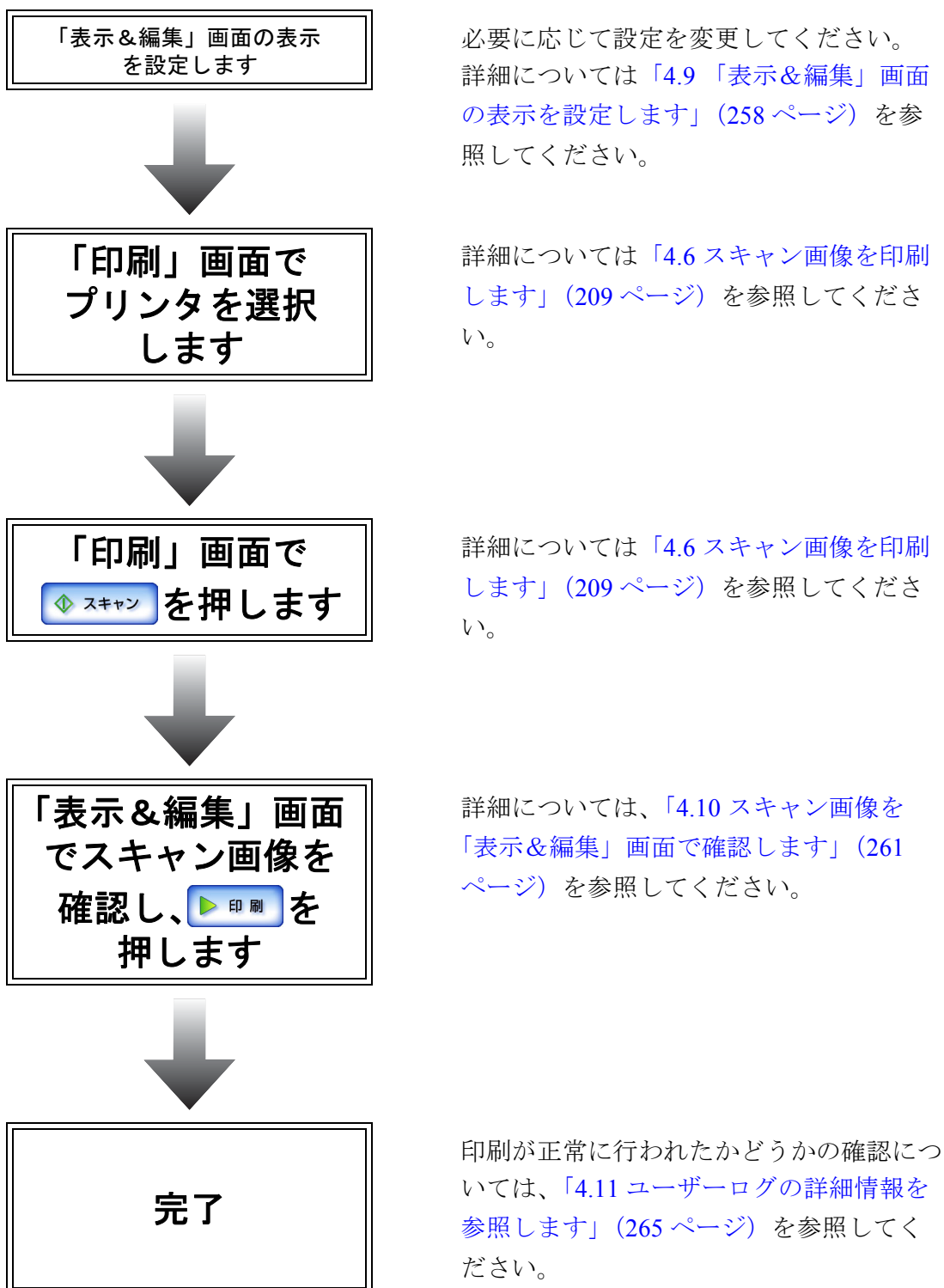
詳細については「[4.6 スキャン画像を印刷します](#)」(209 ページ) を参照してください。

読み取り設定をします

必要に応じて設定を変更してください。
詳細については「[4.8 読み取り設定をします](#)」(228 ページ) を参照してください。

印刷情報を設定します

必要に応じて設定を変更してください。
詳細については「[4.6.1 印刷比率を設定します](#)」(214 ページ) から「[4.6.3 両面／片面を設定します](#)」(222 ページ) を参照してください。



1.4.4 スキャン画像をネットワーク共有フォルダに保存する場合の操作の流れ



利用者がスキャン画像をネットワーク共有フォルダに保存するには、事前に管理者が保存機能を利用するための設定を行う必要があります。必要な設定項目については、「[3.1 機能別の必須設定項目](#)」(30 ページ) を参照してください。

原稿をセットします

詳細については「[4.1 原稿をセットします](#)」(174 ページ) を参照してください。

利用者モードで
ログインします

詳細については「[4.3 利用者モードでログインします](#)」(181 ページ) を参照してください。

「メインメニュー」
画面で  保存
を押します

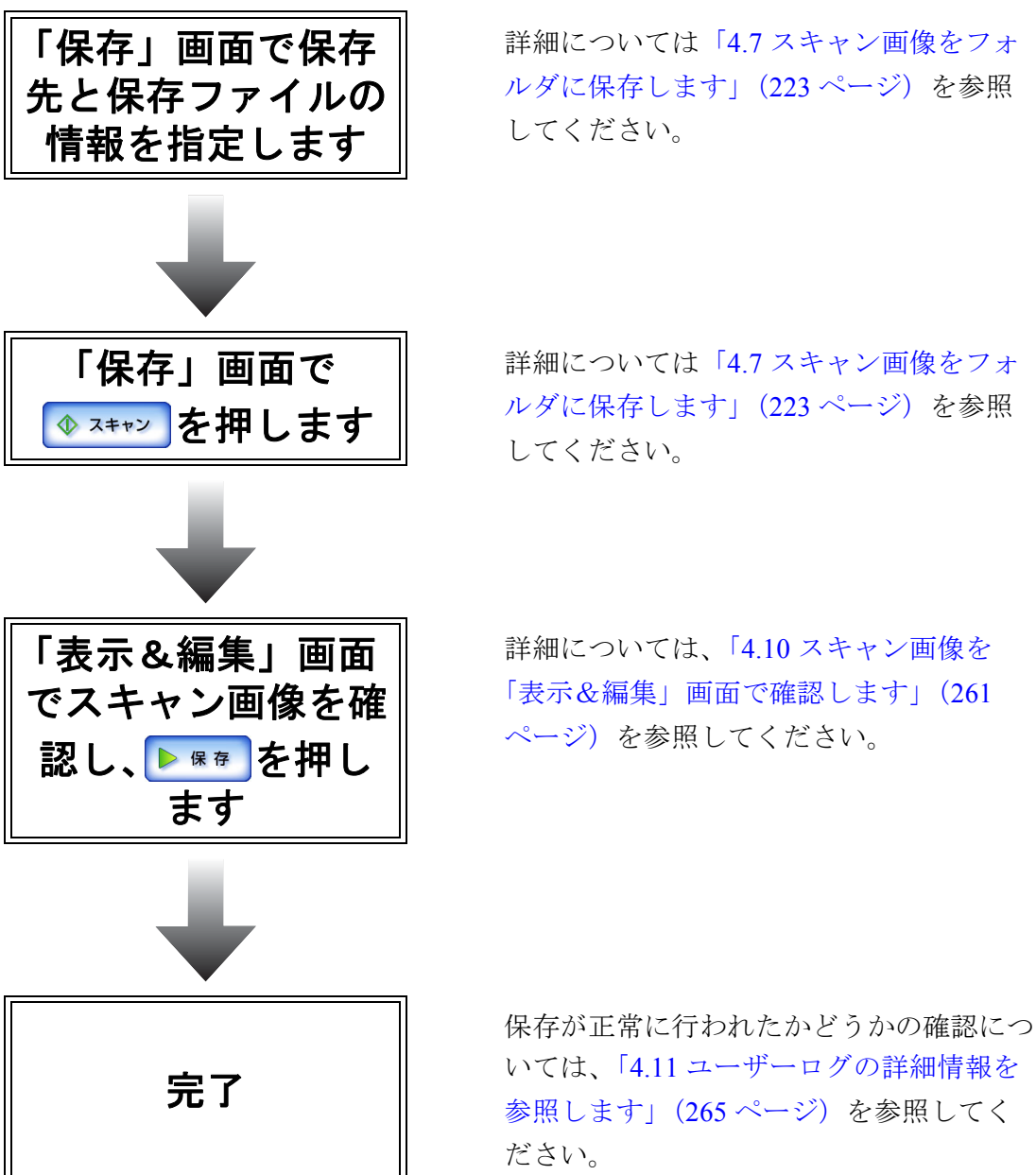
詳細については「[4.7 スキャン画像をフォルダに保存します](#)」(223 ページ) を参照してください。

読み取り設定をします

必要に応じて設定を変更してください。
詳細については「[4.8 読み取り設定をします](#)」(228 ページ) を参照してください。

「表示&編集」画面の表示
を設定します

必要に応じて設定を変更してください。
詳細については「[4.9 「表示&編集」画面の表示を設定します](#)」(258 ページ) を参照してください。



1.5 動作環境

1.5.1 Admin Tool でログインする場合の動作環境

本製品の管理を Admin Tool で行う場合の動作環境は、以下のとおりです。

■ ソフトウェア

- Windows® XP SP2（日本語版）以降で Microsoft® .NET Framework 2.0 がインストールされている (*1)
または Windows Vista™（日本語版）
- Microsoft® Internet Explorer 6 SP2 以降 (*2)
 - *1: .NET Framework 2.0 がインストールされていない場合は、Admin Tool をインストールする際に、Microsoft の Web サイトへアクセスします。
「Microsoft .NET Framework 2.0 再頒布パッケージ」をダウンロードし、インストールしてください。
.NET Framework 2.0 をインストールする場合、本製品以外に 280M バイト前後のハードディスク空き容量が必要になります。
 - *2: 最新のセキュリティ更新プログラムを適用してください。適用していない場合、マニュアルなどのダウンロードができない場合があります。なお、Windows® XP の場合は、Microsoft® Internet Explorer にセキュリティ更新プログラム「KB933566」の適用が必要です。

■ ハードウェア

- サポートするソフトウェアが動作し、以下の要件を満たすクライアントパソコン
 - 32M バイト以上の空きメモリ容量
 - 64M バイト以上の空きディスク容量
- XGA 以上のモニタ
- LAN ケーブル

1.5.2 サーバの動作環境

サーバの動作環境は、以下のとおりです。

サーバ	オペレーティングシステム	ソフトウェア製品
LDAP サーバ	Windows® 2000 Server (*1)	Active Directory
	Windows Server® 2003 (*2)	Active Directory
SMTP サーバ	Windows® 2000 Server (*1)	SMTP
	Windows Server® 2003 (*2)	SMTP

サーバ	オペレーティングシステム	ソフトウェア製品
ファイルサーバ	Windows® 2000 Server (*1)	Windows 共有フォルダ
	Windows Server® 2003 (*2)	Windows 共有フォルダ
プリントサーバ	Windows® 2000 Server (*1)	プリンタドライバ
	Windows Server® 2003 (*2)	プリンタドライバ
WINS サーバ	Windows® 2000 Server (*1)	WINS
	Windows Server® 2003 (*2)	WINS
DHCP サーバ	Windows® 2000 Server (*1)	DHCP
	Windows Server® 2003 (*2)	DHCP
NTP サーバ	Redhat Enterprise Linux	ntp
FAX サーバ	Windows® 2000 Server (*1)	RightFax
	Windows Server® 2003 (*2)	RightFax

(*1): Microsoft® Windows® 2000 Server
Microsoft® Windows® 2000 Advanced Server
Microsoft® Windows® 2000 Datacenter Server

(*2): Microsoft® Windows Server® 2003, Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003, Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003, Datacenter Edition

■ LDAP サーバ

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) とは、TCP/IP ネットワークで、ディレクトリデータベースにアクセスするためのプロトコルです。ネットワークを利用するユーザーのメールアドレスや環境に関する情報を管理することができます。

この LDAP サーバを使用して、以下が行えます。

- ログイン時のユーザー認証
- メール送信時のメールアドレス台帳を使った宛先検索および入力

■ SMTP サーバ

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) とは、メールを送信するためのプロトコルです。

この SMTP サーバを使用して、以下が行えます。

- スキャン画像のメール送信
- スキャン画像の FAX 送信

■ ファイルサーバ

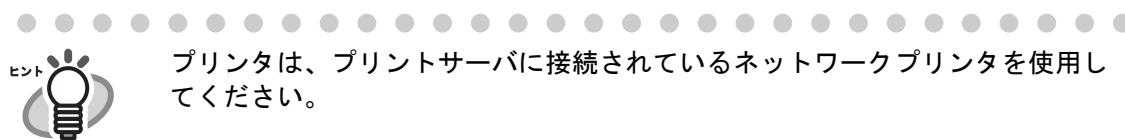
ファイルサーバとは、サーバ上のディスクをネットワーク上の他のコンピュータと共有し、外部から利用できるようにするサーバです。
このファイルサーバを使用して、スキャン画像をネットワークフォルダに保存できます。

■ プリントサーバ

プリントサーバとは、印刷するためのプリンタが設定されているサーバです。
このプリントサーバを使用して、スキャン画像を印刷できます。



Windows® XP に対応したプリンタドライバを登録しておく必要があります。



プリンタは、プリントサーバに接続されているネットワークプリンタを使用してください。



■ WINS サーバ

WINS サーバとは、WINS クライアントからの名前登録要求を処理して、その名前と IP アドレスをサーバデータベースに登録するサーバです。クライアントから出された NetBIOS 名クエリに回答して、照会された名前がサーバデータベースに一覧表示されている場合はその名前の IP アドレスを返します。

また、DNS による名前解決が失敗した際に、WINS サーバに問合せを転送することもできます。

■ DHCP サーバ

DHCP サーバとは、fi-6000NS をはじめクライアントコンピュータの IP アドレスを自動的に割り当てるサーバです。

■ NTP サーバ

NTP サーバとは、クライアントがネットワークを介して時刻を問い合わせるときに利用するサーバです。

■ FAX サーバ

FAX サーバとは、FAX を送信するためのサーバです。

本製品がサポートする FAX サーバは、以下のとおりです。

- Captaris® RightFax Business Server (バージョン 9.3 日本語版) のメール連携
この FAX サーバを使用して、スキャン画像を FAX 送信できます。

第 2 章

本装置の基本的な使い方

管理者

利用者

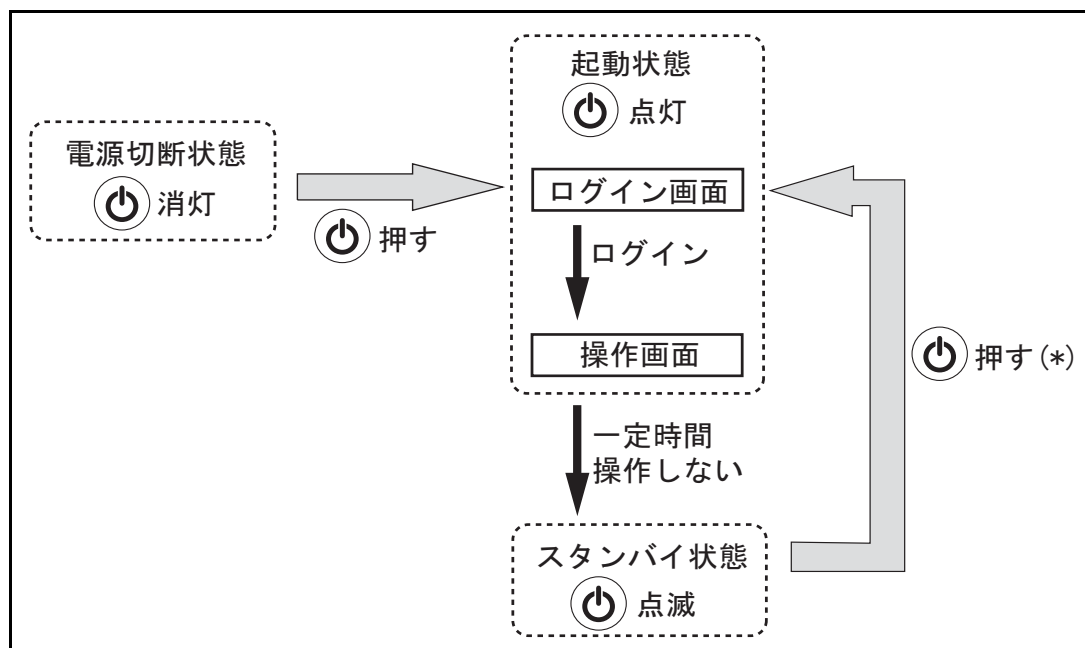
2

2.1 本装置のボタンの使い方	24
2.2 タッチパネルの使い方	26
2.3 キーボードの使い方.....	27

2.1 本装置のボタンの使い方

2.1.1 電源ボタンの使い方

電源切断状態の場合、またはスタンバイ状態の場合、電源ボタンを押すと本装置が起動して「ログイン」画面が表示されます。



* 電源ボタンを押すほかに、以下を行うことでもスタンバイ状態から「ログイン」画面が表示されます。

- 用紙を ADF 給紙シュートにセットする。
- LCD カバーを閉める。
- キーボードのキーを押す。

省電力モードへの移行時間は変更できます。詳細については、「[3.5.5 省電力モード・自動ログアウトを設定します](#)」(59 ページ) を参照してください。



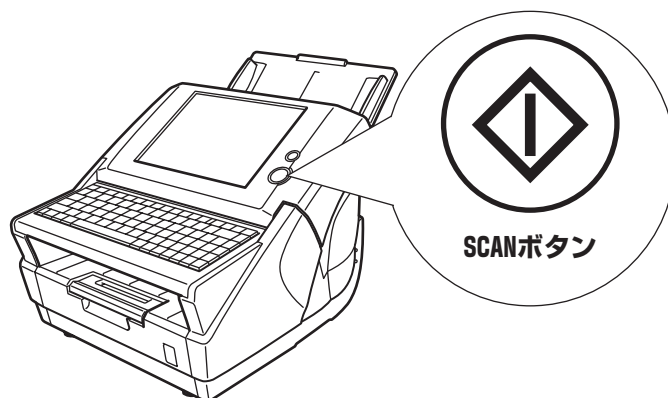
起動状態、またはスタンバイ状態で、電源ボタンを4秒以上押さないでください。電源切断状態になります。その場合、本装置内に保存されている情報が利用できなくなる可能性があります。


万一、電源ボタンを4秒以上押して電源切断状態になった場合は、必ず AC ケーブルを抜き、一度電源を切断してください。

電源を切断した後、すぐに電源を入れる場合は、10秒以上時間をあけてください。正常に電源を切断するには、「ログイン」画面で[電源切断]ボタンを押してください。

2.1.2 SCAN ボタンの使い方

SCAN ボタンは、タッチパネル上に  がついたボタンが表示されたときに押すと、読み取りが開始されます。



なお、 がついたボタンは以下のとおりです。

- [スキャン] ボタン
- [スキャン&送信] ボタン
- [スキャン&印刷] ボタン
- [スキャン&保存] ボタン
- [追加読み取り] ボタン

2.2 タッチパネルの使い方

選択するボタンに軽く触れて操作してください。

画面の操作方法は「[3.2 管理者の画面について](#)」(31 ページ) および「[4.2 利用者の画面について](#)」(176 ページ) を参照してください。



- タッチパネルをペンなどの硬いもので操作しないでください。
タッチパネルが損傷する場合があります。
- タッチパネルの表面に付着したホコリや手アカなどは、タッチパネルが誤動作する原因となります。汚れが目立ちましたら清掃してください。
清掃方法は、「[5.3 タッチパネルを清掃します](#)」(278 ページ) を参照してください。



2.3 キーボードの使い方

ボタンの選択や文字の入力などがキーボードだけでも行えます。
各ログインモードごとに、キーボードの使い方を以下に示します。

2.3.1 管理者のキーボードの使い方

キー	機能
Tab	項目にフォーカスします。
Space	フォーカスしたボタンを押します。 ただし、[ダウンロード]ボタン、[保存]ボタン、および[退避]ボタンは押せません。
Enter	画面の内容を決定します。 [設定]ボタン、[OK]ボタン、および[ログイン]ボタンを押すのと同じ動作です。
↑ ↓	数字を入力する項目をフォーカスしている場合、値を変更します。
Page Up Page Down	スクロールボタンがある画面で画面内のページをスクロールします。



まって!

- 本装置からログインしたときは、グローバルメニューとメニューはキーボードで選択することはできません。タッチパネルでグローバルメニューおよびメニューのボタンを押してください。
- 本体パネルの管理者画面で、文字入力域に日本語入力ができなくなった場合は、再度ログインし直してください。

2.3.2 利用者のキーボードの使い方

キー	機能
Tab	項目にフォーカスします。
Space	フォーカスしたボタンを押します。
Enter	画面の内容を決定します。 [OK] ボタンおよび [ログイン] ボタンを押すのと同じ動作です。 また、検索の画面で [検索] ボタンを押すのと同じ動作です。
Esc	前ページに戻ります。 「メインメニュー」画面で押すとログアウトします。 [ログアウト] ボタンを押すのと同じ動作です。
Alt+F4	「ログイン」画面 ([電源切断] ボタンが表示されている状態) で押すと、本装置の電源を切断します。
↑ ↓	項目を上下にスクロールします。
Page Up Page Down	画面内のページをスクロールします。

2.3.3 文字入力について

本装置のキーボード入力は 106 キーボード相当です。

キーを押すことで入力モードの状態を変更することができます。詳細については、「[B.3 キーボードによる入力モードの変更について](#)」(332 ページ) を参照してください。



本装置は、文字変換用に人名、地名の辞書を搭載しており、スムーズな漢字変換が行えます。



第 3 章

管理者の操作

管理者

管理者が行う本装置の環境設定や管理について説明しています。
本章の操作中にメッセージが出る場合があります。メッセージが出た場合の対処については、「[C.1.2 システムログのメッセージ](#)」(361 ページ) を参照してください。

本章でのマークについて

タッチパネル : 本装置のタッチパネルで行える操作です。

AdminTool : Admin Tool を使ってネットワーク経由で行える操作です。

3.1 機能別の必須設定項目	30
3.2 管理者の画面について	31
3.3 管理者が本装置からログインします	33
3.4 管理者が Admin Tool からログインします	36
3.5 システム設定操作メニューでの設定	48
3.6 ネットワーク設定メニューでの設定	71
3.7 装置状態メニューでの設定	127
3.8 履歴管理メニューでの設定	133
3.9 メンテナンスメニューでの設定	144

3.1 機能別の必須設定項目

利用する機能によって必要な環境設定が異なります。
グローバルメニューの [装置状態]、[履歴管理]、[メンテナンス] は必須設定ではありません。

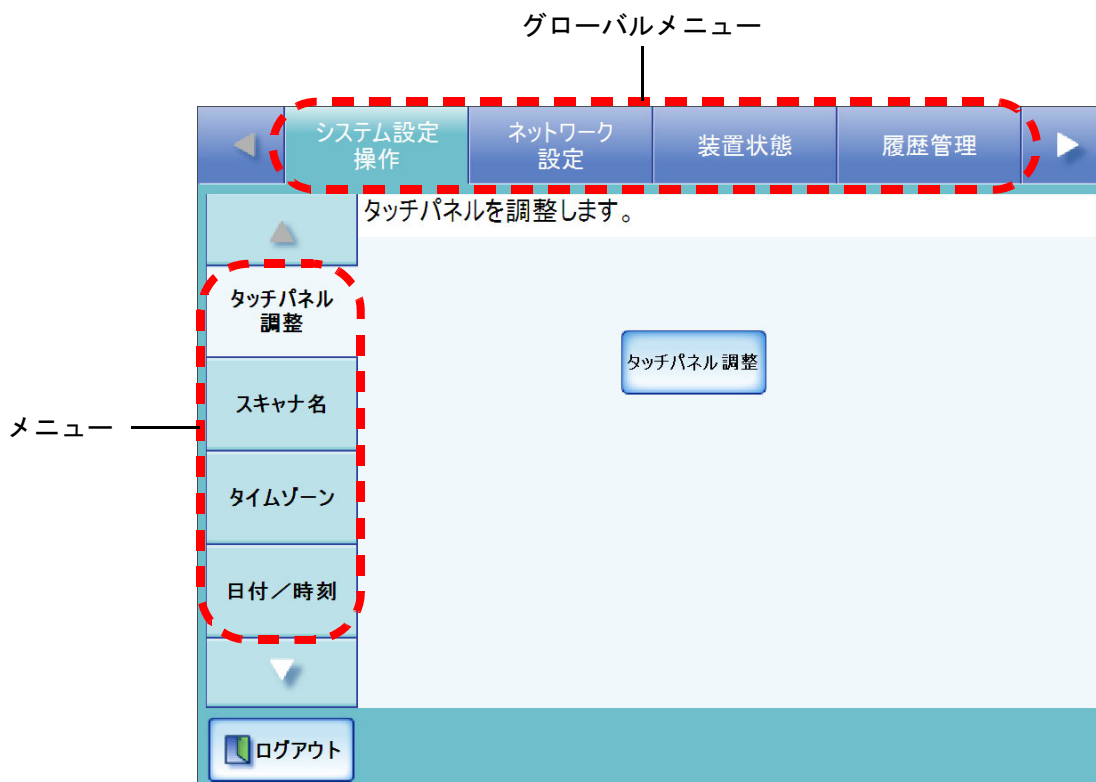
グローバルメニュー						
	メニュー	メール	FAX	印刷	保存	参照
システム設定操作						
	タッチパネル調整	-	-	-	-	48 ページ
	スキャナ名	○	○	○	○	51 ページ
	タイムゾーン	△	△	△	△	55 ページ
	日付/時刻	△	△	△	△	57 ページ
	省電力モード ・自動ログアウト	-	-	-	-	59 ページ
	管理者パスワード	△	△	△	△	62 ページ
	マルチフィード検 出設定	-	-	-	-	64 ページ
	スキャナ調整	-	-	-	-	68 ページ
ネットワーク設定						
	IP アドレス	○	○	○	○	71 ページ
	DNS サーバ	△	△	△	△	74 ページ
	WINS サーバ	△	△	△	△	75 ページ
	NTP サーバ	△	△	△	△	76 ページ
	LDAP サーバ	△ (*1)	△ (*1)	△ (*1)	△ (*1)	78 ページ
	SMTP サーバ	○	○	-	-	84 ページ
	FAX サーバ	-	○	-	-	86 ページ
	ネットワーク共有 プリンタ	-	-	○	-	88 ページ
	ネットワーク共有 フォルダ	-	-	-	○	108 ページ
	異常通知先	△	△	△	△	120 ページ
	Ping	-	-	-	-	122 ページ
	ネットワーク状態	-	-	-	-	125 ページ




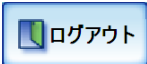
○：設定が必要 △：設定を推奨 -：設定必須ではない (*1):LDAP 連携する場合に必要

3.2 管理者の画面について

3.2.1 ボタンについて

管理者の画面では、グローバルメニューを選択すると、メニューにボタンが表示されます。



ボタン	本書内での表記	機能
	[<<] ボタン、[>>] ボタン	グローバルメニューを横にスクロールします。
	[▲] ボタン、[▼] ボタン	メニューや、項目を上下にスクロールします。
	リストボタン	選択リストを表示します。
	[ログアウト] ボタン	ログアウトします。

ボタン	本書内での表記	機能
	[設定] ボタン	画面の内容を決定します。
	[キャンセル] ボタン	入力した内容を確定せずに現在の設定や前画面に戻ります。

3.2.2 入力文字について

パスワードの入力項目以外は、英大文字と英小文字の区別を行いません。
英大文字と英小文字の区別を行う項目は、以下のとおりです。

画面	項目
ログイン	パスワード
管理者パスワード	現パスワード 新パスワード 確認パスワード
ネットワーク共有フォルダを設定する際の各認証画面	パスワード

3.3 管理者が本装置からログインします タッチパネル



- 画面が正常に表示されない場合は、しばらく時間をおいてから、再度操作を行ってください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店またはPFUイメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。
- バッファードジョブがエントリされている状態で、IP アドレスなどの設定を変更した場合、バッファードジョブの処理が正常に行われない場合があります。その場合は、バッファードジョブの処理が終了するまで待って、そのあと設定を行ってください。
- [キャンセル] ボタンを短時間に何度も押すと、「通信エラーが発生しました。」というメッセージが表示される場合があります。この場合、しばらく待ってから再度実行してください。



- 管理者の、ユーザー名とパスワードの初期値は以下のとおりです。
ユーザー名 : admin
パスワード : password
- 同時に複数人がログインすることはできません。ログインできるのは常に1人です。
- タイムアウト時間は20分（固定）です。以下の操作でタイムアウト時間をさらに20分延長します。
 - グローバルメニューおよびメニューの操作
 - [OK] ボタンを押す操作

1. 電源ボタンを押します。



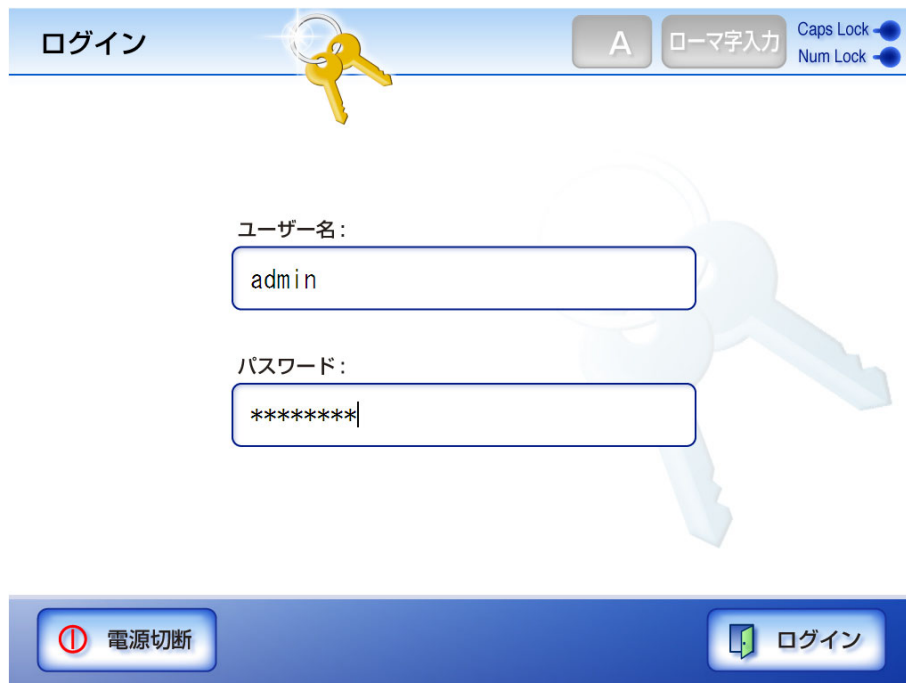
⇒「ログイン」画面が表示されます。

2. 「ユーザー名」および「パスワード」を入力します。

ユーザー名には、admin を入力します。

パスワードの文字数は 7 文字以上 127 文字以内です。

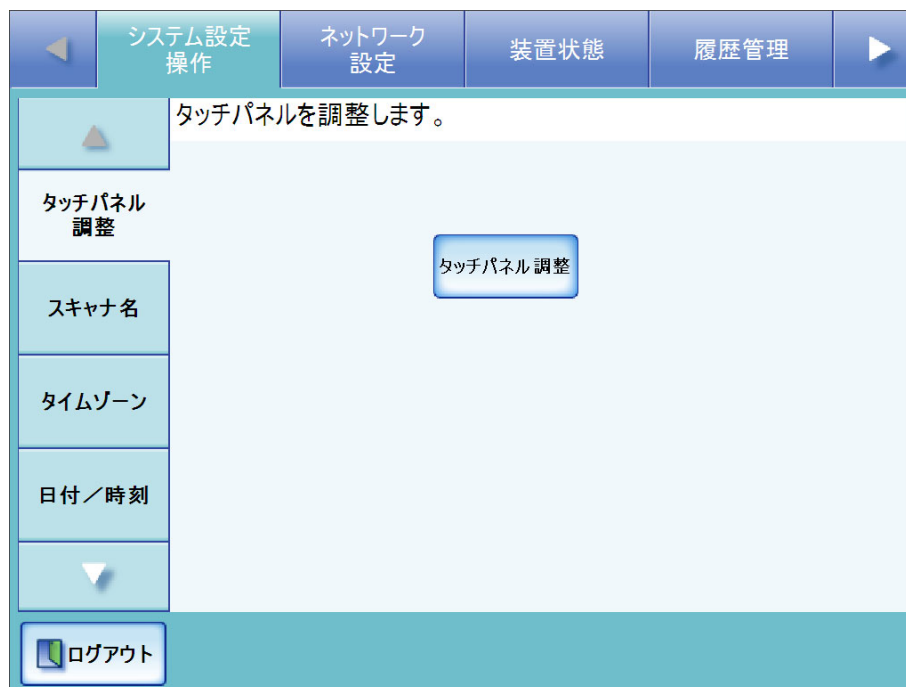
パスワードには、半角の英大文字、英小文字、数字、および記号が入力できます。
なお、英大文字と英小文字は区別されます。



ヒント

- キーボードが Caps Lock されている場合は、「Caps Lock」が点灯します。
- キーボードが Num Lock されている場合は、「Num Lock」が点灯します。

3. [ログイン] ボタンを押します。
⇒ 認証されると、環境設定の画面が表示されます。



3.4 管理者が Admin Tool からログインします AdminTool

Admin Tool を使うと、管理者はパソコンからネットワーク経由で本装置の設定が行えます。



本装置の管理をパソコンで行う場合の動作環境については、「1.5.1 Admin Tool でログインする場合の動作環境」(18 ページ) を参照してください。

3.4.1 Admin Tool でログインする場合の事前設定

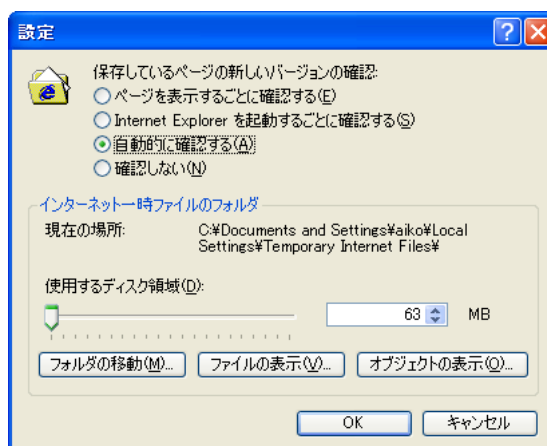


Admin Tool でログインして設定を行うには、事前に以下の設定が必要です。

- 「3.5.2 スキャナ名を設定します」(51 ページ)
- 「3.5.6 管理者パスワードを変更します」(62 ページ)
- 「3.6.1 IP アドレス /DHCP を設定します」(71 ページ)
- 「3.6.2 DNS サーバを設定します」(74 ページ)
- 「3.6.3 WINS サーバを設定します」(75 ページ)

Web ブラウザでキャッシュを確認してください。

1. Web ブラウザの [ツール] メニューから [インターネットオプション] を選択します。
⇒ [インターネットオプション] ダイアログボックスが表示されます。
2. 「全般」 タブで「インターネット一時ファイル」の [設定] ボタンを押します。
⇒ 「設定」 ダイアログボックスが表示されます。



3. 「保存しているページの新しいバージョンの確認」で「自動的に確認する」を選択します。

4. 「インターネット一時ファイルのフォルダ」で「使用するディスク領域」を 63MB 以上にします。
5. [OK] ボタンを押します。



- Web ブラウザの設定手順は、Web ブラウザのバージョンによって異なることがあります。
- プロキシサーバを使用しない設定にしてください。



Web ブラウザの提供元から障害修正ソフトウェア、Service Pack などが配信されている場合には、適応してからお使いください。



■ Admin Tool をインストールします

ネットワーク経由で本装置の設定を行うには、Admin Tool をパソコンにインストールします。



Admin Tool がすでにインストールされている場合は、再度インストールする必要はありません。「3.4.2 Admin Tool でログインします」(44 ページ) から操作してください。

1. Web ブラウザから、本装置のスキヤナ名を URL に指定して接続します。

スキヤナ名が「SCAN001」の場合は、

`http://SCAN001/`

になります。URL には、スキヤナ名の代わりに IP アドレスを指定できます。IP アドレスが、`XXX.XXX.XXX.XXX` の場合は、

`http://XXX.XXX.XXX.XXX/`

になります。

⇒ ログイン画面が表示されます。

2. 「ユーザー名」と「パスワード」を入力します。

ユーザー名には、`admin` を入力します。

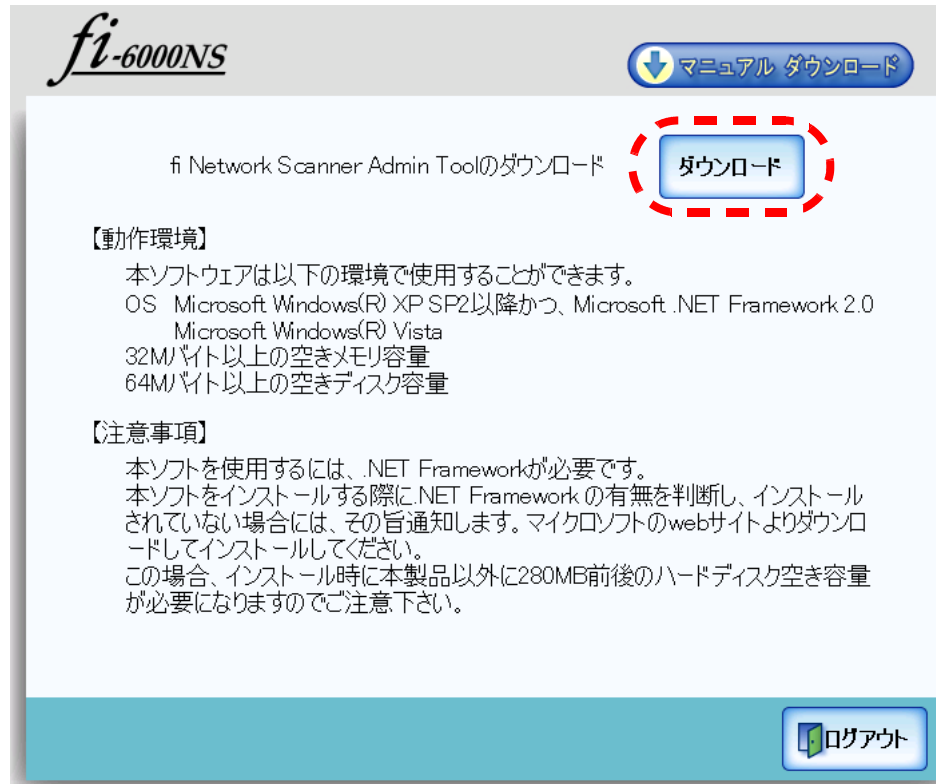
パスワードの文字数は 7 文字以上 127 文字以内です。

パスワードには、半角の英大文字、英小文字、数字、および記号が入力できます。

なお、英大文字と英小文字は区別されます。

The screenshot shows the login interface for the fi-6000NS device. The header includes the device model name and a manual download link. The login form consists of two fields: a text box for the username 'admin' and a password box with 10 masked characters. A 'ログイン' (Login) button is located at the bottom right of the form.

3. [ログイン] ボタンを押します。
⇒ダウンロード画面が表示されます。
4. [ダウンロード] ボタンを押します。



⇒ファイルのダウンロード画面が表示されます。

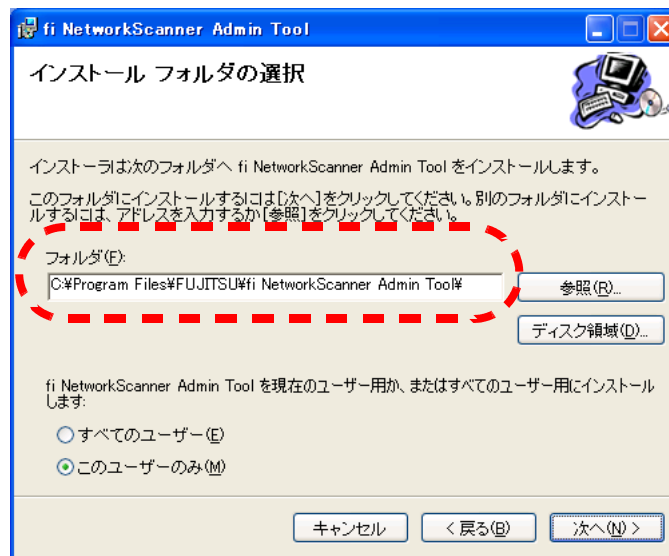
7. Admin Tool をインストールするフォルダを指定します。

[参照] ボタンを押すとフォルダを選択することができます。

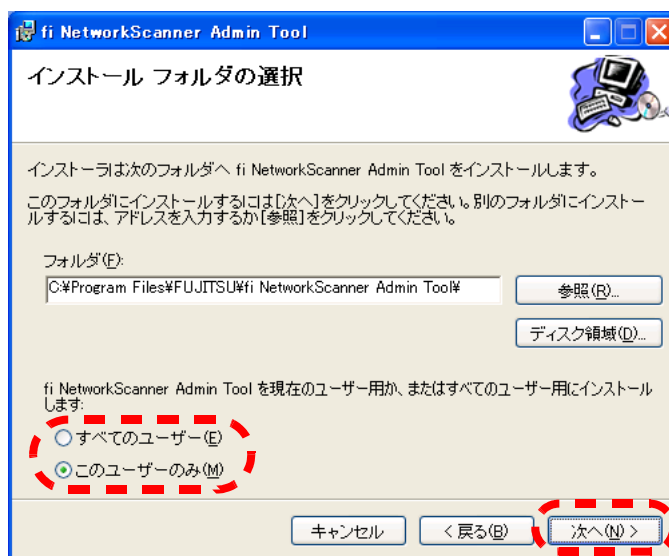
指定したフォルダの空き領域が知りたい場合は [ディスク領域] ボタンを押してください。



フォルダのパス長がファイル名を含めて 259 文字以上の場合、正常にインストールすることができません。パス長が短くなるようインストールするフォルダを指定してください。



8. インストールユーザーを選択して、[次へ] ボタンを押します。



⇒ 以降は、画面の指示に従ってウィザードを進めてください。「インストールが完了しました。」と表示されればインストール終了です。[閉じる] ボタンを押してください。

⇒ インストール完了後、Web ブラウザ上で fi-6000NS からログアウトし、Web ブラウザを閉じてください。

⇒ インストールが完了すると、[スタート]メニューの[すべてのプログラム] – [fi-scanner] – [fi Network Scanner Admin Tool] で Admin Tool が起動できます。

■ Admin Tool をアンインストールします

Admin Tool のアンインストールは、インストールしたパソコンの「コントロールパネル」から「プログラムの追加／削除」で行います。



アンインストール時、Admin Tool が起動されていた場合、以下の画面が表示されます。



[無視] ボタンを押した場合、アンインストール処理は完了しますが、起動されている Admin Tool の動作は一切保証できません。

3.4.2 Admin Tool でログインします

Admin Tool でログインする方法について説明します。

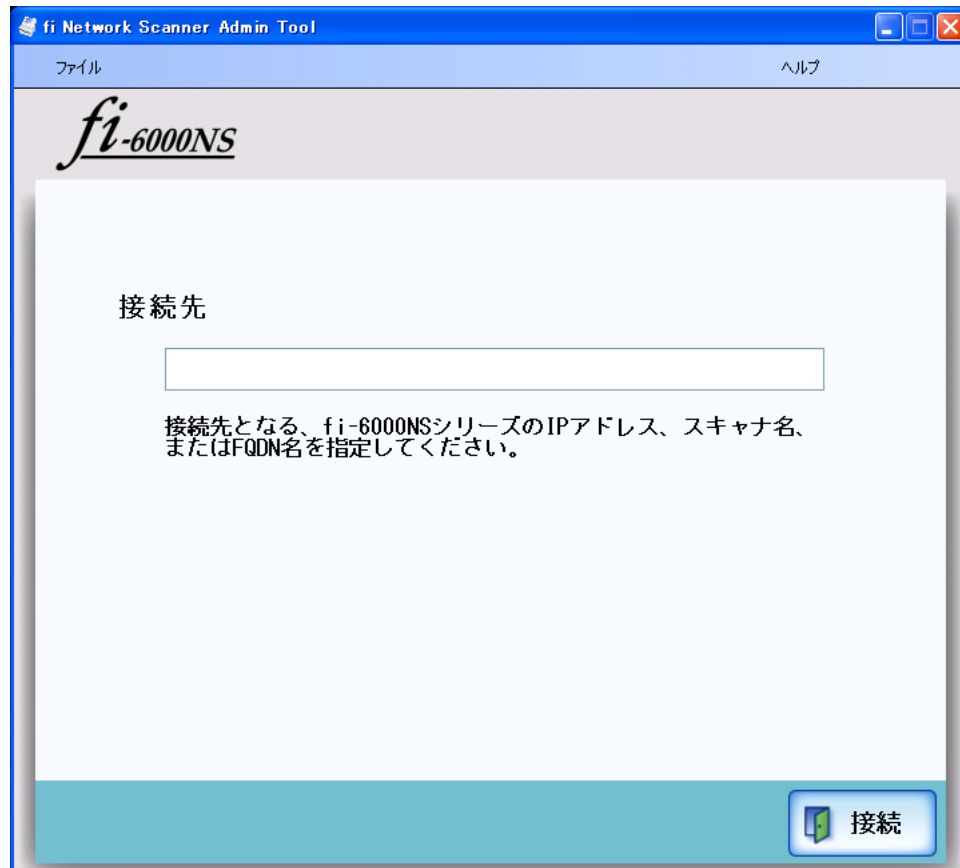


- 画面が正常に表示されない場合は、しばらく時間をおいてから、再度操作を行ってください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店またはPFUイメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。
- バッファードジョブがエントリされている状態で、IP アドレスなどの設定を変更した場合、バッファードジョブの処理が正常に行われない場合があります。その場合は、バッファードジョブの処理が終了するまで待って、そのあと設定を行ってください。
- [キャンセル] ボタンを短時間に何度も押すと、「通信エラーが発生しました。」というメッセージが表示される場合があります。この場合、しばらく待ってから再度実行してください。



- 管理者の、ユーザー名とパスワードの初期値は以下のとおりです。
ユーザー名 : admin
パスワード : password
- 同時に複数人がログインすることはできません。ログインできるのは常に1人です。
- タイムアウト時間は20分（固定）です。以下の操作でタイムアウト時間をさらに20分延長します。
 - グローバルメニュー、サブメニューの操作
 - [設定] ボタンを押す操作

1. [スタート]メニューの[すべてのプログラム] – [fi-scanner] – [fi Network Scanner Admin Tool] を選択します。
⇒ Admin Tool が起動されます。
2. 「接続先」を指定します。
本装置の IP アドレス、FQDN 名、またはスキャナ名を指定します。



3. [接続] ボタンを押します。
⇒ ログイン画面が表示されます。

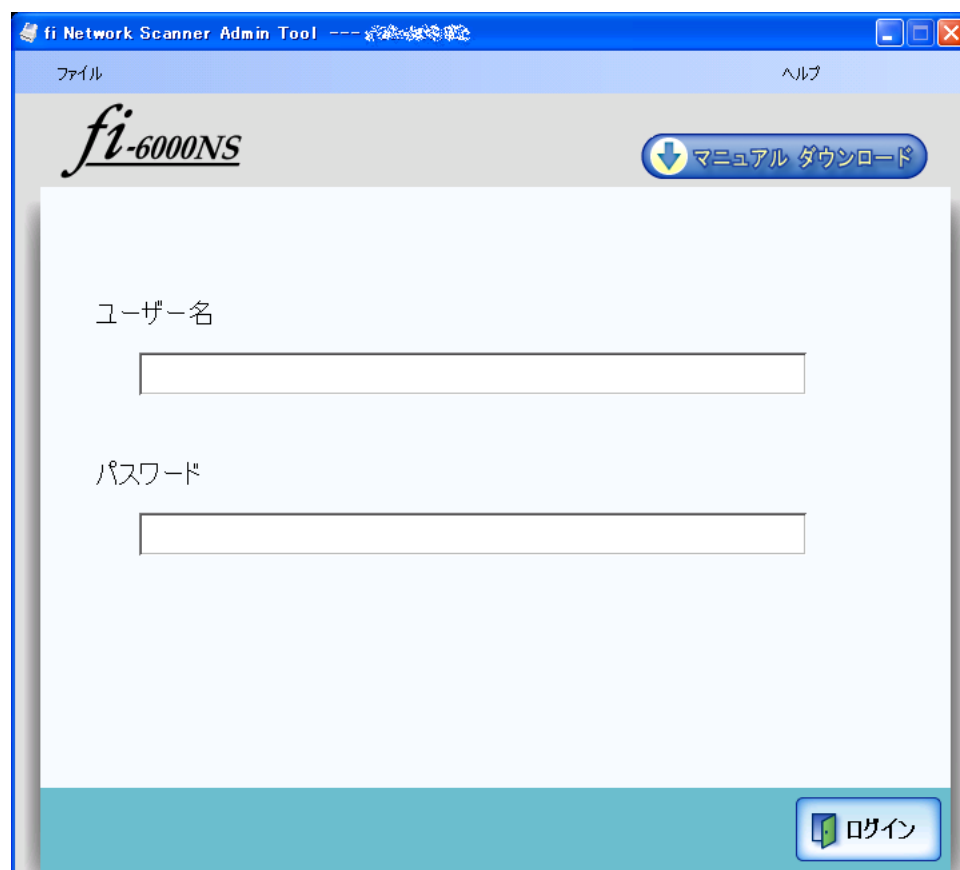
4. 「ユーザー名」および「パスワード」を入力します。

ユーザー名には、admin を入力します。

パスワードの文字数は 7 文字以上 127 文字以内です。

パスワードには、半角の英大文字、英小文字、数字、および記号が入力できます。

なお、英大文字と英小文字は区別されます。



The screenshot shows the 'fi Network Scanner Admin Tool' application window. The title bar includes the text 'fi Network Scanner Admin Tool' and standard window control buttons. The menu bar contains 'ファイル' (File) and 'ヘルプ' (Help). The main content area features the 'fi-6000NS' logo on the left and a 'マニュアルダウンロード' (Manual Download) button on the right. Below the logo, there are two input fields: 'ユーザー名' (Username) and 'パスワード' (Password). At the bottom right, there is a 'ログイン' (Login) button.

5. [ログイン] ボタンを押します。
⇒ 認証されると、環境設定の画面が表示されます。

システム設定 操作 ネットワーク 設定 装置状態 履歴管理

スキヤナ名を設定します。

スキヤナ名 スキヤナ名

タイムゾーン fi-XXXXXXXX

日付/時刻

省電力モード・自動ログアウト

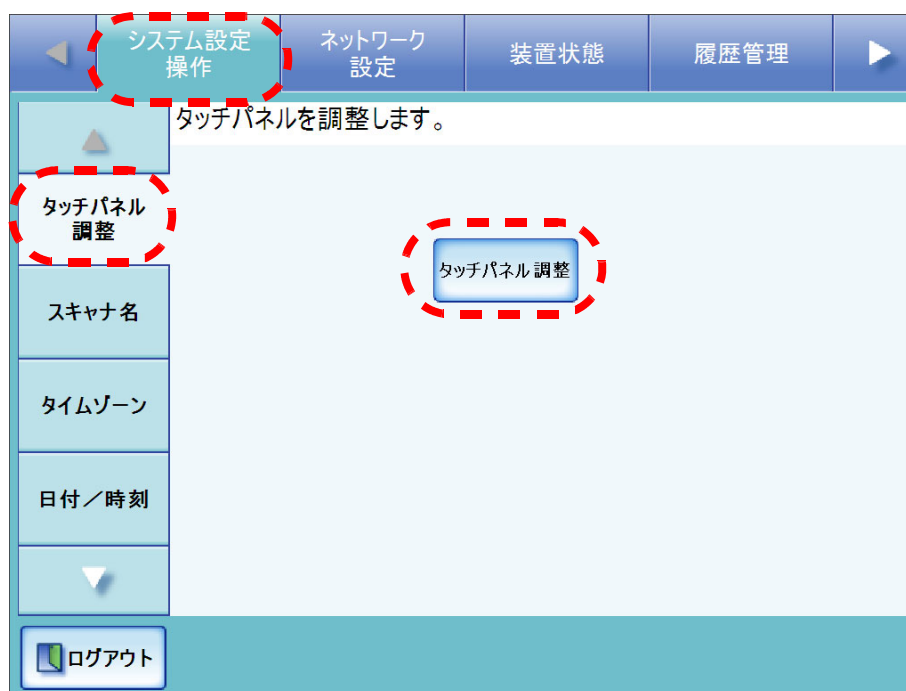
ログアウト キャンセル 設定

3.5 システム設定操作メニューでの設定

3.5.1 タッチパネルを調整します タッチパネル

タッチパネルの押す位置がずれている場合は、タッチパネルを調整します。

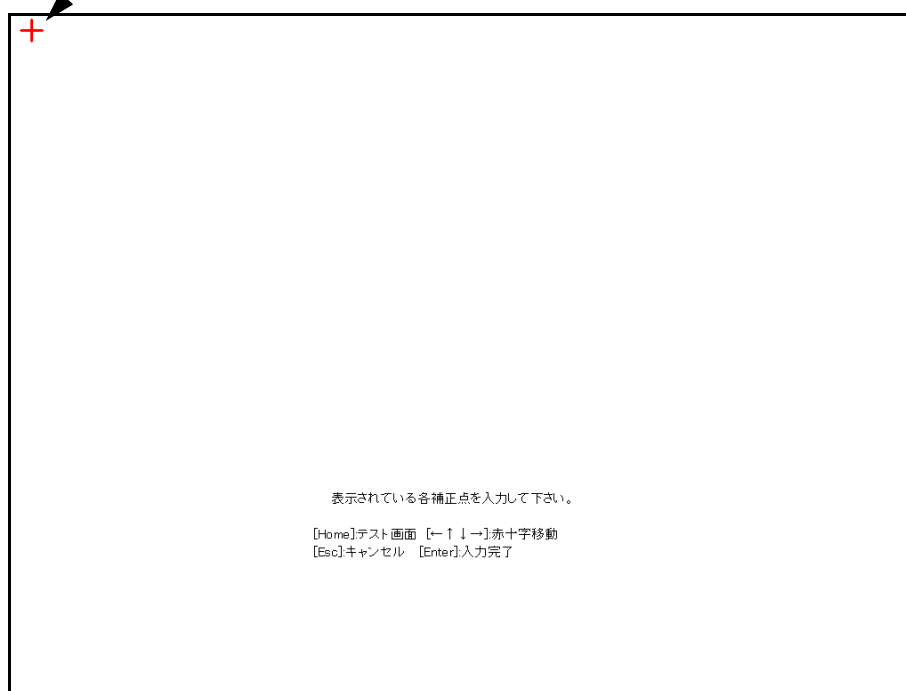
1. [システム設定操作] ボタンを押します。
2. [タッチパネル調整] ボタンを押します。
⇒「タッチパネル調整」画面が表示されます。
3. [タッチパネル調整] ボタンを押します。



⇒ 補正画面に赤十字（補正点）が表示されます。

4. 赤十字（補正点）を指先などで押します。

押すと、+が移動します。止まったところで再度+を押します。



ヒント

補正画面では、以下のキー操作ができます。

- [Home]
「補正」画面を表示することができます。
- [Arrow Keys]
赤十字（補正点）の位置を移動することができます。一度押して、再度押し直したい場合に使用してください。
- [Esc]
タッチパネル調整を中断することができます。通常、使用する必要はありません。
- [Enter]（通常は押さないでください）
エラー出力ダイアログを閉じることができます。

以下の「補正」画面が表示されるまで繰り返し行ってください。



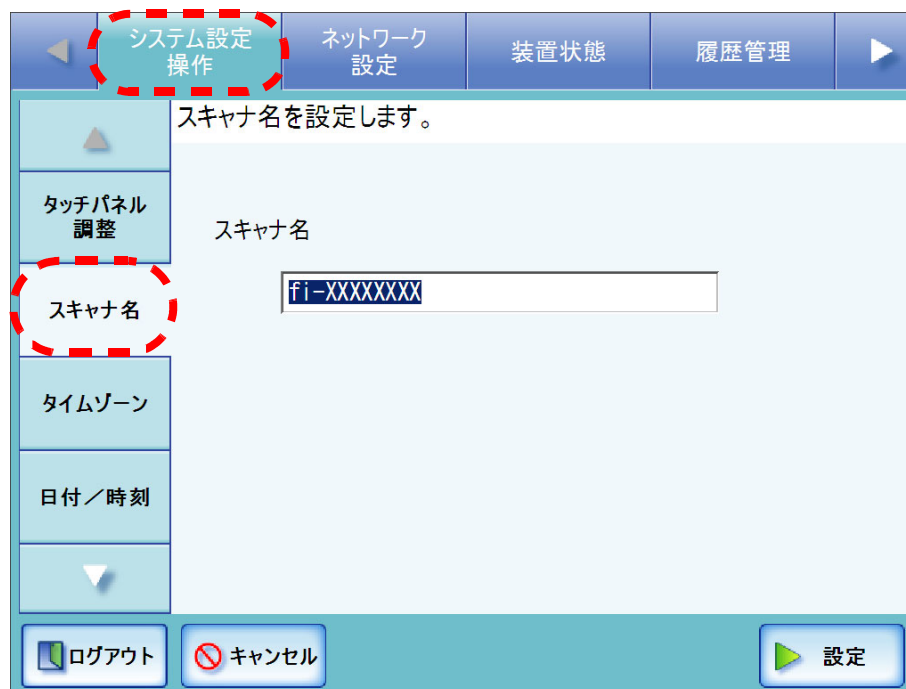
3.5.2 スキャナ名を設定します タッチパネル AdminTool

ネットワークの中で本装置を識別するためにスキャナ名を設定します。



同一ネットワーク内で名前が重複しないように設定してください。
重複した場合、ネットワーク接続時にエラーが表示されます。対処方法については、「[C.1.1 管理者画面のメッセージ](#)」(337 ページ)を参照してください。

1. [システム設定操作] ボタンを押します。
2. [スキャナ名] ボタンを押します。
⇒「スキャナ名」画面が表示されます。



3. 「スキャナ名」を入力します。

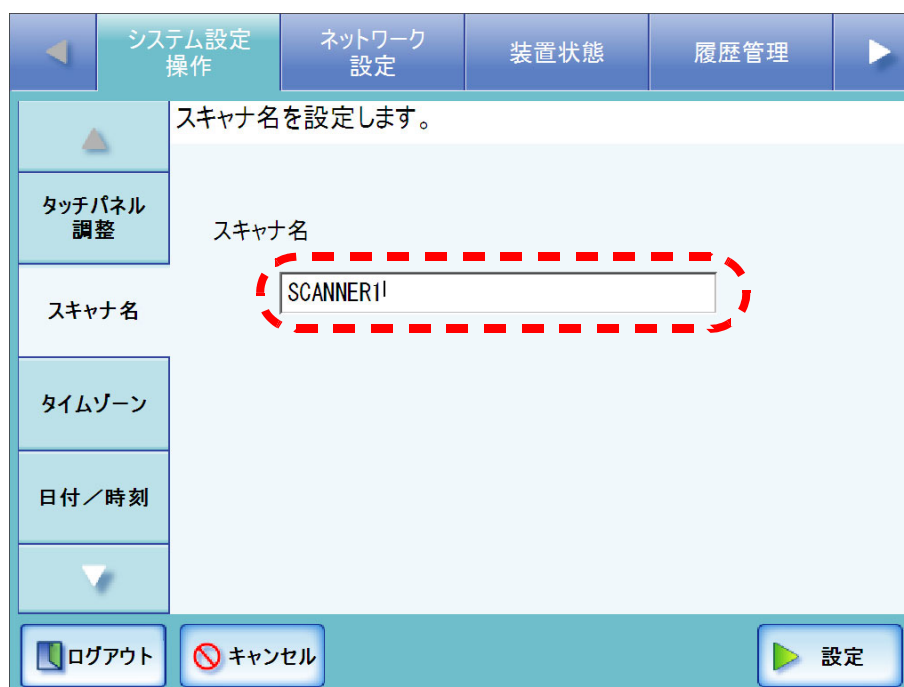
スキャナ名は半角 15 文字まで設定できます。

使用可能な文字は、英大文字、英小文字、数字、ハイフンです。

なお、スキャナ名の先頭にハイフンを使用することはできません。



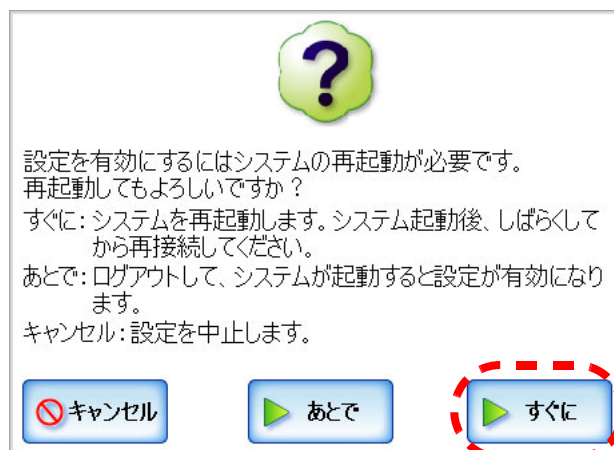
同一ネットワーク内で名前が重複しないように設定してください。



4. [設定] ボタンを押します。

⇒ 再起動の確認画面が表示されます。

5. [すぐに] ボタンを押します。



⇒ 本装置が再起動されます。




ヒント

再起動の確認画面で [あとで] ボタンを押すと、現在のスキャナ名および次回再起動時に変更になるスキャナ名が表示されます。
 [あとで] ボタンを押した後にスキャナ名の変更をキャンセルしたい場合は、[設定] ボタンを押してください。「現在のスキャナ名」のスキャナ名に戻ります。
 [設定] ボタンを押さずに、装置を再起動すると、「再起動後のスキャナ名」に変更されます。

システム設定 操作	ネットワーク 設定	装置状態	履歴管理
スキャナ名を設定します。			
タッチパネル 調整	現在のスキャナ名		
スキャナ名	<input type="text" value="fi-XXXXXXXX"/>		
タイムゾーン	再起動後のスキャナ名		
日付/時刻	<input type="text" value="SCANNER1"/>		
ログアウト		キャンセル	設定

[あとで] ボタンを押した後、装置を再起動する場合は、以下の手順で行ってください。

1. [ログアウト] ボタンを押します。
再起動の確認画面が表示されます。



システムの再起動が必要な設定変更が行われました。再起動してもよろしいですか？

再起動: システムを再起動します。システム起動後、しばらくしてから再接続してください。

キャンセル: ログアウトをキャンセルします。

キャンセル
再起動

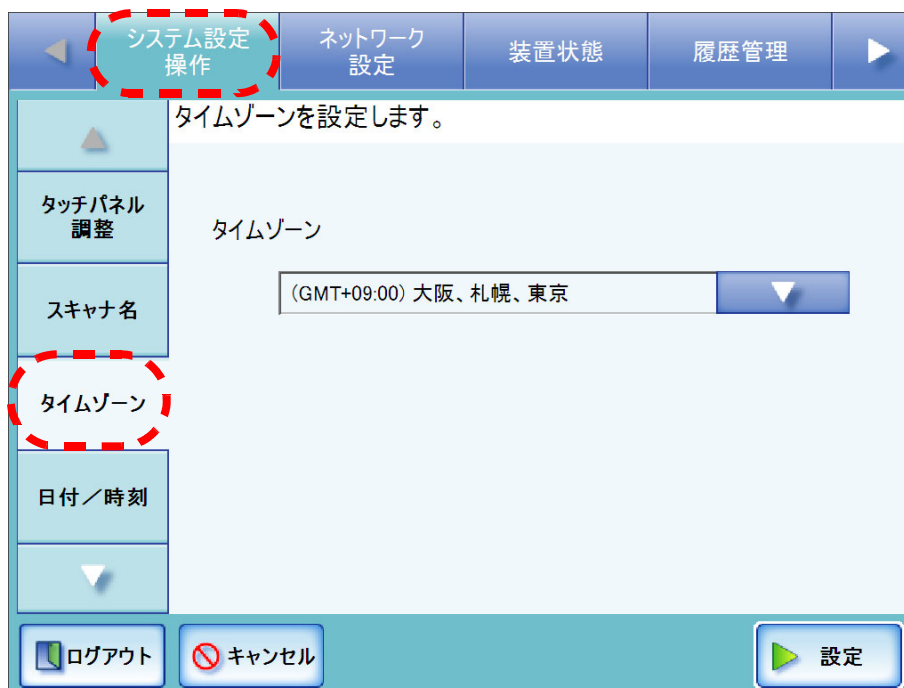
2. [再起動] ボタンを押します。
本装置が再起動され、「ログイン」画面が表示されます。



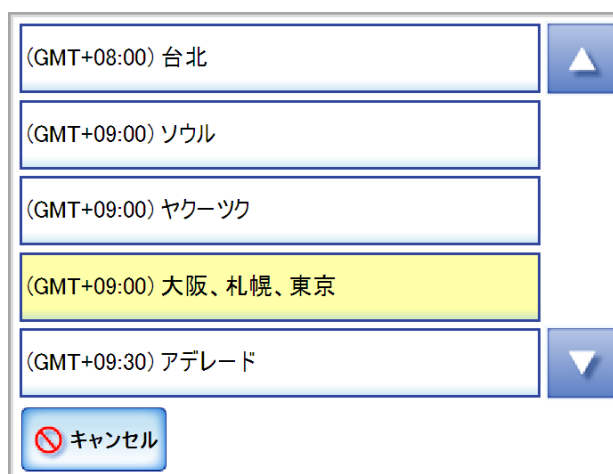
- ネットワークの状態によっては、スキャナ名が重複する可能性があります。スキャナ名が重複した場合、正しく通信できません。その場合は以下の対処を行ってください。
 1. LAN ケーブルを抜いて、本装置の電源を切断します。
 2. LAN ケーブルを抜いたままの状態です電源ボタンを押して本装置を起動し、スキャナ名が重複しないよう設定します。
 3. 本装置を再起動します。
 4. LAN ケーブルを接続します。
- Admin Tool からスキャナ名を変更した場合、接続が切れます。設定を継続して行うには、装置起動後、時間をおいてから Admin Tool で再接続してください。

3.5.3 タイムゾーンを設定します タッチパネル AdminTool

1. [システム設定操作] ボタンを押します。
2. [タイムゾーン] ボタンを押します。
⇒「タイムゾーン」画面が表示されます。



3. 「タイムゾーン」のリストボタンを押します。
初期値は、[(GMT+09:00) 大阪、札幌、東京] です。
⇒タイムゾーン一覧画面が表示されます。
4. タイムゾーンを選択します。



5. 「サマータイム」の適用の有無を選択します。
サマータイムを適用できないタイムゾーンを選択している場合は、表示されません。



6. [設定] ボタンを押します。
⇒タイムゾーンが設定されます。

3.5.4 日時を設定します タッチパネル AdminTool

1. [システム設定操作] ボタンを押します。
2. [日付／時刻] ボタンを押します。
⇒「日付／時刻」画面が表示され、「日付時刻」に現在の日時に近い値が表示されます。



3. 「日付書式」のリストボタンを押します。
⇒ 日付の書式が表示されます。

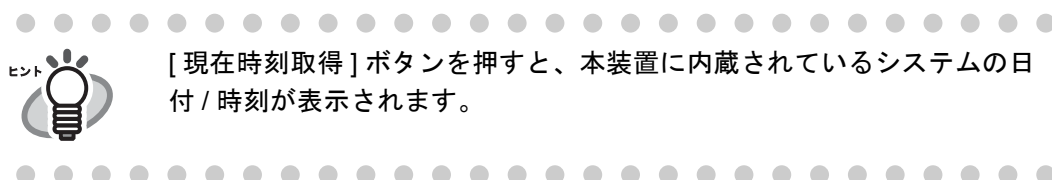
4. 日付書式を選択します。

書式は、スキャン時のファイル作成名、および各画面の日付時刻表示に適用されます。



5. 現在の日時を「日付時刻」に数字で入力します。

表示されている日時はメニューの [日付/時刻] ボタンを押したときの日時です。入力できる範囲は、2001年1月1日 00:00:00～2037年12月31日 23:59:59です。1月など1桁の日付時刻を設定する場合は、「01」のように全桁を入力してください。

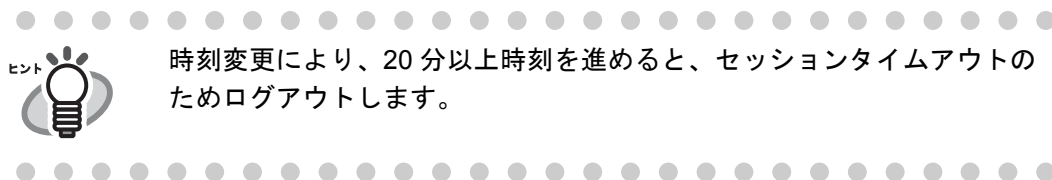


[現在時刻取得] ボタンを押すと、本装置に内蔵されているシステムの日付/時刻が表示されます。



6. [設定] ボタンを押します。

⇒ 日時が設定されます。



時刻変更により、20分以上時刻を進めると、セッションタイムアウトのためログアウトします。



3.5.5 省電力モード・自動ログアウトを設定します タッチパネル AdminTool

自動ログアウトと省電力モードへの移行時間を設定します。
自動ログアウトとは、利用者モードでログインした後の画面で一定時間操作がなかった場合に自動的にログアウトして「ログイン」画面へ移行する機能です。



ヒント

以下の動作中は自動ログアウトされません。

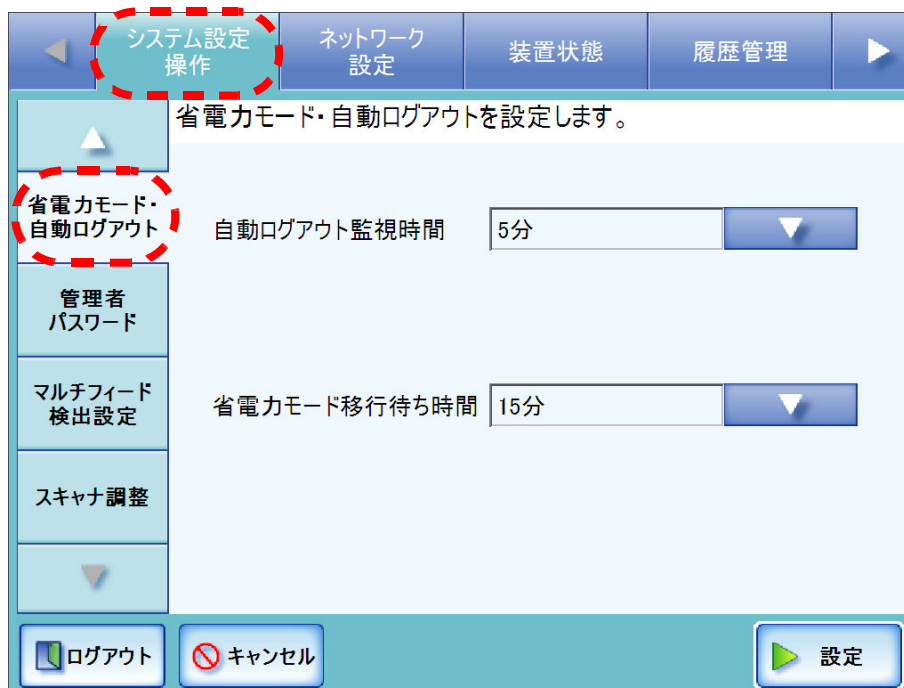
- 読み取り処理中
- メール送信中
- FAX 送信中
- ネットワーク共有プリンタへ送信中
- フォルダ保存中

なお、日本語入力の変換中に、未確定文字列が入力域からはみ出している場合にも、自動ログアウトされないことがあります。

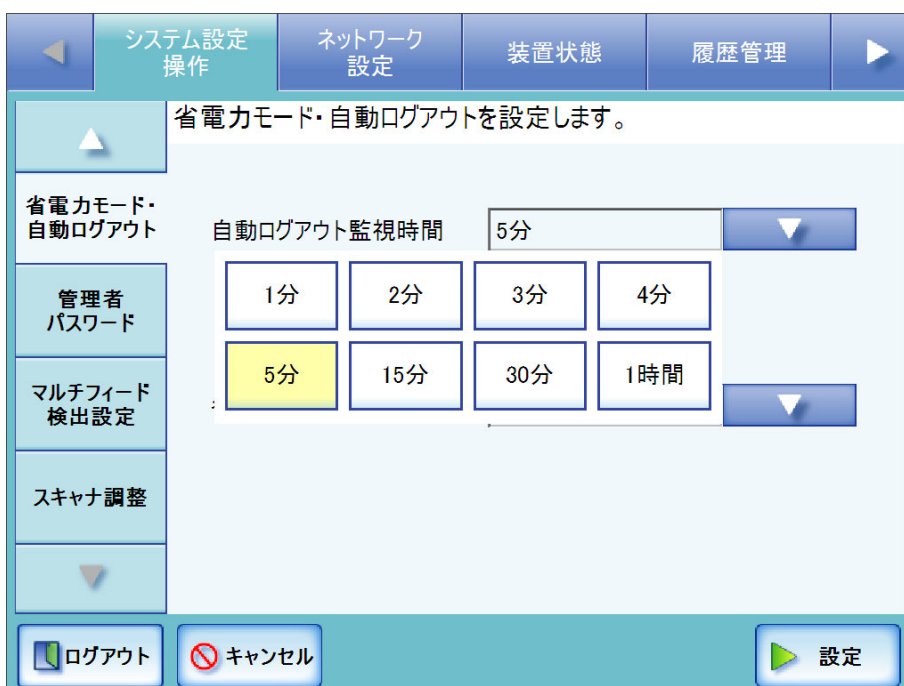
省電力モードとは、一定時間操作が行われなかった場合、省電力状態へ自動的に移行する機能です。省電力モードへ移行するとタッチパネルは消灯します。
電源ボタンを押すと、「ログイン」画面が表示されます。

1. [システム設定操作] ボタンを押します。
2. [省電力モード・自動ログアウト] ボタンが表示されない場合（本体からログインしている場合）は、[▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[省電力モード・自動ログアウト] ボタンが表示されます。

3. [省電力モード・自動ログアウト] ボタンを押します。
⇒「省電力モード・自動ログアウト」画面が表示されます。



4. 「自動ログアウト監視時間」のリストボタンを押します。
⇒自動ログアウトへ移行するまでの待ち時間一覧が表示されます。
5. 自動ログアウトの監視時間を選択します。
初期値は [5分] です。



6. 「省電力モード移行待ち時間」のリストボタンを押します。
⇒省電力モードへ移行するまでの待ち時間一覧が表示されます。
7. 省電力モードへの移行時間を選択します。
初期値は [15分] です。



「省電力モード移行待ち時間」は、「自動ログアウト監視時間」より長い時間に設定してください。

システム設定操作 ネットワーク設定 装置状態 履歴管理

省電力モード・自動ログアウトを設定します。

5分	10分	15分	30分
1時間	2時間	3時間	4時間
5時間	6時間	7時間	8時間

省電力モード移行待ち時間 15分

ログアウト キャンセル 設定

8. [設定] ボタンを押します。
⇒省電力モードと自動ログアウトへの移行時間が設定されます。

3.5.6 管理者パスワードを変更します タッチパネル AdminTool



パスワードを紛失すると、ログインできなくなります。
パスワードの管理はしっかり行ってください。
万一、パスワードを紛失した場合は、ご購入の販売店またはPFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。

1. [システム設定操作] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[管理者パスワード] ボタンが表示されます。
3. [管理者パスワード] ボタンを押します。
⇒「管理者パスワード」画面が表示されます。

システム設定操作 ネットワーク設定 装置状態 履歴管理

管理者パスワードを変更します。

省電力モード・自動ログアウト

管理者パスワード

マルチフィード検出設定

スキャナ調整

ログアウト キャンセル 設定

現パスワード

新パスワード

確認パスワード

Num Lock Caps Lock

4. 「現パスワード」、「新パスワード」、および「確認パスワード」を入力します。
パスワードは7文字以上127文字以内の範囲で入力します。半角の大文字、小文字、数字、および記号が入力できます。



- 本装置から管理者がログインしている場合、「Caps Lock」および「Num Lock」が表示されます。
- キーボードが Caps Lock されている場合は、「Caps Lock」が点灯します。
- キーボードが Num Lock されている場合は、「Num Lock」が点灯します。

5. [設定] ボタンを押します。
⇒ 管理者パスワードが変更されます。

3.5.7 マルチフィードの検出条件を設定します タッチパネル AdminTool

通常マルチフィード検出は、原稿中央部（幅 35mm）について常に原稿の重なりを監視しますが、原稿上に写真や切り抜きなどが貼られていると、その部分を原稿の重なりだと検出する場合があります。

このような原稿を読み取る場合の、原稿チェック領域を指定します。検出範囲を絞ることにより、誤検出を防ぐことができます。

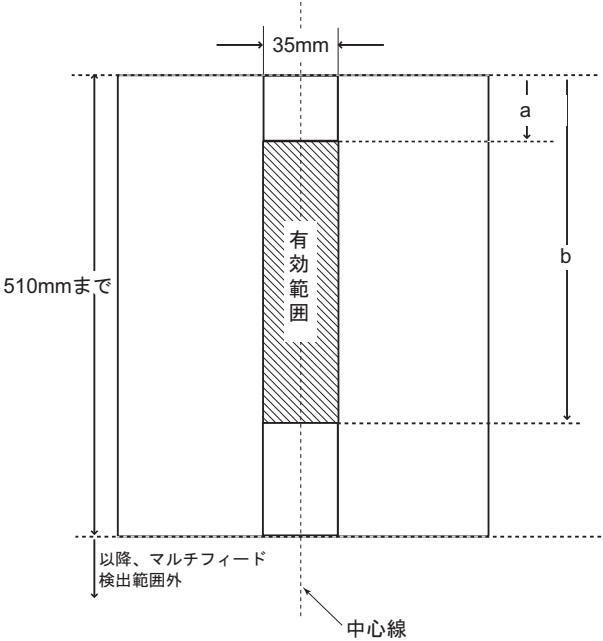
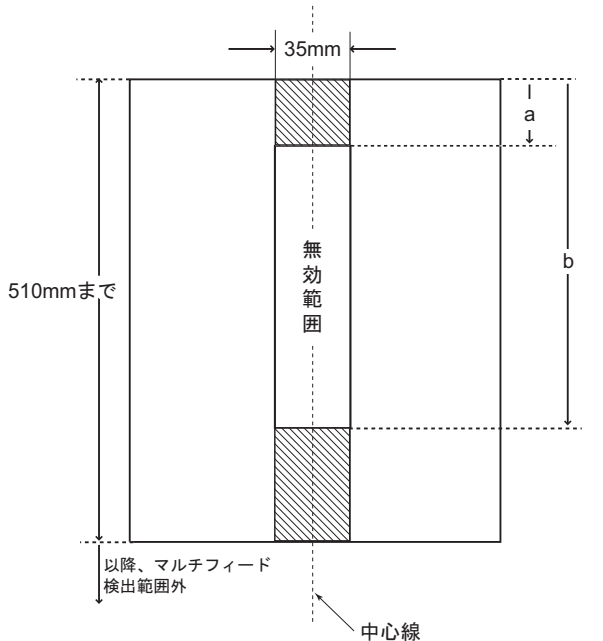
マルチフィードの検出を正しく行うための原稿の条件については、「[A.5 マルチフィードの検出条件](#)」（326 ページ）を参照してください。

1. [システム設定操作] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[マルチフィード検出設定] ボタンが表示されます。
3. [マルチフィード検出設定] ボタンを押します。
⇒「マルチフィード検出設定」画面が表示されます。



4. マルチフィードの検出域を指定します。

原稿の長さ方向に対して、指定した部分についてのみマルチフィード検出を行います。

領域指定無効	原稿の中心線を挟む 35mm の領域を検出対象とします。
有効範囲選択	<p>「a」から「b」までを検出有効範囲とします。</p> 
無効範囲選択	<p>「a」から「b」までを検出無効範囲とします。 なお、ページ先頭から「a」までと、「b」からページ終端までを検出対象とします。</p> 



原稿の上下 25mm はマルチフィード検出できない場合があります。

システム設定 操作 ネットワーク 設定 装置状態 履歴管理

マルチフィード検出の条件を設定します。

マルチフィード検出領域

領域指定無効 有効範囲選択 無効範囲選択 設定範囲

省電力モード・自動ログアウト

管理者パスワード

マルチフィード検出設定

スキャナ調整

ログアウト キャンセル 設定

$0\text{mm} \leq a < b \leq 510\text{mm}$ の値

5. 手順4で[有効範囲選択]または[無効範囲選択]を選択した場合は、「a」と「b」を指定します。

「a」の設定可能範囲は0～508mmの偶数値です。奇数値を入力した場合は、切り上げて偶数値になります。

「b」の設定可能範囲は0～510mmの偶数値です。奇数値を入力した場合は、切り上げて偶数値になります。



- 「b」には「a」より大きい値を指定してください。
- 「b」は最大510mmまでです。用紙サイズで長尺帳票指定を設定して510mm以上の長い原稿をスキャンした場合、510mm以降はマルチフィード検出できません。
- [有効範囲選択]選択時に、「a」より原稿が短い場合はマルチフィード検出できません。また、[無効範囲選択]選択時に、「b」より原稿が短い場合は、「b」より下の部分はマルチフィード検出できません。
- 用紙サイズを超えた位置に「a」と「b」を設定した場合、マルチフィード検出できません。

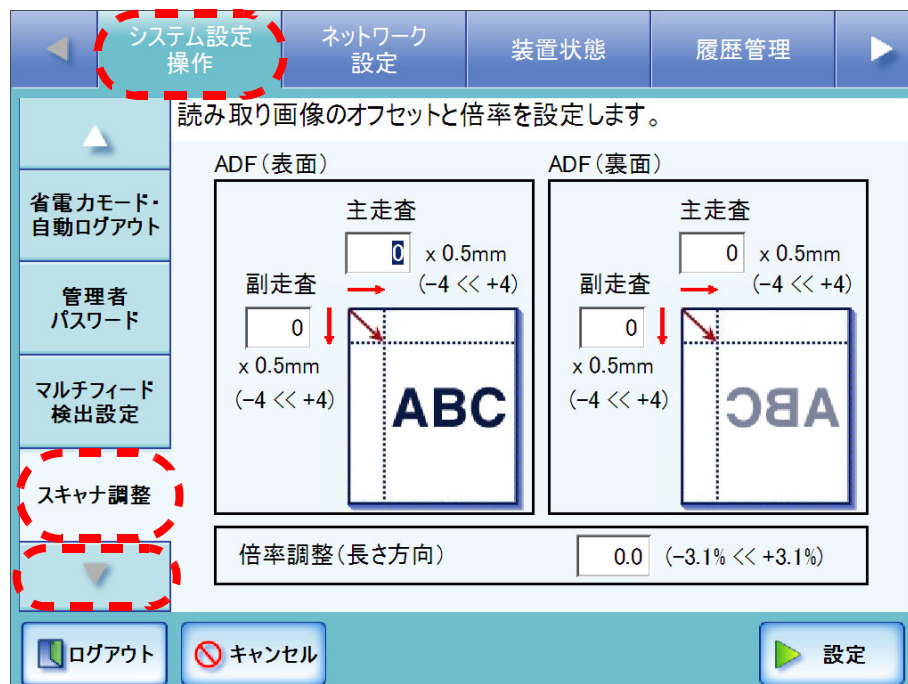


6. [設定]ボタンを押します。
⇒マルチフィード検出条件が設定されます。

3.5.8 スキャナの動作を設定します タッチパネル AdminTool

通常、設定変更する必要はありません。

1. [システム設定操作] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[スキャナ調整] ボタンが表示されます。
3. [スキャナ調整] ボタンを押します。
⇒「スキャナ調整」画面が表示されます。



■ 読み取り画像のオフセットを設定します

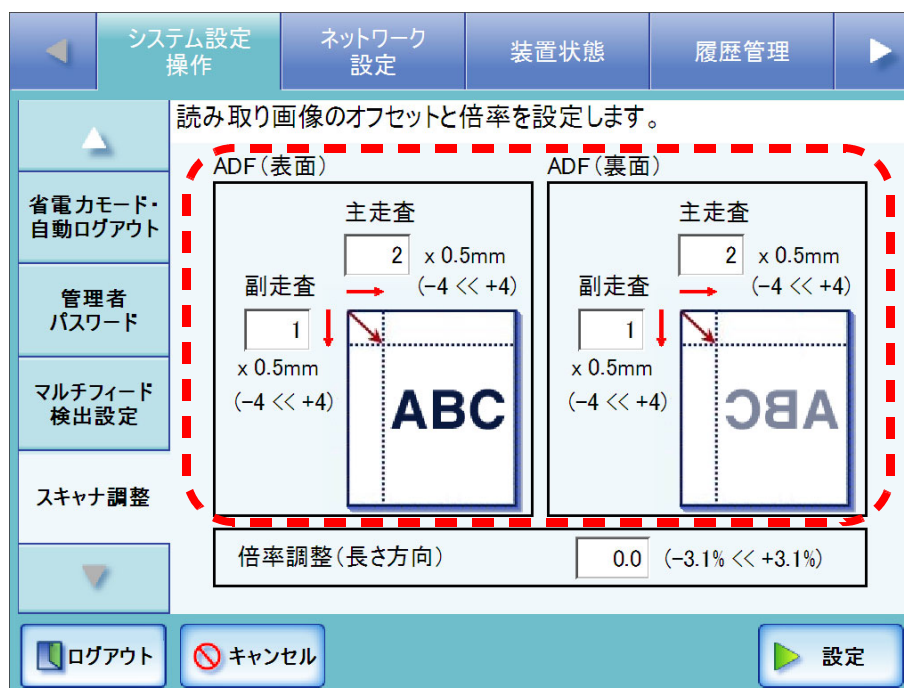
読み取り結果の画像位置が原稿と比べて偏っている場合に、補正することができます。

1. 「スキャナ調整」画面で「ADF（表面）」および「ADF（裏面）」の「主走査」と「副走査」の値を入力します。

「主走査」には主走査のオフセットの長さを指定します。指定できる範囲は -4 ～ 4 までです。

「副走査」には副走査のオフセットの長さを指定します。指定できる範囲は -4 ～ 4 までです。

単位はそれぞれ 0.5mm です。



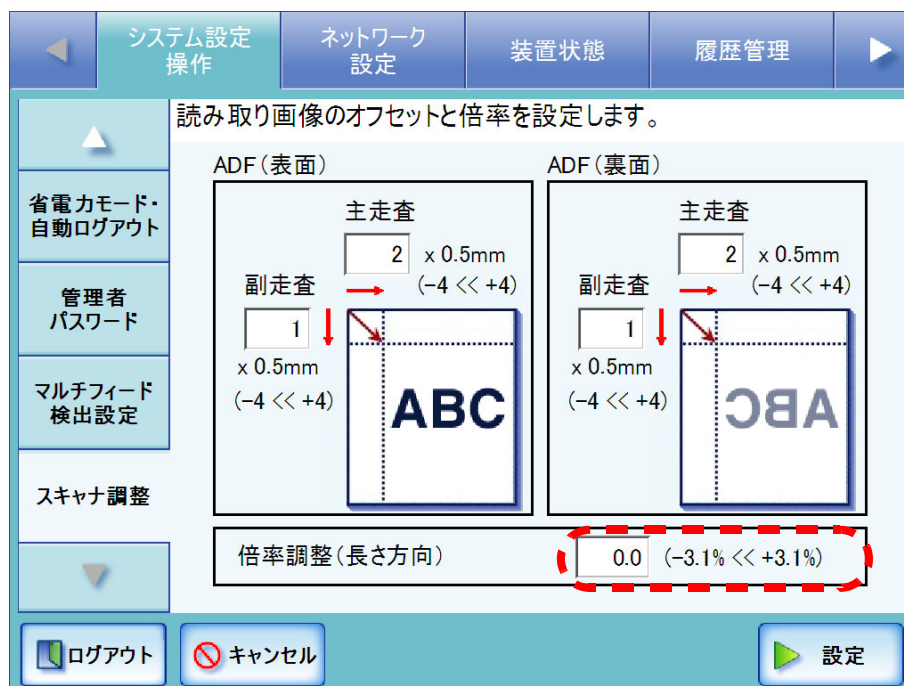
2. [設定] ボタンを押します。
⇒ オフセットが設定されます。

■ 読み取り画像の倍率を設定します

読み取り結果の画像サイズが読み取り指定サイズと比較し、伸びたり縮んだりしている場合に、補正することができます。

1. 「スキャナ調整」画面で「倍率調整（長さ方向）」を入力します。

副走査方向の倍率補正值を変更します。出荷時の設定値を基準に、ADF 読み取り時の原稿搬送方向に対して、拡大または縮小します。
指定可能範囲は -3.1%～ 3.1%です。



2. [設定] ボタンを押します。
⇒ 倍率補正值が設定されます。

3.6 ネットワーク設定メニューでの設定

3.6.1 IP アドレス /DHCP を設定します タッチパネル AdminTool

ネットワークに接続するために本装置の IP アドレスを指定します。



同一ネットワーク内で IP アドレスが重複しないように設定してください。重複した場合、ネットワーク接続時にエラーが表示されます。対処方法については、「[C.1.1 管理者画面のメッセージ](#)」(337 ページ)を参照してください。

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [IP アドレス] ボタンを押します。
⇒「IP アドレス」画面が表示されます。

システム設定 操作 **ネットワーク設定** 装置状態 履歴管理

IPアドレスを設定します。

IPアドレス

DHCP **有効** 無効

IPアドレス	0	.	0	.	0	.	0
サブネットマスク	0	.	0	.	0	.	0
デフォルトゲートウェイ	0	.	0	.	0	.	0

ログアウト キャンセル 設定

3. DHCP 使用の有無を選択します。

DHCP を使用する場合は、[有効] ボタンを押します。初期値は [有効] です。

静的に IP アドレスを設定する場合は、[無効] ボタンを押して、以下を数字で入力します。

- IP アドレス
- サブネットマスク
- デフォルトゲートウェイ

システム設定 操作 ネットワーク 設定 装置状態 履歴管理

IPアドレスを設定します。

IPアドレス DHCP 有効 無効

DNSサーバ	IPアドレス	192	.	168	.	0	.	2
WINSサーバ	サブネットマスク	255	.	255	.	255	.	0
NTPサーバ	デフォルトゲートウェイ	192	.	168	.	0	.	1

ログアウト キャンセル 設定

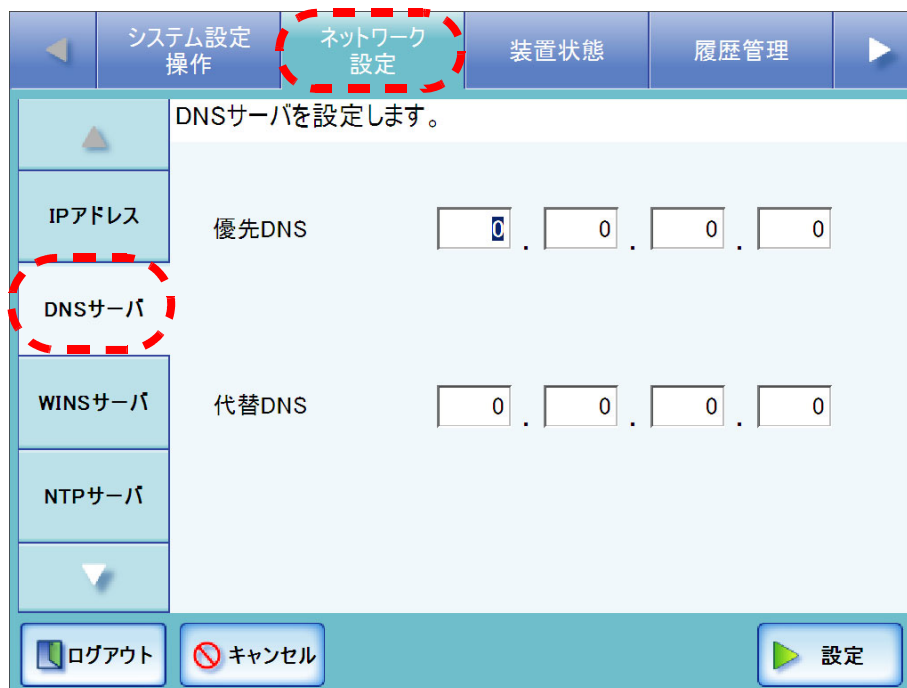
4. [設定] ボタンを押します。

⇒ 入力内容が設定されます。

3.6.2 DNS サーバを設定します タッチパネル AdminTool

優先 DNS および代替 DNS を指定します。

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [DNS サーバ] ボタンを押します。
⇒「DNS サーバ」画面が表示されます。



3. 以下を数字で入力します。
 - 優先 DNS
 - 代替 DNSアドレスに、「0.0.0.0」が入力された場合は、何も指定されていない状態となります。
DNS サーバの指定が不要な場合は「0.0.0.0」を入力してください。
4. [設定] ボタンを押します。
⇒ 入力内容が設定されます。

3.6.3 WINS サーバを設定します タッチパネル AdminTool

優先 WINS および代替 WINS を指定します。

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [WINS サーバ] ボタンを押します。
⇒「WINS サーバ」画面が表示されます。

WINSサーバを設定します。

IPアドレス	優先WINS	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
DNSサーバ					
WINSサーバ	代替WINS	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
NTPサーバ					

ログアウト キャンセル 設定

3. 以下を数字で入力します。
 - 優先 WINS
 - 代替 WINSアドレスに、「0.0.0.0」が入力された場合は、何も指定されていない状態となります。
WINS サーバの指定が不要な場合は「0.0.0.0」を入力してください。
4. [設定] ボタンを押します。
⇒ 入力内容が設定されます。

3.6.4 NTP サーバを設定します タッチパネル AdminTool

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [NTP サーバ] ボタンを押します。
⇒「NTP サーバ」画面が表示されます。

The screenshot shows the AdminTool interface for configuring an NTP server. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'システム設定 操作', 'ネットワーク 設定', '装置状態', and '履歴管理'. The 'ネットワーク 設定' button is highlighted with a red dashed circle. Below this is a sidebar with buttons for 'IPアドレス', 'DNSサーバ', 'WINSサーバ', and 'NTPサーバ'. The 'NTPサーバ' button is also highlighted with a red dashed circle. The main content area is titled 'NTPサーバを設定します。' and contains the following elements:

- A label 'NTPサーバ' above the input fields.
- A yellow button labeled 'サーバ名' next to a text input field.
- A blue button labeled 'IPアドレス' next to an IP address input field with four segments, each containing '0'.
- A blue button labeled '今すぐ同期' (Sync Now) on the right side.
- At the bottom, there are three buttons: 'ログアウト', 'キャンセル', and '設定'.

3. NTP サーバをサーバ名で設定するか、IP アドレスで設定するかを選択します。
[サーバ名] ボタンと [IP アドレス] ボタンは同時に有効にできません。

4. 手順 3 で選択した方法で、NTP サーバを指定します。
- [サーバ名] ボタンを押した場合
FQDN (Fully Qualified Domain Name) またはホスト名でサーバ名を入力します。
最大文字数は半角 255 文字です。NTP サーバの指定が不要な場合は、何も入力しないでください。
 - [IP アドレス] ボタンを押した場合
数字で IP アドレスを入力します。
NTP サーバの指定が不要な場合は、「0.0.0.0」を入力してください。
5. [今すぐ同期] ボタンを押します。
⇒ 指定した NTP サーバと時刻同期を行い、結果が表示されます。
正常に時刻同期が行われることを確認してください。
エラーメッセージが表示された場合は、「[C.1.1 管理者画面のメッセージ](#)」(337 ページ) を参照してください。
6. 時刻同期のメッセージ画面で [OK] ボタンを押します。
7. [設定] ボタンを押します。
⇒ NTP サーバが設定されます。



ヒント

- 本装置は指定された NTP サーバと 6 時間ごとに時刻同期を行います。
- 手順 5 を行わずに [設定] ボタンだけを押した場合は、すぐには時刻同期されません。設定されてから 6 時間後に時刻同期を行います。
- 時刻同期により、20 分以上時刻が進むと、セッションタイムアウトのためログアウトします。

3.6.5 LDAP サーバを設定します タッチパネル AdminTool

LDAP サーバを設定すると、ユーザーごとの認証が行えます。

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒ メニューがスクロールして、[LDAP サーバ] ボタンが表示されます。
3. [LDAP サーバ] ボタンを押します。
⇒ 「LDAP サーバ」画面が表示されます

LDAPサーバを設定します。

LDAPサーバ

サーバ

サーバ名

IPアドレス . . .

検索ベース(DN)

最大表示件数 ▼

検索タイムアウト時間 ▼

4. [有効] ボタンを押します。
[無効] ボタンを押すと LDAP サーバを使用しない設定になります。以降の入力はできません。[設定] ボタンを押して、設定を確定してください。

5. LDAP サーバをサーバ名で設定するか、IP アドレスで設定するかを選択します。
[サーバ名] ボタンと [IP アドレス] ボタンは同時に有効にできません。

LDAPサーバを設定します。

LDAPサーバ 有効 無効

サーバ

サーバ名 IPアドレス

検索ベース(DN)

最大表示件数 1000

検索タイムアウト時間 60秒

ログアウト キャンセル 設定

6. 手順 5 で選択した方法で、LDAP サーバを指定します。
- [サーバ名] ボタンを押した場合
FQDN またはホスト名でサーバ名を入力します。最大文字数は半角 255 文字です。
 - [IP アドレス] ボタンを押した場合
数字で IP アドレスを入力します。

7. 「検索ベース (DN)」に LDAP 検索時の基点になる文字列を入力します。
 ここで入力した文字列の配下にある LDAP のエントリが検索対象になります。
 最大文字数は 255 文字です。半角および全角文字が入力できます。

LDAPサーバを設定します。

LDAPサーバ 有効 無効

サーバ

サーバ名 server01

IPアドレス 0 . 0 . 0 . 0

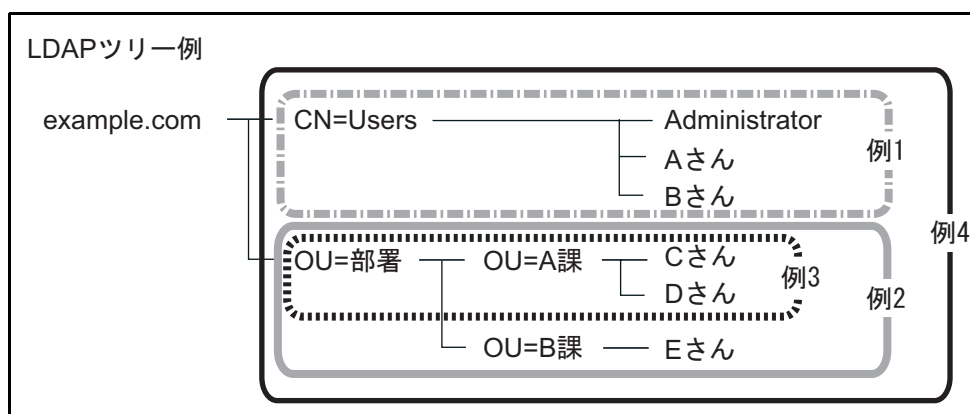
検索ベース(DN) **CN=Users, DC=example, DC=com**

最大表示件数 1000

検索タイムアウト時間 60秒

ログアウト キャンセル 設定

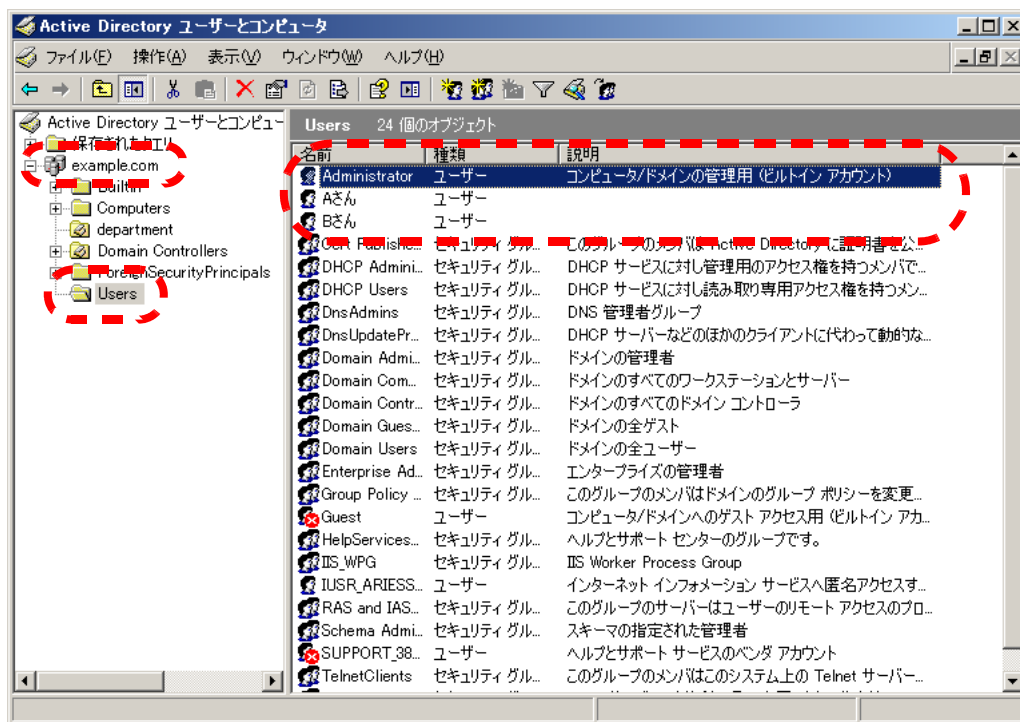
以下に入力例（ドメイン名が *example.com* の場合）を示します。斜体は可変文字列です。



例 1 (Administrator、A さん、B さん) を検索対象にする場合

CN=Users,DC=example,DC=com

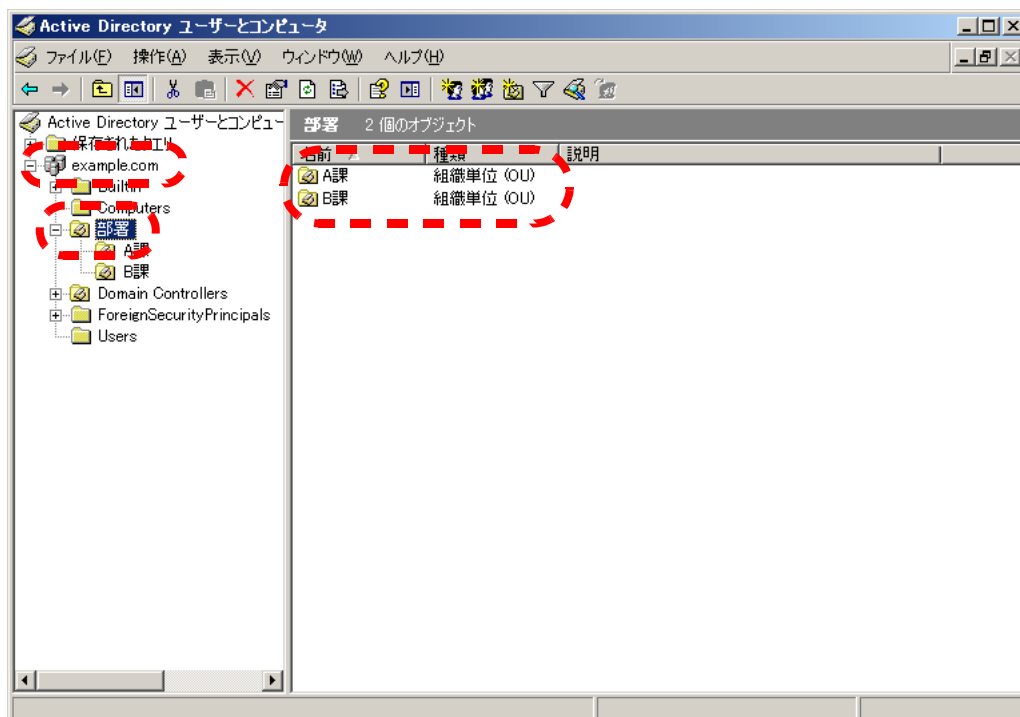
なお、LDAP サーバの Active Directory 構成は以下ようになります。



例 2 (C さん、D さん、E さん) を検索対象にする場合

OU=部署,DC=example,DC=com

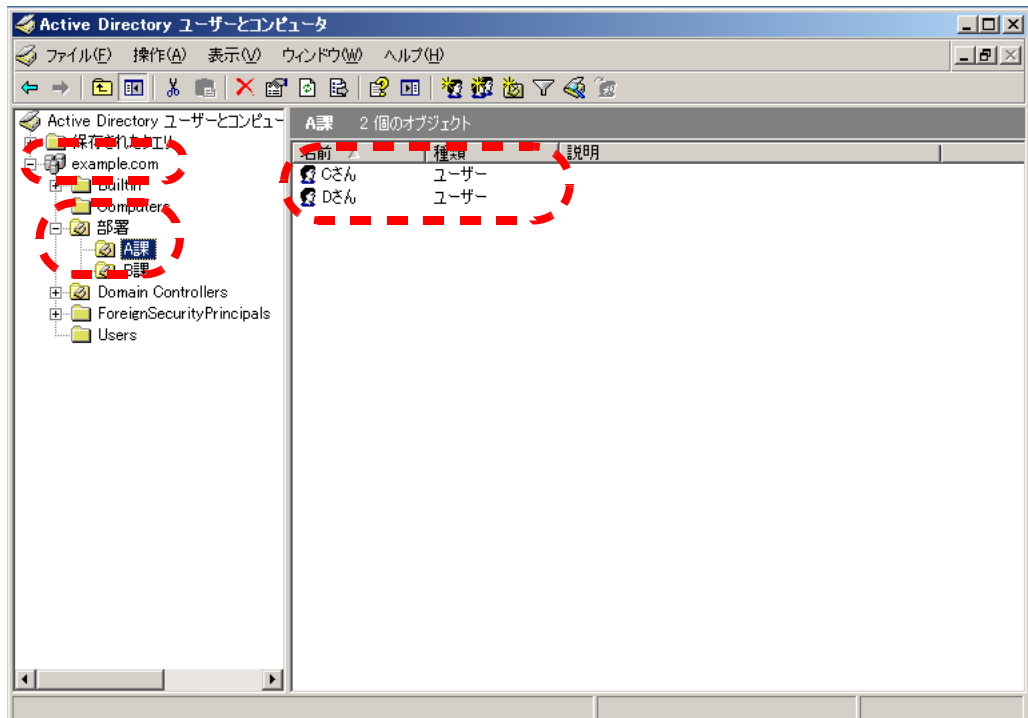
なお、LDAP サーバの Active Directory 構成は以下ようになります。



例3 (Cさん、Dさん) を検索対象にする場合

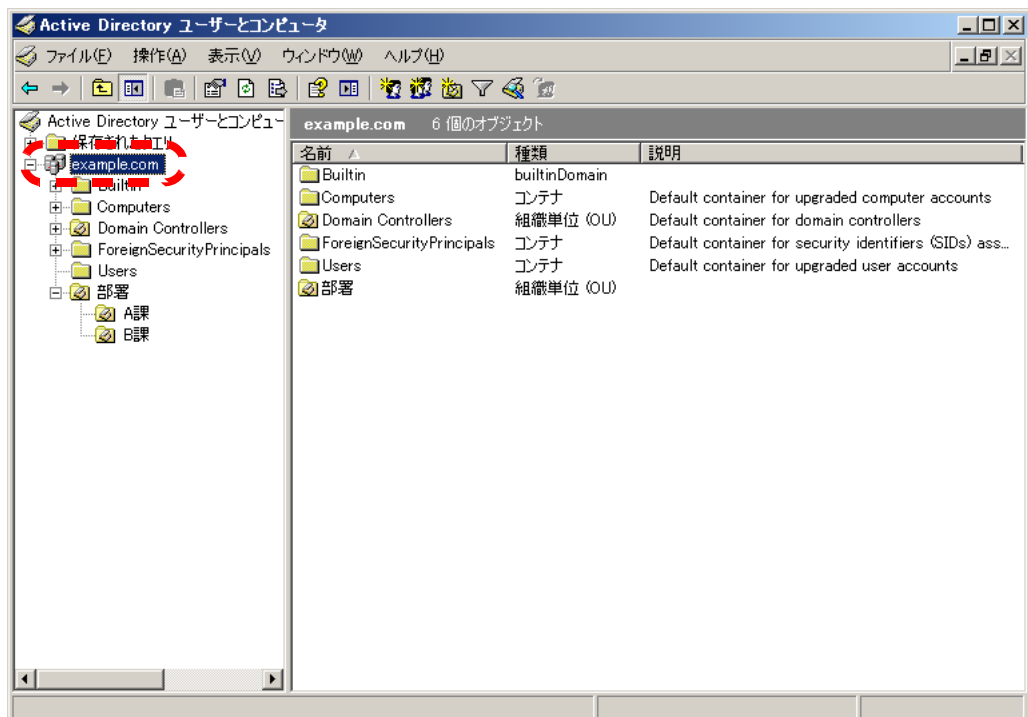
OU=A課,OU=部署,DC=example,DC=com

なお、LDAP サーバの Active Directory 構成は以下のようになります。



例4 (全員) を検索対象にする場合

DC=example,DC=com



8. 「最大表示件数」のリストボタンを押します。
⇒ 最大表示件数の選択画面が表示されます。

9. LDAP 検索時の最大表示件数を選択します。

初期値は、[1000] です。

システム設定 操作	ネットワーク 設定	装置状態	履歴管理
LDAPサーバ	LDAPサーバ	100	200
SMTPサーバ	サーバ	300	400
FAXサーバ	サーバ	500	600
ネットワーク 共有プリンタ	サーバ	700	800
	サーバ	900	1000
	検索ベース(DN)	1000	無効
	最大表示件数	1000	0 . 0
	検索タイムアウト時間	60秒	DC=com

ログアウト キャンセル 設定

⇒「最大表示件数」に選択した値が表示されます。

10. 「検索タイムアウト時間」のリストボタンを押します。

⇒LDAP 検索時のタイムアウト時間を選択する画面が表示されます。

11. LDAP 検索時のタイムアウト時間を選択します。

初期値は、[60 秒] です。

システム設定 操作	ネットワーク 設定	装置状態	履歴管理
LDAPサーバ	LDAPサーバ	30秒	60秒
SMTPサーバ	サーバ	90秒	120秒
FAXサーバ	サーバ	150秒	180秒
ネットワーク 共有プリンタ	サーバ	210秒	240秒
	検索ベース(DN)	270秒	300秒
	最大表示件数	60秒	無効
	検索タイムアウト時間	60秒	0 . 0

ログアウト キャンセル 設定

⇒「検索タイムアウト時間」に選択した値が表示されます。

12. [設定] ボタンを押します。
⇒LDAP サーバが設定されます。

3.6.6 メールサーバを設定します タッチパネル AdminTool

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[SMTP サーバ] ボタンが表示されます。
3. [SMTP サーバ] ボタンを押します。
⇒「SMTP サーバ」画面が表示されます。



システム設定 操作 ネットワーク設定 装置状態 履歴管理

SMTPサーバを設定します。

LDAPサーバ

SMTPサーバ

FAXサーバ

ネットワーク共有プリンタ

サーバ名

IPアドレス

添付ファイル最大サイズ

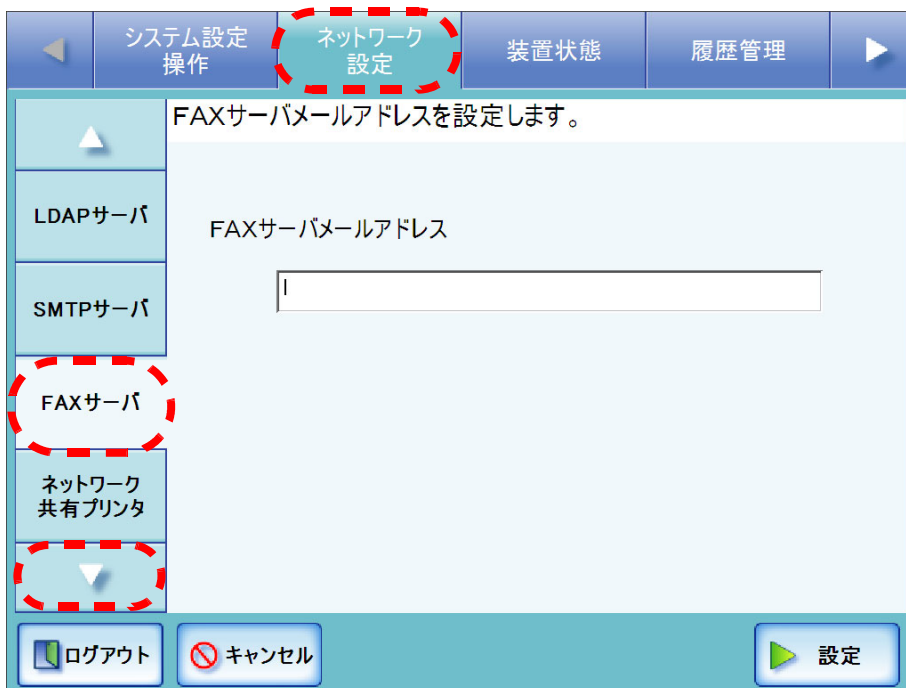
ログアウト キャンセル 設定

4. SMTP サーバをサーバ名で設定するか、IP アドレスで設定するかを選択します。
 [サーバ名] ボタンと [IP アドレス] ボタンは同時に有効にできません。

5. 手順4で選択した方法で、SMTPサーバを指定します。
- [サーバ名] ボタンを押した場合
 FQDN またはホスト名でサーバ名を入力します。最大文字数は半角 255 文字です。SMTP サーバの指定が不要な場合は、何も入力しないでください。
 - [IP アドレス] ボタンを押した場合
 数字で IP アドレスを入力します。
 SMTP サーバの指定が不要な場合は、「0.0.0.0」を入力してください。
6. 「添付ファイル最大サイズ」にメール添付するファイルの最大サイズを、1～10までの数字で入力します。
 初期値は 1MB です。
7. [設定] ボタンを押します。
 ⇒ SMTP サーバが設定されます。

3.6.7 FAX 送信サーバを設定します タッチパネル AdminTool

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒ メニューがスクロールして、[FAX サーバ] ボタンが表示されます。
3. [FAX サーバ] ボタンを押します。
⇒ 「FAX サーバ」画面が表示されます。



4. 「FAX サーバメールアドレス」に FAX サーバ (RightFax) が監視しているメールアドレスを入力します。

FAX サーバの指定が不要な場合は、何も入力しないでください。

最大文字数は半角 255 文字です。設定できるメールアドレスの書式は以下のとおりです。

- XXXXXXX@IP アドレス
- XXXXXXX@ ホスト名
- XXXXXXX@ ドメイン名

XXXXXXX	使用可能な文字は、半角英数字と以下の記号です。 - . _
IP アドレス	使用可能な文字は、半角数字と . です。 入力できる IP アドレスの範囲は以下のとおりです。 1.0.0.1 ~ 126.255.255.254 128.0.0.1 ~ 191.255.255.254 192.0.0.1 ~ 223.255.255.254
ホスト名	使用可能な文字は、半角英数字と - です。ただし、ホスト名の先頭には - を使用できません。
ドメイン名	使用可能な文字は、半角英数字と以下の記号です。 - . . で区切った各要素の最大文字数は半角 63 文字です。ただし、最後の要素には英字しか使用できません。

5. [設定] ボタンを押します。
⇒ FAX サーバが設定されます。

3.6.8 ネットワーク共有プリンタを設定します タッチパネル AdminTool

プリントサーバに接続されたネットワークプリンタをネットワーク共有プリンタとして設定します。



- プリンタの設定方法、ネットワーク共有プリンタの追加方法や留意事項が書かれているプリンタの説明書を事前によくお読みください。
- プrintサーバ上のスプールフォルダが存在するドライブに空き容量がない場合、印刷が止まってしまう。Printサーバのスプールフォルダが存在するドライブには事前に空き容量を十分確保してください。
- 仮想プリンタは設定しないでください。

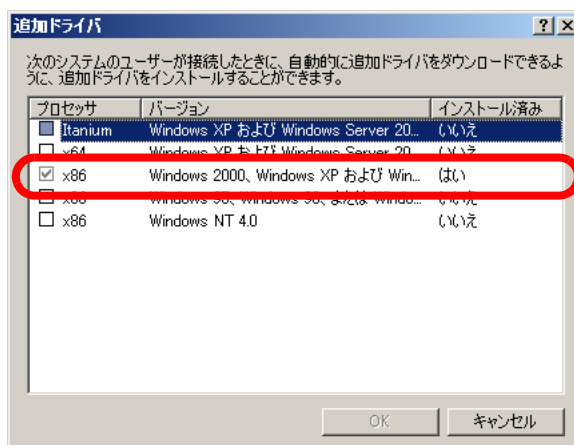
■ プリンタドライバを確認します

Printサーバには、Windows® XP に対応したドライバがインストールされている必要があります。

Printサーバに、Windows® XP に対応したドライバがインストールされているかどうかは、以下の手順で確認できます。

1. Printサーバの [スタート] メニューから [コントロールパネル] - [プリンタと FAX] を選択します。
⇒ 「プリンタと FAX」画面が表示されます。
2. プリンタを右クリックし、「プロパティ」を選択します。
⇒ プリンタのプロパティが表示されます。
3. 「共有」タブの [追加ドライバ] ボタンを押します。
⇒ 「追加ドライバ」画面が表示されます。

4. プロセッサが「x86」（またはintel）で、「Windows XP」を含むバージョンが「はい」（インストール済み）になっているか確認します。



「はい」の場合はインストールされているのでネットワーク共有プリンタとして使用できます。[キャンセル]ボタンを押してください。

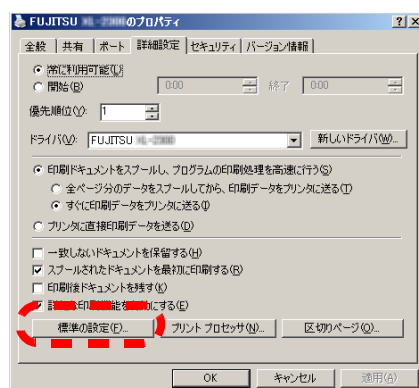
「いいえ」になっている場合は、「Windows XP」を含むバージョンを選択して[OK]ボタンを押します。

⇒ Windows® XP に対応したドライバがインストールされます。

■ プリンタのプロパティを設定します

プリンタの設定は、以下の手順で行います。

1. プリントサーバの [スタート] メニューから [コントロールパネル] - [プリンタと FAX] を選択します。
⇒ 「プリンタと FAX」画面が表示されます。
2. プリンタを右クリックし、「プロパティ」を選択します。
⇒ プリンタのプロパティが表示されます。
3. 「詳細設定」タブの [標準の設定] ボタンを押します。



⇒ プリンタの標準の設定画面が表示されます。

4. 設定内容を変更し、[OK] ボタンを押します。



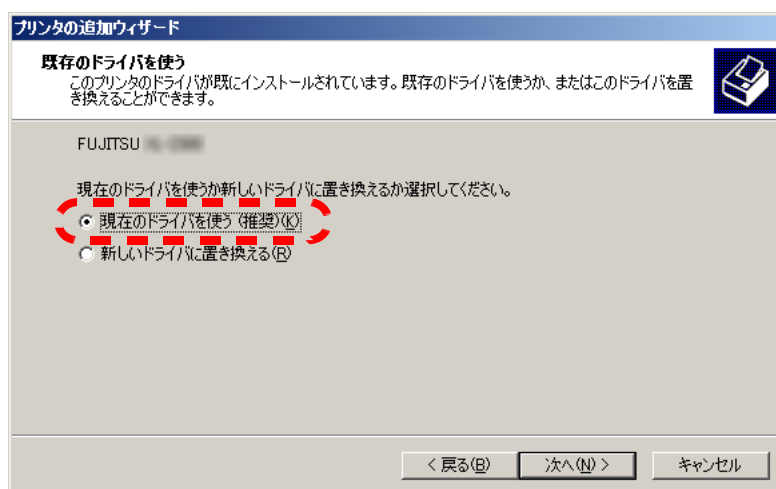
⇒ プリンタのプロパティが設定されます。



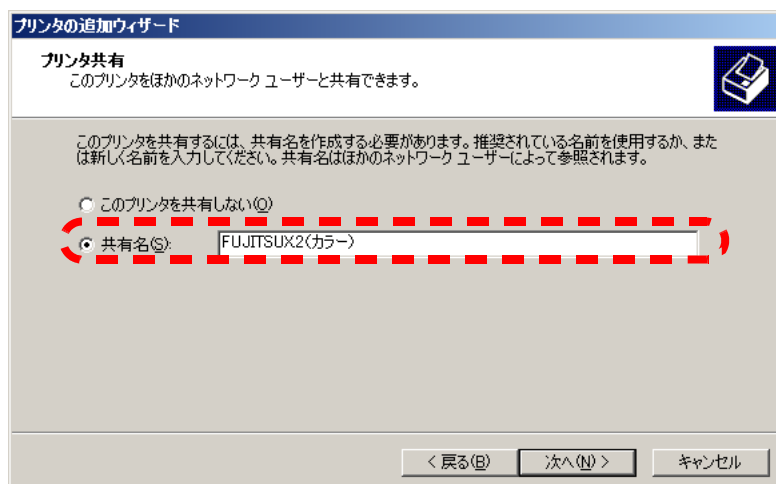
プロパティ設定ごとに、プリントサーバにプリンタを追加することをお勧めします。たとえば、使うプリンタが1台であっても、プリントサーバでプリンタの追加を行い、「カラー印刷用」、「白黒印刷用」など、用途によってプロパティを設定します。

ここでは、「カラー印刷用」のプリンタを追加する手順を例に説明します。

1. プリントサーバの[スタート]メニューから[コントロールパネル]—[プリンタとFAX]を選択します。
⇒「プリンタとFAX」画面が表示されます。
2. 「プリンタの追加」をダブルクリックします。
⇒「プリンタの追加ウィザード」画面が表示されます。
3. 「既存のドライバを使う」が表示されるまで、画面の指示に従ってウィザードを進めます。
4. 「現在のドライバを使う（推奨）」を選択して、[次へ]ボタンを押します。



5. 「プリンタ共有」が表示されるまで、画面の指示に従ってウィザードを進めます。
6. 共有名を指定します。
ここでは、「カラー印刷用」のプリンタのため、「FUJITSUX2. (カラー)」と指定します。



共有名は本装置で表示されるため、以下のようにプリンタ名とプロパティの設定内容がわかる名前を付けることをお勧めします。



⇒ 以降は、画面に従ってウィザードを進めてください。「プリンタの追加ウィザードの完了」と表示されればプリンタの追加終了です。[完了] ボタンを押してください。

⇒ プリンタの追加が完了すると、「プリンタと FAX」画面にプリンタが追加されます。

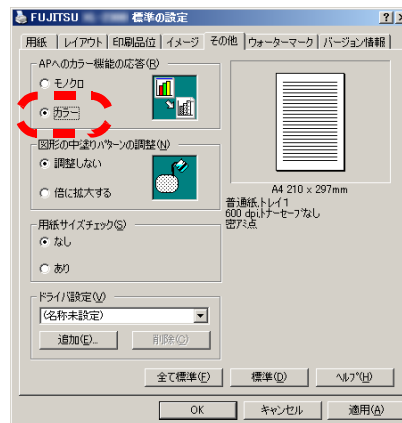
7. 追加したプリンタを右クリックし、「プロパティ」を選択します。

⇒ プリンタのプロパティが表示されます。

8. 「詳細設定」タブの [標準の設定] ボタンを押します。

⇒ プリンタの標準の設定画面が表示されます。

9. 「その他」タブの「カラー」を選択して、[OK] ボタンを押します。



⇒ 「カラー」に設定されます。

その後、プリントサーバで設定した「カラープリンタ印刷用」のプリンタを本装置に追加すると、利用者がカラー印刷したい場合に、カラーの設定が行われているプリンタを指定することができます。

本装置にプリンタを追加する方法については、「[ネットワーク共有プリンタを登録します](#)」(93 ページ) を参照してください。

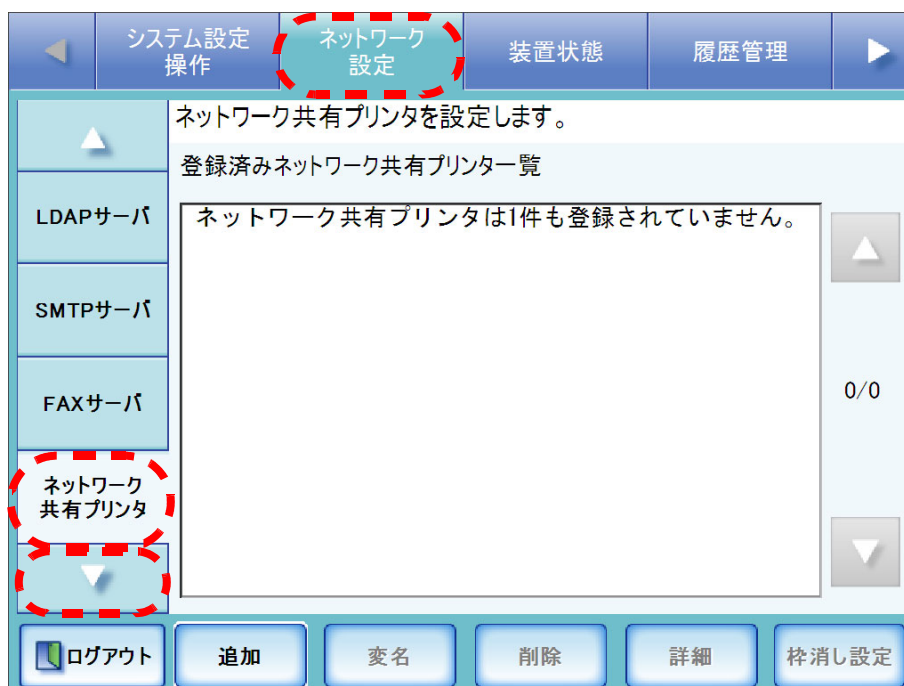
■ ネットワーク共有プリンタを登録します

ネットワーク共有プリンタの最大登録数は、100件です。

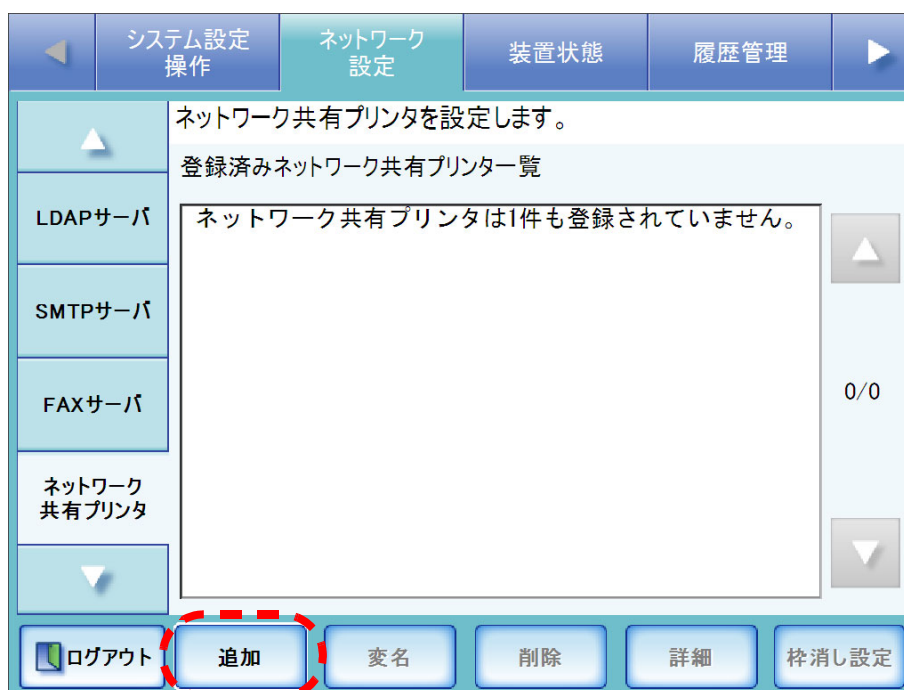


異なるプリントサーバに接続されている同じプリンタ機種をネットワーク共有プリンタとして複数登録する場合は、プリントサーバ上のプリンタドライバのソフトウェアを同一レベルに合わせておく必要があります。
プリンタドライバのソフトウェアを同一レベルに合わせないと、正しく印刷ができないなどの問題が発生する可能性があります。

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[ネットワーク共有プリンタ] ボタンが表示されます。
3. [ネットワーク共有プリンタ] ボタンを押します。
⇒「ネットワーク共有プリンタ」画面が表示されます。



4. [追加] ボタンを押します。



⇒ ネットワーク共有プリンタの選択画面が表示されます。

5. ドメイン  を選択します。



⇒ ログインが必要な場合は、認証画面が表示されます。

必要ない場合は、ネットワークツリーが展開され、ドメインの下にコンピュータ名が表示されます。

1. ユーザー名を入力します。
最大文字数は 256 文字です。
2. パスワードを入力します。
最大文字数は半角 256 文字です。
3. [OK] ボタンを押します。
⇒ 認証されると、ネットワーク共有プリンタ選択画面のネットワークツリーが展開され、選択したドメインの下にコンピュータ名が表示されます。

6. コンピュータ  を選択します。

⇒ ログインが必要な場合は、認証画面が表示されます。

ログインが必要ない場合は、ネットワークツリーが展開され、コンピュータの下にネットワーク共有プリンタ名が表示されます。

1. ユーザー名を入力します。
最大文字数は 256 文字です。

2. パスワードを入力します。
最大文字数は半角 256 文字です。

3. [OK] ボタンを押します。

⇒ 認証されると、ネットワーク共有プリンタ選択画面のネットワークツリーが展開され、選択したコンピュータの下にネットワーク共有プリンタ名が表示されます。

7. ネットワーク共有プリンタ  を選択します。



すでに登録されているネットワーク共有プリンタは追加できません。



8. [選択] ボタンを押します。



⇒「ネットワーク共有プリンタ」画面に戻り、登録済みネットワーク共有プリンタ一覧に追加されます。



- 登録済みネットワーク共有プリンタは、プリントサーバ上で共有名／プリンタ名は変更しないでください。
- 共有名、プリンタ名を変更する場合は、一度登録済みネットワーク共有プリンタを削除した後に、共有名／プリンタ名を変更してください。



- ネットワーク共有プリンタ名は、ネットワークツリーで選択したネットワーク共有プリンタ名になります。名称を変更する場合は、「[ネットワーク共有プリンタ名を変更します](#)」(99 ページ)を参照してください。
- 本装置から管理者がログインしている場合、認証画面で「Caps Lock」および「Num Lock」が表示されます。
キーボードが Caps Lock されている場合は、「Caps Lock」が点灯します。
キーボードが Num Lock されている場合は、「Num Lock」が点灯します。
- ネットワーク共有プリンタの選択画面で [直接入力] ボタンを押すと、「ネットワーク共有プリンタ名」および「ネットワーク共有プリンタパス名」を直接入力で指定できます。
最大文字数は 255 文字です。 / と ¥ を含むネットワーク共有プリンタ名、以下の文字を含むネットワーク共有プリンタのパス名は設定できません。
` ~ ! @ # \$ % ^ & * () = + [] { } ¥ | ; : ' " , < > / ?`

また、ネットワーク共有プリンタのパス名は、「¥ドメイン名 ¥コンピュータ名 ¥プリンタ名」の形式で指定してください。

「ドメイン名」にはネットワーク共有プリンタが所属する NetBIOS ドメイン名またはワークグループ名を指定してください。

「コンピュータ名」には FQDN、ホスト名、IP アドレスのいずれかの形式で指定してください。

「コンピュータ名」に FQDN または IP アドレスを指定する場合、プリントサーバのプライマリ DNS サフィックスの設定が必要です。

すでにプライマリ DNS サフィックスがプリントサーバに設定されている場合は、以下の設定は不要です。

プライマリ DNS サフィックスの設定方法は、以下のとおりです。

1. プリントサーバのコンピュータの [スタート] メニューの [コントロールパネル] - [システム] を選択します。
⇒「システムのプロパティ」画面が表示されます。
2. 「コンピュータ名」タブの [変更] ボタンを押します。
Windows® 2000 Server の場合は、「ネットワーク ID」タブの [プロパティ] ボタンを押します。
⇒「コンピュータ名の変更」画面が表示されます。
3. [詳細] ボタンを押します。
⇒「DNS サフィックスと NetBIOS コンピュータ名」画面が表示されます。

4. 「このコンピュータのプライマリ DNS サフィックス」に、このコンピュータの完全修飾ドメイン名 (FQDN) の作成時に付加する DNS サフィックスを設定します。
(例) example.com
5. これらの変更を適用後に、このコンピュータを再起動します。

「ネットワーク共有プリンタ名」を省略して [追加] ボタンを押した場合は、共有名がネットワーク共有プリンタ名になります。

なお、[ツリー選択] ボタンを押すと、ネットワークツリーでの選択画面に戻ります。



■ ネットワーク共有プリンタ名を変更します

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[ネットワーク共有プリンタ] ボタンが表示されます。
3. [ネットワーク共有プリンタ] ボタンを押します。
⇒「ネットワーク共有プリンタ」画面が表示されます。



4. 名前を変更するネットワーク共有プリンタを選択します。

5. [変名] ボタンを押します。

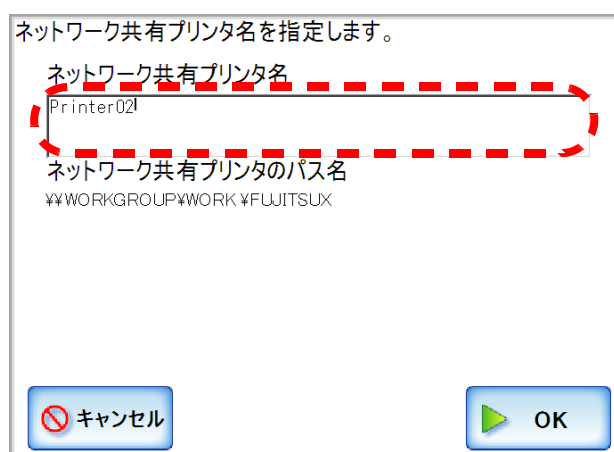


⇒ ネットワーク共有プリンタ名の変更画面が表示されます。

6. ネットワーク共有プリンタ名を入力します。

最大文字数は 80 文字です。半角および全角が使用できますが、¥を含むネットワーク共有プリンタ名、半角空白のみのネットワーク共有プリンタ名は設定できません。

また、語尾の半角空白は省略されます。



7. [OK] ボタンを押します。
⇒ ネットワーク共有プリンタ名が変更されます。



■ ネットワーク共有プリンタを削除します

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[ネットワーク共有プリンタ] ボタンが表示されま
す。
3. [ネットワーク共有プリンタ] ボタンを押します。
⇒「ネットワーク共有プリンタ」画面が表示されます。



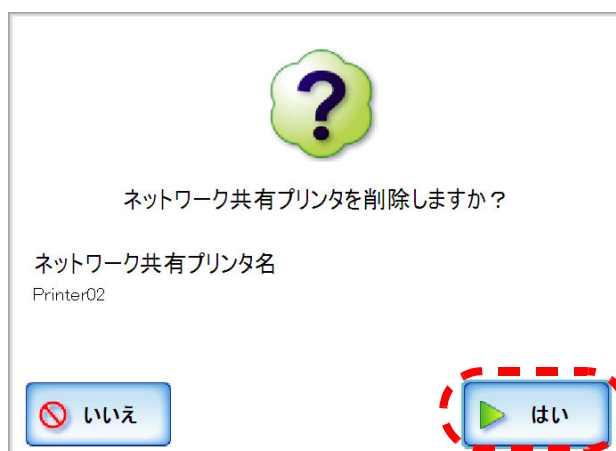
4. 削除するネットワーク共有プリンタを選択します。

5. [削除] ボタンを押します。



⇒ ネットワーク共有プリンタの削除画面が表示されます。

6. 削除するネットワーク共有プリンタの情報を確認して[はい] ボタンを押します。



⇒ ネットワーク共有プリンタが削除されます。



まって!

ネットワークに接続されていない場合、ネットワーク共有プリンタの削除を行うと、「削除中...」画面の状態になってしまう場合があります。ネットワークが正常に動作していることを確認してから、ネットワーク共有プリンタの削除を行ってください。

■ ネットワーク共有プリンタの詳細情報を参照します

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[ネットワーク共有プリンタ] ボタンが表示されます。
3. [ネットワーク共有プリンタ] ボタンを押します。
⇒「ネットワーク共有プリンタ」画面が表示されます。

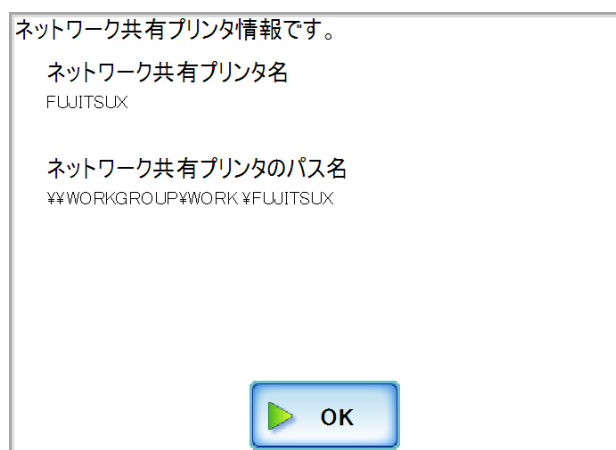


4. 詳細情報を表示するネットワーク共有プリンタを、ネットワーク共有プリンター一覧から選択します。

5. [詳細] ボタンを押します。



⇒ ネットワーク共有プリンタの詳細情報が表示されます。

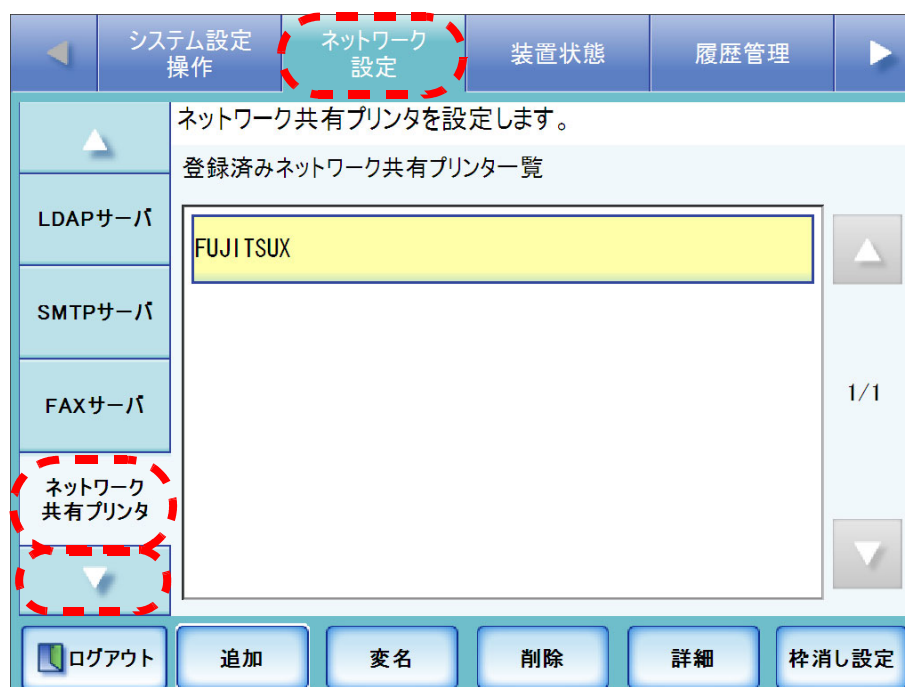


■ 枠消し設定をします

スキャン画像のふちが黒い枠として印刷されます。この枠をスキャン画像から消す設定を行います。

ここで設定する内容はすべてのプリンタに適用されます。

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[ネットワーク共有プリンタ] ボタンが表示されます。
3. [ネットワーク共有プリンタ] ボタンを押します。
⇒「ネットワーク共有プリンタ」画面が表示されます。

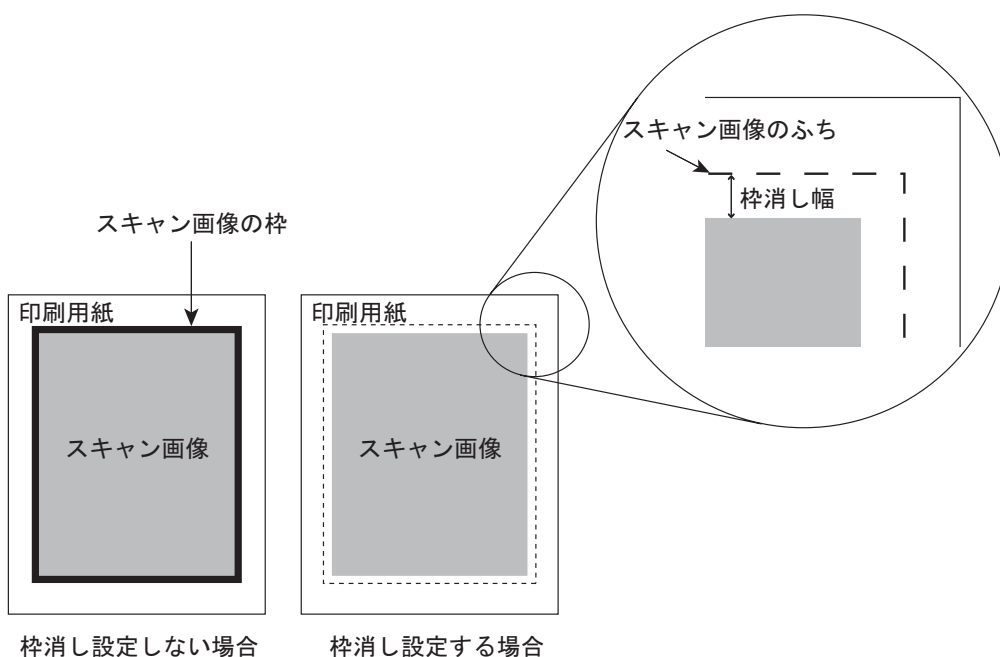
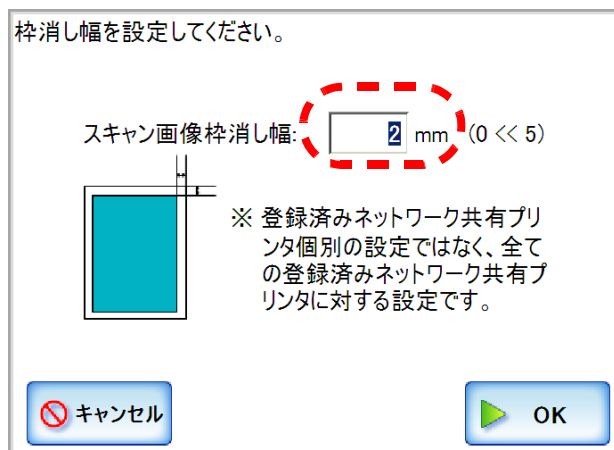


4. [枠消し設定] ボタンを押します。
⇒ 枠消し画面が表示されます。

5. スキャン画像の枠消し幅を設定します。

初期値は「2」mm です。

指定できる範囲は 0mm ～ 5mm です。枠消しが不要な場合は「0」mm を入力してください。



6. [OK] ボタンを押します。

⇒ スキャン画像の枠消し幅が設定されます。



本設定を有効にし、解像度を 600dpi に設定してスキャンを行う場合、読み取りに時間がかかります。

3.6.9 ネットワーク共有フォルダを設定します タッチパネル AdminTool

■ ネットワーク共有フォルダを登録します

ネットワーク共有フォルダの最大登録数は、100 件です。



ネットワーク共有フォルダを登録する場合、以下の点に注意してください。

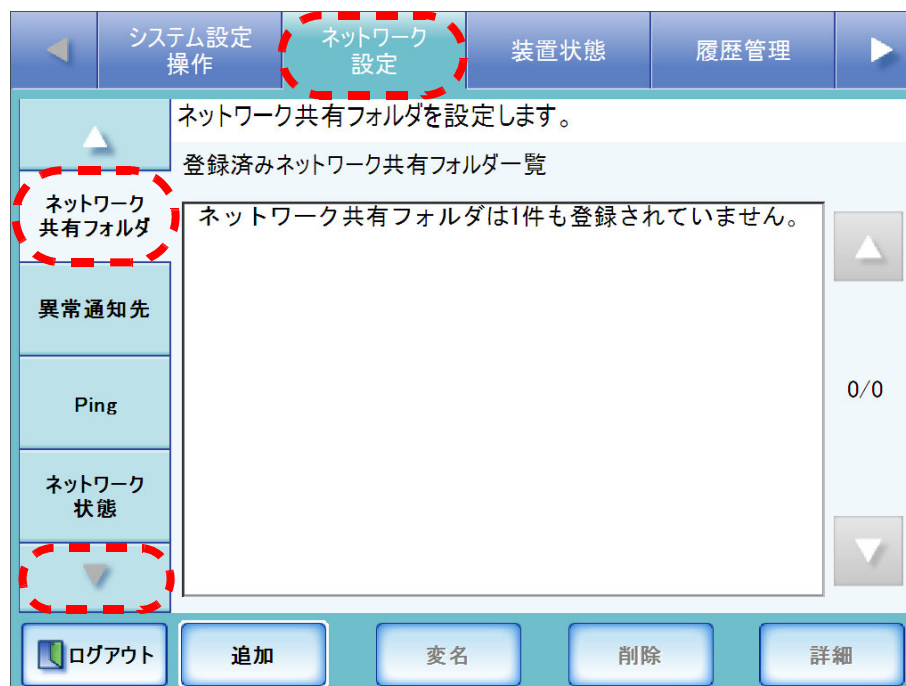
- 登録したネットワーク共有フォルダのパスはネットワークパスです。
ネットワーク共有フォルダを共有設定している端末で、実際のフルパス長と、保存するスキャン画像ファイル名の合計が半角 259 文字を超える場合は、保存したデータファイルを参照できません。ネットワーク共有フォルダの登録前に実際のフルパス長と、保存するスキャン画像ファイル名の合計文字数を確認してください。
- 選択するフォルダが、当画面を閲覧しているオペレーティングシステムの言語とは異なる言語で作成されている場合は、ネットワーク共有フォルダの登録ができません。
認識できないコードが含まれるため、ネットワーク共有フォルダ名が正しく表示されません。
- 表示するフォルダが多い場合、フォルダが表示されるまでに時間がかかる場合があります。

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。

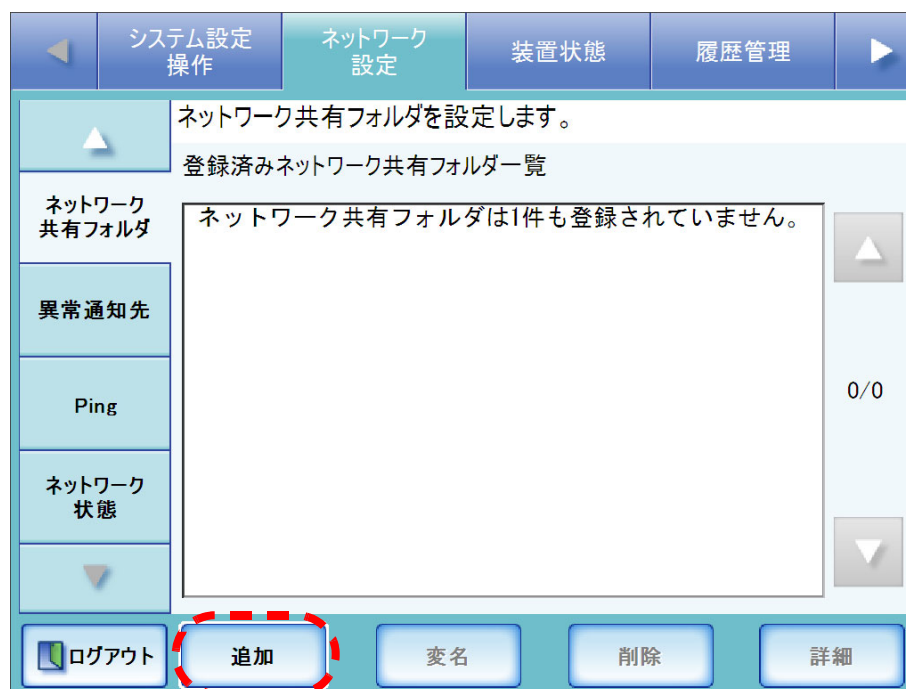
2. [▼] ボタンを押します。

⇒メニューがスクロールして、[ネットワーク共有フォルダ] ボタンが表示されます。

3. [ネットワーク共有フォルダ] ボタンを押します。
⇒「ネットワーク共有フォルダ」画面が表示されます。

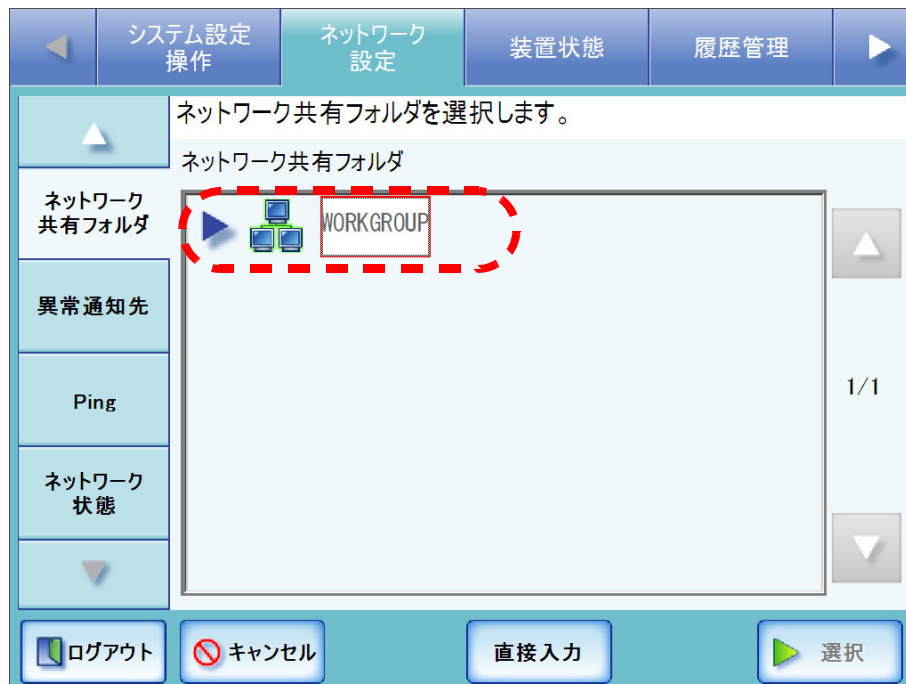


4. [追加] ボタンを押します。



⇒ ネットワーク共有フォルダの選択画面が表示されます。

5. ドメイン  を選択します。



⇒ ログインが必要な場合は、認証画面が表示されます。

ログインが不要な場合は、ネットワークツリーが展開され、ドメインの下にコンピュータ名が表示されます。

1. ユーザー名を入力します。
最大文字数は 256 文字です。
2. パスワードを入力します。
最大文字数は半角 256 文字です。
3. [OK] ボタンを押します。
⇒ 認証されると、ネットワーク共有フォルダ選択画面のネットワークツリーが展開され、選択したドメインの下にコンピュータ名が表示されます。

6. コンピュータ  を選択します。

⇒ ログインが必要な場合は、認証画面が表示されます。

ログインが必要ない場合は、ネットワークツリーが展開され、コンピュータの下にネットワーク共有フォルダ名が表示されます。

1. ユーザー名を入力します。
最大文字数は 256 文字です。

2. パスワードを入力します。
最大文字数は半角 256 文字です。

3. [OK] ボタンを押します。

⇒ 認証されると、ネットワーク共有フォルダ選択画面のネットワークツリーが展開され、選択したコンピュータの下にネットワーク共有フォルダ名が表示されます。

7. ネットワーク共有フォルダ  を選択します。

配下のフォルダも表示され、ドメインを含めて7階層まで選択することができます。

8. [選択] ボタンを押します。



⇒ ネットワーク共有フォルダが追加されます。



- ネットワーク共有フォルダ名は、ネットワークツリーで選択したフォルダ名になります。名称を変更する場合は、「**ネットワーク共有フォルダ名を変更します**」(113 ページ)を参照してください。
- ネットワーク共有フォルダは、読み込みおよび書き込みができるフォルダを設定してください。
- 本装置から管理者がログインしている場合、認証画面で「Caps Lock」および「Num Lock」が表示されます。
キーボードが Caps Lock されている場合は、「Caps Lock」が点灯します。
キーボードが Num Lock されている場合は、「Num Lock」が点灯します。
- 「ネットワーク共有フォルダ」画面に表示されるドメイン、コンピュータ、およびネットワーク共有フォルダは、最大で 400 個表示可能です。ただし、150 個を超えると表示やスクロールに時間がかかります。不要なフォルダは閉じてください。
- ネットワーク共有フォルダの選択画面で [直接入力] ボタンを押すと、「ネットワーク共有フォルダ名」および「ネットワーク共有フォルダのパス名」を直接入力で指定できます。
最大文字数は 255 文字です。/ と ¥ を含むネットワーク共有フォルダ名、以下の文字を含むネットワーク共有フォルダのパス名は設定できません。
` ~ ! @ # \$ ^ & * () = + [] { } ¥ | ; : ' " , < > / ?

また、ネットワーク共有フォルダのパス名は、「¥ ドメイン名 ¥ コンピュータ名 ¥ フォルダ名」の形式で指定してください。
「ドメイン名」にはネットワーク共有フォルダが所属する NetBIOS ドメイン名またはワークグループ名を指定してください。
「コンピュータ名」には FQDN、ホスト名、IP アドレスのいずれかの形式で指定してください。

「ネットワーク共有フォルダ名」を省略して [追加] ボタンを押した場合は、共有名がネットワーク共有フォルダ名になります。

なお、[ツリー選択] ボタンを押すと、ネットワークツリーでの選択画面に戻ります。

■ ネットワーク共有フォルダ名を変更します

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[ネットワーク共有フォルダ] ボタンが表示されます。
3. [ネットワーク共有フォルダ] ボタンを押します。
⇒「ネットワーク共有フォルダ」画面が表示されます。



4. 名前を変更するネットワーク共有フォルダを選択します。

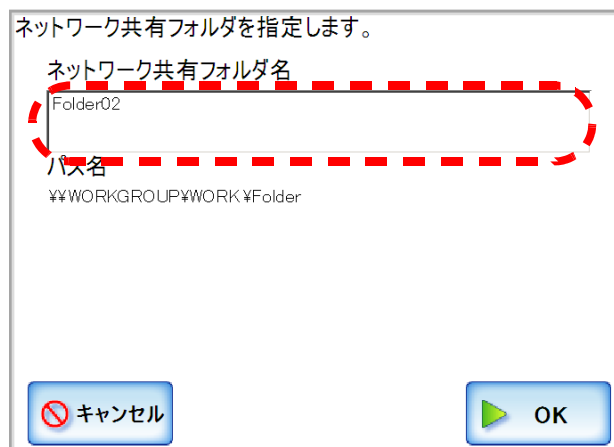
5. [変名] ボタンを押します。



⇒ ネットワーク共有フォルダ名の変更画面が表示されます。

6. ネットワーク共有フォルダ名を入力します。

最大文字数は 80 文字です。半角および全角が使用できますが、¥を含むフォルダ名、半角空白のみのフォルダ名は設定できません。
また、語尾の半角空白は省略されます。



7. [OK] ボタンを押します。
⇒ ネットワーク共有フォルダ名が変更されます。



■ ネットワーク共有フォルダを削除します

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[ネットワーク共有フォルダ] ボタンが表示されます。
3. [ネットワーク共有フォルダ] ボタンを押します。
⇒「ネットワーク共有フォルダ」画面が表示されます。



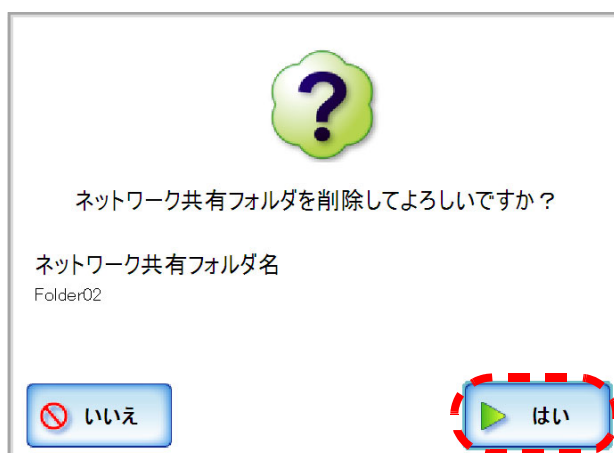
4. 削除するネットワーク共有フォルダを選択します。

5. [削除] ボタンを押します。



⇒ ネットワーク共有フォルダの削除画面が表示されます。

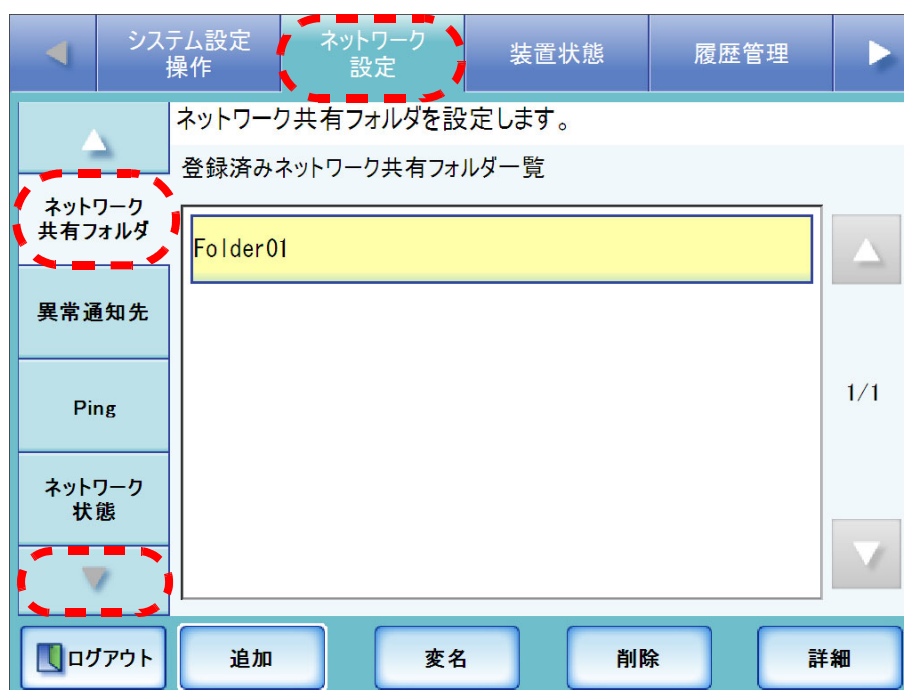
6. 削除するネットワーク共有フォルダの情報を確認して[はい] ボタンを押します。



⇒ ネットワーク共有フォルダが削除されます。

■ ネットワーク共有フォルダの詳細情報を参照します

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[ネットワーク共有フォルダ] ボタンが表示されます。
3. [ネットワーク共有フォルダ] ボタンを押します。
⇒「ネットワーク共有フォルダ」画面が表示されます。

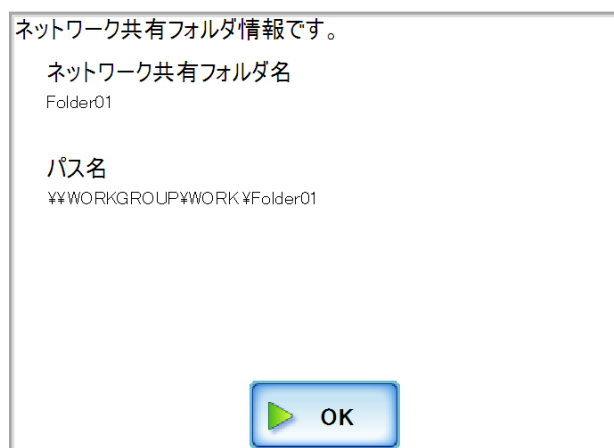


4. 詳細情報を表示するネットワーク共有フォルダを選択します。

5. [詳細] ボタンを押します。



⇒ ネットワーク共有フォルダの詳細情報が表示されます。



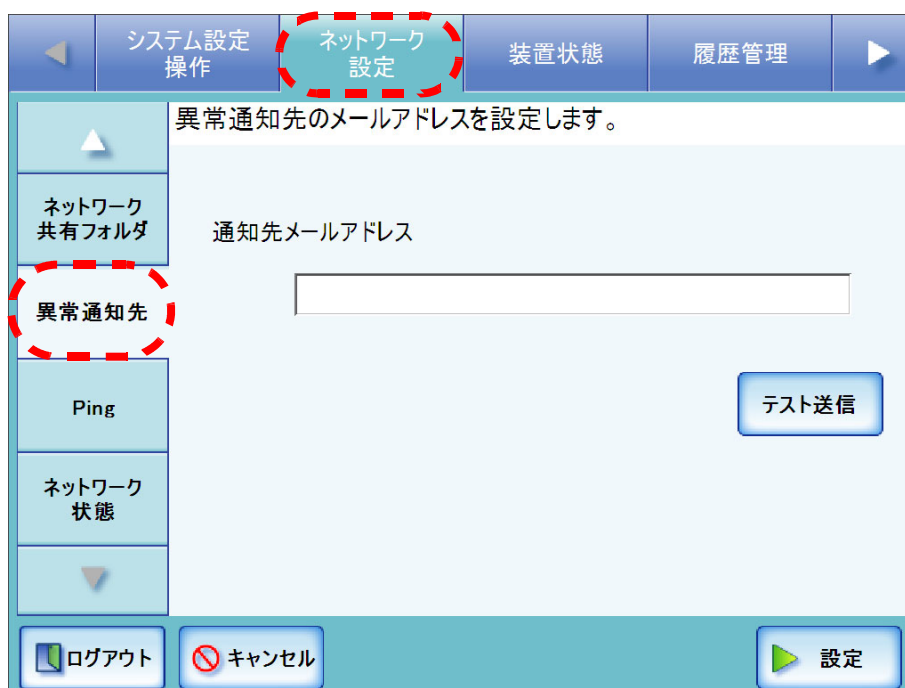
3.6.10 異常通知先を設定します タッチパネル AdminTool

本装置に異常が起こった場合に、異常通知を行うメールアドレスを設定します。異常通知を行うには、事前に SMTP サーバの設定が必要です。SMTP サーバの設定方法については、「[3.6.6 メールサーバを設定します](#)」(84 ページ) を参照してください。異常通知先を設定しておく、登録したメールアドレスに装置監視メッセージが以下のタイトルで送信されます。

このメールはネットワークスキャナ (スキャナ名 :XXXXX) の装置監視メッセージです

メールの本文にメッセージが出力された場合の対処方法については、「[C.1.3 本体装置監視が出力するシステムログのメッセージ](#)」(363 ページ) を参照してください。

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[異常通知先] ボタンが表示されます。
3. [異常通知先] ボタンを押します。
⇒「異常通知先」画面が表示されます。



4. 異常通知を行うメールアドレスを入力します。

最大文字数は半角 255 文字です。設定できるメールアドレスの書式は以下のとおりです。

- XXXXXXX@IP アドレス
- XXXXXXX@ホスト名
- XXXXXXX@ドメイン名

XXXXXXX	使用可能な文字は、半角英数字と以下の記号です。 - . _
IP アドレス	使用可能な文字は、半角数字と . です。 入力できる IP アドレスの範囲は以下のとおりです。 1.0.0.1 ~ 126.255.255.254 128.0.0.1 ~ 191.255.255.254 192.0.0.1 ~ 223.255.255.254
ホスト名	使用可能な文字は、半角英数字と - です。ただし、ホスト名の先頭には - を使用できません。
ドメイン名	使用可能な文字は、半角英数字と以下の記号です。 - . . で区切った各要素の最大文字数は半角 63 文字です。ただし、最後の要素には英字しか使用できません。

5. 入力したメールアドレスが正しいか確認する場合は、[テスト送信]ボタンを押します。

入力したメールアドレスにテストメールが受信されることを確認してください。

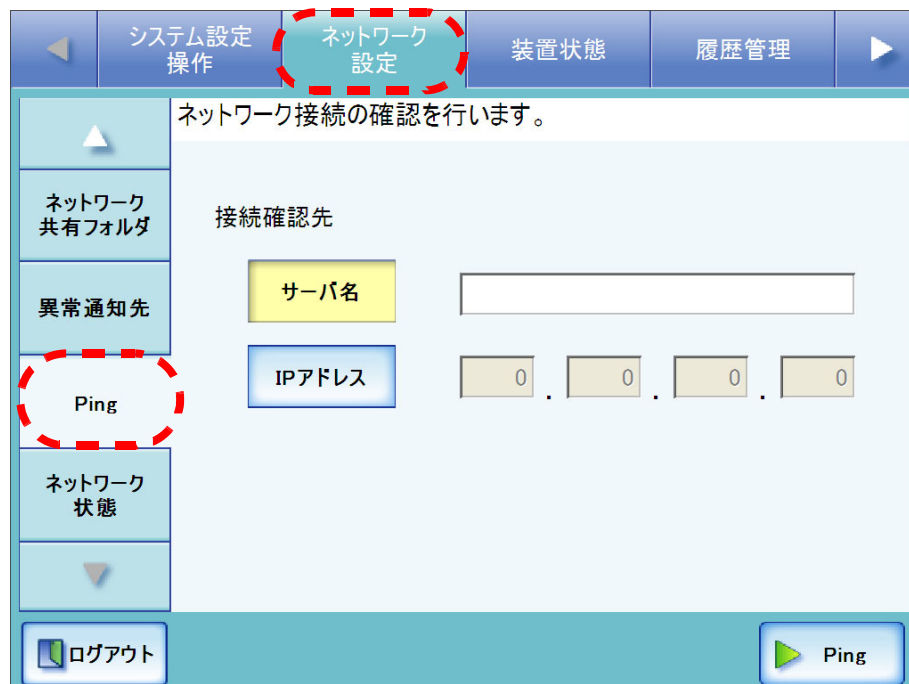
6. [設定]ボタンを押します。

⇒ 異常通知先が設定されます。

3.6.11 Ping でネットワークへの接続状態を確認します タッチパネル AdminTool

Ping を使って、ネットワークへの接続ができていないか確認することができます。

1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒ メニューがスクロールして、[Ping] ボタンが表示されます。
3. [Ping] ボタンを押します。
⇒ 「Ping」画面が表示されます。



4. 接続状態を確認するサーバを、サーバ名で指定するか、IP アドレスで指定するか選択します。

[サーバ名] ボタンと [IP アドレス] ボタンは同時に有効にできません。

ネットワーク接続の確認を行います。

接続確認先

サーバ名

IPアドレス

0 . 0 . 0 . 0

ログアウト

Ping

5. 手順4で選択した方法で、接続状態を確認するサーバを指定します。

- [サーバ名] ボタンを押した場合
FQDN (Fully Qualified Domain Name) またはホスト名でサーバ名を入力します。
最大文字数は半角 255 文字です。
- [IP アドレス] ボタンを押した場合
数字で IP アドレスを入力します。

6. [Ping] ボタンを押します。

⇒ Ping が実行され、結果が表示されます。

結果の内容については、「[Ping によるネットワークの基本動作確認](#)」(296 ページ) を参照してください。



3.6.12 ネットワークの動作状態を確認します タッチパネル AdminTool

ネットワークの動作状態を参照することができます。

表示される項目は以下のとおりです。値が表示されていない場合は、ネットワークが正常に動作していません。「6.3 ネットワーク通信ができないときには」(296 ページ) を参照して、設定を確認してください。

- MAC アドレス
 - IP アドレス
 - サブネットマスク
 - デフォルトゲートウェイ
 - DNS サーバ
 - WINS サーバ
1. [ネットワーク設定] ボタンを押します。
 2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[ネットワーク状態] ボタンが表示されます。
 3. [ネットワーク状態] ボタンを押します。
⇒「ネットワーク状態」画面に、現在動作しているネットワーク状態が表示されます。





- LDAP サーバなどに接続できない場合は以下の対処を行ってください。
 1. LAN ケーブルを抜いて、本装置の電源を切断します。
 2. LAN ケーブルを抜いたままの状態です電源ボタンを押して本装置を起動し、IP アドレスが重複しないよう設定します。
 3. LAN ケーブルを接続します。
- DHCP を [有効] に設定している際に、DHCP サーバと接続できない場合は、IP アドレスには「169.254.X.X」が設定されます（X は 0 ～ 255 までの任意の数字）。
- ネットワーク動作状態が正しく表示されているにも関わらず、ネットワーク通信が正しく行われない場合には、「Link Speed / Duplex Mode」を「自動検出」から、固定の Link Speed / Duplex Mode に変更してください。

ネットワーク状態の確認を行います。

ネットワーク状態

項目	自動検出
MACアドレス	
IPアドレス	100Mbps-全二重通信
サブネットマスク	
デフォルトゲートウェイ	100Mbps-半二重通信
DNSサーバ	
	10Mbps-全二重通信
WINSサーバ	
	10Mbps-半二重通信

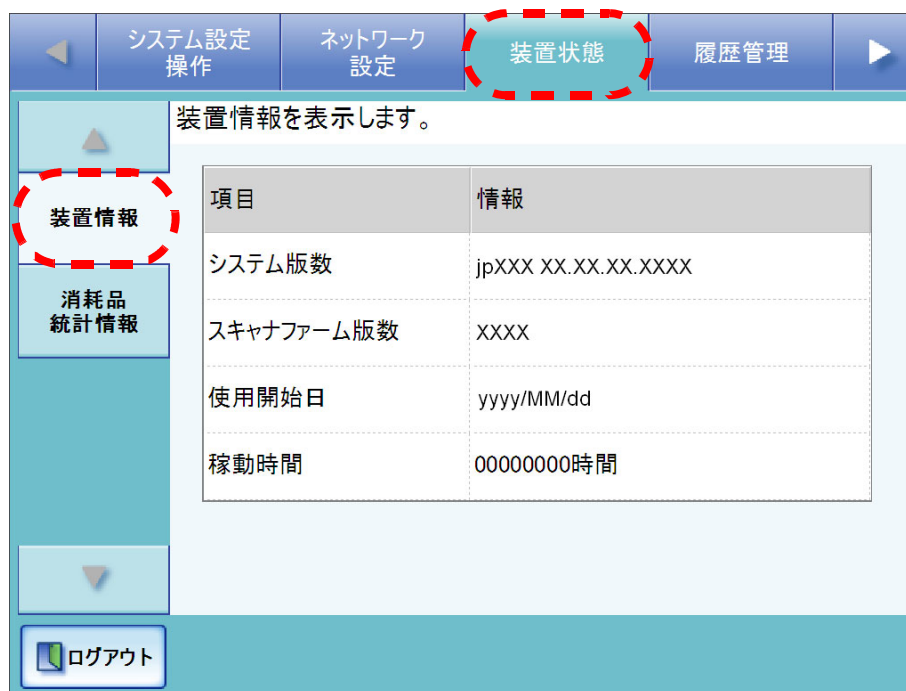
Link Speed/Duplex Mode 自動検出

ログアウト キャンセル 設定

3.7 装置状態メニューでの設定

3.7.1 装置管理情報を参照します タッチパネル AdminTool

1. [装置状態] ボタンを押します。
2. [装置情報] ボタンを押します。
⇒「装置情報」画面が表示されます。



「装置情報」画面には、以下が表示されます。

項目名	意味
システム版数	本装置のシステム版数が表示されます。
スキャナファーム版数	本装置のスキャナのファームウェア版数が表示されます。
使用開始日	本装置のスキャナを使用開始した日付が表示されます。
稼動時間	本装置の動作した累積の稼動時間が表示されます。

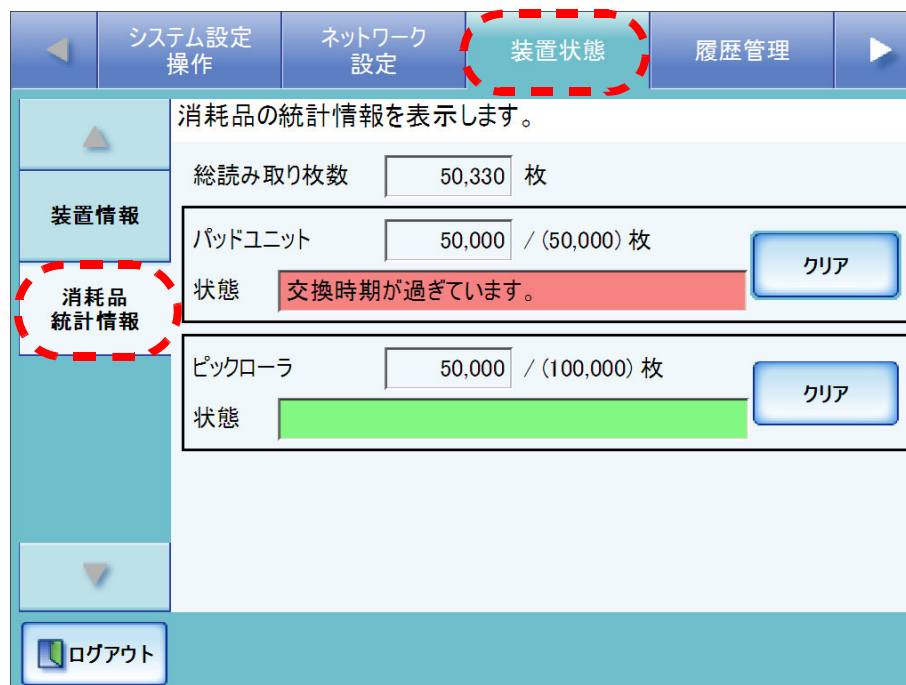
3.7.2 消耗品統計情報を参照します タッチパネル AdminTool

本装置が読み取った原稿枚数と消耗品（パッドユニットおよびピックアップローラ）の交換時期が表示されます。

消耗品の交換については、「[5.5 消耗品を交換します](#)」（279 ページ）を参照してください。

■ 消耗品の状態を参照します

1. [装置状態] ボタンを押します。
2. [消耗品統計情報] ボタンを押します。
⇒「消耗品統計情報」画面が表示されます。



現在の読み取り枚数が表示され、それによってパッドユニットおよびピックアップローラの「状態」に状態が表示されます。

「総読み取り枚数」は 10 枚単位で読み取り枚数が表示されます。

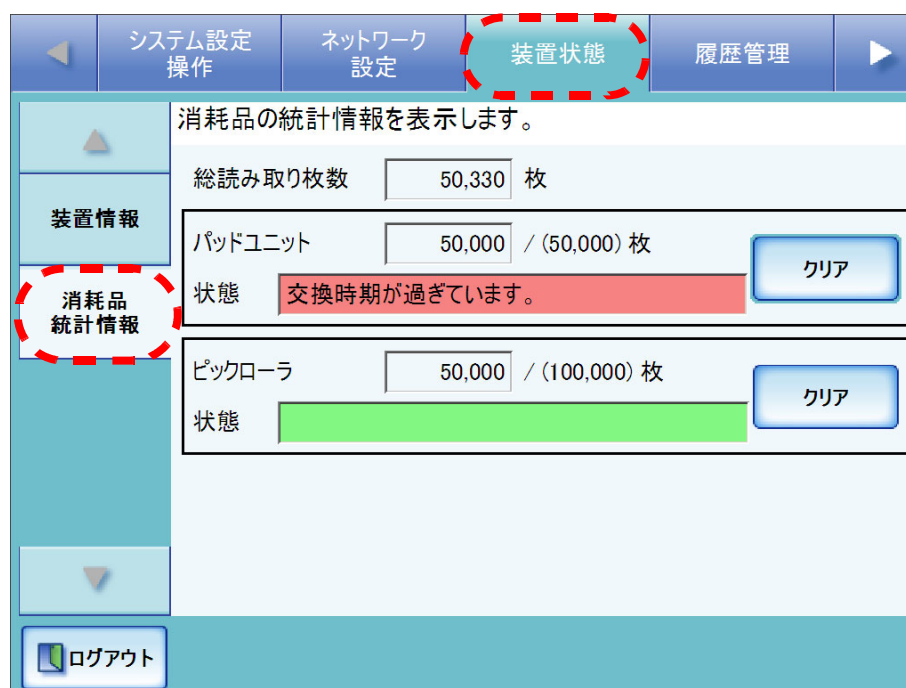
「パッドユニット」と「ピックアップローラ」は 500 枚単位で読み取り枚数が表示されます。

項目	状態	状態の色の意味	本装置の状態
パッドユニット	緑	読み取り枚数が、0枚から4.5万枚未満です。	正常に動作しています。
	橙	読み取り枚数が、4.5万枚から5万枚未満です。	パッドユニットの交換時期が近づいています。
	赤	読み取り枚数が、5万枚以上です。	パッドユニットの交換時期が過ぎています。パッドユニットを交換してください。
ピックローラ	緑	読み取り枚数が、0枚から9.5万枚未満です。	正常に動作しています。
	橙	読み取り枚数が、9.5万枚から10万枚未満です。	ピックローラの交換時期が近づいています。
	赤	読み取り枚数が、10万枚以上です。	ピックローラの交換時期が過ぎています。ピックローラを交換してください。

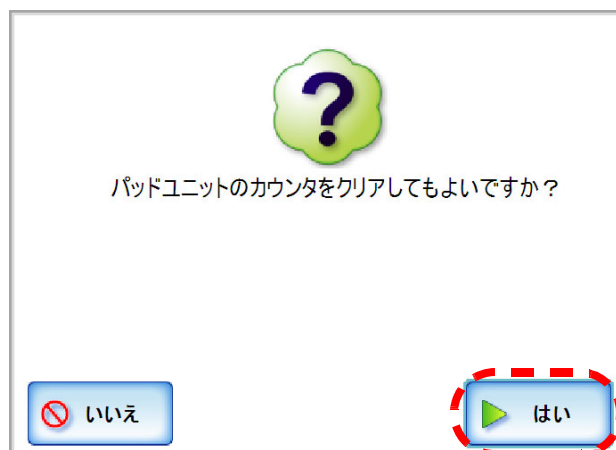
■ カウンタをリセットします

消耗品を交換した後、カウンタをリセットして正常状態に戻します。
消耗品の交換については、「5.5 消耗品を交換します」(279 ページ) を参照してください。

1. [装置状態] ボタンを押します。
2. [消耗品統計情報] ボタンを押します。
⇒「消耗品統計情報」画面が表示されます。



3. 交換した消耗品の [クリア] ボタンを押します。
⇒カウンタのリセットを確認する画面が表示されます。
4. [はい] ボタンを押します。



⇒ カウンタが0になり、「状態」が緑色になります。

システム設定 操作 ネットワーク 設定 装置状態 履歴管理

消耗品の統計情報を表示します。

総読み取り枚数 50,330 枚

装置情報

消耗品 統計情報

パッドユニット 0 / (50,000) 枚 クリア

状態

ピックアップローラ 50,000 / (100,000) 枚 クリア

状態

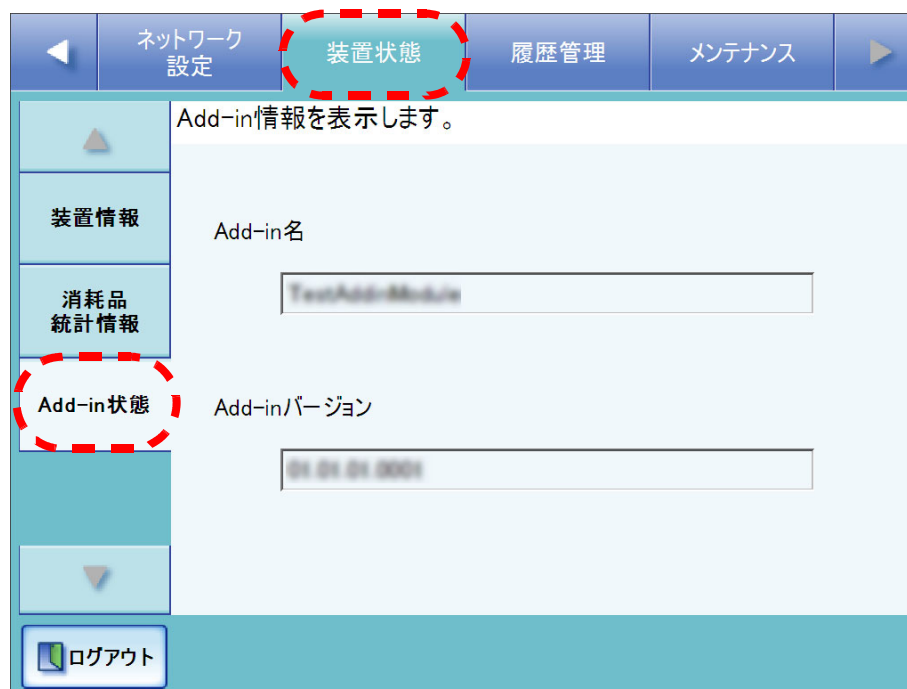
ログアウト

3.7.3 Add-in 情報を参照します タッチパネル AdminTool

Add-in をインストールしている場合のみ、Add-in 情報を参照できます。

Add-in の詳細については、「[3.9.4 Add-in をインストール/アンインストールします](#)」(165 ページ) を参照してください。

1. [装置状態] ボタンを押します。
2. [Add-in 状態] ボタンを押します。
⇒「Add-in 情報」画面が表示されます。



「Add-in 情報」画面には、以下が表示されます。

項目名	意味
Add-in 名	Add-in の名前が表示されます。
Add-in バージョン	Add-in の版数が表示されます。

3.8 履歴管理メニューでの設定

3.8.1 ユーザーログを管理します

本装置のユーザーログ（最新の 1000 件）が本装置に保存されます。



- ユーザーログにはメール送信先や FAX 番号などの個人情報のデータが含まれます。取り扱いには十分注意してください。
- 万一、装置運用中にログファイルの異常を検出した場合、ログファイルは初期化され、以下のシステムログが記録されます。
エラー 81001004 ユーザーログが壊れていたため削除しました。

■ ユーザーログの詳細情報を参照します タッチパネル AdminTool

ユーザーログ一覧は操作順に表示されます。

「タイムゾーン」画面や「日付／時刻」画面で設定を変更しても、表示順は変わりません。

1. [履歴管理] ボタンを押します。
2. [ユーザーログ] ボタンを押します。
⇒「ユーザーログ」画面が表示されます。

すべてのユーザーログを表示します。

日付	時刻	ユーザー名	状態	コード	操作
yyyy/MM/dd	17:18:45	guest	正常終了	00000000	FAX
yyyy/MM/dd	17:18:16	guest	正常終了	00000000	保存
yyyy/MM/dd	17:17:13	guest	正常終了	00000000	印刷
yyyy/MM/dd	17:16:36	guest	正常終了	00000000	保存
yyyy/MM/dd	17:15:38	guest	正常終了	00000000	FAX
yyyy/MM/dd	17:13:54	guest	エラー	12010004	メール

1/1

ログアウト ダウンロード 全削除 更新 詳細

表示される項目は以下のとおりです。

項目名	表示形式	説明
日付	MM/dd/yyyy dd/MM/yyyy yyyy/MM/dd	操作年月日が表示されます。 表示形式は「日付/時刻」画面で設定されます。 詳細については、を「 3.5.4 日時を設定します 」 (57 ページ) を参照してください。
時刻	hh:mm:ss	操作時刻が表示されます。
ユーザー名	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	操作を行ったユーザー名が表示されます。
状態	処理中	処理中です。
	正常終了	処理が成功しました。
	エラー	処理が失敗しました。
コード	XXXXXXXX	詳細コードが表示されます。 対処が必要な場合は、「 付録 C 操作メッセージ一覧 」(335 ページ) を参照してください。
操作	メール	スキャン画像をメール送信しました。
	FAX	スキャン画像を FAX 送信しました。
	印刷	スキャン画像をプリントサーバへ送信しました。 状態にはプリントサーバへスキャンデータの送信が完了するまでの結果が表示されます。ネットワーク共有プリンタの印刷結果は表示されません。
	保存	スキャン画像をネットワーク共有フォルダに保存しました。
ページ	xxx	スキャン画像ページ数が表示されます。
詳細情報	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	操作の詳細情報が表示されます。

■ ユーザーログをダウンロードします AdminTool

利用者のユーザーログが本装置に保存されます。

ファイル名の初期値は「OperationLog.csv」です。

ユーザーログ情報を CSV 形式でパソコンにダウンロードします。CSV 形式のユーザーログ情報は、以下の形式で保存されます。

" 日付 ", " 時刻 ", " ユーザー名 ", " 状態 ", " コード ", " 操作 ", " ページ ", " 詳細情報 "

1. [履歴管理] ボタンを押します。
2. [ユーザーログ] ボタンを押します。
⇒「ユーザーログ」画面が表示されます。
3. [ダウンロード] ボタンを押します。

すべてのユーザーログを表示します。

日付	時刻	ユーザー名	状態	コード	操作
yyyy/MM/dd	17:18:45	guest	正常終了	00000000	FAX
yyyy/MM/dd	17:18:16	guest	正常終了	00000000	保存
yyyy/MM/dd	17:17:13	guest	正常終了	00000000	印刷
yyyy/MM/dd	17:16:36	guest	正常終了	00000000	保存
yyyy/MM/dd	17:15:38	guest	正常終了	00000000	FAX
yyyy/MM/dd	17:13:54	guest	エラー	12010004	メール

1/1

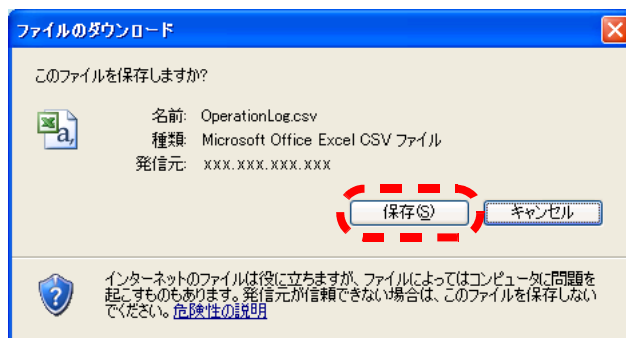
ログアウト **ダウンロード** 全削除 更新 詳細

⇒「ファイルのダウンロード」画面が表示されます。

4. [保存] ボタンを押します。



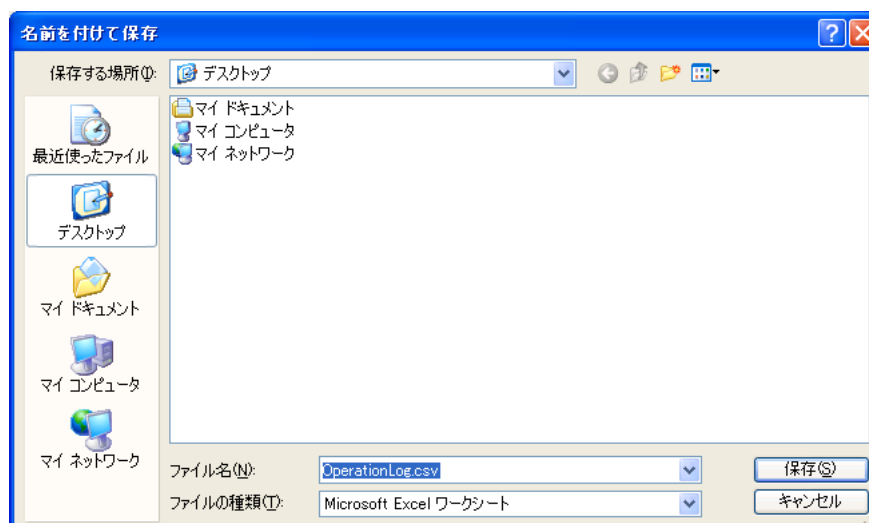
保存先のディスクに十分な空き容量があることを確認してから [保存] ボタンを押してください。十分な空き容量がない場合は、不完全なファイルが保存される場合があります。



⇒「名前を付けて保存」画面が表示されます。

5. ファイル名を入力します。

ファイルの保存形式は CSV です。



6. [保存] ボタンを押します。

⇒ ファイルが保存されます。

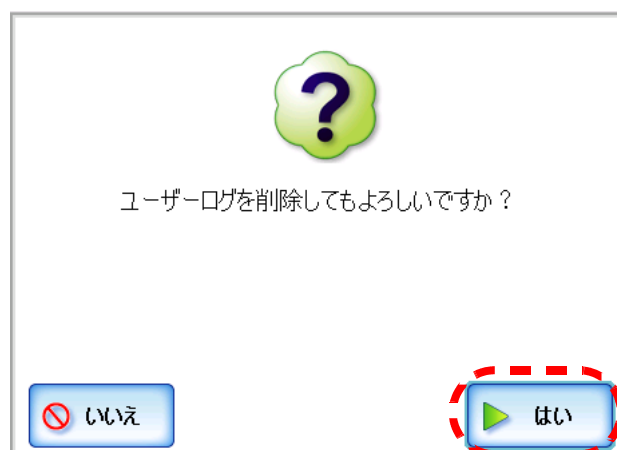
■ ユーザーログをすべて削除します タッチパネル AdminTool

1. [履歴管理] ボタンを押します。
2. [ユーザーログ] ボタンを押します。
⇒「ユーザーログ」画面が表示されます。
3. [全削除] ボタンを押します。



⇒ 削除確認画面が表示されます。

4. [はい] ボタンを押します。



⇒ ユーザーログが削除されます。

3.8.2 システムログを管理します

システム起動や電源切断など、システムで発生したこと（最新の 1000 件）が本装置に保存されます。



- システムログにはメール送信先や FAX 番号などの個人情報のデータが含まれます。取り扱いには十分注意してください。
- 万一、装置運用中にログファイルの異常を検出した場合、ログファイルは初期化され、以下のシステムログが記録されます。
エラー 81001003 システムログが壊れていたため削除しました。

■ システムログの詳細情報を参照します タッチパネル AdminTool

システムログは操作順に表示されます。「タイムゾーン」画面や「日付／時刻」画面で設定を変更しても、表示順は変わりません。

- [履歴管理] ボタンを押します。
- [システムログ] ボタンを押します。
⇒「システムログ」画面が表示されます。

システムログを表示します。

日付	時刻	種別	メッセージ
yyyyMM/dd	16:15:38	情報	01000004 ユーザーログをダウンロードする準備ができた...
yyyyMM/dd	16:04:00	エラー	12020004 FAX送信時に、送信先メールアドレスがサーバ...
yyyyMM/dd	15:58:29	情報	01000001 (ネットワーク共用フォルダ) (追加) 設定を変更... 補足情報: ネットワーク共用フォルダ名 = folde...
yyyyMM/dd	15:49:52	エラー	12020004 FAX送信時に、送信先メールアドレスがサーバ...
yyyyMM/dd	15:49:18	エラー	12010004 メール送信時に、送信先メールアドレスがサー...
yyyyMM/dd	15:48:13	エラー	81001001 FAXサーバの処理中に異常が発生しました。... エラーコード: 03075110

ログアウト ダウンロード 全削除 更新 詳細

3. 詳細を参照するシステムログを選択します。

⇒ 詳細情報が表示されます。

⇒ [確認] ボタンを押すと、「システムログ」画面に戻ります。



「システムログ」画面で [更新] ボタンを押すと、最新の情報が表示されます。

表示される項目は以下のとおりです。

項目名	表示形式	意味
日付	MM/dd/yyyy dd/MM/yyyy yyyy/MM/dd	システムログ記録年月日が表示されます。 表示形式は「日付/時刻」画面で設定されます。詳細については、を「 3.5.4 日時を設定します 」(57 ページ) を参照してください。
時刻	hh:mm:ss	システムログ記録時刻が表示されます。
種別	情報	情報が表示されます。 対処は必要ありません。
	エラー	エラーが表示されます。 この場合、「 3.6.10 異常通知先を設定します 」(120 ページ) で設定したメールアドレスに、同じ内容が通知されます。 「 C.1.3 本体装置監視が出力するシステムログのメッセージ 」(363 ページ) を参照して対処してください。
	警告	警告が表示されます。 この場合、「 3.6.10 異常通知先を設定します 」(120 ページ) で設定したメールアドレスに、同じ内容が通知されます。 「 C.1.3 本体装置監視が出力するシステムログのメッセージ 」(363 ページ) を参照して対処してください。
メッセージ	コード メッセージ本文	メッセージの詳細については、「 C.1.2 システムログのメッセージ 」(361 ページ) を参照してください。

■ システムログをダウンロードします AdminTool

ファイル名の初期値は「SystemLog.csv」です。

システムログを CSV 形式でパソコンにダウンロードします。CSV 形式のシステムログは、以下の形式で保存されます。

" 日付 "," 時刻 "," 種別 "," メッセージ "

1. [履歴管理] ボタンを押します。
2. [システムログ] ボタンを押します。
⇒「システムログ」画面が表示されます。
3. [ダウンロード] ボタンを押します。

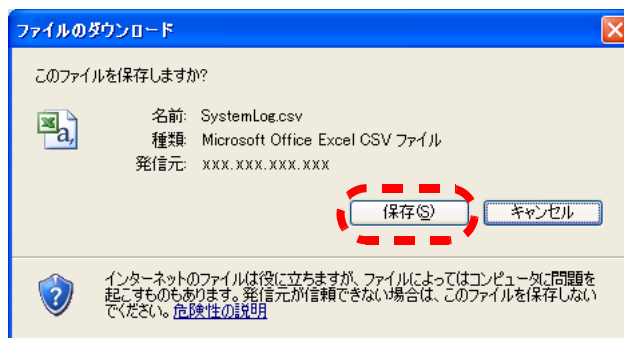


⇒「ファイルのダウンロード」画面が表示されます。

4. [保存] ボタンを押します。



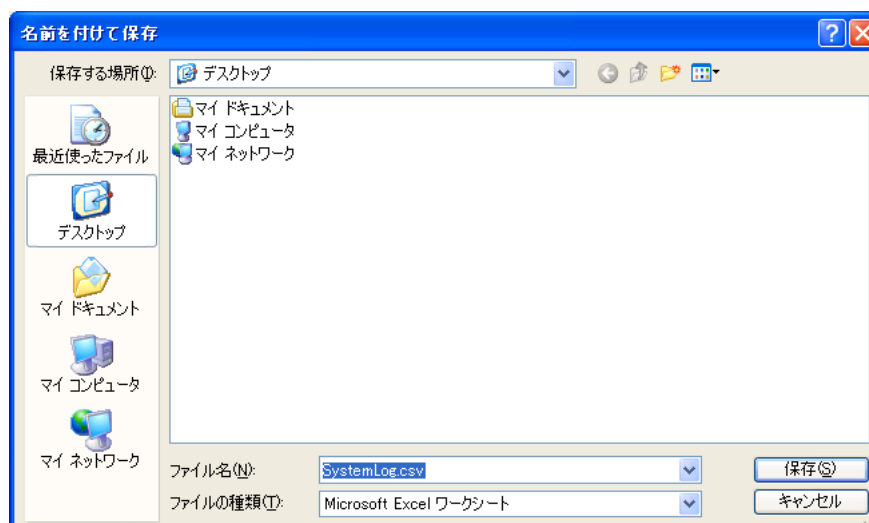
保存先のディスクに十分な空き容量があることを確認してから [保存] ボタンを押してください。十分な空き容量がない場合は、不完全なファイルが保存される場合があります。



⇒「名前を付けて保存」画面が表示されます。

5. ファイル名を入力します。

ファイルの保存形式は CSV です。



6. [保存] ボタンを押します。

⇒ ファイルが保存されます。

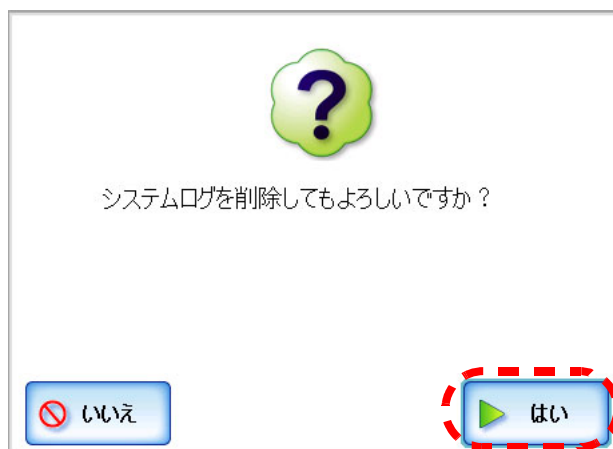
■ システムログをすべて削除します タッチパネル AdminTool

1. [履歴管理] ボタンを押します。
2. [システムログ] ボタンを押します。
⇒「システムログ」画面が表示されます。
3. [全削除] ボタンを押します。



⇒ 削除確認画面が表示されます。

4. [はい] ボタンを押します。



⇒ システムログが削除されます。

3.9 メンテナンスメニューでの設定

3.9.1 ユーザー情報をメンテナンスします AdminTool

ユーザー情報の退避、復元、削除ができます。
ユーザー情報とは以下のとおりです。

- メールアドレス台帳 (My List)
- 読み取り設定
- ユーザーログ
- FAX 番号台帳

LDAP サーバに登録されたユーザー名で本装置にログインすると、自動的に 1 件のユーザー情報として本装置に登録されます (同一ユーザー名はまとめて 1 件とします)。
ユーザー情報の最大登録数は 1000 件です。



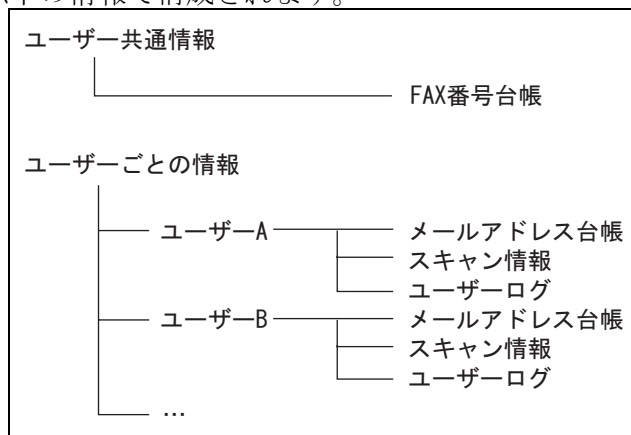
- ユーザー情報が 1000 件に達した場合、ユーザー情報を削除するまで他のユーザー名でログインすることはできません。
ユーザー情報を削除する前に退避をとることをお勧めします。退避の方法については、「[ユーザー情報を退避します](#)」(146 ページ) を、削除の方法については、「[ユーザー情報を削除します](#)」(151 ページ) を参照してください。
- ユーザーごとの資源は、退避したときに存在したユーザー名と同名のユーザー資源がすべて上書きで復元されます。なお、ユーザー情報を復元することで、ユーザー情報が 1000 件を超える場合、復元できません。
この場合はユーザー情報をすべて削除した後に復元を行ってください。
- ユーザー情報を復元すると、FAX 番号台帳は上書きで復元されます。



以下の場合、ユーザー情報が 1000 件を超えることになります。

1. 100 ユーザー (A001 ~ A100) でログイン
2. 100 ユーザー分 (A001 ~ A100) のユーザー情報を退避
3. 100 ユーザー分 (A001 ~ A100) のユーザー情報を削除
4. 新たに 960 ユーザー (A001 ~ A050 と B001 ~ B910) でログイン
5. さらに 2. で退避した 100 ユーザー分 (A001 ~ A100) を復元
⇒ 復元する A001 ~ A100 のうち、既存ユーザー A001 ~ A050 のユーザー情報が上書き対象になり、ユーザー A051 ~ A100 の 50 件のユーザー情報が追加対象になります。しかし、現時点で 960 ユーザー分保持しているため、
 $960+50=1010$
となり、1000 を超えるため A051 ~ A100 の 50 ユーザー分の情報は復元できず、A001 ~ A100 の上書き・復元はできません。

ユーザー情報は、以下の情報で構成されます。



ユーザー情報には、メール送信先やFAX番号などの個人情報のデータが含まれます。取り扱いには十分注意してください。

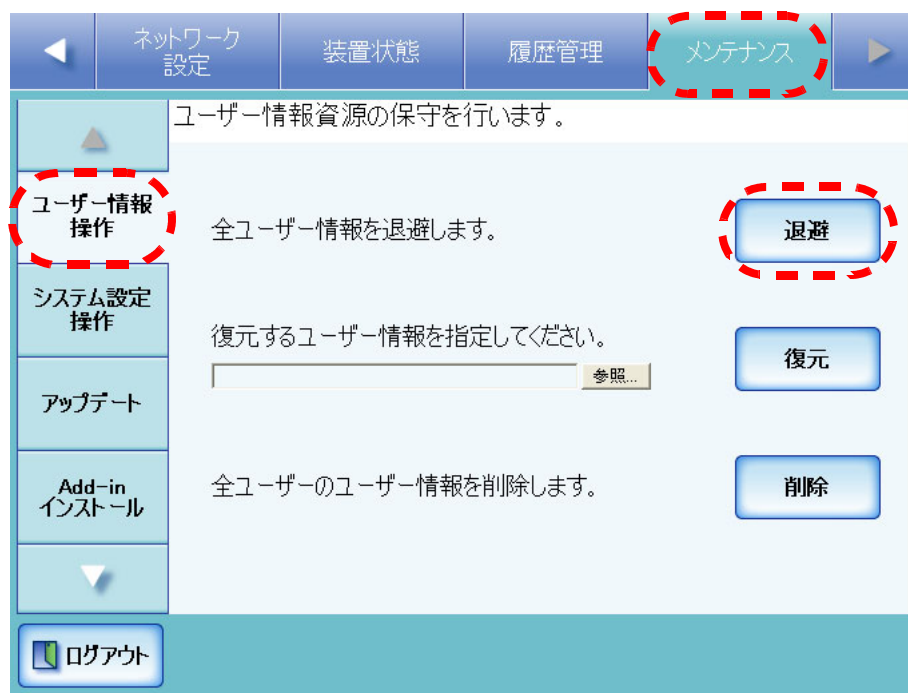
■ ユーザー情報を退避します

万一に備え、定期的にユーザー情報の退避を行ってください。
ファイル名の初期値は「restored_data」です。



ユーザーログは退避されません。

1. [メンテナンス] ボタンを押します。
2. [ユーザー情報操作] ボタンを押します。
⇒「ユーザー情報操作」画面が表示されます。
3. [退避] ボタンを押します。

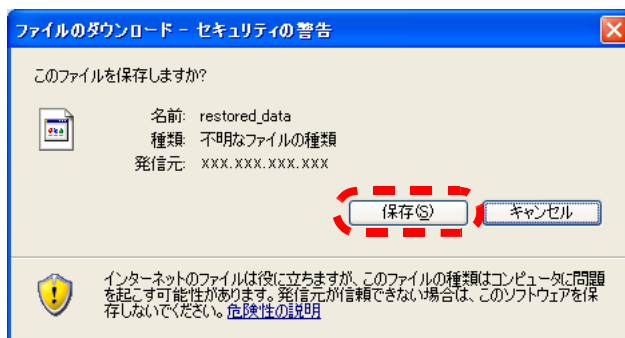


⇒「ファイルのダウンロード」画面が表示されます。

4. [保存] ボタンを押します。



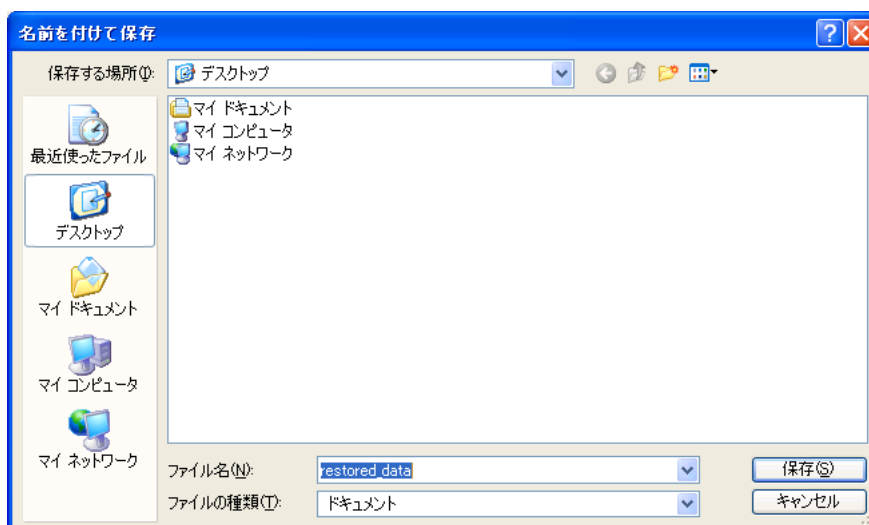
保存先のディスクに十分な空き容量があることを確認してから [保存] ボタンを押してください。十分な空き容量がない場合は、不完全なファイルが保存される場合があります。



⇒「名前を付けて保存」画面が表示されます。

5. ファイル名を入力します。

退避した日付やスキャナ名がわかるファイル名にすることをお勧めします。



6. [保存] ボタンを押します。

⇒ ユーザー情報が退避されます。



ユーザー情報の退避ファイルは、内容を変更しないでください。退避ファイルの内容を変更して復元した場合は、本装置が正常に動作しなくなる可能性があります。

■ ユーザー情報を復元します

退避したユーザー情報ファイルを本装置に戻して、ユーザー情報を復元します。

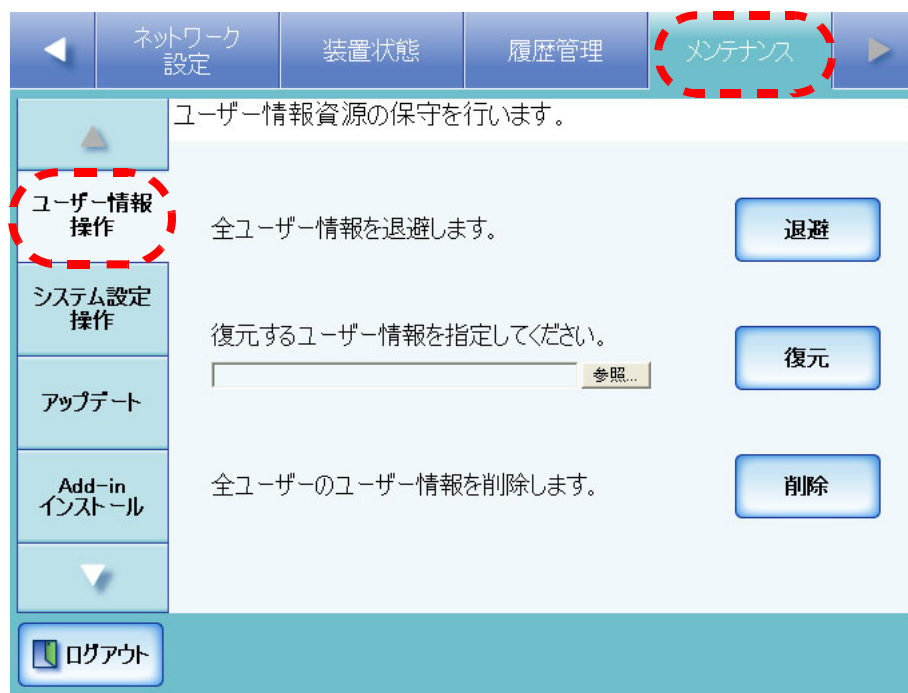


- ユーザー情報を復元すると、復元したときに存在したユーザー情報がすべて上書きされ、退避時点のメールアドレス台帳、FAX 番号台帳、および読み取り設定に戻ります。
- ユーザー情報の復元中に、電源ボタンを 4 秒以上押さないでください。本装置が正常に動作しなくなる可能性があります。



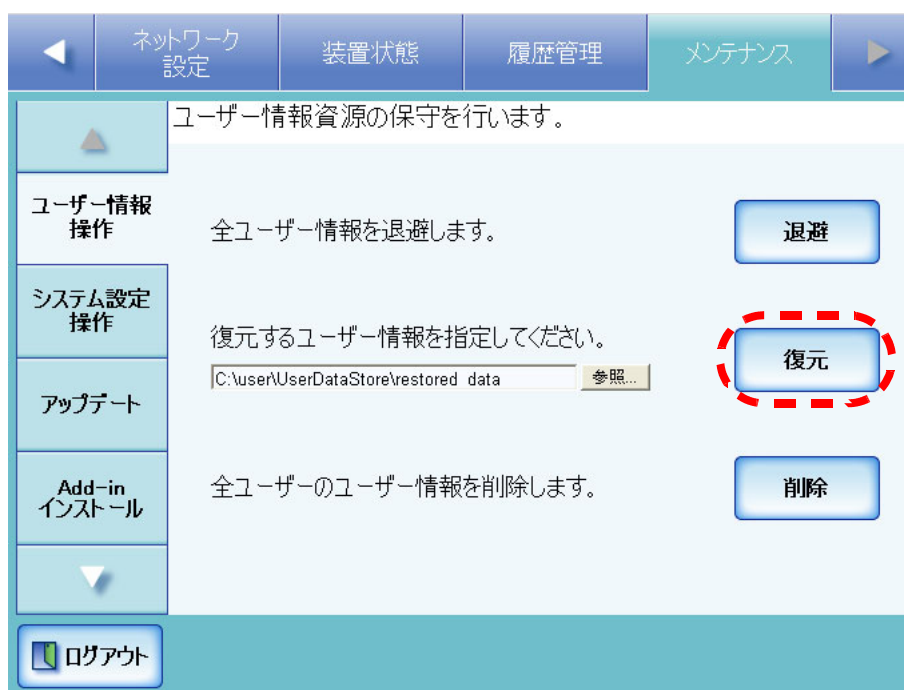
ユーザーログは復元されません。

1. [メンテナンス] ボタンを押します。
2. [ユーザー情報操作] ボタンを押します。
⇒「ユーザー情報操作」画面が表示されます。



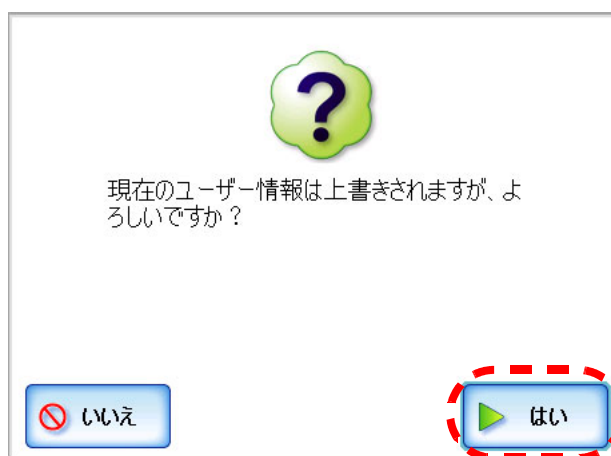
3. 復元するユーザー情報のバックアップファイルを指定します。
[参照] ボタンでファイルの指定ができます。

4. [復元] ボタンを押します。



⇒ ユーザー情報を上書きする旨の確認メッセージが表示されます。

5. [はい] ボタンを押します。



⇒ ユーザー情報が復元され、復元が完了した旨のメッセージが表示されます。

6. [OK] ボタンを押します。



■ ユーザー情報を削除します

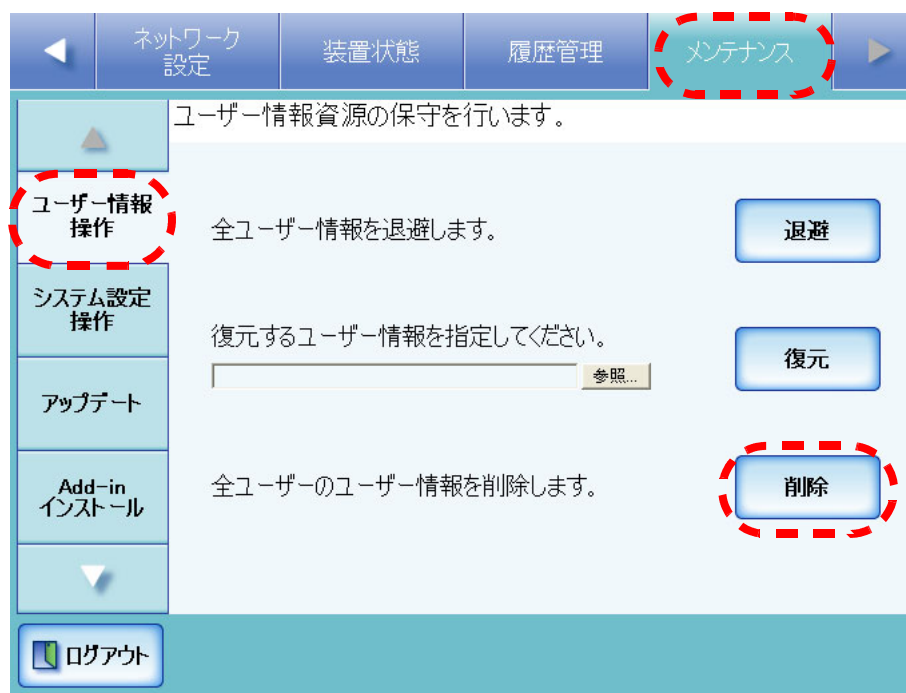
すべてのユーザー情報を削除します。
ユーザー情報とは以下のとおりです。

- メールアドレス台帳の My List
- 読み取り設定
- ユーザーログ
- FAX 番号台帳



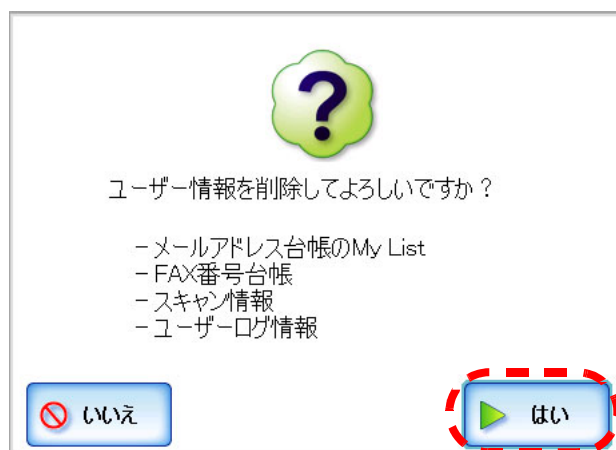
ユーザー情報を削除すると元に戻すことはできません。

1. [メンテナンス] ボタンを押します。
2. [ユーザー情報操作] ボタンを押します。
⇒「ユーザー情報操作」画面が表示されます。
3. [削除] ボタンを押します。



⇒ 削除確認の画面が表示されます。

4. [はい] ボタンを押します。



⇒ ユーザー情報が削除されます。

3.9.2 システム設定情報の保守を行います AdminTool

管理者が設定した本装置のシステム設定情報を CSV 形式で保存したり、退避、復元、および初期値に戻すことができます。



システム設定情報にネットワーク共有プリンタの設定内容は含まれません。

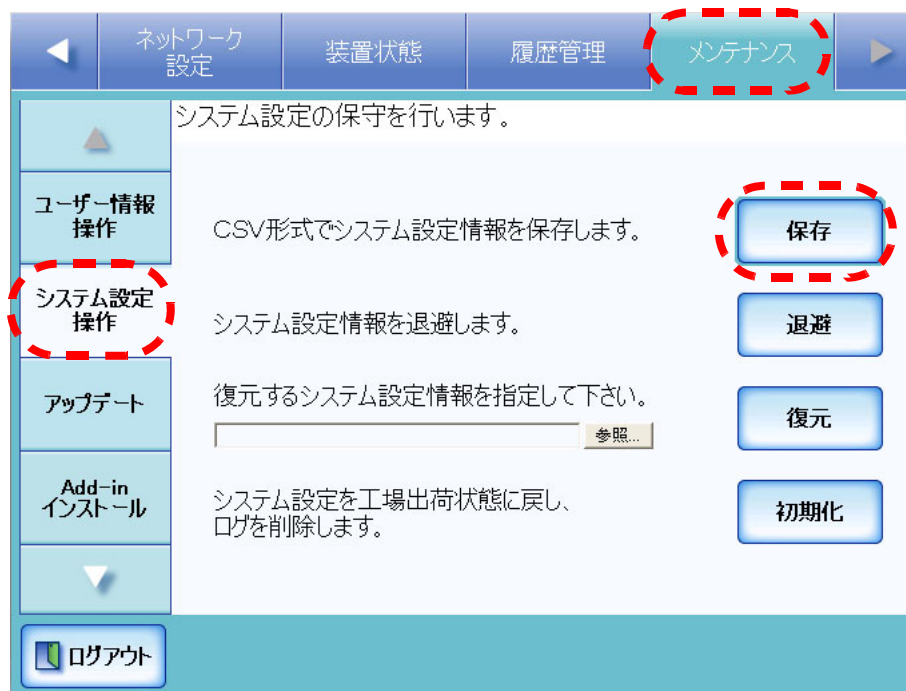
■ システム設定情報を CSV 形式で保存します

CSV 形式で保存したシステム設定情報は、設定を表計算ソフトなどで参照できます。CSV 形式のシステム設定情報は、以下の形式で保存されます。

"機能名","設定項目名","設定値"

ファイル名の初期値は「Cofiguration_download.csv」です。

1. [メンテナンス] ボタンを押します。
2. [システム設定操作] ボタンを押します。
⇒「システム設定操作」画面が表示されます。
3. [保存] ボタンを押します。

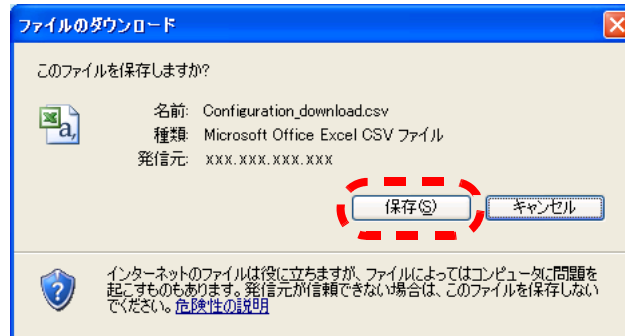


⇒「ファイルのダウンロード」画面が表示されます。

4. [保存] ボタンを押します。



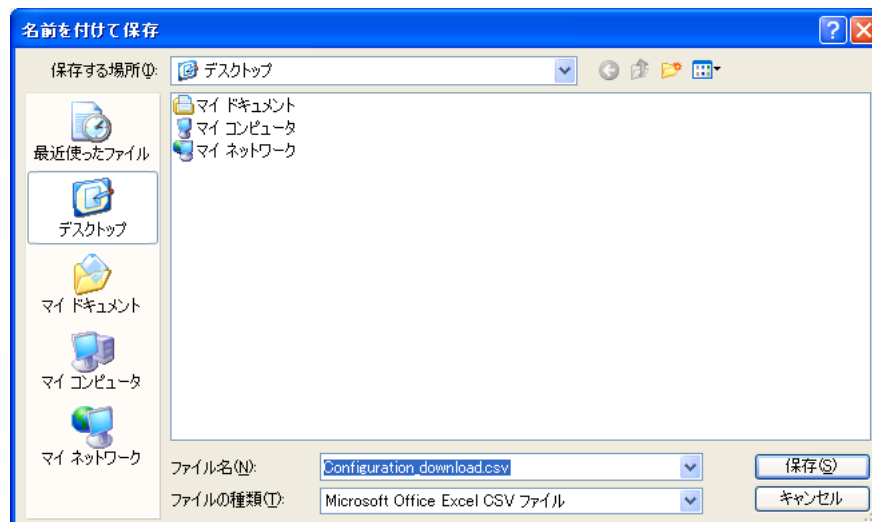
保存先のディスクに十分な空き容量があることを確認してから [保存] ボタンを押してください。十分な空き容量がない場合は、不完全なファイルが保存される場合があります。



⇒「名前を付けて保存」画面が表示されます。

5. 保存場所とファイル名を指定します。

ファイルの保存形式は CSV です。



6. [保存] ボタンを押します。

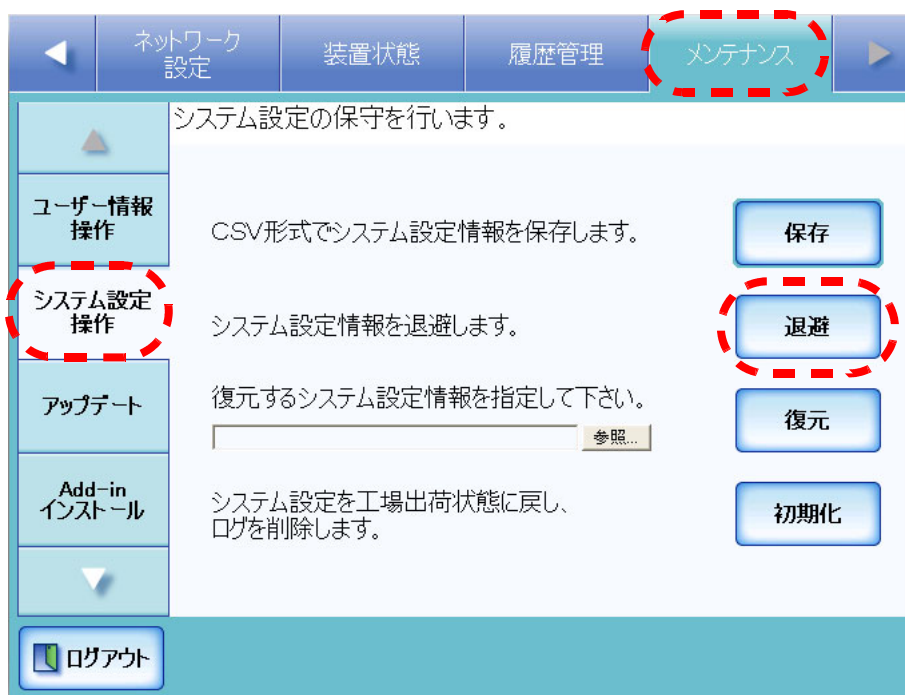
⇒ 本装置のシステム設定情報がダウンロードされます。

■ システム設定情報を退避します

管理者が設定した本装置のシステム設定情報を退避します。
退避ファイルを使ってシステム設定情報を復元することができます。万一に備え、定期的に退避を行ってください。

ファイル名の初期値は「SystemSettingsFile」です。

1. [メンテナンス] ボタンを押します。
2. [システム設定操作] ボタンを押します。
⇒「システム設定操作」画面が表示されます。
3. [退避] ボタンを押します。

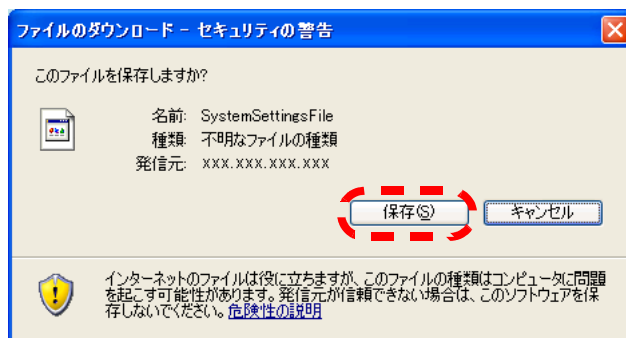


⇒「ファイルのダウンロード」画面が表示されます。

4. [保存] ボタンを押します。



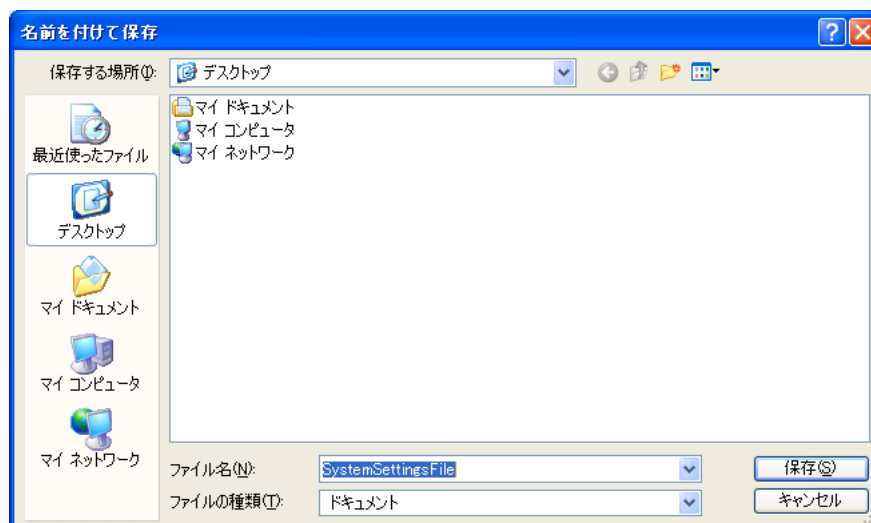
保存先のディスクに十分な空き容量があることを確認してから [保存] ボタンを押してください。十分な空き容量がない場合は、不完全なファイルが保存される場合があります。



⇒「名前を付けて保存」画面が表示されます。

5. 保存場所とファイル名を指定します。

ファイル名は、退避した日付やスキャナ名がわかるファイル名にすることをお勧めします。



6. [保存] ボタンを押します。

⇒ 本装置のシステム設定情報が退避されます。

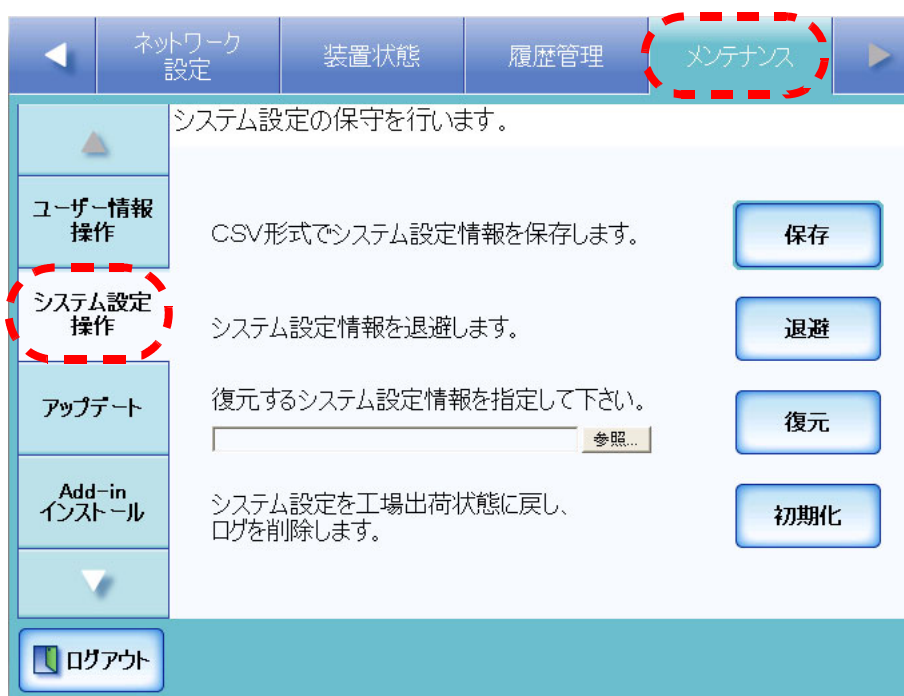


システム設定情報の退避ファイルは、内容を変更しないでください。退避ファイルの内容を変更して復元した場合は、本装置が正常に動作しなくなる可能性があります。

■ システム設定情報を復元します

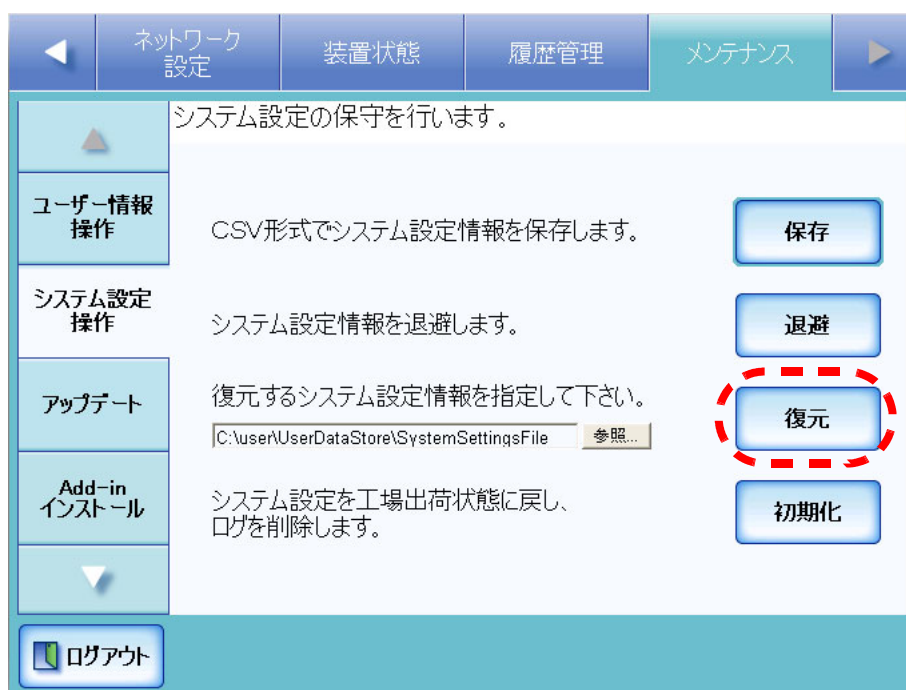
退避したシステム設定情報ファイルを本装置に戻して、システム設定情報を復元します。

1. [メンテナンス] ボタンを押します。
2. [システム設定操作] ボタンを押します。
⇒「システム設定操作」画面が表示されます。



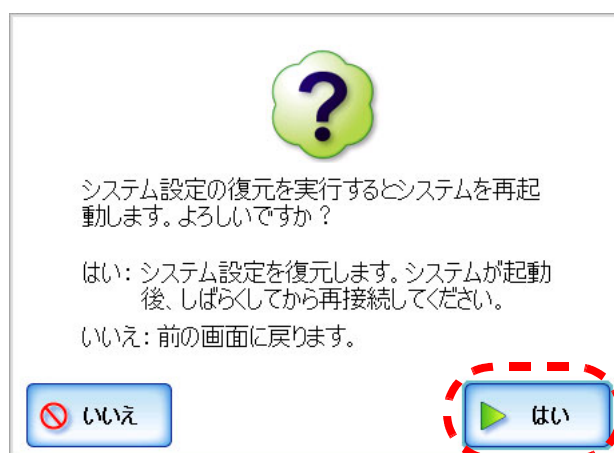
3. 復元するシステム設定のバックアップファイルを指定します。
[参照] ボタンでファイルの指定ができます。

4. [復元] ボタンを押します。



⇒ システム設定情報の復元確認メッセージが表示されます。

5. [はい] ボタンを押します。



⇒ システム設定情報が復元されます。システム設定情報の復元完了後、本装置が再起動されます。



システム設定情報の復元中に電源ボタンを4秒以上押さないでください。
本装置が正常に動作しなくなる可能性があります。





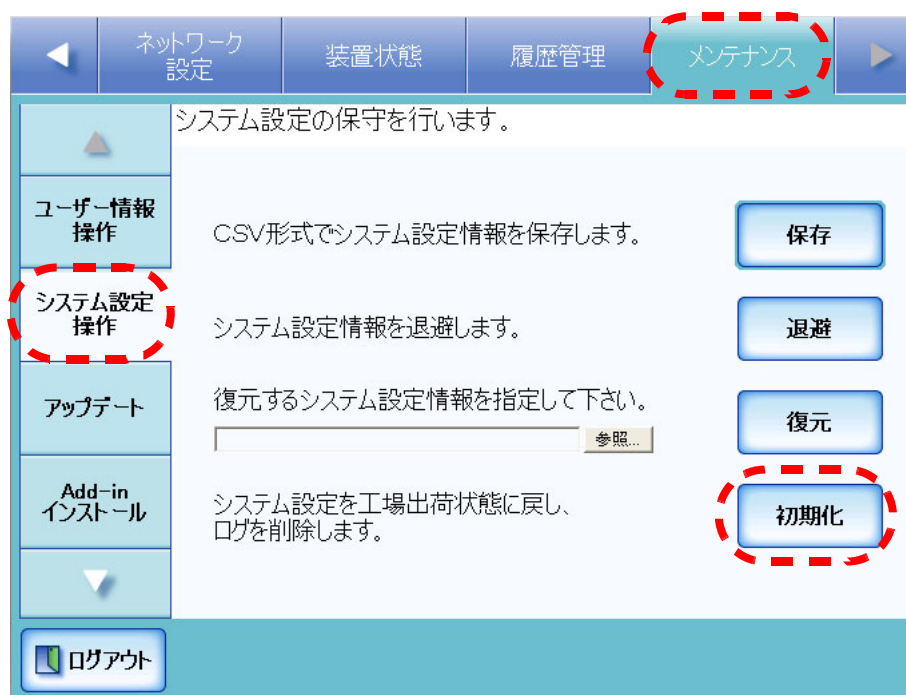
ヒント

システム設定情報が復元されると本装置は再起動されるため、Admin Tool の接続が切れます。設定を継続して行うには、装置起動後、時間をおいてから Admin Tool で再接続してください。

退避時の IP アドレスおよびスキャナ名と、復元する直前の IP アドレスおよびスキャナ名が違う場合は、本装置で設定内容確認して、Admin Tool で再接続してください。

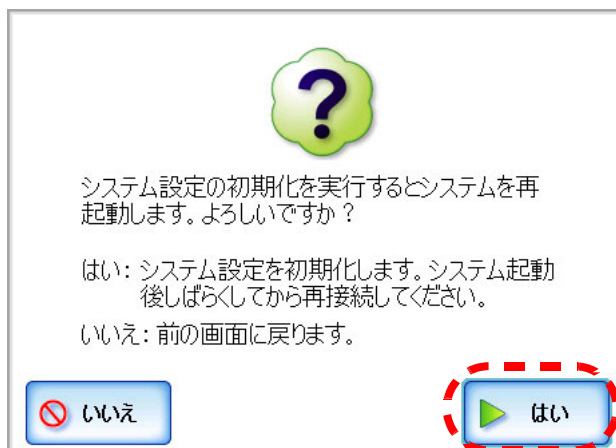
■ システム設定情報を工場出荷時の状態に戻します

1. [メンテナンス] ボタンを押します。
2. [システム設定操作] ボタンを押します。
⇒「システム設定操作」画面が表示されます。
3. [初期化] ボタンを押します。



⇒ 削除確認の画面が表示されます。

4. [はい] ボタンを押します。



⇒ システム設定情報が削除され、工場出荷時の状態に戻ります。

⇒ 工場出荷時の状態に戻った後、本装置が再起動されます。



工場出荷時の状態に戻している間、電源ボタンを4秒以上押さないでください。
本装置が正常に動作しなくなる可能性があります。



工場出荷時の状態に戻ることによって、IPアドレスやスキャナ名などの設定が必要になります。「システム設定操作メニューでの設定」(48ページ)以降を参照して再設定を行ってください。



3.9.3 アップデートします AdminTool

本装置のシステムをアップデートします。

1. [メンテナンス] ボタンを押します。
2. [アップデート] ボタンを押します。
⇒「アップデート」画面が表示されます。

The screenshot shows the 'Maintenance' (メンテナンス) screen in the AdminTool interface. The 'Maintenance' tab is highlighted with a red dashed circle. The main content area is titled 'システムをアップデートします。' (Update the system). It contains the following fields and buttons:

- 現システム版数 (Current system version):
- アップデート実施日付 (Update implementation date):
- アップデートファイルを指定してください。 (Specify the update file): (Reference...)
- (Upload)

On the left sidebar, the 'アップデート' (Update) button is also highlighted with a red dashed circle. Other sidebar buttons include 'ユーザー情報操作' (User information operation), 'システム設定操作' (System setting operation), 'Add-in インストール' (Add-in installation), and 'ログアウト' (Logout).

3. アップデート用のファイルを指定します。
[参照] ボタンでファイルの指定ができます。

4. [アップロード] ボタンを押します。

The screenshot shows a web interface for system maintenance. At the top, there are navigation tabs: ネットワーク設定, 装置状態, 履歴管理, and **メンテナンス**. Below the tabs, the main content area is titled "システムをアップデートします。" (Update the system). On the left, there is a vertical menu with options: ユーザー情報操作, システム設定操作, アップデート, Add-inインストール, and ログアウト. The main area contains the following fields:

- 現システム版数: XXX.XXX.XXX.XXXXX
- アップデート実施日付: yyyy/MM/dd
- アップデートファイルを指定してください。: C:\user\updatefile1 (with a 参照... button)

The "アップロード" button is circled in red with a dashed border.

⇒ アップデートファイルのバージョンが表示されます。

5. [実行] ボタンを押します。

The screenshot shows the same web interface as in step 4, but now with additional fields and a confirmation message. The "アップデート" section contains the text: "アップデートを実行するとシステムを再起動します。アップデートを行いますか？" (Executing the update will restart the system. Do you want to perform the update?). Below this, there are three input fields:

- 現システム版数: XXX.XXX.XXX.XXXXX
- アップデート実施日付: yyyy / MM / dd
- 新システム版数: YY.YY.YY.YYYY

The "Add-inインストール" section contains the text: "更新:システムアップデート後、すぐに再起動します。再起動が完了するまで、WEB管理者へのログインはできません。キャンセル:更新せずに、初期画面に戻ります。" (Update: After the system update, it will restart immediately. You cannot log in as a web administrator until the restart is complete. Cancel: Return to the initial screen without updating.) The "実行" button is circled in red with a dashed border.

⇒ アップデートが開始されます。

アップデート完了後、本装置が再起動されます。



- アップデート中は操作を行わないでください。
- アップデート中に電源ボタンを4秒以上押さないでください。本装置が正常に動作しなくなる可能性があります。



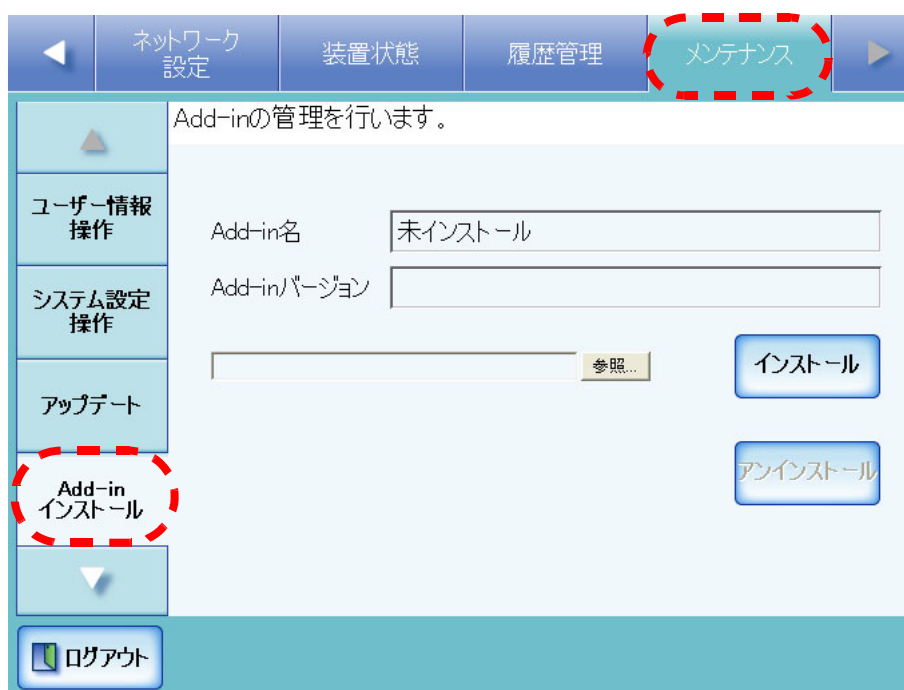
Admin Tool からアップデートを行った場合、接続が切れます。設定を継続して行うには、装置起動後、時間をおいてから Admin Tool で再接続してください。

3.9.4 Add-in をインストール/アンインストールします AdminTool

Add-in とは、fi-6000NS SDK（開発キット）を使用して作成したアプリケーションです。Add-in をインストール/アンインストールする方法を説明します。

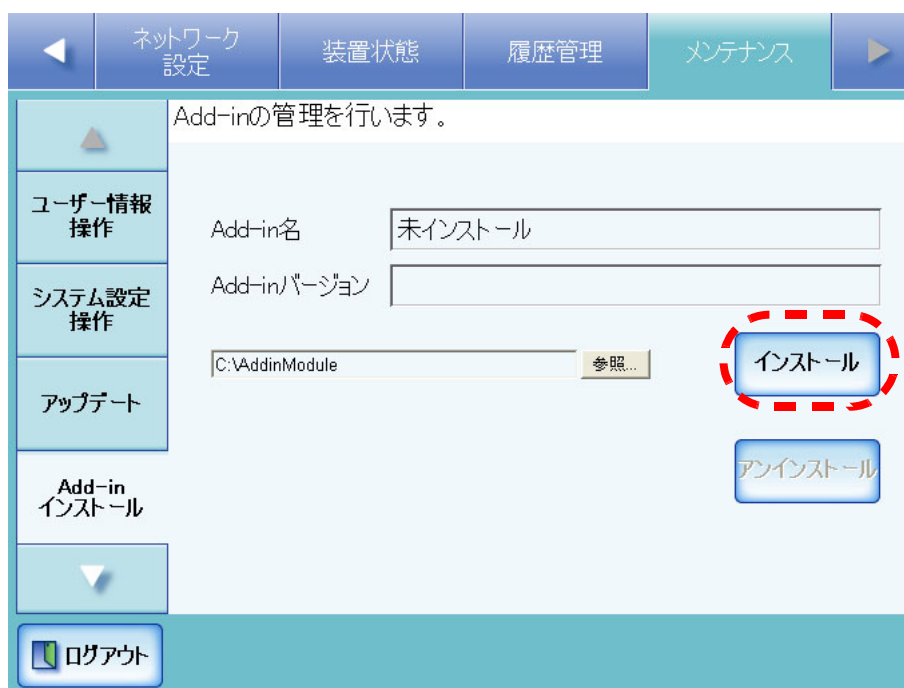
■ Add-in をインストールします

1. [メンテナンス] ボタンを押します。
2. [Add-in インストール] ボタンを押します。
⇒「Add-in の管理」画面が表示されます。

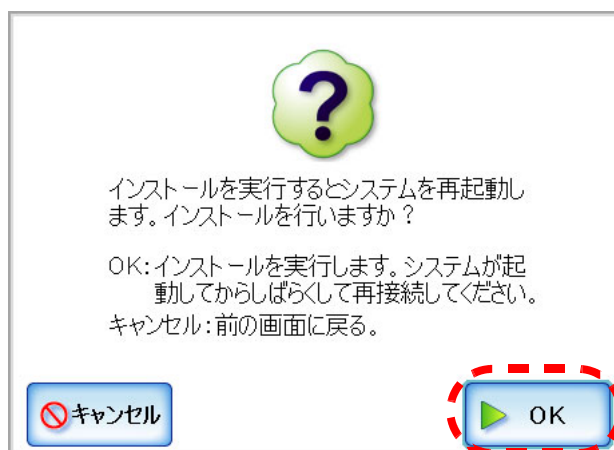


3. Add-in インストール用のファイルを指定します。
[参照] ボタンでファイルの指定ができます。

4. [インストール] ボタンを押します。



⇒ インストール確認の画面が表示されます。

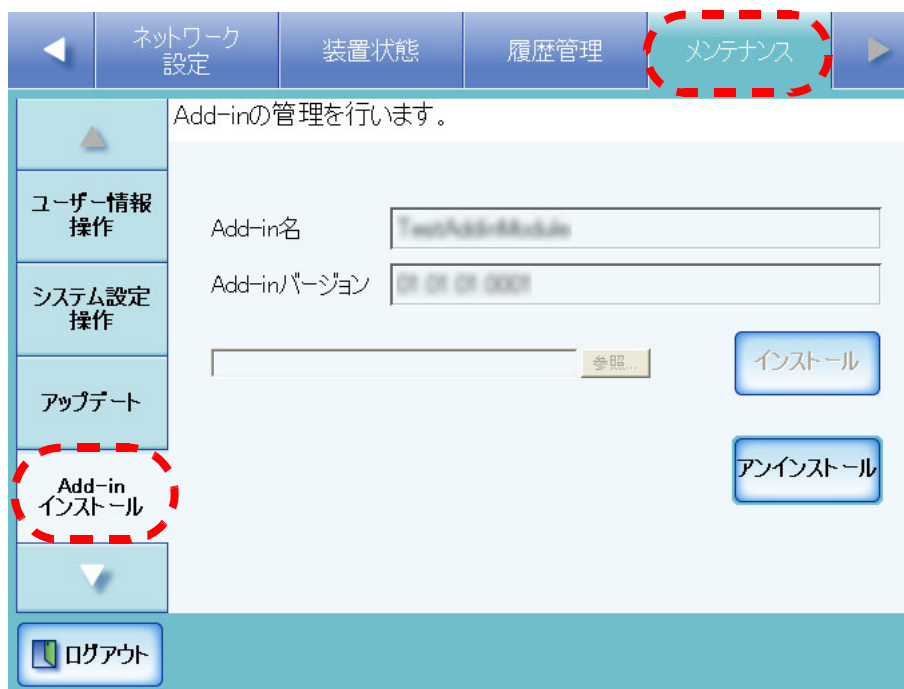


5. [OK] ボタンを押します。

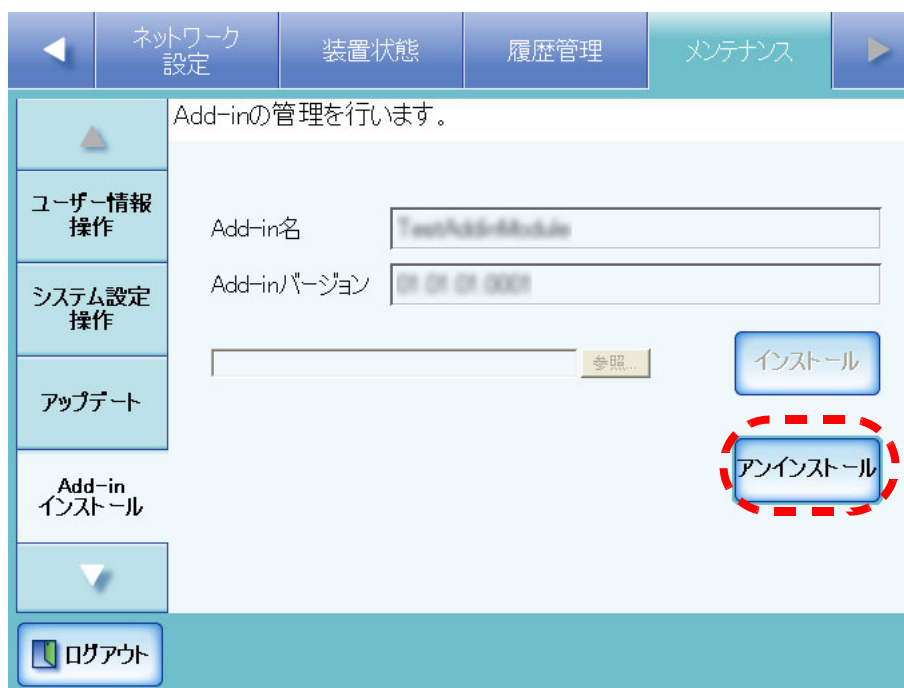
⇒ Add-in のインストール後、本装置が再起動されます。

■ Add-in をアンインストールします

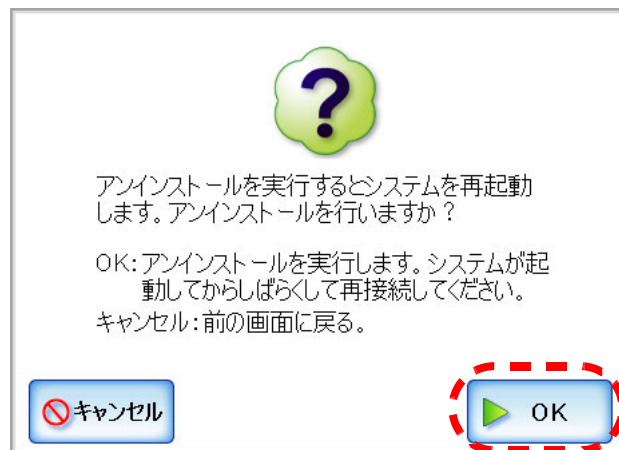
1. [メンテナンス] ボタンを押します。
2. [Add-in インストール] ボタンを押します。
⇒「Add-in の管理」画面が表示されます。



3. [アンインストール] ボタンを押します。



⇒ アンインストール確認の画面が表示されます。

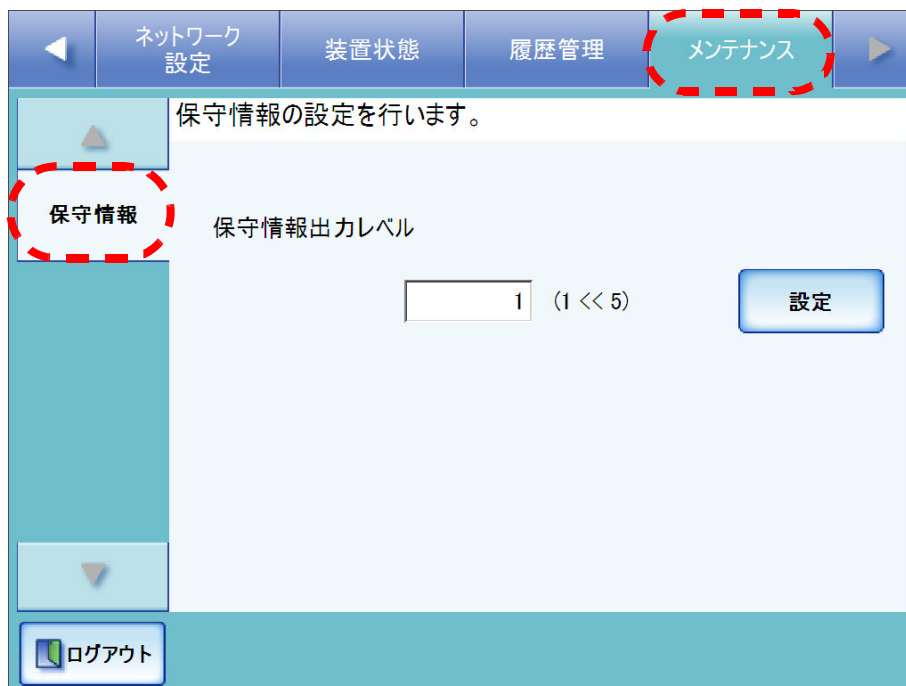


4. [OK] ボタンを押します。

⇒ Add-in のアンインストール後、本装置が再起動されます。

3.9.5 保守情報の採取レベルを設定します タッチパネル AdminTool

1. [メンテナンス] ボタンを押します。
2. [保守情報] ボタンを押します。
⇒「保守情報」画面が表示されます。



3. 保守情報として出力するレベルを指定します。
初期値は1です。
この値を大きくするほど、詳細に保守情報が出力されますが、性能が遅くなります。値の変更はご購入の販売店またはPFU イメージング サービス&サポートセンターの指示に従ってください。
4. [設定] ボタンを押します。
⇒ 保守情報のレベルが設定されます。

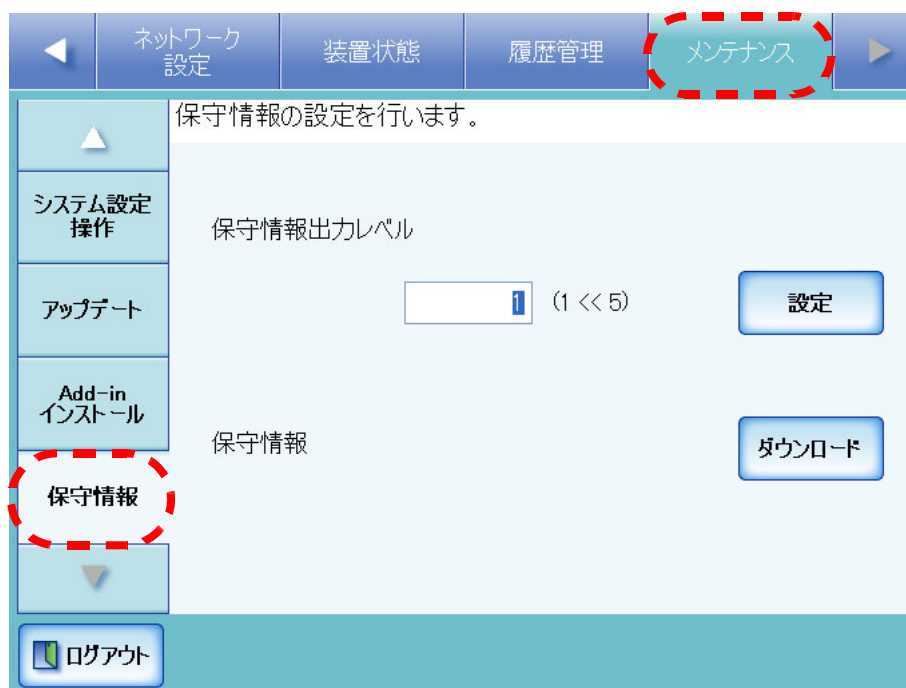


「保守情報出力レベル」を5にした場合は、メール送信先などの個人情報のデータが含まれます。取り扱いには十分注意してください。

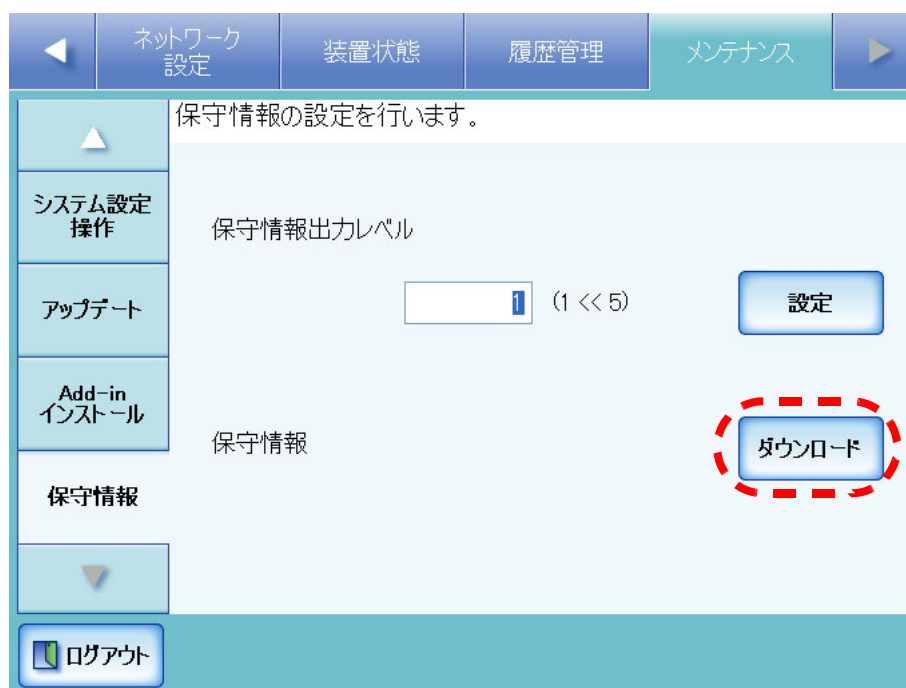
3.9.6 保守情報を採取します AdminTool

本装置をはじめて導入する際や本装置の運用中になんらかのトラブルが発生した際に、原因を究明するために、本装置が保持している保守情報を採取することができます。採取した保守情報は、本装置を修理に出す際に一緒にご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターへ送ります。

1. [メンテナンス] ボタンを押します。
2. [▼] ボタンを押します。
⇒メニューがスクロールして、[保守情報] ボタンが表示されます。
3. [保守情報] ボタンを押します。
⇒「保守情報」画面が表示されます。



4. [ダウンロード] ボタンを押します。

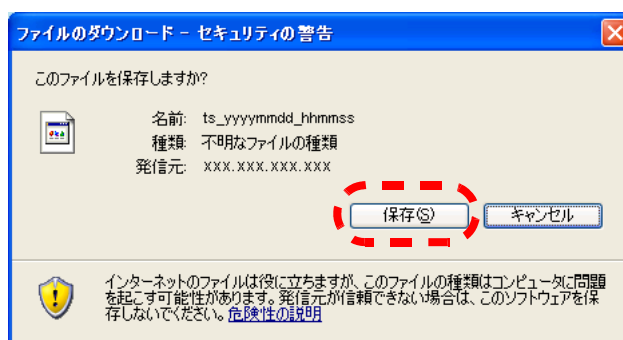


⇒「ファイルのダウンロード」画面が表示されます。

5. [保存] ボタンを押します。

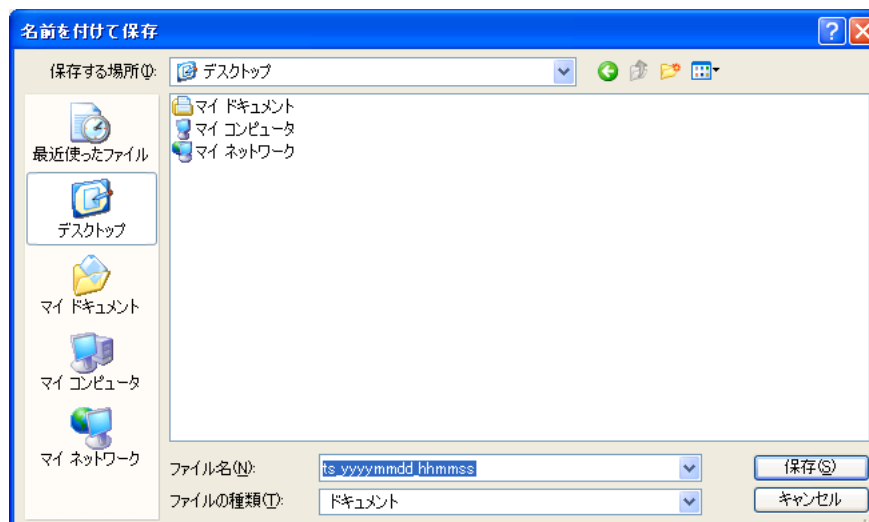


保存先のディスクに十分な空き容量があることを確認してから [保存] ボタンを押してください。十分な空き容量がない場合は、不完全なファイルが保存される場合があります。



⇒「名前を付けて保存」画面が表示されます。

6. 保存場所とファイル名を指定します。



7. [保存] ボタンを押します。
⇒ 保守情報が採取されます。

第 4 章

利用者の操作

利用者

本装置を利用して読み取ったスキャン画像をメール送信、FAX 送信、印刷、およびネットワーク共有フォルダに保存します。

本章での操作を行う場合、本装置の環境設定を行う必要があります。

本装置の環境設定方法については、「[第 3 章 管理者の操作](#)」(29 ページ) を参照してください。

また、本章の操作中にメッセージが出る場合があります。メッセージが出た場合の対処については、「[C.2 利用者のメッセージ](#)」(367 ページ) を参照してください。

4.1 原稿をセットします.....	174
4.2 利用者の画面について	176
4.3 利用者モードでログインします.....	181
4.4 スキャン画像をメールで送信します	184
4.5 スキャン画像を FAX で送信します	198
4.6 スキャン画像を印刷します	209
4.7 スキャン画像をフォルダに保存します	223
4.8 読み取り設定をします	228
4.9 「表示&編集」画面の表示を設定します	258
4.10 スキャン画像を「表示&編集」画面で確認します.....	261
4.11 ユーザーログの詳細情報を参照します	265
4.12 メンテナンスします.....	268

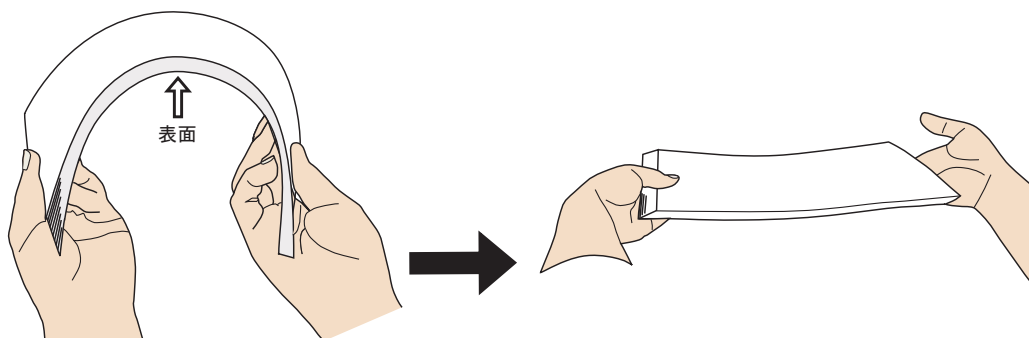
4.1 原稿をセットします

1. 原稿枚数を確認します。

原稿枚数の目安については「[A.3 セットできる原稿の枚数](#)」(324 ページ) を参照してください。

2. 原稿をさばきます。

1. 両手で原稿の両端を軽くつかみ、原稿を湾曲させます。この動作を2～3回繰り返してください。

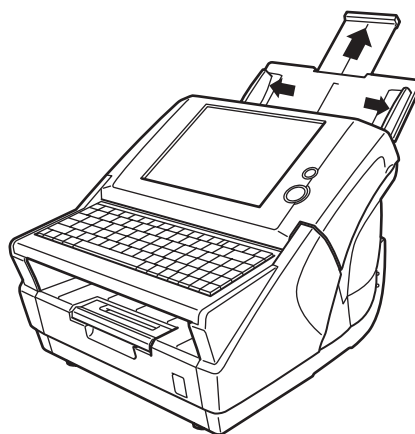


2. 原稿の向きを90度回転し、同じようにさばきます。

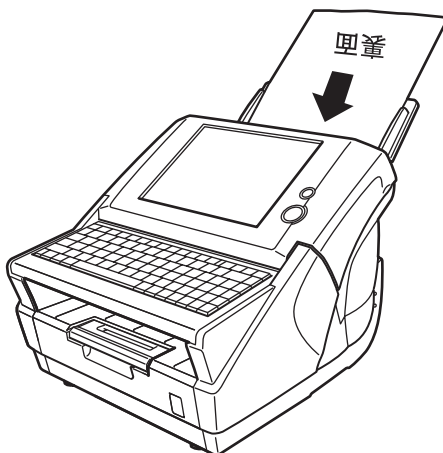
3. 原稿の端をそろえます。

3. ADF 給紙シュートに原稿をセットします。

1. 原稿の大きさにあわせて ADF 給紙シュートの取っ手を引き上げ、サイドガイドを移動します。



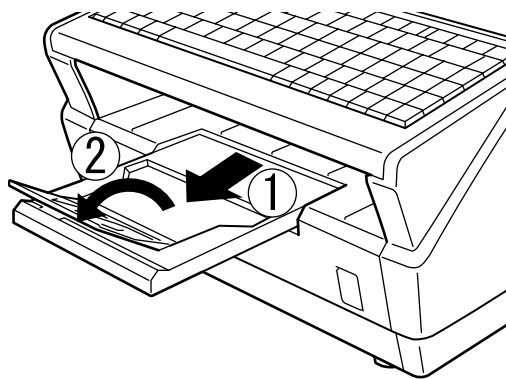
- 原稿の表面（読み取り面）を ADF 給紙シュート側になるようにし、かつ原稿上部が下向きになるようセットします。



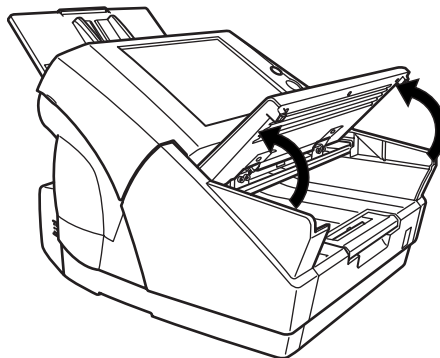
- 原稿の幅に合わせて、サイドガイドを移動します。
サイドガイドを左右に動かして、サイドガイドと原稿の間に隙間ができないようにします。サイドガイドと原稿の間に隙間があると、原稿が斜めに読み込まれることがあります。



- スタッカーを使うと、読み取りが終了した原稿がばらばらにならず、便利です。原稿の大きさに合わせて、引き出すことができます。
 - 手前に引き出します。
 - スタッカーのくぼみに指をかけ、手前に起こします。



- 小さな原稿は、読み取り後にキーボードを跳ね上げて回収できます。



4.2 利用者の画面について

4.2.1 画面共通の項目について

利用者がログインして表示される画面の共通項目について説明します。

ボタン	本書内での表記	機能
	[▲] ボタン [▼] ボタン	項目を上下にスクロールします。
	[OK] ボタン	画面の内容を決定します。
	[キャンセル] ボタン	画面の内容を確定しない、または前の画面に戻ります。
	[Caps Lock]	Caps Lock キーの状態を表します。Caps Lock されている場合は点灯します。
	[Num Lock]	Num Lock キーの状態を表します。Num Lock されている場合は点灯します。
	入力モードボタン	入力域に複数の文字種が入力できる場合に以下の文字種を選択できます。 <ul style="list-style-type: none">ひらがな：全角カタカナ：全角英数：半角カタカナ：半角英数：直接入力： 選択されている文字種がボタンに表示されます。
	入力方式ボタン	入力モードボタンが、ひらがな、全角カタカナ、または半角カタカナの場合、入力域での入力方式を以下から選択できます。 <ul style="list-style-type: none">ローマ字入力：かな入力： 選択されている入力方式がボタンに表示されます。

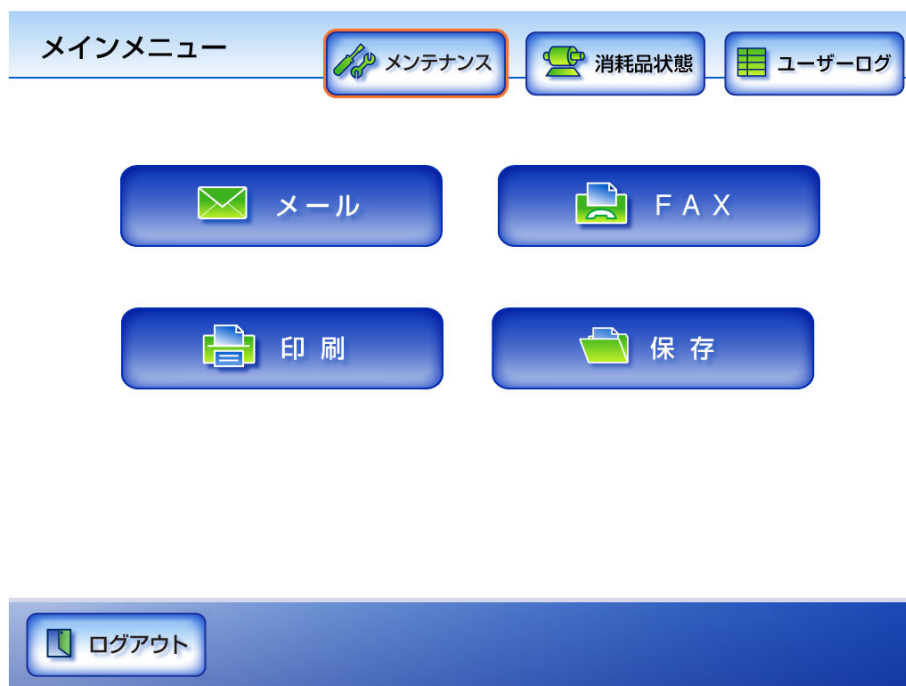



[OK] ボタンを押さずに [ログアウト] ボタンおよび [キャンセル] ボタンを押した場合、設定内容は反映されません。


4.2.2 「メインメニュー」画面について

ログイン後に表示される「メインメニュー」画面は、管理者の設定内容で表示項目が変わります。

以下に、すべての設定を行った場合の「メインメニュー」画面について説明します。



ボタン	本書内での表記	機能
	[メンテナンス] ボタン	「メンテナンス」画面を表示します。 操作方法については、「 4.12 メンテナンスします 」(268 ページ)を参照してください。

ボタン	本書内での表記	機能
	[消耗品状態] ボタン	<p>「消耗品」画面を表示します。 消耗品の状態によってボタンの色が変わります。</p> <p> 青色：正常です。</p> <p> 橙色： 消耗品の交換時期が近づいています。 管理者に連絡してください。</p> <p> 赤色： 消耗品の交換時期が過ぎました。早急に消耗品を交換してください。 操作方法については、「5.5 消耗品を交換します」(279 ページ) を参照してください。</p>
	[ユーザーログ] ボタン	<p>「ユーザーログ」画面を表示します。 操作ログの操作方法については、「4.11 ユーザーログの詳細情報を参照します」(265 ページ) を参照してください。</p>
	[メール] ボタン	<p>「メール送信」画面を表示します。 操作方法については、「4.4 スキャン画像をメールで送信します」(184 ページ) を参照してください。</p>
	[FAX] ボタン	<p>「FAX 送信」画面を表示します。 操作方法については、「4.5 スキャン画像を FAX で送信します」(198 ページ) を参照してください。</p>
	[印刷] ボタン	<p>「印刷」画面を表示します。 操作方法については、「4.6 スキャン画像を印刷します」(209 ページ) を参照してください。</p>
	[保存] ボタン	<p>「保存」画面を表示します。 操作方法については、「4.7 スキャン画像をフォルダに保存します」(223 ページ) を参照してください。</p>

ボタン	本書内での表記	機能
	[ログアウト] ボタン	ログアウトします。

4.2.3 入力文字について

パスワードの入力項目以外は、半角の英大文字と英小文字の区別を行いません。
英大文字と英小文字の区別を行う項目は、以下のとおりです。

画面名	項目名
ログイン	パスワード
PDF パスワード	パスワード 確認パスワード
ファイルサーバ認証	パスワード

4.3 利用者モードでログインします

ユーザー認証では、Active Directory 上のユーザー情報の定義内容に従って、ユーザー名を指定してください。

本装置は、指定されたユーザー名に応じて、以下のように認証処理を行います。

分類	認証処理
「@」を含むユーザー名が指定された場合	Active Directory のユーザーログイン名 (userPrincipalName) に対して認証処理を行います。
「@」を含まないユーザー名が指定された場合	Windows® 2000 Server のユーザーログイン名 (sAMAccountName) に対して認証処理を行います。

また、認証されたユーザー情報は、ネットワーク共有フォルダ保存時のユーザー情報としても利用されます。



ヒント

- LDAP サーバが存在しない環境で本装置を使用する場合、ユーザー名およびパスワードは以下のとおりです。LDAP サーバについては、「[LDAP サーバ](#)」(19 ページ)を参照してください。
ユーザー名 :guest
パスワード :guest
- 同時に複数人がログインすることはできません。ログインできるのは常に1人です。

1. 電源ボタンを押します。



⇒「ログイン」画面が表示されます。

2. LDAP サーバに登録されているユーザー名およびパスワードを入力します。


ユーザー名の最大文字数は 64 文字です。半角および全角が使用できます。

ユーザー名には、以下の文字が使用できません。また、ユーザー名の先頭に @ と . (ドット) は使用できません。

ハ[] : ; | = , + * ? < > "

パスワードの最大文字数は半角 256 文字です。


パスワードには、大文字、小文字、数字、および記号が入力できます。なお、大文字と小文字は区別されます。

ログイン  A ローマ字入力 Caps Lock Num Lock

ユーザー名:

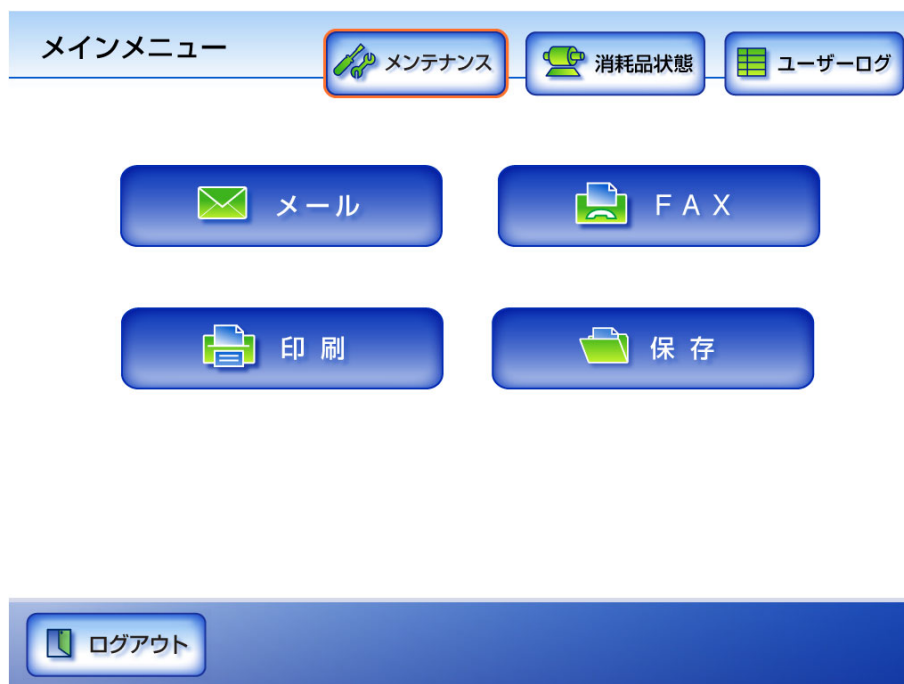
パスワード:

電源切断 ログイン

- ヒント 
- キーボードが Caps Lock されている場合は、「Caps Lock」が点灯します。
 - キーボードが Num Lock されている場合は、「Num Lock」が点灯します。

3. [ログイン] ボタンを押します。

⇒ 認証されると、「メインメニュー」画面が表示されます。



4.4 スキャン画像をメールで送信します

1. 「メインメニュー」画面で [メール] ボタンを押します。

⇒「メール送信」画面が表示されます。



[読み取り設定] ボタンを押すと、読み取り設定を変更できます。
詳細については、「[4.8 読み取り設定をします](#)」(228 ページ) を参照してください。

2. 「宛先」、「Cc」、「Bcc」に送り先のメールアドレスを入力します。

1 メールアドレスの最大文字数は半角 255 文字です。設定できるメールアドレスの書式は以下のとおりです。

- XXXXXXX@IP アドレス
- XXXXXXX@ ホスト名
- XXXXXXX@ ドメイン名

XXXXXXXX	使用可能な文字は、半角英数字と以下の記号です。 - . _
IP アドレス	使用可能な文字は、半角数字と . です。 入力できる IP アドレスの範囲は以下のとおりです。 1.0.0.1 ~ 126.255.255.254 128.0.0.1 ~ 191.255.255.254 192.0.0.1 ~ 223.255.255.254
ホスト名	使用可能な文字は、半角英数字と - です。ただし、ホスト名の先頭には - を使用できません。
ドメイン名	使用可能な文字は、半角英数字と以下の記号です。 - . . で区切った各要素の最大文字数は半角 63 文字です。ただし、最後の要素には英字しか使用できません。

複数のアドレスに送る場合は、アドレスを「;」で区切ります。最大 30 件のアドレスに同時に送信することができます。



メールアドレス台帳を使ってメールアドレスを簡単に入力することもできます。
詳細については、「[4.4.1 メールアドレス台帳を使ってメール送信宛先を入力します](#)」(188 ページ) を参照してください。

メール送信 A ローマ字入力 Caps Lock Num Lock

宛先：

Cc：

添付ファイル名：

Bcc：

送信者：

件名：

本文：

キャンセル
読み取り設定 初期値
表示 & 編集 する
スキャン

3. 「添付ファイル名」に添付するスキャン画像の名前を入力します。
 最大文字数は 128 文字です。半角および全角文字が使用できます。
 初期値は、「スキャナ名」+「読み取り日時」です。



以下のファイル名は設定することができません。

- CON
- PRN
- AUX
- CLOCK\$
- NUL
- COM0 ~ COM9
- LPT0 ~ LPT9

4. 「送信者」に表示される送信者のメールアドレスを確認します。
 LDAP サーバを設定していない場合、または認証したユーザーのメールアドレスが LDAP サーバに登録されていない場合は表示されません。送信者のメールアドレスを入力してください。
 最大文字数は半角 255 文字です。英数字と以下の記号が使用できます。
 - . _ @
 ただし、_ は @ の前だけで使用できます。
 メールアドレスの詳細については、手順 2 を参照してください。

9. 「表示&編集」画面で[送信]ボタンを押します。

⇒ 指定したファイル形式のファイルを添付したメールが送信されます。



aaaaa@example.comへ送信しています。



⇒ 「メインメニュー」画面に戻ります。

スキャン画像からファイル生成後、メール送信処理が完了するのを待たずに、次の操作が行えます。次の操作と並行して、前回までに登録された処理が行われます。この処理のことをバッファードジョブと呼びます。バッファードジョブ数は最大10個です。



- 添付するファイルの最大サイズは、事前に管理者が設定した値です。設定を変更する場合は、管理者に連絡してください。設定方法については、「[3.6.6 メールサーバを設定します](#)」(84 ページ)を参照してください。
- 写真や図などの原稿の場合は、圧縮率を高くすると、ファイルサイズを小さくすることができます。詳細については、「[4.8.8 圧縮率を設定します](#)」(247 ページ)を参照してください。
- ファイル形式が JPEG または TIFF の場合、ページ数分のファイルがメールに添付されます。
 - [表示&編集]ボタンが「する」の場合、ページ数が10ページを超えると「メール送信」画面で[送信]ボタンを押した後に確認メッセージが表示されます。
 - [表示&編集]ボタンが「しない」の場合、「メール送信」画面で[スキャン&送信]ボタンを押した後に確認メッセージが表示されます。
- メール送信に失敗した場合、「送信者」に入力されたメールアドレスに本装置からエラー通知のメールが以下のタイトルで送信されます。
ネットワークスキャナからのエラー通知メッセージ
(スキャナ名:XXXXX)



4.4.1 メールアドレス台帳を使ってメール送信宛先を入力します


「4.4 スキャン画像をメールで送信します」(184 ページ) の手順 2 でアドレスを直接入力せずに、メールアドレス台帳を使用して送信先アドレスを入力する方法について説明します。

メールアドレス台帳には、My List と LDAP List があります。検索方法の操作以外、操作方法は同じです。My List の検索方法は「部分一致」です。LDAP List の検索方法は「前方一致」、「部分一致」、「後方一致」から選択できます。

ここでは、LDAP List でアドレスを入力する方法を説明します。

LDAP List とは、LDAP サーバに登録されている情報を利用したメールアドレス台帳です。LDAP サーバを利用しない場合は、[LDAP List] タブは表示されず使用できません。



1. 「メール送信」画面で、送信先アドレスを入力する項目の横にある  を押します。

⇒「メールアドレス台帳」画面の LDAP List が表示されます。



以下の場合、メールアドレス台帳ボタンは非表示になります。

- 入力された 1 メールアドレスの文字数が 255 文字を超えている場合。
- 30 件を超えるメールアドレスが入力されている場合。

2. 検索条件を選択します。

[メールアドレス] ボタンを押した場合の検索結果は、登録されているメールアドレスのアルファベットの昇順で一覧表示されます。

[名] ボタンを押した場合の検索結果は、登録されている名のアルファベットの昇順で一覧表示されます。

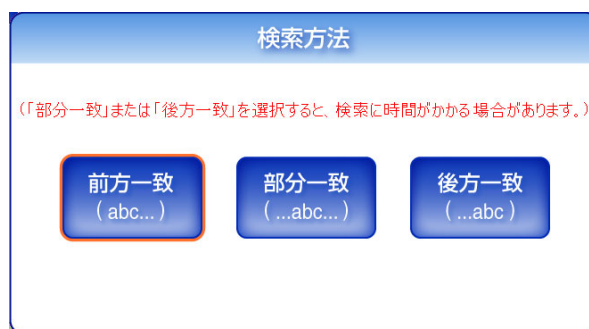
[姓] ボタンを押した場合の検索結果は、登録されている姓のアルファベットの昇順で一覧表示されます。

3. [検索方法] ボタンを押します。

⇒「検索方法」画面が表示されます。

4. 検索方法を選択します。

初期値は、[前方一致 (adb...)] です。



検索方法	説明	入力例	一致例
前方一致 (abc...)	手順5で入力する検索文字列から始まる宛先が検索されます。	abc	abc、abc1、abcd など
部分一致 (...abc...)	手順5で入力する検索文字列を含んでいる宛先が検索されます。	abc	abc、abc1、xabc、xabcy など
後方一致 (...abc)	手順5で入力する検索文字列で終わる宛先が検索されます。	abc	abc、1abc、xabc など



LDAP サーバ上に数万件以上のデータが登録されている場合、「部分一致」または「後方一致」を選択して検索を行うと、検索に時間がかかります。



⇒「メールアドレス台帳」画面の LDAP List に戻ります。選択した内容が [検索方法] ボタンの右に表示されます。

5. 検索文字列を入力します。

検索する宛先の一部またはすべてを入力します。最大文字数は 255 文字です。半角および全角文字が使用できます。

ワイルドカード検索はできません。*?[]を文字として検索します。

6. [検索] ボタンを押します。

⇒ 検索結果が右側に 5 件ずつ表示されます。



ヒント

- [Enter] キーを押すと、検索結果にフォーカスが移動します。
- 検索結果表示件数は LDAP サーバの設定で指定できます。LDAP サーバの設定は管理者が行います。
詳細については、「[3.6.5 LDAP サーバを設定します](#)」(78 ページ) を参照してください。
- 検索条件で [姓] を指定して検索すると、検索結果は名が登録されていなくても - で表示されます。
検索結果の表示形式：姓 ----
- 検索条件で [名] を指定して検索すると、検索結果は姓が登録されていなくても - で表示されます。
検索結果の表示形式：名 ----
- My List と LDAP List では検索内容に以下の違いがあります。

検索文字	My List	LDAP List
全角、半角 (英数字、カタカナ、記号)	区別する	区別しない
半角英大文字、半角英小文字	区別しない	区別しない
濁音、半濁音、拗音、促音	区別する	区別しない

7. 検索結果の中からメール送信宛先を選択します。

8. [OK] ボタンを押します。

⇒「メール送信」画面にアドレスが入力されます。

メールアドレス台帳を使って追加できるメールアドレスは1件です。複数メールアドレスを追加する場合は、再度、メールアドレス台帳を表示して追加してください。

メールアドレス台帳を使って続けて複数アドレスを入力した場合は、アドレスの間に「;」が自動的に追加されます。


一度に入力できるアドレスは1通あたり30件です。

4.4.2 メールアドレス台帳にアドレスを追加します

My List にアドレスを追加する方法について説明します。LDAP List には追加できません。なお、メールアドレス台帳の最大登録件数は 1000 件です。すでに 1000 件登録されている場合は、追加できません。

1. 「メールアドレス台帳」画面を表示します。

「メールアドレス台帳」画面を表示するには、「メール送信」画面で、送信先アド

レスを入力する項目の横にある  を押します。

または、「メインメニュー」画面で [メンテナンス] ボタンを押して「メンテナンス」画面で [メールアドレス編集] ボタンを押します。詳細については、「[4.12 メンテナンスします](#)」(268 ページ) を参照してください。

2. [My List] タブを押します。



スクリーンショットは「メールアドレス台帳」画面を示しています。上部には「メールアドレス台帳」というタイトルと「A」ボタン、そして「ローマ字入力」ボタンと「Caps Lock」/「Num Lock」のステータス表示があります。画面中央には「My List」と「LDAP List」の2つのタブがあり、「My List」タブが赤い点線で囲まれています。このタブの下には「姓」「名」「メールアドレス」の3つの入力フィールドがあり、「メールアドレス」フィールドは黄色の背景色をしています。その下には「検索文字列:」というラベルと検索入力欄、そして「検索」ボタンがあります。さらに下には「+ 追加」「編集」「削除」の3つの操作ボタンがあります。右側にはリスト表示用のスクロールバーがあり、0/0と表示されています。画面最下部には「キャンセル」ボタンと「OK」ボタンがあります。

3. [追加] ボタンを押します。

⇒「メールアドレス追加」画面が表示されます。

4. 追加するアドレスの情報を入力します。

「名」および「姓」の最大文字数は 64 文字です。半角および全角文字が使用できます。なお、「名」は省略できます。

「メールアドレス」の最大文字数は半角 255 文字です。設定できるメールアドレスの書式は以下のとおりです。

- XXXXXXX@IP アドレス
- XXXXXXX@ ホスト名
- XXXXXXX@ ドメイン名

XXXXXXX	使用可能な文字は、半角英数字と以下の記号です。 - . _
IP アドレス	使用可能な文字は、半角数字と . です。 入力できる IP アドレスの範囲は以下のとおりです。 1.0.0.1 ~ 126.255.255.254 128.0.0.1 ~ 191.255.255.254 192.0.0.1 ~ 223.255.255.254
ホスト名	使用可能な文字は、半角英数字と - です。ただし、ホスト名の先頭には - を使用できません。
ドメイン名	使用可能な文字は、半角英数字と以下の記号です。 - . . で区切った各要素の最大文字数は半角 63 文字です。ただし、最後の要素には英字しか使用できません。

メールアドレス追加

あ
ローマ字入力

Caps Lock
Num Lock

姓：

名：

メールアドレス：

❌ キャンセル

▶ OK

5. [OK] ボタンを押します。

⇒ My List にアドレスが追加されます。

4.4.3 メールアドレス台帳を編集します

メールアドレス台帳の My List を編集する方法について説明します。LDAP List は編集できません。

1. 「メールアドレス台帳」画面を表示します。

「メールアドレス台帳」画面を表示するには、「メール送信」画面で、送信先アド



レスを入力する項目の横の を押します。

または、「メインメニュー」画面で [メンテナンス] ボタンを押して「メンテナンス」画面で [メールアドレス編集] ボタンを押します。詳細については、「[4.12 メンテナンスします](#)」(268 ページ) を参照してください。

2. [My List] タブを押します。



3. 変更するメールアドレスを選択します。
4. [編集] ボタンを押します。
⇒「メールアドレス編集」画面が表示されます。

5. 変更する内容に書き換えます。

「名」および「姓」の最大文字数は 64 文字です。半角および全角文字が使用できます。なお、「名」は省略できます。

「メールアドレス」の最大文字数は半角 255 文字です。設定できるメールアドレスの書式は以下のとおりです。

- XXXXXXX@IP アドレス
- XXXXXXX@ホスト名
- XXXXXXX@ドメイン名

XXXXXXX	使用可能な文字は、半角英数字と以下の記号です。 - . _
IP アドレス	使用可能な文字は、半角数字と . です。 入力できる IP アドレスの範囲は以下のとおりです。 1.0.0.1 ~ 126.255.255.254 128.0.0.1 ~ 191.255.255.254 192.0.0.1 ~ 223.255.255.254
ホスト名	使用可能な文字は、半角英数字と - です。ただし、ホスト名の先頭には - を使用できません。
ドメイン名	使用可能な文字は、半角英数字と以下の記号です。 - . . で区切った各要素の最大文字数は半角 63 文字です。ただし、最後の要素には英字しか使用できません。

メールアドレス編集

あ
ローマ字入力

Caps Lock
Num Lock

姓：

名：

メールアドレス：

✖ キャンセル

▶ OK

6. [OK] ボタンを押します。

⇒ メールアドレス台帳の内容が変更されます。

4.4.4 メールアドレス台帳からアドレスを削除します

My List からアドレスを削除する方法について説明します。LDAP List からは削除できません。

1. 「メールアドレス台帳」画面を表示します。

「メールアドレス台帳」画面を表示するには、「メール送信」画面で、送信先アド



レスを入力する項目の横にある を押します。

または、「メインメニュー」画面で [メンテナンス] ボタンを押して「メンテナンス」画面で [メールアドレス編集] ボタンを押します。詳細については、「[4.12 メンテナンスします](#)」(268 ページ) を参照してください。

2. [My List] タブを押します。



3. 削除するメールアドレスを選択します。
4. [削除] ボタンを押します。
⇒「メールアドレス削除」画面が表示されます。

5. 削除内容を確認して、[OK] ボタンを押します。

メールアドレス削除

以下のデータを削除してよろしいでしょうか？(OK/キャンセル)

姓：富士通

名：太郎

メールアドレス：cdef@example.com



 キャンセル

 OK

⇒ メールアドレスが削除されます。

4.5 スキャン画像を FAX で送信します

1. 「メインメニュー」画面で [FAX] ボタンを押します。

⇒「FAX 送信」画面が表示されます。



ヒント

[読み取り設定] ボタンを押すと、読み取り設定を変更できます。
詳細については、「[4.8 読み取り設定をします](#)」(228 ページ) を参照してください。

2. 「FAX 番号」に送り先の FAX 番号を入力します。

最大文字数は半角 64 文字です。数字と以下の記号が使用できます。

- * #



ヒント

FAX 番号台帳を使って FAX 番号を簡単に入力することもできます。
詳細については、「[4.5.1 FAX 番号台帳を使って FAX 送信宛先を入力します](#)」(201 ページ) を参照してください。

FAX送信 A ローマ字入力 Caps Lock Num Lock

FAX番号：

結果通知先メールアドレス：

3. 「結果通知先メールアドレス」に FAX 送信の結果を通知するメールアドレスを入力します。

最大文字数は半角 255 文字です。設定できるメールアドレスの書式は以下のとおりです。

- XXXXXXX@IP アドレス
- XXXXXXX@ホスト名
- XXXXXXX@ドメイン名

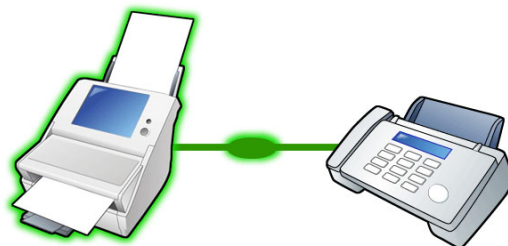
XXXXXXXX	使用可能な文字は、半角英数字と以下の記号です。 - . _
IP アドレス	使用可能な文字は、半角数字と . です。 入力できる IP アドレスの範囲は以下のとおりです。 1.0.0.1 ~ 126.255.255.254 128.0.0.1 ~ 191.255.255.254 192.0.0.1 ~ 223.255.255.254
ホスト名	使用可能な文字は、半角英数字と - です。ただし、ホスト名の先頭には - を使用できません。
ドメイン名	使用可能な文字は、半角英数字と以下の記号です。 - . . で区切った各要素の最大文字数は半角 63 文字です。ただし、最後の要素には英字しか使用できません。

4. [スキャン&送信] ボタンを押します。

[表示&編集] ボタンが「する」の場合は、[スキャン] ボタンを押します。

⇒ 読み取りが開始されます。

読み取り中画面で最終ページを表示した後、スキャン画像がすぐに FAX 送信され、「メインメニュー」画面に戻ります。



123456789へ送信しています。

スキャン画像からファイル生成後、FAX 送信処理が完了するのを待たずに、次の操作が行えます。次の操作と並行して、前回までに登録された処理が行われます。この処理のことをバッファードジョブと呼びます。バッファードジョブ数は最大 10 個です。




ヒント

- [表示&編集] ボタンの初期値は「しない」です。
- [表示&編集] ボタンが「する」の場合 ([スキャン] ボタンを押した場合) は、読み取り中は読み取り順番に 1 ページずつプレビューされます。読み取りが完了すると「表示&編集」画面が表示されます。「表示&編集」画面での編集については、「[4.10 スキャン画像を「表示&編集」画面で確認します](#)」(261 ページ) を参照してください。また、「表示&編集」画面の表示については、「[4.9 「表示&編集」画面の表示を設定します](#)」(258 ページ) を参照してください。
- 正常に送信されたかどうかの FAX 送信結果を本装置から通知先アドレスに以下のタイトルでメール通知されます。
ネットワークスキャナからのエラー通知メッセージ (スキャナ名:XXXXX)

4.5.1 FAX 番号台帳を使って FAX 送信宛先を入力します

「4.5 スキャン画像を FAX で送信します」(198 ページ) の手順 2 で FAX 番号を直接入力せずに、FAX 番号台帳を使用して FAX 番号を入力する方法について説明します。



1. 「FAX 送信」画面で、 を押します。

⇒「FAX 番号台帳」画面が表示されます。

2. 検索条件を選択します。

[宛先] ボタンを押した場合の検索結果は、登録されている宛先のアルファベットの昇順で一覧表示されます。

[FAX 番号] ボタンを押した場合の検索結果は、登録されている FAX 番号の数字の昇順で一覧表示されます。

3. 検索文字列を入力します。


検索する送信先の一部またはすべてを入力します。入力できる最大文字数は 256 文字です。半角および全角文字が使用できます。

ワイルドカード検索はできません (*?[] を文字として検索します)。

4.5.2 FAX 番号台帳に FAX 送信宛先を追加します

FAX 番号台帳に登録できる FAX 番号の最大登録件数は 1000 件です。すでに 1000 件登録されている場合は、追加できません。
追加した FAX 送信宛先は、全ユーザーが共有して利用することができます。

1. 「FAX 番号台帳」画面を表示します。

「FAX 番号台帳」画面を表示するには、「FAX 送信」画面で、を押します。または、「メインメニュー」画面で [メンテナンス] ボタンを押して「メンテナンス」画面で [FAX 番号編集] ボタンを押します。詳細については、「[4.12 メンテナンスします](#)」(268 ページ) を参照してください。

2. [追加] ボタンを押します。



⇒「FAX 番号追加」画面が表示されます。

3. 追加する FAX 番号の情報を入力します。

「宛先」の最大文字数は 64 文字です。半角および全角文字が使用できます。

「FAX 番号」の最大文字数は半角 64 文字です。数字と以下の記号が使用できます。

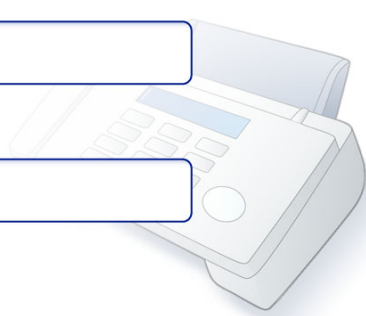
- * #

FAX番号追加

あ ローマ字入力 Caps Lock Num Lock

宛先 :

FAX番号 :



キャンセル OK


4. [OK] ボタンを押します。

⇒ FAX 番号台帳に FAX 番号が追加されます。

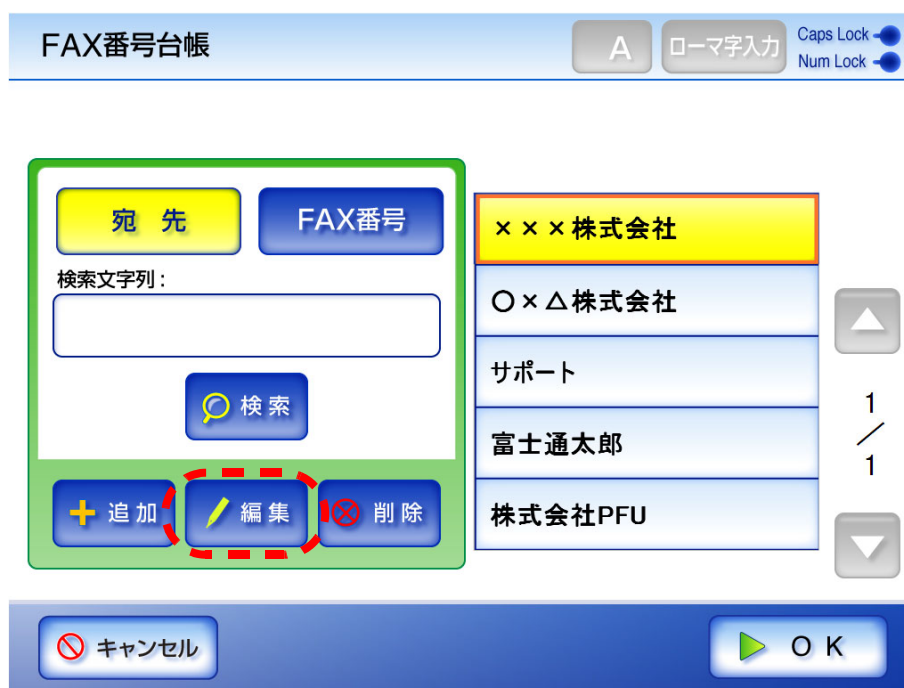
4.5.3 FAX 番号台帳を編集します

編集した FAX 送信宛先は、全ユーザーが共有して利用することができます。

1. 「FAX 番号台帳」画面を表示します。

「FAX 番号台帳」画面を表示するには、「FAX 送信」画面で、 を押します。または、「メインメニュー」画面で [メンテナンス] ボタンを押して「メンテナンス」画面で [FAX 番号編集] ボタンを押します。詳細については、「[4.12 メンテナンスします](#)」(268 ページ) を参照してください。

2. 編集する宛先を選択します。
3. [編集] ボタンを押します。



⇒「FAX 番号編集」画面が表示されます。

4. 変更する内容に書き換えます。

「宛先」の最大文字数は 64 文字です。半角および全角文字が使用できます。

「FAX 番号」の最大文字数は半角 64 文字です。数字と以下の記号が使用できます。

- * #

FAX番号編集

あ ローマ字入力 Caps Lock Num Lock

宛先：
◯ × △ 株式会社

FAX番号：
987654321

キャンセル OK


5. [OK] ボタンを押します。

⇒ FAX 番号台帳の内容が変更されます。

4.5.4 FAX 番号台帳から FAX 送信宛先を削除します

削除した FAX 送信宛先は、全ユーザーが利用できなくなります。

1. 「FAX 番号台帳」画面を表示します。

「FAX 番号台帳」画面を表示するには、「FAX 送信」画面で、を押します。または、「メインメニュー」画面で[メンテナンス]ボタンを押して「メンテナンス」画面で[FAX 番号編集]ボタンを押します。詳細については、「[4.12 メンテナンスします](#)」(268 ページ)を参照してください。

2. 削除する宛先を選択します。
3. [削除]ボタンを押します。



⇒「FAX 番号削除」画面が表示されます。

-
4. 削除内容を確認して、[OK] ボタンを押します。

FAX番号削除

以下のデータを削除してよろしいでしょうか？(OK/キャンセル)

宛先：○×△株式会社

FAX番号：987654321



 キャンセル

 OK

⇒ FAX 番号が削除されます。

4.6 スキャン画像を印刷します

1. 「メインメニュー」画面で [印刷] ボタンを押します。

⇒「印刷」画面が表示されます。

「印刷」画面には、ユーザーごとに前回ログイン時に設定した設定が表示されま
す。



[読み取り設定] ボタンを押すと、読み取り設定を変更できます。
詳細については、「[4.8 読み取り設定をします](#)」(228 ページ) を参照して
ください。

2. プリンタを変更する場合は、[選択] ボタンを押します。

初回ログイン時、「プリンタ名」には管理者が最初に登録したネットワーク共有プ
リンタが表示されます。2 回目以降のログイン時には前回使用したネットワーク共
有プリンタ名が表示されます。







⇒「プリンター一覧」画面が表示されます。

3. プリンタを選択します。



選択できるプリンタは事前に管理者が登録したプリンタです。登録内容を変更する場合は、管理者に連絡してください。
プリンタの追加方法については、「[3.6.8 ネットワーク共有プリンタを設定します](#)」(88 ページ) を参照してください。

プリンター一覧

 Printer02	
 FUJITSUX.2 (両面A4)	
 FUJITSUX.2 (カラー)	1/1
 FUJITSUX.2 (白黒)	

 キャンセル

 OK

4. [OK] ボタンを押します。

⇒「印刷」画面に戻ります。



- 設定によっては、ネットワーク共有プリンタにアクセスするために認証が必要な場合があります。認証が必要な場合は、「プリントサーバ認証」画面が表示されます。

以下の手順で認証を行ってください。

- 「ユーザー名」と「パスワード」を入力します。

- [OK] ボタンを押します。

- 本装置では、印刷前にプリントサーバの印刷権限を参照し、事前に印刷可否をチェックしています。ここで、印刷権限を参照するとき、一時的にスプールデータが発生する場合がありますが、異常ではありません。

5. 必要に応じて印刷設定を変更します。

[印刷比率]、[印刷位置]、および[両面/片面]を変更することができます。変更の詳細については「[4.6.1 印刷比率を設定します](#)」(214 ページ)、「[4.6.2 印刷位置を設定します](#)」(219 ページ)、および「[4.6.3 両面/片面を設定します](#)」(222 ページ)を参照してください。

なお、プリンタによってはプリントサーバでのプリンタ設定が有効になる場合があります。

6. 「部数」を入力します。

初期値は 1 です。入力できる範囲は、1 から 99 です。

なお、プリンタによってはプリントサーバでのプリンタ設定が有効になる場合があります。

9. 「表示&編集」画面で[印刷]ボタンを押します。
⇒印刷データがプリントサーバへ送信されます。
送信されたスキャンデータのドキュメント名は、本装置のスキヤナ名になります。



FUJITSUXへ印刷しています。

(7/34)



ユーザーログにはプリントサーバへスキャンデータの送信が完了するまでの結果が表示されます。ネットワーク共有プリンタの印刷結果は表示されません。ユーザーログについては、「[4.11 ユーザーログの詳細情報を参照します](#)」(265 ページ)を参照してください。

4.6.1 印刷比率を設定します

スキャン画像を印刷する用紙サイズにあわせて印刷するかどうかを設定します。
ここで設定した内容は、ユーザー単位で前回利用した印刷情報が表示されます。

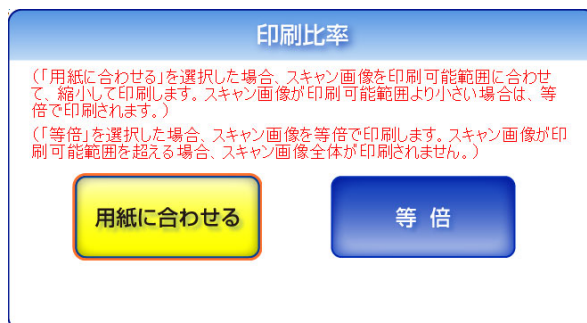
1. [印刷比率] ボタンを押します。



⇒「印刷比率」画面が表示されます。

2. スキャン画像の印刷比率を選択します。

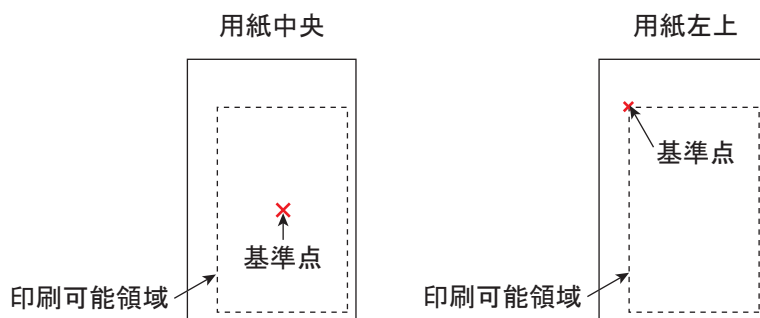
初期値は、[等倍] です。










• 用紙に合わせる

印刷可能領域（点線内）にスキャン画像全体が納まるよう縮小されて印刷されます。拡大はされません。

印刷位置が [用紙中央] の場合は、印刷用紙の印刷可能領域の中央を基準点に印刷され、[用紙左上] の場合は印刷可能領域の左上を基準点に印刷されます。印刷位置については、「4.6.2 印刷位置を設定します」(219 ページ) を参照してください。

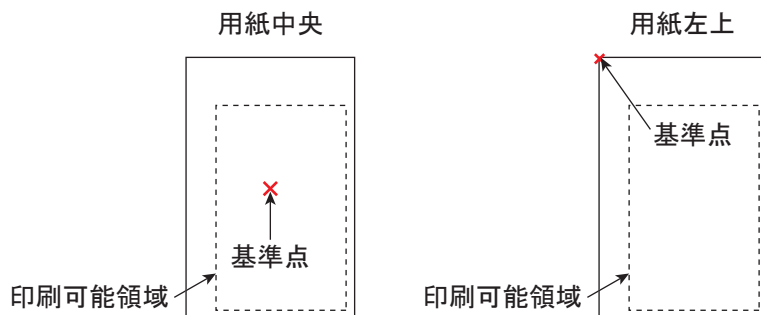








印刷用紙	スキャン画像	印刷位置	印刷結果
小さい 	大きい スキャン画像 	用紙中央	
		用紙左上	


印刷用紙	スキャン画像	印刷位置	印刷結果
大きい 	小さい 	用紙中央	
		用紙左上	
同じ 	同じ 	用紙中央	
		用紙左上	

• 等倍

スキャン画像は、印刷用紙の大きさに関係なくそのままの大きさを印刷されます。印刷位置が [用紙中央] の場合は、印刷用紙の中央を基準点に印刷され、[用紙左上] の場合は印刷用紙の左上を基準点に印刷されます。印刷位置については、「4.6.2 印刷位置を設定します」(219 ページ) を参照してください。



印刷用紙	スキャン画像	印刷位置	印刷結果
小さい 	大きい 	用紙中央	
		用紙左上	
大きい 	小さい 	用紙中央	
		用紙左上	

印刷用紙	スキャン画像	印刷位置	印刷結果
同じ 	同じ 	用紙中央	
		用紙左上	

⇒「印刷」画面に戻ります。選択した内容が [印刷比率] ボタンの右に表示されます。



- プリンタで設定されている余白部分には印刷されません。
したがって、管理者が枠消し設定を行っていても、枠消し設定以上に印刷されない部分が増える可能性があります。枠消し設定については、「[枠消し設定をします](#)」(106 ページ) を参照してください。
- 「用紙に合わせる」を設定した場合、枠消しした部分は印刷データに含まれません。
「等倍」を設定した場合、枠消しした部分も印刷データに含まれます。
- 等倍印刷時、プリンタ機種によって印刷開始位置および印刷領域が異なるため、原紙と比較した場合、位置がずれて印刷されることがあります。



4.6.2 印刷位置を設定します

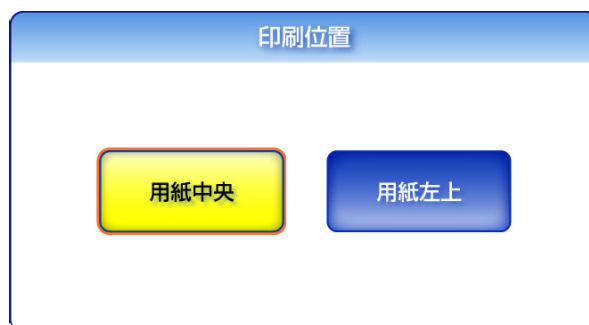
スキャン画像を用紙のどこに印刷するかを設定します。
ここで設定した内容は、ユーザー単位で前回利用した印刷情報が表示されます。

1. [印刷位置] ボタンを押します。

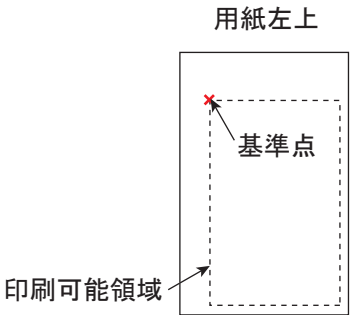
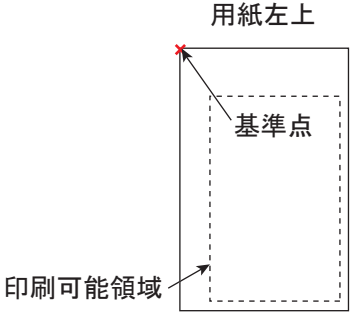


⇒「印刷位置」画面が表示されます。

2. 印刷位置を選択します。
初期値は、[用紙中央]です。



ボタン	印刷比率	基準点
用紙中央	用紙に合わせる	<p>印刷用紙の印刷可能領域の中央を基準点に印刷されます。</p>
	等倍	<p>印刷用紙の中央を基準点に印刷されます。</p>

ボタン	印刷比率	基準点
用紙左上	用紙に合わせる	印刷可能領域の左上を基準点に印刷されます。  <p>用紙左上 基準点 印刷可能領域</p>
	等倍	印刷用紙の左上を基準点に印刷されます。  <p>用紙左上 基準点 印刷可能領域</p>

印刷比率については、「[4.6.1 印刷比率を設定します](#)」(214 ページ) を参照してください。
⇒「印刷」画面に戻ります。選択した内容が [印刷位置] ボタンの右に表示されます。

4.6.3 両面／片面を設定します

両面印刷か片面印刷かを設定します。

1. [両面／片面] ボタンを押します。



⇒「両面／片面」画面が表示されます。

2. 印刷面を選択します。

初期値は、[両面 (長辺とじ)] です。

長辺とじは原稿の長い方がとじしろとして印刷され、短辺とじは原稿の短い方がとじしろとして印刷されます。



ご使用のプリンタによっては、長辺とじおよび短辺とじの設定が無効になる場合があります。



⇒「印刷」画面に戻ります。

選択した内容が [両面／片面] ボタンの右に表示されます。

4.7 スキャン画像をフォルダに保存します

1. 「メインメニュー」画面で [保存] ボタンを押します。

⇒「保存」画面が表示されます。

「保存」画面には、ユーザーごとに前回ログイン時に設定したネットワーク共有フォルダが表示されます。



ヒント

[読み取り設定] ボタンを押すと、読み取り設定を変更できます。
詳細については、「4.8 読み取り設定をします」(228 ページ) を参照してください。

2. [選択] ボタンを押します。

⇒「フォルダ一覧」画面が表示されます。

3. 保存先のネットワーク共有フォルダを選択します。



- 「フォルダー一覧」画面で [詳細] ボタンを押すと、選択したネットワーク共有フォルダの詳細が表示されます。フォルダ名が長い場合は、単語単位で改行されて表示されます。
- 選択できるネットワーク共有フォルダは事前に管理者が登録したフォルダです。登録内容を変更する場合は、管理者に連絡してください。ネットワーク共有フォルダの追加方法については、「[3.6.9 ネットワーク共有フォルダを設定します](#)」(108 ページ) を参照してください。

フォルダー一覧



キャンセル

詳細

OK

4. [OK] ボタンを押します。

⇒「保存」画面に戻ります。



ヒント

設定によっては、ファイルサーバにアクセスするために認証が必要な場合があります。認証が必要な場合は、「ファイルサーバ認証」画面が表示されます。

以下の手順で認証を行ってください。

1. 「ユーザー名」と「パスワード」を入力します。

2. [OK] ボタンを押します。

5. 「ファイル名」に保存するスキャン画像の名前を入力します。

最大文字数は 128 文字です。半角および全角文字が使用できます。

初期値は「スキヤナ名」+「読み取り日時」です。



まって!

以下のファイル名は設定することができません。

- CON
- PRN
- AUX
- CLOCK\$
- NUL
- COM0 ~ COM9
- LPT0 ~ LPT9

4.8 読み取り設定をします

以下の画面で [読み取り設定] ボタンを押すと、「読み取り設定」画面が表示されます。

- 「メール送信」画面
- 「FAX送信」画面
- 「印刷」画面
- 「保存」画面



「読み取り設定」画面には、以下の2つの設定方法があります。

- 初期値
出荷時の設定に戻す簡易設定です。[初期値] ボタンを押すと自動的に推奨の値が設定されます。
- カスタム
初期値の状態からユーザーの利用形態にあわせて変更した状態です。各設定ボタンを押して個別の値を設定します。設定した値は各ユーザーごとに機能単位（メール、FAX、印刷、および保存）で保存され、次回ログイン時も同じ設定で利用できます。詳細については、「[4.8.1 カラーモードを設定します](#)」(230 ページ) 以降を参照してください。

[初期値] を押した直後の各読み取り設定は以下のとおりです。

タブ	項目	初期値				参照ページ
		メール	FAX	印刷	保存	
基本	カラーモード	自動	白黒	自動	自動	230 ページ
	解像度	200dpi	200dpi	200dpi	200dpi	232 ページ
	用紙サイズ	自動	自動	自動	自動	234 ページ
	読み取り面	両面	両面	両面	両面	239 ページ
ファイル	出力ファイル形式	PDF	TIFF(*)	JPEG(*)	PDF	240 ページ
	検索可能な PDF 出力	しない	しない (*)	しない (*)	しない	242 ページ
	PDF パスワード ロック	しない	しない (*)	しない (*)	しない	245 ページ
	圧縮	推奨	推奨 (*)	低い (*)	推奨	247 ページ
その他	明るさ	推奨	推奨	推奨	推奨	250 ページ
	コントラスト	推奨	推奨	推奨	推奨	251 ページ
	自動原稿向き補正	する	しない	しない (*)	する	252 ページ
	白紙ページ削除	する	する	しない	する	254 ページ
	マルチフィード 検出	重なり 検出	重なり 検出	重なり 検出	重なり 検出	256 ページ

(*): 固定値です。変更できません。

各項目の設定方法について説明します。



ヒント

- 設定した値は各ボタンの右に表示されます。
- 設定した値は各ログインユーザーごとに記憶され、前回の設定から変更した値は、赤い文字で表示されます。
- 「FAX 送信」画面および「印刷」画面から「読み取り設定」画面を表示した場合、[ファイル]タブは表示されません。

4.8.1 カラーモードを設定します

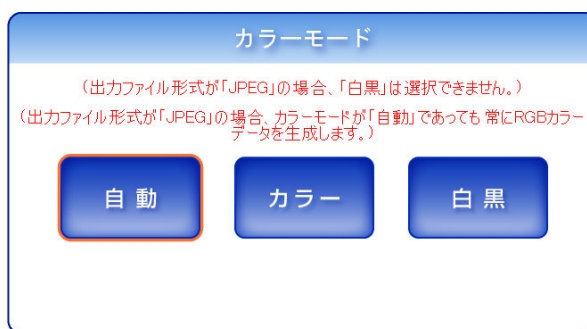
原稿をカラーで読み取るか、白黒で読み取るかを設定します。

1. 「読み取り設定」画面で[基本]タブを押します。
2. [カラーモード]ボタンを押します。



⇒「カラーモード」画面が表示されます。

3. カラーモードを選択します。



カラーモード	状態
自動	原稿ごとにカラーと白黒を自動的に識別し、読み取ります。
カラー	カラー画像として読み取ります。
白黒	白黒画像として読み取ります。

⇒「読み取り設定」画面に戻ります。

選択した内容が [カラーモード] ボタンの右に表示されます。



- 通常は、[自動] を選択してください。
読み取るたびに原稿に合わせてカラーモードを変更する必要がなくなります。
ただし、原稿によっては白黒と判別される場合があります。
例：
 - 全体的に薄い色がついた原稿
 - 一部分に少しだけカラーがある原稿
 - カラー2色刷りで、使用している色が濃い灰色（グレー）などの黒に近い色を多用している原稿
 カラーとして読み取りたい場合は、カラーモードの選択で [カラー] ボタンを押してください。
- [自動] を選択した場合は、長尺帳票指定を設定できません。
- [白黒] を選択した場合は、以下を設定することができません。
 - 出力ファイル形式の [JPEG]
 - 圧縮

4.8.2 出力する解像度を設定します

解像度によってスキャン画像が以下のように変化します。

	解像度が高い場合	解像度が低い場合
読み取り速度	遅い	速い
読み取り品質	高品質	低品質
データサイズ	大きい	小さい

1. 「読み取り設定」画面で[基本]タブを押します。
2. [解像度]ボタンを押します。



⇒「解像度」画面が表示されます。

3. 解像度を選択します。



⇒「読み取り設定」画面に戻ります。選択した内容が [解像度] ボタンの右に表示されます。



ヒント

用紙サイズの [自動] が選択されていると、解像度の [600dpi] を選択することはできません。
また、[600dpi] 選択時は「カスタム用紙サイズ」画面で長尺帳票指定を設定できません。詳細については、「[4.8.3 用紙サイズを設定します](#)」(234 ページ) を参照してください。

4.8.3 用紙サイズを設定します

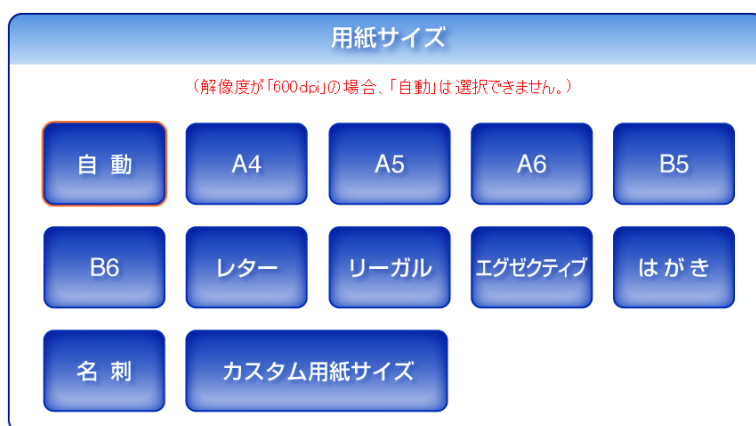
スキャン画像の用紙サイズを設定します。

1. 「読み取り設定」画面で[基本]タブを押します。
2. [用紙サイズ]ボタンを押します。



⇒「用紙サイズ」画面が表示されます。

3. スキャン画像の用紙サイズを選択します。



ボタン	用紙サイズ (mm)	ボタン	用紙サイズ (mm)
A4	210 × 297	レター	215.9 × 279.4
A5	148 × 210	リーガル	215.9 × 355.6
A6	105 × 148	エグゼクティブ	266.7 × 184.2
B5	182 × 257	はがき	148 × 100
B6	128 × 182	名刺	55 × 91

*: 用紙サイズはすべて縦型です。

⇒「読み取り設定」画面に戻ります。選択した内容が[用紙サイズ]ボタンの右に表示されます。



[自動]の場合は、原稿と同じサイズ（最大 215.9mm × 355.6mm）で出力しますが、以下のような原稿を読み取ると、用紙サイズが検出できない場合があります。

- 厚さが 52g/m² 未満の原稿
- 長方形でない原稿
- 端を濃く塗りつぶした原稿



- [自動] を選択した場合、解像度で [600dpi] を選択できません。
- [自動] 以外の用紙サイズを選択した場合、片面原稿をスキャンすると、スキャン画像の裏面に表面の印刷内容が写りやすくなります。裏写りすると白紙ページとして認識されにくくなるため、白紙ページを削除する設定にしても削除されない場合があります。白紙ページの削除については、「[4.8.12 読み取った原稿から白紙ページを削除します](#)」(254 ページ) を参照してください。
- [カスタム用紙サイズ] ボタンを押すと、スキャン画像の用紙サイズをお好みの大きさに指定することができます。
 1. [カスタム用紙サイズ] ボタンを押します。
⇒「カスタム用紙サイズ」画面が表示されます。
 2. スキャン画像の用紙サイズを入力します。
入力できる範囲は、幅が 50.8mm ~ 216mm (2inch ~ 8.5inch)、長さが 74mm ~ 355.6mm (2.91inch ~ 14inch) です。長さが 355.6mm 以上の用紙サイズを設定する場合は長尺帳票指定を設定する必要があります。詳細については、「[長尺読み取り用紙サイズを設定する](#)」(237 ページ) を参照してください。

カスタム用紙サイズ

A ローマ字入力 Caps Lock Num Lock

幅	長さ
<input type="text"/> inch 2.00 ~ 8.50	<input type="text"/> inch 2.91 ~ 14.00
<input type="text"/> mm 50.8 ~ 216.0	<input type="text"/> mm 74.0 ~ 355.6

長尺帳票指定を設定しますか？

3. [OK] ボタンを押します。
⇒ カスタム用紙サイズが設定されます。

■ 長尺読み取り用紙サイズを設定する

規定のサイズより長い原稿を読み取る場合は、長尺帳票指定の設定が必要です。



ヒント

長尺帳票指定を設定した場合、以下の設定はできません。

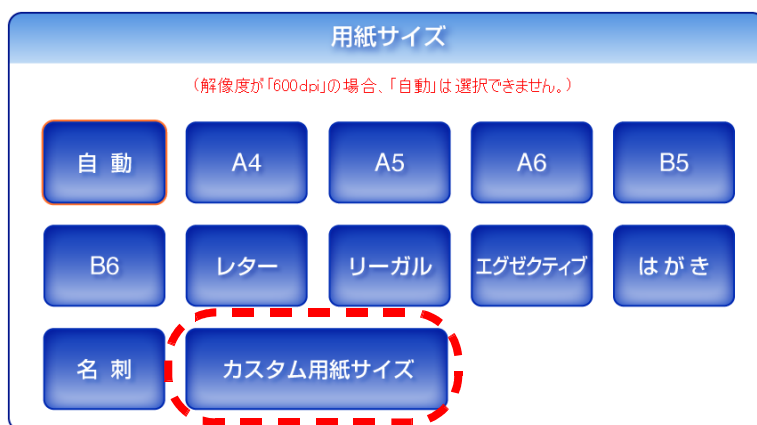
- カラーモードの [自動]
- 解像度の [600dpi]
- 検索可能な PDF 出力
- 自動原稿向き補正
- 白紙ページ削除
- マルチフィード検出

1. 「読み取り設定」画面で [基本] タブを押します。
2. [用紙サイズ] ボタンを押します。



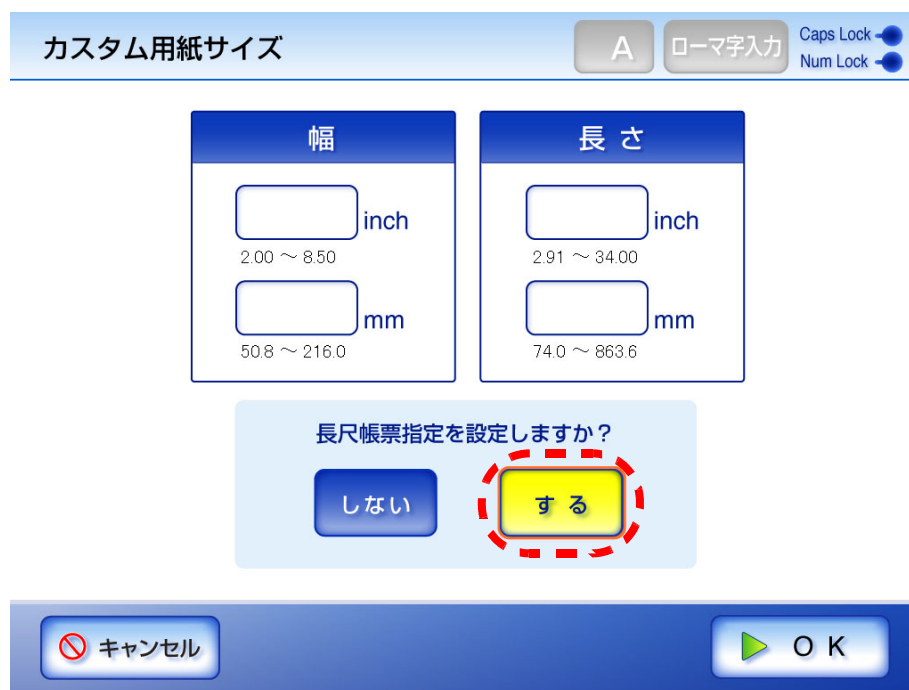
⇒「用紙サイズ」画面が表示されます。

3. [カスタム用紙サイズ] ボタンを押します。



⇒「カスタム用紙サイズ」画面が表示されます。

4. 「長尺帳票指定を設定しますか？」で[する]ボタンを押します。



5. スキャン画像の用紙サイズを入力します。

入力できる範囲は、幅が 50.8mm ~ 216mm (2inch ~ 8.5inch)、長さが 74mm ~ 863.6mm (2.91inch ~ 34inch) です。

6. [OK] ボタンを押します。

⇒「読み取り設定」画面に戻ります。[用紙サイズ] ボタンの右に「カスタム用紙サイズ」と表示されます。

4.8.4 読み取り面を設定します

原稿を表面だけ読み取るか、表裏両面読み取るかを設定します。

1. 「読み取り設定」画面で[基本]タブを押します。
2. [読み取り面]ボタンを押します。



⇒「読み取り面」画面が表示されます。

3. セットした原稿の読み取り面を選択します。



⇒「読み取り設定」画面に戻ります。選択した内容が[読み取り面]ボタンの右に表示されます。

4.8.5 ファイル形式を設定します

スキャン画像のファイル形式を設定します。
ファイル形式によって設定できない読み取り設定項目があります。

設定項目	PDF	JPEG	TIFF	MTIFF
検索可能な PDF 出力	○	-	-	-
PDF パスワードロック	○	-	-	-
圧縮	○	○	○ (*1)	○ (*1)

○: 設定可 -: 設定不可

*1: カラーモードが [自動] または [カラー] のときのみ設定できます。

また、ファイル形式によって、圧縮方法が以下のように異なります。

カラーモード	読み取り原稿	出力ファイル形式		
		PDF	JPEG	TIFF/MTIFF
自動	カラー	JPEG 高圧縮	JPEG	JPEG
	白黒 (*)	MMR	-	MMR
カラー	カラー 白黒	JPEG 高圧縮	JPEG	JPEG
白黒 (*)	カラー 白黒	MMR	-	MMR

*: 二値化する -: 設定不可



- PDF を選択した場合、高圧縮にするかどうか選択できます。高圧縮にした場合、文字部分と背景部分を分離して背景部分を圧縮します。そのため、文字ベースの原稿を読み取ると、文字がきれいなままファイルサイズを小さくすることができます。一方、写真や図などは、背景とみなされて高圧縮されるため、画像が劣化します。写真などの画像の読み取りには適していません。高圧縮を指定するとコントラストが高くなる傾向があります。
- PDF で高圧縮を選択した場合、原稿によっては標準の圧縮と比べて、ファイルサイズが大きくなる場合があります。
 - 写真や図などが多く、黒い文字が少ない原稿
 - 段組があるなど、レイアウトが複雑な原稿
 - 文字の背景に模様がある原稿
- 文字の多い原稿を、解像度 300dpi で読み取る場合は、高圧縮 PDF 形式にすることでファイルサイズをより小さくすることができます。
- PDF を選択した場合、作成される PDF を表示できる Adobe® Acrobat® Reader のバージョンは、Adobe® Acrobat® Reader 4.0 以上です。

1. 「読み取り設定」画面で[ファイル]タブを押します。
2. [出力ファイル形式]ボタンを押します。



⇒「出力ファイル形式」画面が表示されます。

3. 出力ファイル形式を選択します。



⇒「読み取り設定」画面に戻ります。選択した内容が[出力ファイル形式]ボタンの右に表示されます。

4.8.6 スキャン画像を文字が検索できる PDF ファイルにします

ファイル形式が PDF の場合、スキャン画像の文字を検索できる PDF にすることができます。



以下のような原稿（文字）は、正しくテキスト認識できない場合があります。また、カラー設定や解像度を上げて読み取ることでテキスト認識が可能となる場合があります。

- 手書き文字の原稿
- 低解像度で読み取った小さな文字
- 傾いた原稿
- イタリック文字で書かれた原稿
- 上下添え字、複雑な数式
- 文字の背景に不均一色背景や模様がある原稿
 - 影、白抜きなど装飾がされている文字
 - 網掛け内の文字
- 複雑なレイアウトの原稿及び、ノイズの多い原稿
(このような原稿では認識時間が非常にかかる場合があります)



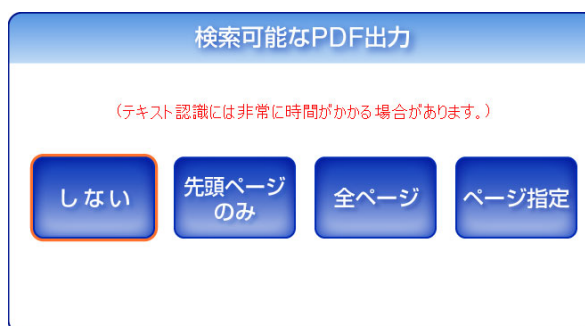
検索可能な PDF を出力する機能は、処理に時間がかかります。

1. 「読み取り設定」画面で [ファイル] タブを押します。
2. [検索可能な PDF 出力] ボタンを押します。



⇒「検索可能な PDF 出力」画面が表示されます。

3. 検索可能な PDF を出力する範囲を選択します。



検索可能な PDF 出力	状態
しない	検索できない PDF を出力します。
先頭ページのみ	先頭ページのみ検索可能な PDF を出力します。
全ページ	すべてのページが検索可能な PDF を出力します。
ページ指定	指定したページのみが検索可能な PDF を出力します。



- 解像度が [600dpi] を選択した場合、[全ページ]、[ページ指定] を選択することはできません。
- 設定した値の有効範囲は、「読み取り処理中」画面または「表示&編集」画面に表示されるページ数に対応します。
- [ページ指定] ボタンを押した場合、「検索可能な PDF ページ指定」画面が表示されます。ページ範囲の複数設定はできません。
 1. [ページ指定] ボタンを押します。
⇒「検索可能な PDF ページ指定」画面が表示されます。
 2. ページ範囲を入力します。
入力できる範囲は、1～999 です。



開始ページ： ~ 終了ページ：

1 ≤ 開始ページ ≤ 終了ページ ≤ 999

この数値は「スキャン中」、「表示&編集」画面で表示している数値と同じです。



3. [OK] ボタンを押します。

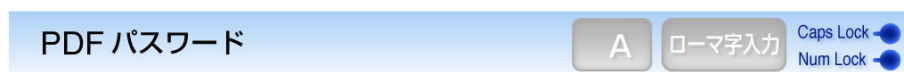
⇒「読み取り設定」画面に戻ります。選択した内容が [検索可能な PDF 出力] ボタンの右に表示されます。

4. パスワードおよび確認パスワードを入力します。

最大文字数は半角 16 文字です。

英数字以外にスペースおよび以下の記号が使用できます。

!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[\\]^_`{|}~



パスワード:

確認パスワード:



ヒント

- キーボードが Caps Lock されている場合は、「Caps Lock」が点灯します。
- キーボードが Num Lock されている場合は、「Num Lock」が点灯します。

5. [OK] ボタンを押します。

⇒ PDF のパスワードが設定されます。



ヒント

設定したパスワードは、「PDF パスワードロック」画面で [しない] ボタンを押すと解除されます。
次回設定時に、[する] ボタンを押すと、前回設定したパスワードが初期値になります。

4.8.8 圧縮率を設定します

「4.8.1 カラーモードを設定します」(230 ページ) で [自動] ボタンまたは [カラー] ボタンを押した場合に、圧縮率を設定することができます。

写真や図などの原稿の場合は、圧縮率を高くすると、ファイルサイズを小さくすることができます。

圧縮率によってスキャン画像が以下のように変化します。

	圧縮率が高い場合	圧縮率が低い場合
品質	低品質	高品質
ファイルサイズ	小さい	大きい

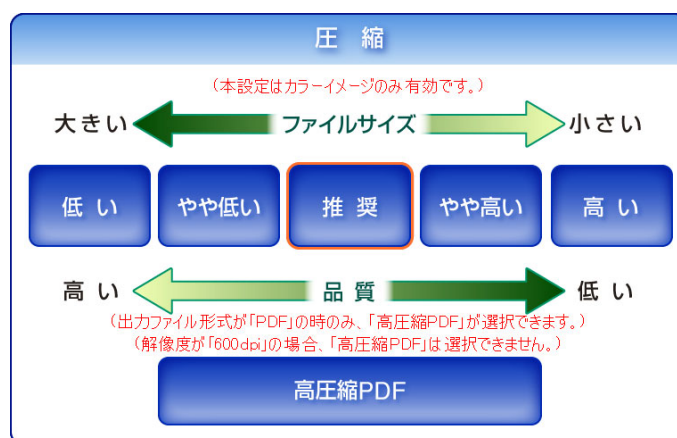
1. 「読み取り設定」画面で [ファイル] タブを押します。
2. [圧縮] ボタンを押します。



⇒「圧縮」画面が表示されます。

3. 圧縮率を選択します。

圧縮率が低いほどファイルサイズが大きく、スキャン画像の品質が高くなります。
「4.8.5 ファイル形式を設定します」(240 ページ) で PDF を選択した場合は、[高圧縮 PDF] ボタンを押して高圧縮することができます。



⇒「読み取り設定」画面に戻ります。選択した内容が [圧縮] ボタンの右に表示されます。



- [高圧縮 PDF] ボタンを押した場合、文字部分と背景部分を分離して背景部分を圧縮します。そのため、文字ベースの原稿を読み取ると、文字がきれいなままファイルサイズを小さくすることができます。一方、写真や図などは、背景とみなされて高圧縮されるため、画像が劣化します。写真などの画像の読み取りには適していません。[高圧縮 PDF] を指定するとコントラストが高くなる傾向があります。
- カラー原稿1枚を片面で以下のように読み取ったときのファイルサイズの目安を示します。
原稿サイズ :A4 (一般カタログ)
ファイル形式 :PDF
用紙サイズ指定 :A4

- カラーの場合のファイルサイズ (KB) の目安

解像度	圧縮率					
	低い	やや低い	推奨	やや高い	高い	高圧縮 PDF
150dpi	487	276	230	177	107	118
200dpi	763	425	354	275	169	155
300dpi	1458	769	649	504	303	124
600dpi	4329	2275	1949	1555	927	-

- 白黒の場合のファイルサイズ (KB) の目安

解像度	圧縮率は指定できません
150dpi	101
200dpi	172
300dpi	375
600dpi	1387

4.8.9 スキャン画像の明るさを調整します

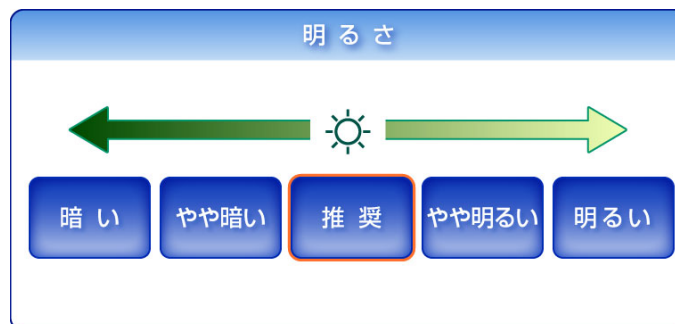
スキャン画像の明るさを調整して、見やすくできます。

1. 「読み取り設定」画面で[その他]タブを押します。
2. [明るさ]ボタンを押します。



⇒「明るさ」画面が表示されます。

3. 明るさを選択します。



⇒「読み取り設定」画面に戻ります。選択した内容が[明るさ]ボタンの右に表示されます。

4.8.10 スキャン画像のコントラストを調整します

スキャン画像の色の対比を明確にして、見やすくできます。

1. 「読み取り設定」画面で[その他]タブを押します。
2. [コントラスト]ボタンを押します。



⇒「コントラスト」画面が表示されます。

3. コントラストを選択します。



⇒「読み取り設定」画面に戻ります。選択した内容が[コントラスト]ボタンの右に表示されます。

4.8.11 読み取った原稿の向きを補正します

自動的にスキャン画像を回転して、原稿の向きを補正することができます。



原稿中の文字列を基準にして補正するため、以下のような原稿は正しい向きに補正されない場合があります。このような原稿を読み取る場合は、自動原稿向き補正を設定しないでください。

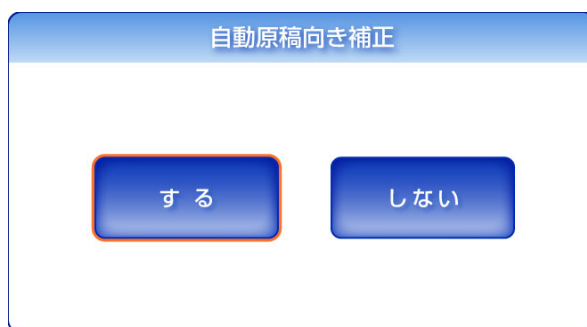
- 極端に大きい文字や小さい文字が多い原稿
- 文字間や行間が、極端にせまかったり、文字が接触している原稿
- 下線や罫線に接触している文字が多い原稿
- 写真や図などが多く、文字の少ない原稿
- 文字の背景に模様がある原稿
- 図面など、文字が一定方向を向いていない原稿
- アルファベット大文字だけで書かれている原稿
- 手書き文字の原稿
- うすい文字、かすれた文字

1. 「読み取り設定」画面で[その他]タブを押します。
2. [自動原稿向き補正]ボタンを押します。



⇒「自動原稿向き補正」画面が表示されます。

3. 自動原稿向き補正の有無を選択します。



⇒「読み取り設定」画面に戻ります。選択した内容が [自動原稿向き補正] ボタンの右に表示されます。



ヒント

誤って補正された場合は、「表示&編集」画面で修正することができます。
詳細については、「4.10 スキャン画像を「表示&編集」画面で確認します」
(261 ページ) を参照してください。

4.8.12 読み取った原稿から白紙ページを削除します

読み取った原稿から、不要な白紙ページを自動的に取り除くことができます。たとえば、両面原稿と片面原稿が混在した状態で、両面読み取りを行うと、片面原稿の裏面（白紙ページ）だけを取り除いて出力することができます。



- 「4.8.9 スキャン画像の明るさを調整します」(250 ページ) で明るさの設定を [暗い] や [やや暗い] にすると、白紙と認識されない場合があります。
- 読み取った原稿がすべて白紙と認識された場合は、スキャン画像になりません。
- 以下のような原稿は、白紙ページとして判別される場合があります。読み取った原稿を廃棄される場合は、誤って削除されたページがないかどうかを必ずご確認ください。
 - 白紙原稿内に、2、3文字以内の文字だけが書かれている場合。
 - 白色でなくても、ページ全体が一様色（無地）の場合（黒色も含まれます）。

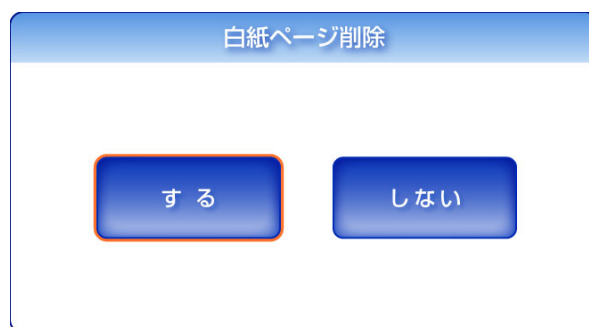
1. 「読み取り設定」画面で [その他] タブを押します。

2. [白紙ページ削除] ボタンを押します。



⇒ 「白紙ページ削除」画面が表示されます。

3. 白紙ページ削除の有無を選択します。



⇒「読み取り設定」画面に戻ります。選択した内容が [白紙ページ削除] ボタンの右に表示されます。

4.8.13 マルチフィードを検出します

マルチフィードとは、一度に2枚以上の原稿が重なって ADF 給紙シュートに送り込まれてしまう現象のことです。マルチフィードを検出すると、読み取りを中止し、エラーメッセージが表示されるように設定することができます。

マルチフィードは、原稿の重なりまたは長さで検出します。ここでは、マルチフィード検出をするかしないかと、検出する場合の検出方法を設定します。

マルチフィードを検出する原稿の条件については、「[A.5 マルチフィードの検出条件](#)」(326 ページ) を参照してください。

1. 「読み取り設定」画面で [その他] タブを押します。
2. [マルチフィード検出] ボタンを押します。



⇒「マルチフィード検出」画面が表示されます。

4.9 「表示&編集」画面の表示を設定します

スキャン画像を確認する「表示&編集」画面を表示するかどうか設定します。「表示&編集」画面では、スキャン画像の確認や編集が行えます。詳細については、「[4.10 スキャン画像を「表示&編集」画面で確認します](#)」(261 ページ)を参照してください。「表示&編集」画面を表示するかどうかは以下の画面で設定できます。

- 「メール送信」画面
- 「FAX 送信」画面
- 「印刷」画面
- 「保存」画面

ここでは、「メール送信」画面で設定する方法について説明します。

1. 「メール送信」画面で [表示&編集] ボタンを押します。

⇒ [表示&編集] ボタンが「する」になっていた場合は、「しない」に切り替わります。

また、[表示&編集] ボタンが「しない」になっていた場合は、「する」に切り替わります。

メール送信

宛先 :

Cc :

Bcc :

添付ファイル名 :

送信者 :

件名 :

本文 :

キャンセル 読み取り設定 初期値 表示 & 編集 する スキャン

[表示&編集] ボタンの「する」と「しない」では操作の流れが異なります。
メール送信を例に説明します。

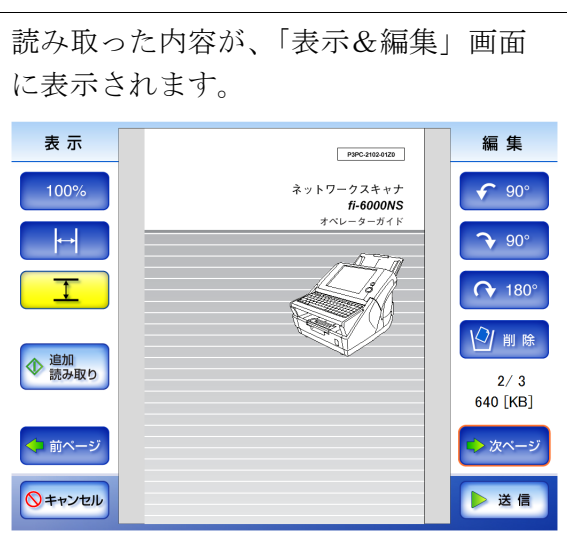
**[表示&編集] ボタンが「する」で
メールを送信する場合**

**[表示&編集] ボタンが「しない」で
メールを送信する場合**

「メール送信」画面で [スキャン] ボタン
を押します。

「メール送信」画面で [スキャン&送信]
ボタンを押します。

読み取りが開始されます。

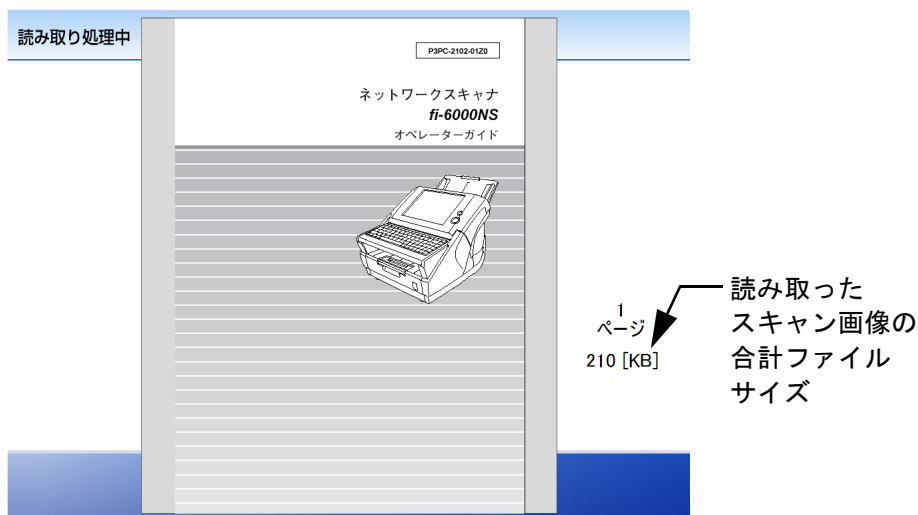


「表示&編集」画面でスキャン画像を確認・編集し、[送信] ボタンを押します。

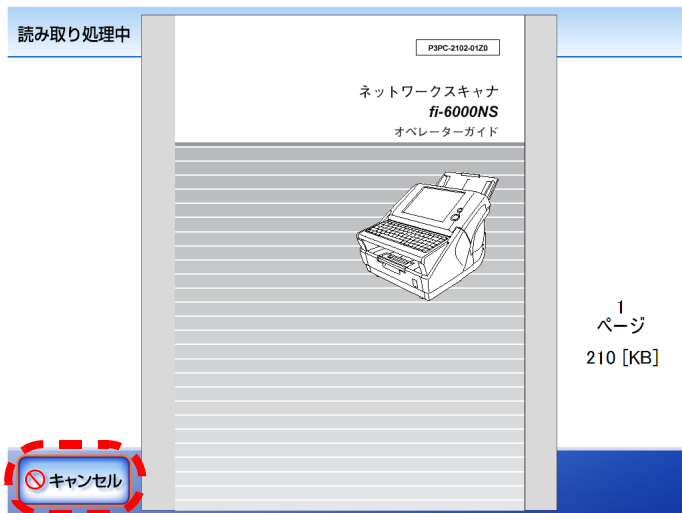
メールが送信されます



- 読み取り中には、以下の画面が表示されます。
画面右側にスキャン画像の合計ファイルサイズが 10KB 単位で表示されます。
[高圧縮 PDF] を設定した場合は、高圧縮前のファイルサイズが表示されます。
表示されるファイルサイズは、最終的なファイルを生成する前なので、おおよその目安です。正確な値ではありません。
また、白紙ページとして削除されたページは、ページ数にカウントされません。



- [表示 & 編集] ボタンが「しない」の場合は、読み取ったスキャン画像の最後のページで [キャンセル] ボタンが 5 秒間表示されます。



[キャンセル] ボタンを押すとスキャンを中止する確認メッセージが表示されます。[OK] ボタンを押すとスキャン画像がなくなり、以下のいずれかの画面に戻ります。

- メール送信
- FAX 送信
- 印刷
- 保存




4.10 スキャン画像を「表示&編集」画面で確認します

スキャン画像を「表示&編集」画面で確認し、編集することができます。

4.10.1 スキャン画像を参照します

「表示&編集」画面に表示されたスキャン画像を原寸表示や拡大表示させることができます。表示されたスキャン画像をドラッグすると、移動します。

1. 「表示&編集」画面で[前ページ]ボタンまたは[次ページ]ボタンを押して、参照するページを表示します。
2. 表示内容を参照します。


-  を押すと、スキャン画像が拡大または縮小されずに表示されます。
-  を押すと、表示領域の横幅にあわせてスキャン画像が表示されます。
-  を押すと、表示領域の縦幅にあわせてスキャン画像が表示されます。





4.10.2 スキャン画像を回転します

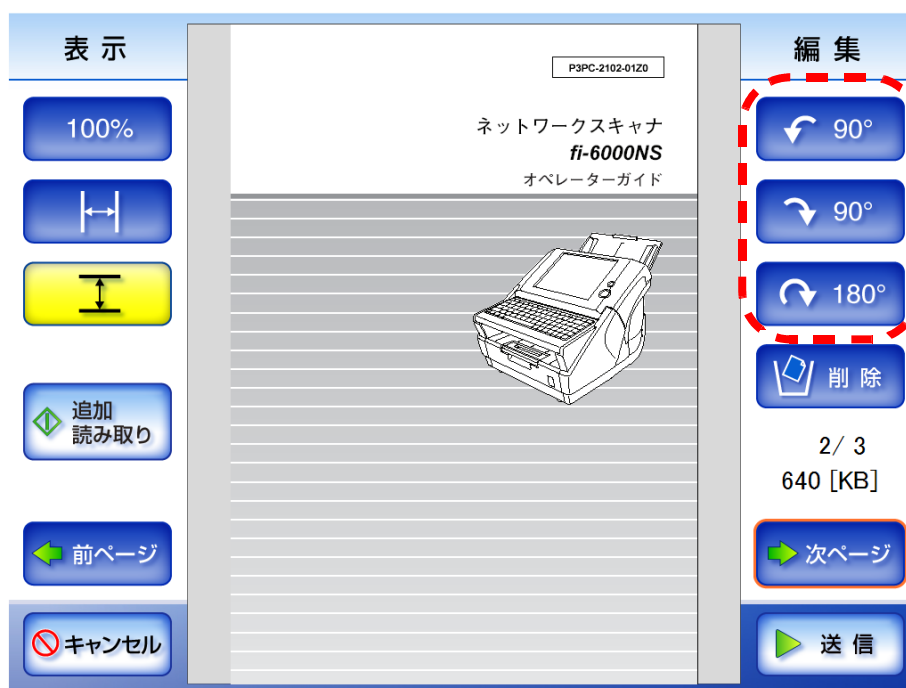
「表示&編集」画面に表示されたスキャン画像を90度単位で回転することができます。編集したスキャン画像は、たとえば90度回転したら、90度回転した状態のスキャン画像のまま、メール送信、FAX送信、印刷、またはネットワーク共有フォルダ保存されます。

1. 「表示&編集」画面で[前ページ]ボタンまたは[次ページ]ボタンを押して、回転させるページを表示します。
2. 回転ボタンを押します。

 90° を押すと、ページが左へ90度回転します。

 90° を押すと、ページが右へ90度回転します。

 180° を押すと、ページが180度回転します。



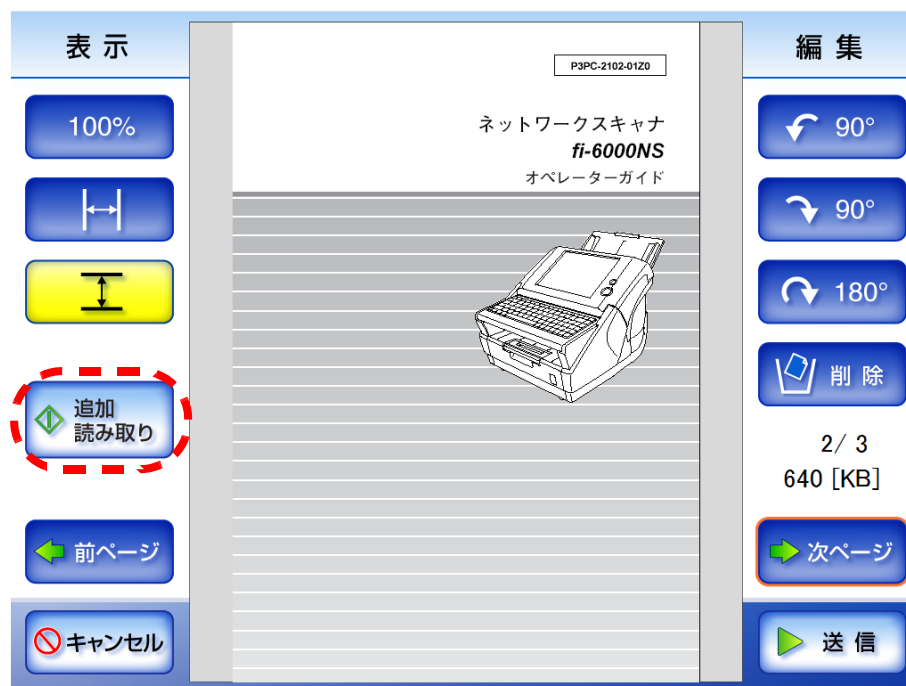
ページが回転した時点でスキャン画像は編集されます。
[キャンセル]ボタンを押すとスキャン画像がなくなり、以下のいずれかの画面に戻ります。

- メール送信
- FAX送信
- 印刷
- 保存

4.10.3 スキャン画像を追加します

「表示&編集」画面からスキャン画像を追加で読み取ることができます。

1. ADF 給紙シュートに原稿をセットします。
2. 「表示&編集」画面で [追加読み取り] ボタンを押します。



⇒ 読み取りが開始されます。

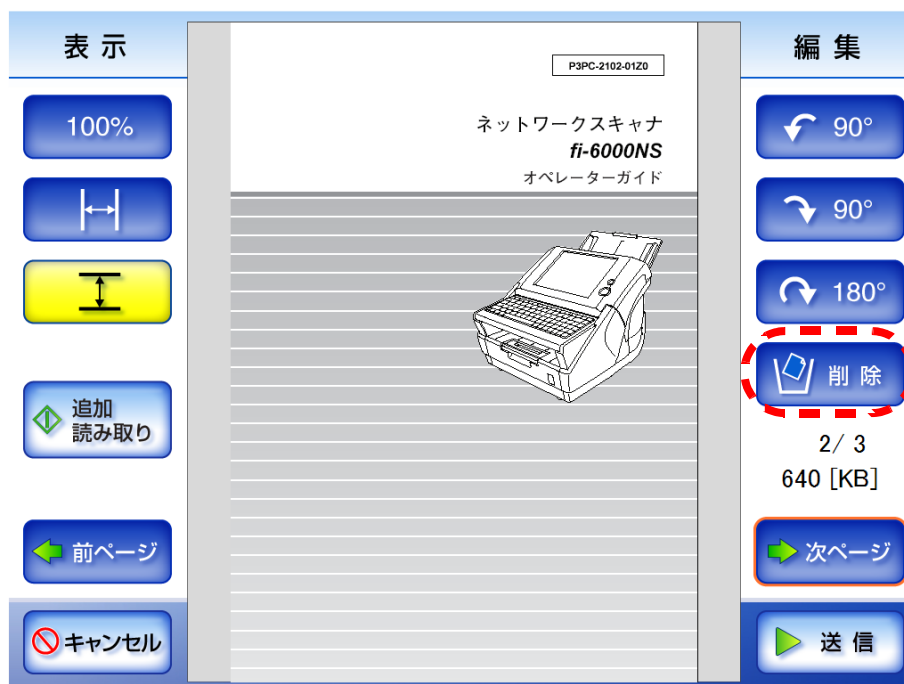
読み取り中は読み取り順番に1ページずつプレビューされます。表示されるページ数は、追加前のページ数から続きます。

読み取りが完了すると「表示&編集」画面に戻り、スキャン画像が追加されます。

4.10.4 スキャン画像を削除します

「表示&編集」画面に表示されたスキャン画像から、特定のページだけを削除できます。特定のページを削除したスキャン画像は、削除された状態のスキャン画像のまま、メール送信、FAX送信、印刷、またはネットワーク共有フォルダ保存されます。

1. 「表示&編集」画面で[前ページ]ボタンまたは[次ページ]ボタンを押して、削除するページを表示します。
2. [削除]ボタンを押します。



⇒ 削除の確認メッセージが表示されます。

3. [OK]ボタンを押します。
⇒ ページが削除されます。



- スキャン画像が1ページの場合、ページを削除することはできません。読み取りをやり直す場合は、[キャンセル]ボタンを押してください。
- ページを削除した時点でスキャン画像は編集されます。元に戻すことはできません。
- [キャンセル]ボタンを押すとスキャンを中止する確認メッセージが表示されます。[OK]ボタンを押すとスキャン画像がなくなり、以下のいずれかの画面に戻ります。
 - メール送信
 - FAX送信
 - 印刷
 - 保存

4.11 ユーザーログの詳細情報を参照します

ログインユーザーのユーザーログ（最新の100件）が参照できます。

ユーザーログ一覧は操作順に表示されます。

「タイムゾーン」画面や「日付／時刻」画面で設定を変更しても、表示順は変わりません。

1. 「メインメニュー」画面で、[ユーザーログ] ボタンを押します。

⇒「ユーザーログ」画面が表示されます。

ユーザーログ

状態	コード	日付	時刻	操作	ページ
エラー	12010004	yyyy/MM/dd	13:37:55	メール	1
正常終了	00000000	yyyy/MM/dd	13:25:22	保存	2
正常終了	00000000	yyyy/MM/dd	13:24:02	印刷	2
正常終了	00000000	yyyy/MM/dd	12:58:28	メール	2
エラー	12020004	yyyy/MM/dd	16:04:00	FAX	2
正常終了	00000000	yyyy/MM/dd	16:03:30	保存	2

更新
▲
1 / 2
▼

✕ 閉じる

2. 詳細を参照する履歴を選択します。
⇒ 詳細情報が表示されます。

ユーザーログ詳細

状態	正常終了
コード	00000000
日付	yyyy / MM / dd
時刻	12:58:28
操作	メール
ページ	2
詳細情報	@example.com

[閉じる] ボタンを押すと、「ユーザーログ」画面に戻ります。



ヒント

[更新] ボタンを押すと、最新の情報が表示されます。

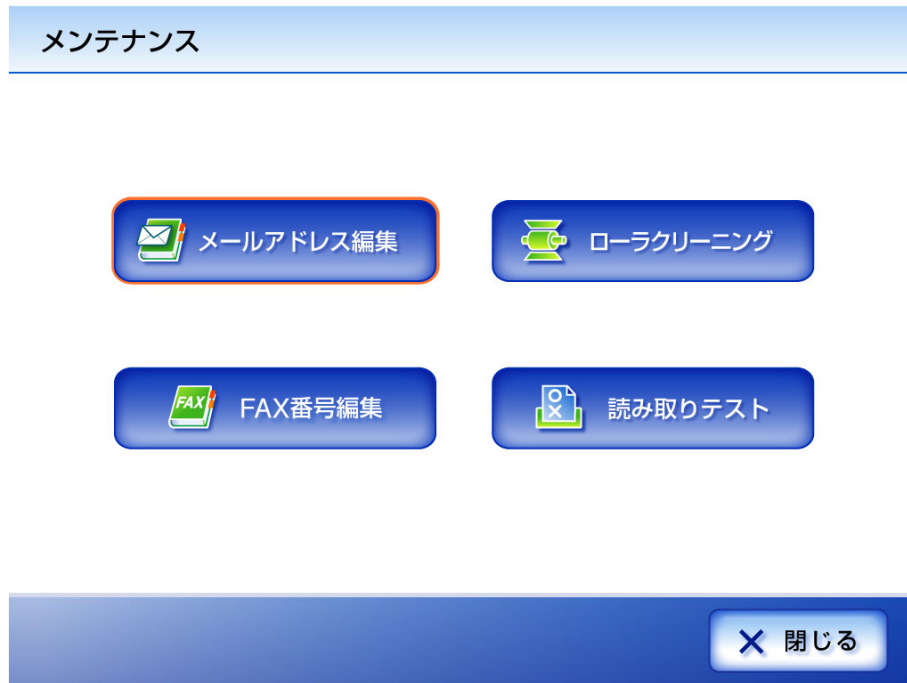
表示される項目は以下のとおりです。

項目名	表示形式	説明
状態	処理中	処理中です。
	正常終了	処理が成功しました。
	エラー	処理が失敗しました。
コード	XXXXXXXX	詳細コードが表示されます。 対処が必要な場合は、「 C.2 利用者のメッセージ 」(367 ページ) を参照してください。
日付	MM/dd/yyyy dd/MM/yyyy yyyy/MM/dd	操作年月日が表示されます。 表示形式は「日付/時刻」画面で設定されます。詳細については、を「 3.5.4 日時を設定します 」(57 ページ) を参照してください。
時刻	hh:mm:ss	操作時刻が表示されます。
操作	メール	スキャン画像をメール送信しました。
	FAX	スキャン画像を FAX 送信しました。
	印刷	スキャン画像をプリントサーバへ送信しました。 状態にはプリントサーバへスキャンデータの送信が完了するまでの結果が表示されます。ネットワーク共有プリンタの印刷結果は表示されません。
	保存	スキャン画像をネットワーク共有フォルダに保存しました。
ページ	xxx	スキャン画像ページ数が表示されます。
詳細情報	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	状態と操作の詳細情報が表示されます。

4.12 メンテナンスします

1. 「メインメニュー」画面で、[メンテナンス]ボタンを押します。

⇒「メンテナンス」画面が表示されます。



- [メールアドレス編集]ボタンを押すと、「メールアドレス台帳」画面が表示されます。
「メールアドレス台帳」画面では、メールアドレスの追加、編集、および削除ができます。
詳細については、「[4.4.2 メールアドレス台帳にアドレスを追加します](#)」(192 ページ)、「[4.4.3 メールアドレス台帳を編集します](#)」(194 ページ)、および「[4.4.4 メールアドレス台帳からアドレスを削除します](#)」(196 ページ)を参照してください。
- [FAX 番号編集]ボタンを押すと、「FAX 番号台帳」画面が表示されます。
「FAX 番号台帳」画面では、FAX 番号の追加、編集、および削除ができます。
詳細については、「[4.5.2 FAX 番号台帳に FAX 送信宛先を追加します](#)」(203 ページ)、「[4.5.3 FAX 番号台帳を編集します](#)」(205 ページ)、および「[4.5.4 FAX 番号台帳から FAX 送信宛先を削除します](#)」(207 ページ)を参照してください。
- [ローラクリーニング]ボタンを押すと、メッセージが表示されます。
メッセージ画面では、ADF 清掃時のフィードローラ / 排出ローラの回転方法が表示されます。
詳細については、「[フィードローラ / 排出ローラ](#)」(275 ページ)を参照してください。
- [読み取りテスト]ボタンを押すと、読み取りテストが行われます。スキャン画像は「表示&編集」画面に表示され確認することができます。
本装置が正常に読み取りを行うか確認したい際にご利用ください。
詳細については、「[5.6 読み取りテストをします](#)」(286 ページ)を参照してください。

第 5 章

本装置のお手入れ

管理者

利用者

本装置のお手入れ方法、および消耗品の交換時期と交換方法について説明しています。




本装置使用時は ADF 内部のガラスは高温になります。
内部の清掃を行うときは、電源を切断し、AC アダプターをコンセントから抜いてから、15 分以上待って行ってください。
フィードローラと排出ローラの清掃をするときは、電源を投入した状態で行います。
また、消耗品の交換を行うときは、電源を切断し、AC アダプターをコンセントから抜いてから、15 分以上待って行ってください。

5.1 清掃について	270
5.2 ADF を清掃します	272
5.3 タッチパネルを清掃します	278
5.4 キーボードを清掃します	278
5.5 消耗品を交換します	279
5.6 読み取りテストをします	286

5.1 清掃について

5.1.1 清掃用具

清掃用具を以下に示します。

清掃用品	商品番号	備考
クリーナ F1 	0631151	1 ボトル (100 ml) 布にしみこませて清掃します。
クリーニングワイプ	0631190	1 箱 (24 袋入り) クリーナ F1 を染み込ませた ウェットティッシュタイプのク リーナです。クリーナ F1 を布 に染み込ませる代わりに、本品 を使用することができます。
乾いた布	市販のもの	

清掃用具の詳細については、スキャナをご購入された販売会社または富士通コワーコ株式会社にお問い合わせください。お問合せ先については、「[消耗品の購入先](#)」(421 ページ)を参照してください。

5.1.2 清掃箇所と頻度

1000 枚読み取りごとに以下を清掃してください。

- パッドユニット
- フィードローラ
- 排出ローラ
- ピックローラ
- プラスチックローラ
- ガラス
- 超音波センサー



以下のような原稿を使用している場合は、頻繁に清掃する必要があります。

- コート紙のように表面が滑らかな原稿
- ほぼ全面に印刷されている原稿
- ノーカーボン紙のように化学物質で加工してある原稿
- カルシウムを多く含む原稿
- 鉛筆書きの原稿を多数読み取る場合
- トナーが十分定着していない原稿

5.2 ADF を清掃します

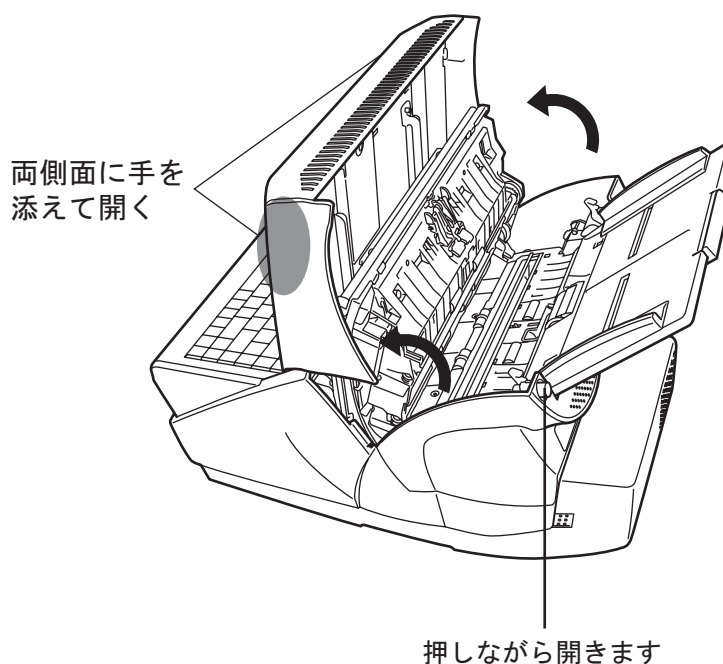
ADF の清掃は、目安として 1,000 枚読み取りごとに行ってください。ただし、この目安は読み取る原稿によって変わります。たとえば、トナーが十分定着していない原稿の場合、より少ない枚数で清掃が必要となることがあります。



本装置使用時は、ADF 内部のガラスが高温になります。
内部の清掃を行う場合は、AC アダプターをコンセントから抜き、15 分以上待ってから清掃を行ってください。

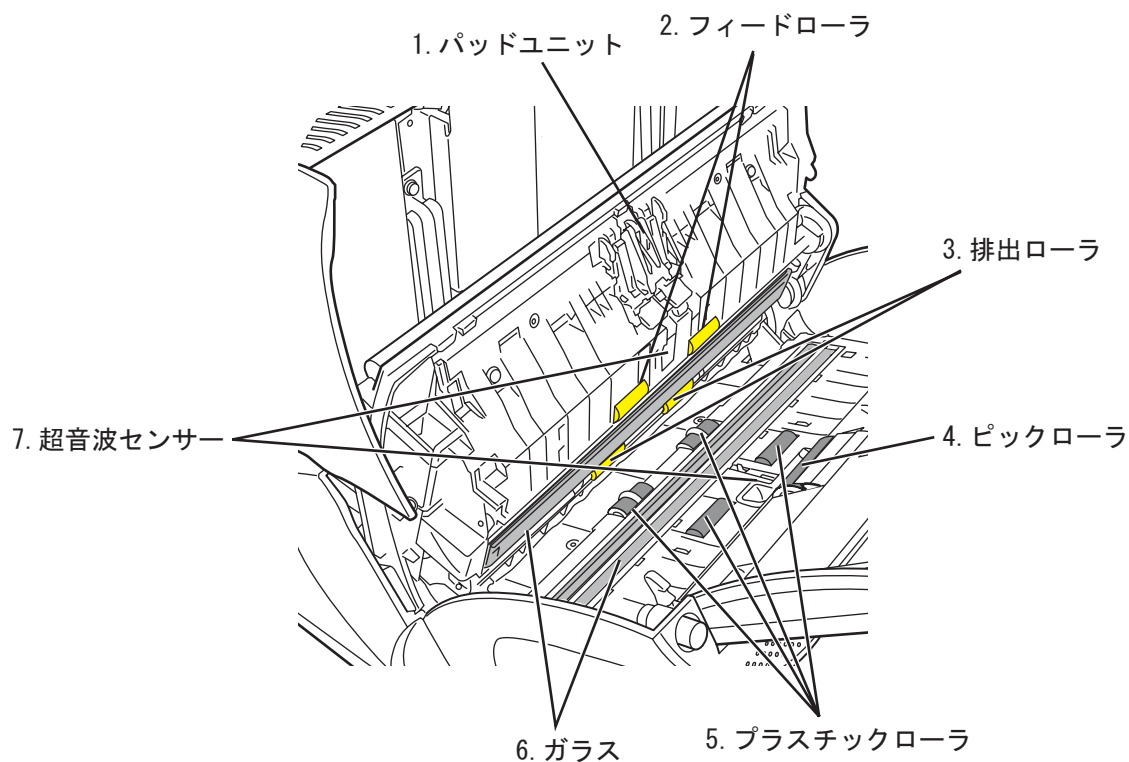
5.2.1 ADF の清掃方法

1. ADF ボタンを押しながら、LCD カバーの側面に手を添え手前側に起こして、LCD カバーを開きます。



LCD カバーが閉まり、指などを挟むおそれがあります。ご注意ください。

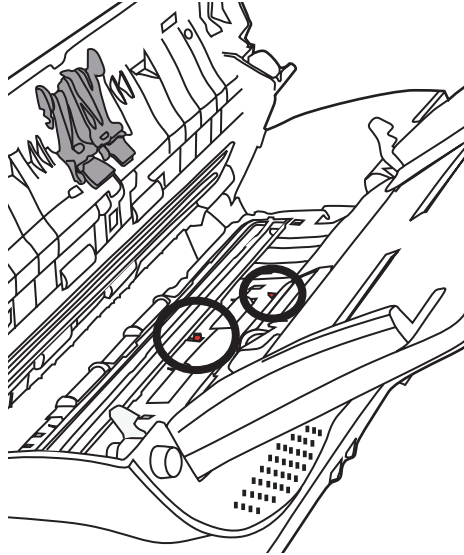
2. クリーナ F1 を浸した布で、以下の場所を清掃します。



No.	名称	清掃方法
1	パッドユニット	「パッドユニット」(274 ページ) を参照してください。
2	フィードローラ (2 個)	「フィードローラ / 排出ローラ」(275 ページ) を参照してください。
3	排出ローラ (2 個)	「フィードローラ / 排出ローラ」(275 ページ) を参照してください。
4	ピックローラ (1 個)	「ピックローラ」(276 ページ) を参照してください。
5	プラスチックローラ (4 個)	「プラスチックローラ」(276 ページ) を参照してください。
6	ガラス (2 箇所)	「ガラス」(276 ページ) を参照してください。
7	超音波センサー (2 箇所)	「超音波センサー」(276 ページ) を参照してください。

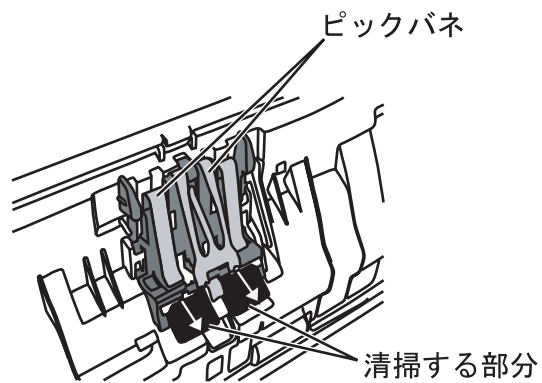


清掃の際は、布を原稿検知センサーに引っ掛けて破損しないように注意してください。



- パッドユニット

上から下に向かって（矢印の方向）清掃します。このとき、ピックバネに引っかからないように注意してください。



- フィードローラ / 排出ローラ
 フィードローラ / 排出ローラを清掃する場合は、以下の手順で行います。
 - 1) 「メインメニュー」画面で [メンテナンス] ボタンを押します。
 ⇒ 「メンテナンス」画面が表示されます。
 - 2) [ローラクリーニング] ボタンを押します。

メンテナンス

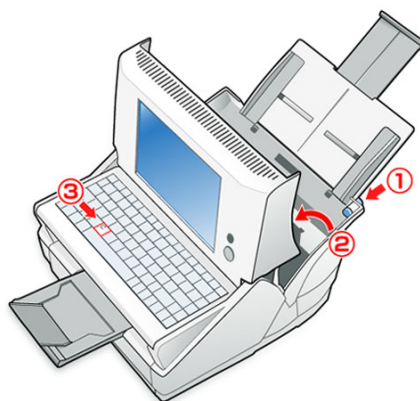


× 閉じる

⇒ メッセージが表示されます。

ローラクリーニング

キーボードの「C」キーを押して、フィードローラを回転させながら清掃してください。
 フィードローラの清掃が完了したら「閉じる」ボタンを押してください。



× 閉じる

- 3) LCD カバーを開きます。
- 4) クリーナ F1 を浸した布をローラ表面に押し当てます。

5) キーボードの [c] キーを押します。

⇒ 一定量フィードローラ / 排出ローラが回転します。

クリーナ F1 を浸した布をローラ表面に押し当て、ローラを回転させながらローラの表面を軽く清掃してください。[c] キーを 7 回押すと、ローラが 1 回転します。特に黒い異物が付着している場合、給紙性能に影響がでますので、清掃を十分に行ってください。

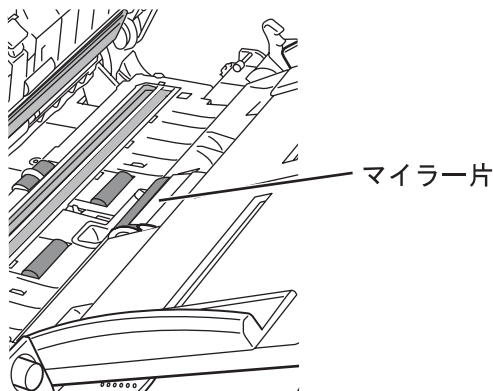


手順 5 でローラを回転させると、フィードローラおよび排出ローラが同時に回転します。フィードローラまたは 排出ローラを清掃する場合、回転中のローラに手が触れないように、注意してください。



- ピックローラ

ローラの表面をいためないように、ローラを回しながら軽く清掃します。特に黒い異物が付着している場合、給紙性能に影響がでますので、清掃を十分に行ってください。また、マイラー片（黒色）を傷つけないように注意してください。



- プラスチックローラ

ローラの表面を荒らさないように、軽く清掃します。特に黒い異物が付着している場合、給紙性能に影響がでますので、清掃を十分に行ってください。この時、プラスチックローラのスポンジを傷めないように注意してください。

- ガラス

軽く清掃します。



ガラスが汚れていると、スキャン画像に黒い縦線が出ることがあります。



- 超音波センサー

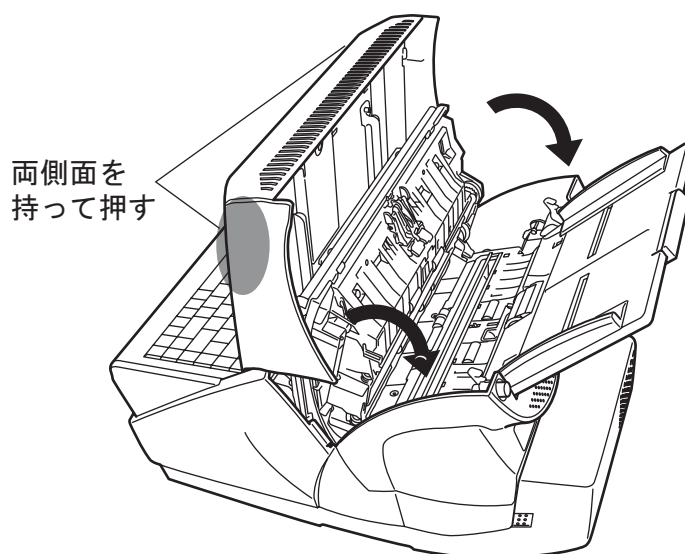
軽く清掃します。

3. LCD カバーの側面に手を添えて、元の位置に戻します。

カチンという音がします。



- LCD カバーを閉じる際に、手などを挟まないように注意してください。
- 元の位置に戻したときに、ADF が完全に閉じていることを確認してください。完全に閉じられていないと原稿づまりや読み込み不良を起こすおそれがあります。
- タッチパネルを押して LCD カバーを元に戻さないでください。タッチパネルが破損するおそれがあります。



5.3 タッチパネルを清掃します

タッチパネル表面に、ほこりや汚れがついた場合は、乾いた柔らかい布で定期的に軽く拭いてください。

タッチパネルは、慎重に取り扱ってください。表面は傷つきやすいので、硬いものでこすったり、たたいたりしないでください。



水分を含んだ布などで、タッチパネルを拭かないでください。
タッチパネルと画面の境目にタッチパネル表面に付着したほこりが固まって噛み込みを起し、タッチパネルが誤動作する原因となります。



5.4 キーボードを清掃します

キーボード表面に、ほこりや汚れがついた場合は、乾いた柔らかい布で定期的に軽く拭いてください。



水分を含んだ布などで、キーボードを拭かないでください。



5.5 消耗品を交換します

消耗品の型名と交換周期、消耗品の使用回数の見方を示します。

品名	商品番号	交換周期（目安）	[消耗品状態] ボタンの色
パッドユニット 	0635630	スキャンした原稿の枚数が5万枚、または1年ごと (A4原稿 (64 g/m ²) の上質紙、または中質紙を使用した場合)	スキャンした原稿の枚数が4.5万枚未満のときは、緑色で表示されます。 4.5万枚スキャンすると、橙色で表示されます。 5万枚で赤色表示されます。
ピックローラ 	0961145	スキャンした原稿の枚数が10万枚または1年ごと (A4原稿 (64 g/m ²) の上質紙、または中質紙を使用した場合)	スキャンした原稿の枚数が9.5万枚未満のときは、緑色で表示されます。 9.5万枚スキャンすると、橙色で表示されます。 10万枚で赤色表示されます。

交換周期は、目安であり、使用する原稿、お客様の使用頻度、および清掃の頻度によって異なります。



- [消耗品状態] ボタンが橙色または赤色になったら管理者に連絡して、消耗品を交換してください。
- 当社指定の消耗品以外は使用しないでください。

消耗品のご購入については、本装置をご購入された販売店または富士通コワーコ株式会社にお問い合わせください。詳細については、「[消耗品の購入先](#)」(421 ページ) を参照してください。

1. 「メインメニュー」画面で、[消耗品状態] ボタンを押します。

⇒「消耗品」画面が表示されます。

2. 交換部品を確認し、[閉じる] ボタンを押します。

カウンタが「交換の目安」を超えている部品は交換が必要です。

カウンタは 500 枚単位で読み取り枚数が表示されます。

管理者画面で交換部品の確認をする場合は、「[3.7.2 消耗品統計情報を参照します](#)」(128 ページ) を参照してください。

消耗品

部 品	カウンタ	交換の目安	状 態
パッドユニット 	50,000	50,000	交換時期が過ぎています。
ピックローラ 	50,000	100,000	

× 閉じる

3. 部品を交換します。

パッドユニットの交換については、「[5.5.1 パッドユニットを交換します](#)」(281

ページ) を、ピックローラの交換については、「[5.5.2 ピックローラを交換します](#)」

(282 ページ) を参照してください。

5.5.1 パッドユニットを交換します

1. ADF 給紙シュートに原稿がある場合は、原稿を取り除きます。
2. ADF ボタンを押しながら、LCD カバーの側面に手を添え手前側に起こして、LCD カバーを開きます。

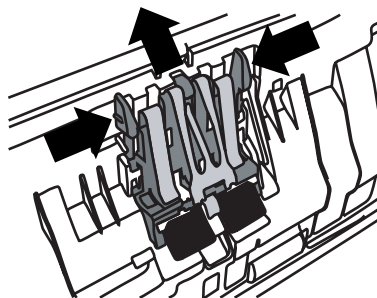


LCD カバーが閉まり、指などを挟むおそれがあります。ご注意ください。



3. パッドユニットをスキャナから取り外します。
パッドユニットの両端のつまみを押して、上にずらしながら手前に引きます。

左右のつまみを押しながら引き上げる



4. 新しいパッドユニットを取り付けます。
パッドユニットの両端を持ち、元の位置に取り付けます。
このとき、金属部分に手を引っ掛けないように注意してください。



パッドユニットが完全に取り付けられていることを確認してください。
完全に取り付けられていないと、原稿づまりなどの給紙エラーを起こすおそれがあります。



5. LCD カバーを閉じます。

カチンという音がします。



LCD カバーを閉じる際に、手などを挟まないように注意してください。



6. パッドのカウンタをリセットします。

カウンタのリセットは管理者が行います。詳細については、「[カウンタをリセットします](#)」(130 ページ) を参照してください。

5.5.2 ピックローラを交換します

1. ADF 給紙シュートに原稿がある場合は、原稿を取り除きます。

2. ADF 給紙シュートを取り外します。

3. ADF ボタンを押しながら、LCD カバーの側面に手を添え手前側に起こして、LCD カバーを開きます。

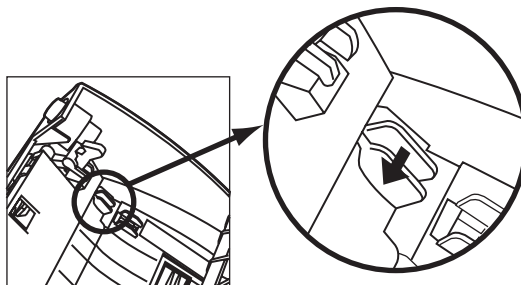


LCD カバーが閉まり、指などを挟むおそれがあります。ご注意ください。

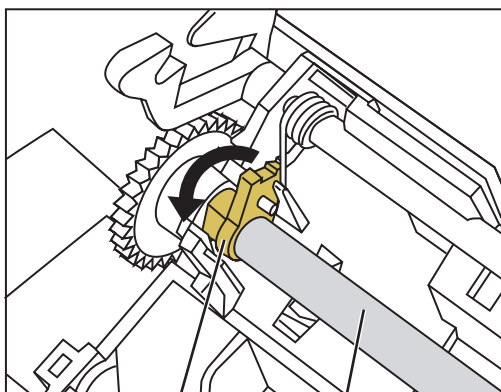


4. ピックローラをスキヤナから取り外します。

1. シートガイドのツメをつまんで上に持ち上げながら、シートガイドを取り外します。

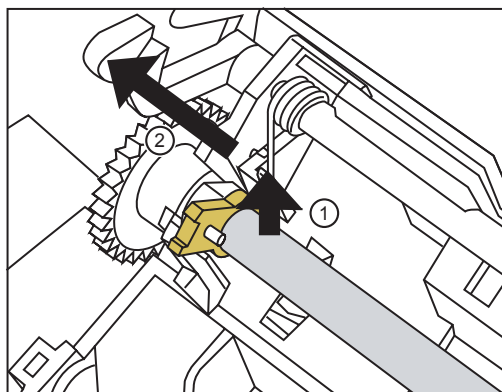


2. ピックローラ軸受けを、矢印の方向に回転させます。



ピックローラ軸受け ピックローラ軸

3. 持ち上げて、左へスライドさせながら取り外します。



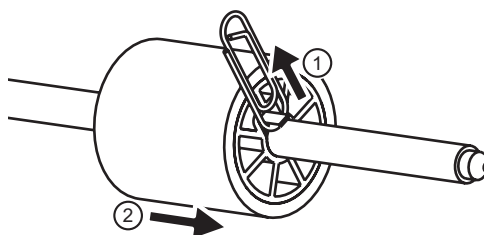
ピックローラ軸受けは堅いため、指の爪でピックローラ軸受けを回転させることはおやめください。指でうまく回転させることができない場合は、クリップなどを使って回転させてください。

5. ピックローラを、軸からはずします。

ピックローラのツメを持ち上げながら、ピックローラを軸から取り外します。

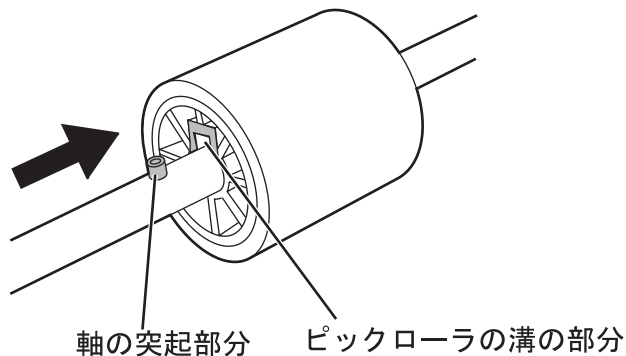


指の爪を使って持ち上げると、指の爪が傷ついたり、欠けたりする可能性があります。指でうまく持ち上げられない場合は、クリップなどを使ってピックローラのツメを持ち上げてください。



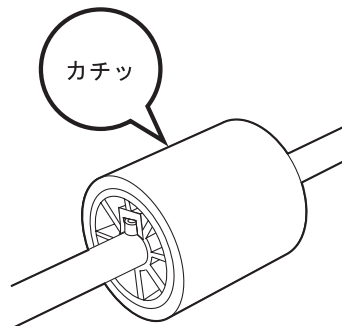
6. 新しいピックローラを、軸に取り付けます。

軸の突起部分をピックローラの溝にはめ込みます。



ピックローラが完全に取り付けられていることを確認してください。完全に取り付けられていないと、原稿づまりなどの給紙エラーを起こすおそれがあります。

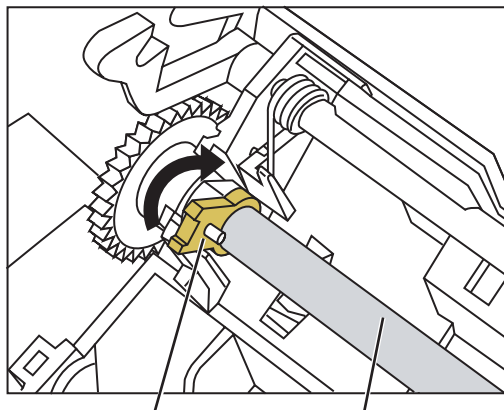
なお、ピックローラは取り付け時、「カチッ」という音が鳴ります。音が鳴るように取り付けてください。



7. ピックローラをスキャナに取り付けます。

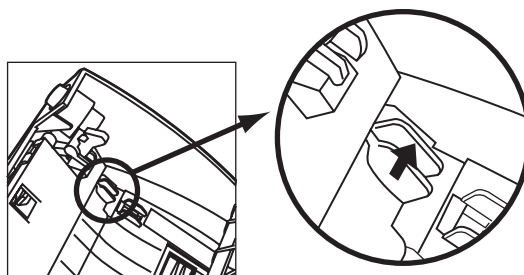
ピックローラをスキャナに取り付けるには、ピックローラをスキャナから取り外した手順の逆の手順で行います。

1. ピックローラ軸受けを、矢印の方向に回転させます。



ピックローラ軸受け ピックローラ軸

2. シートガイドを取り付け、ツメを矢印の方向に動かしてシートガイドを固定します。



8. LCD カバーを閉じます。

カチンという音がします。



LCD カバーを閉じる際に、手などを挟まないように注意してください。



9. ADF 給紙シュートを取り付けます。

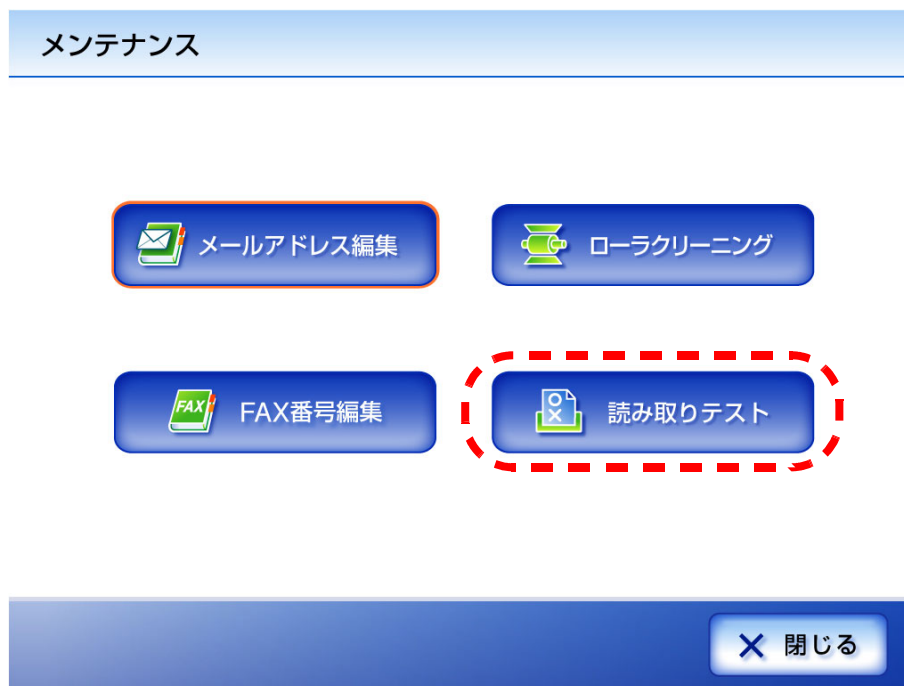
10. ピックローラのカウンタをリセットします。

カウンタのリセットは管理者が行います。詳細については、「[カウンタをリセットします](#)」(130 ページ) を参照してください。

5.6 読み取りテストをします

本装置の清掃や消耗品交換のあとに、本装置の読み取りテストをします。

1. 「メインメニュー」画面で[メンテナンス]ボタンを押します。
⇒「メンテナンス」画面が表示されます。
2. [読み取りテスト]ボタンを押します。



⇒「読み取りテスト」画面が表示されます。

3. 読み取りテストのための原稿を、ADF 給紙シュートにセットします。

4. [スキャン] ボタンを押します。

読み取りテスト

原稿をセットして、[スキャン] ボタンを押してください。

■ 読み取り設定情報 ■

項目	設定値	項目	設定値
 カラーモード	自動	 明るさ	推奨
 用紙サイズ	自動	 コントラスト	推奨
 解像度	200dpi	 自動原稿向き補正	しない
 読み取り面	両面	 白紙ページ削除	しない
 圧縮	推奨	 マルチフィード検出	重なり検出



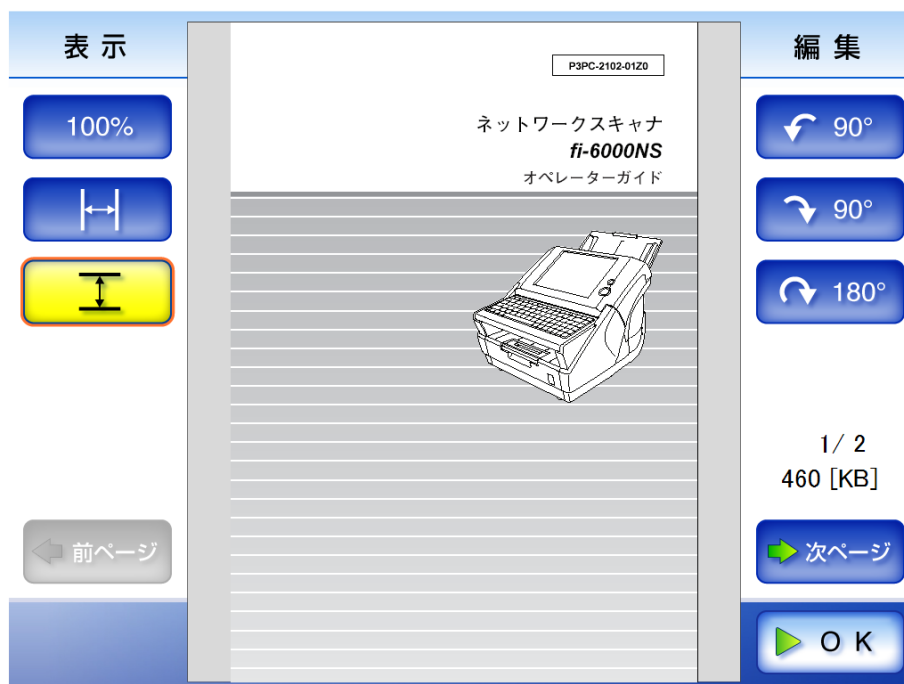
⇒ 読み取りが開始されます。

読み取りが完了すると、「表示&編集」画面が表示されます。

うまく読み取れなかった場合は、エラーメッセージが表示されます。対処方法については、「C.2 利用者のメッセージ」(367 ページ) を参照してください。

5. スキャン画像を確認します。

「表示&編集」画面については、「4.10.1 スキャン画像を参照します」(261 ページ) および「4.10.2 スキャン画像を回転します」(262 ページ) を参照してください。



6. [OK] ボタンを押します。

⇒ 「メンテナンス」画面に戻ります。

第 6 章

困ったときには

管理者

利用者

原稿づまりの対処方法、トラブルの対処方法、サービスセンターに連絡する前にお調べいただきたい項目、および本装置のラベル確認方法について説明します。

管理者の設定時には、設定する機能により「[C.1.1 管理者画面のメッセージ](#)」(337 ページ) に示すエラーメッセージが表示されます。対処方法を参照してください。

装置使用中または清掃中に、「[C.2 利用者のメッセージ](#)」(367 ページ) に示すエラーメッセージが表示されます。対処方法を参照してください。

「[3.8 履歴管理メニューでの設定](#)」(133 ページ) でログ情報を取得した場合、「[C.1.2 システムログのメッセージ](#)」(361 ページ) が表示されます。対処方法を参照してください。

装置の状態によって「[C.1.3 本体装置監視が出力するシステムログのメッセージ](#)」(363 ページ) が表示されます。対処方法を参照してください。

6.1 原稿づまりが発生したときは	290
6.2 キートップが外れたときは.....	294
6.3 ネットワーク通信ができないときには.....	296
6.4 困ったときには.....	311
6.5 サービスセンターに連絡する前に	314
6.6 ラベルの確認	317
6.7 装置を保守に出す時の処置.....	318

6.1 原稿づまりが発生したときは

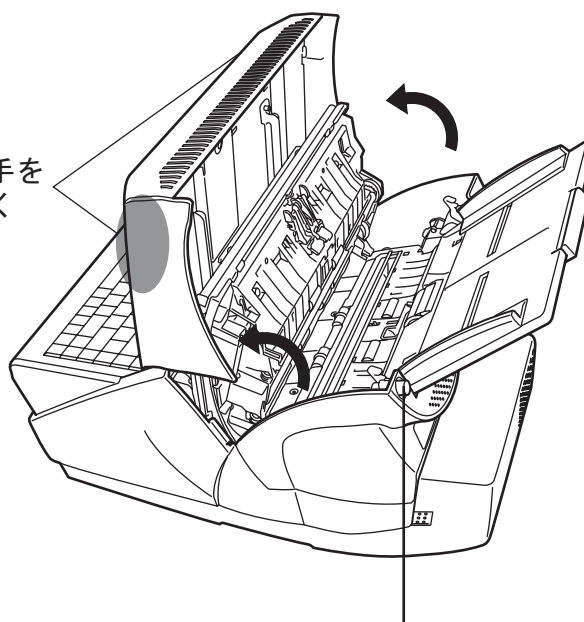
原稿が詰まった場合は、以下の要領で原稿を取り除いてください。



- つまった原稿を取り除くときは、ケガをしないように注意してください。
- つまった原稿を取り除くときは、ネクタイやネックレスなどがスキャナ内部に巻き込まれないように注意してください。
- ガラスが高温になっている場合があります。やけどをしないように注意してください。

1. ADF 給紙シュートの上にある原稿を取り除きます。
2. ADF ボタンを押しながら、LCD カバーの側面に手を添え手前側に起こして、LCD カバーを開きます。

両側面に手を添えて開く



押しながら開きます



LCD カバーが閉まり、指などを挟むおそれがあります。ご注意ください。

3. つまっている原稿を取り除きます。



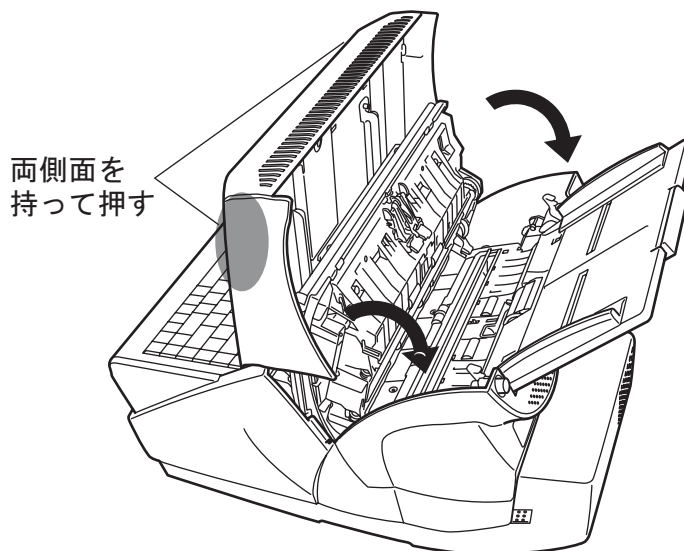
- ステープラーの針やクリップなどは原稿づまりの原因となりますので、原稿と搬送路をよく調べて必ず取り除いてください。また、読み取りを行う前に、ステープラーの針やクリップなどは必ず原稿から取り外してください。
- つまった原稿を取り外すときに、金属部分を引っ張らないように注意してください。

4. LCD カバーの側面に手を添えて、元の位置に戻します。

カチンという音がします。



- LCD カバーを閉じる際に、手などを挟まないように注意してください。
- 元の位置に戻したときに、ADF が完全に閉じていることを確認してください。完全に閉じられていないと原稿づまりや読み込み不良を起こすおそれがあります。
- タッチパネルを押して LCD カバーを元に戻さないでください。タッチパネルが破損するおそれがあります。

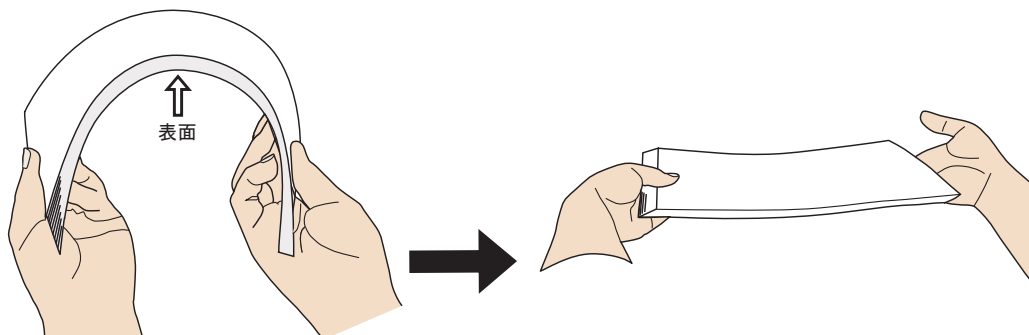




- 読み取り終了時または読み取りをキャンセルしたとき、エラーメッセージが表示されずに原稿が ADF の内部に残る場合があります。原稿が ADF 内部に残った場合は、以下の手順にしたがって取り除いてください。
 1. ADF 給紙シュートの上にある原稿を取り除きます。
 2. ADF ボタンを押しながら、LCD カバーの側面に手を添え手前側に起こして、LCD カバーを開きます。
 3. 残っている原稿を取り除きます。
 4. LCD カバーを閉じます。
- 原稿が詰まった場合、スキャン画像を確認してください。読み取りの途中で原稿が詰まった場合、正しく読み取れなかったスキャン画像が残ることがあります。この場合は、「表示&編集」画面の [削除] ボタンで正しく読み取れなかったスキャン画像を削除してください。「表示&編集」画面での削除操作については、「[4.10.4 スキャン画像を削除します](#)」(264 ページ) を参照してください。

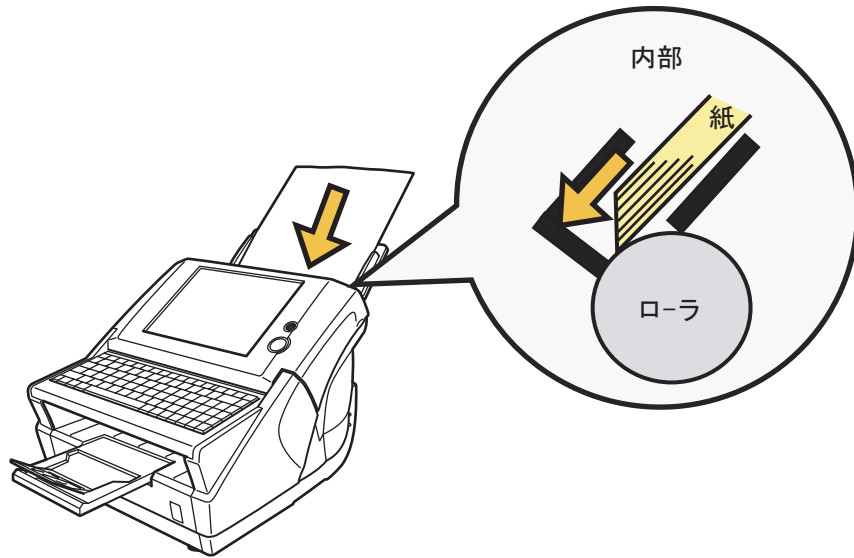
原稿づまりやマルチフィードが多発する場合は、以下の手順で原稿をセットしてください。

1. 原稿の先端をそろえます。
2. 原稿の先端と後端部分をつかみ、図のように湾曲させて後端部分を離します。



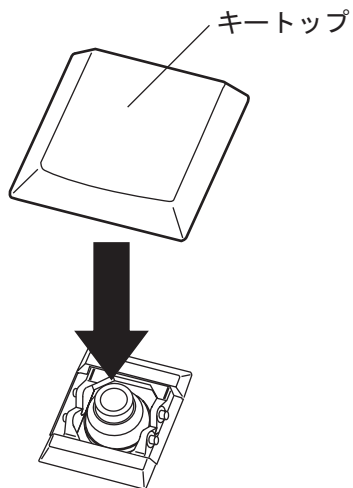
⇒ 原稿の先端部分が少し斜めにずれた状態になります。

3. 図のように ADF 給紙シュートに原稿をセットします。



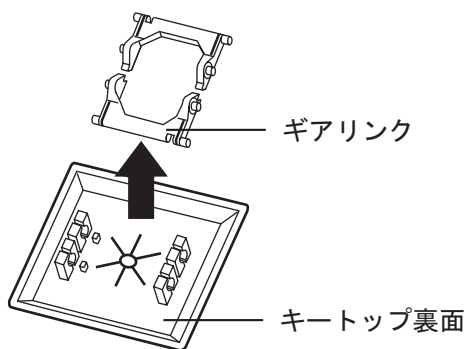
6.2 キートップが外れたときは

キーボードのキートップが外れた場合は、元の位置に戻して、カチッと音が鳴るまでキーボードに押しつけます。

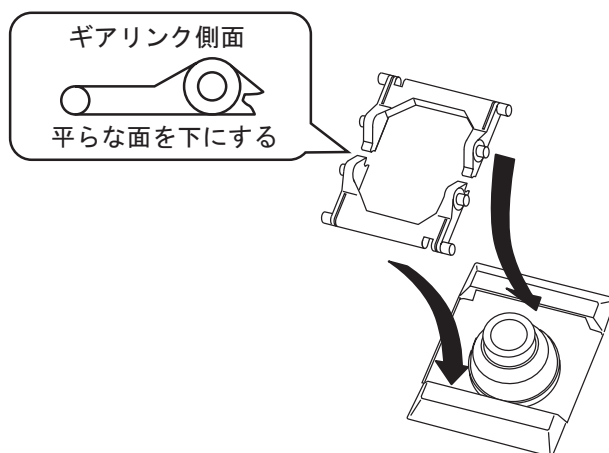


キートップとギアリンクが外れた場合は、以下の手順で取り付けます。

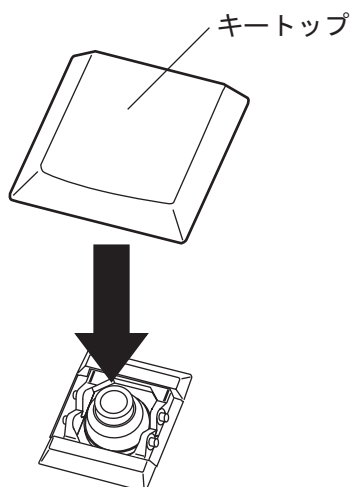
1. キートップからギアリンクを取り外します。



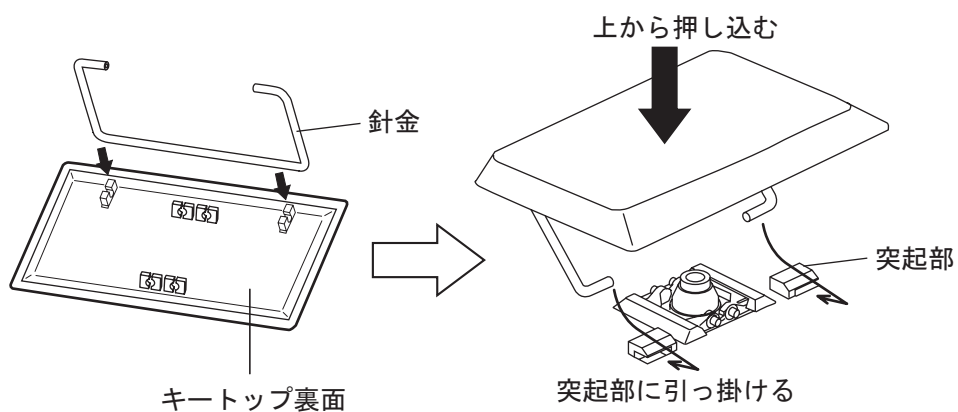
2. ギアリンクの平らな面を下にして、取り付けます。



3. キートップを元の位置に戻して、カチッと音が鳴るまでキーボードに垂直に押し付けます。



針金がついているキーが外れた場合は、キートップに針金を取り付けて突起部に引っ掛け、キートップの中心を合わせてカチッと音が鳴るまでキーボードに垂直に押し付けます。



6.3 ネットワーク通信ができないときには

ネットワーク通信ができない場合は、本装置の動作状況や環境設定内容を見直してください。

以下に、発生すると考えられる代表的なトラブルについて説明します。

原因の特定ができない場合や現象が解消されない場合は、「[6.5 サービスセンターに連絡する前に](#)」(314 ページ) の各項目を確認して、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターにお問い合わせしてください。

6.3.1 ネットワーク動作テスト

ネットワーク設定が完了したら、管理者画面で以下のネットワーク動作テストをしてください。

- Ping によるネットワークの基本動作確認
- ネットワーク動作状態の確認
- 時刻同期による NTP サーバ環境の確認 (NTP サーバを使用する場合)
- テストメールによるメールサーバ環境の確認 (スキャン画像のメール送信、FAX 送信、またはメールによる異常通知機能を使用する場合)

■ Ping によるネットワークの基本動作確認

ネットワーク連携を行う以下のサーバの、ネットワーク接続状態を確認します。

確認手順については、「[3.6.11 Ping でネットワークへの接続状態を確認します](#)」(122 ページ) を参照してください。

- DNS サーバ
- WINS サーバ
- NTP サーバ
- LDAP サーバ
- SMTP サーバ
- フォルダ保存を行うサーバ
- プリントサーバ



サーバの設定によっては ping の応答を返さない場合があります。

IP アドレスでサーバのネットワーク接続状態を確認した場合は、以下の結果になります。「結果」を確認し、それぞれの対処に従ってください。



結果	接続状態	対処
「Ping Statistics」情報の Lost 値 「Lost=0 (0% loss)」	○	なし
「Ping Statistics」情報の Lost 値 「Lost=4 (100% loss)」	×	Ping 先に指定した IP アドレスが正しく指定されているかを確認してください。
		Ping 先に指定した IP アドレスが正しく指定されている場合は、「 IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法 」(304 ページ) を参照して、対処してください。
「Ping Statistics」情報の Lost 値 「Lost=N(1 ~ 99% loss)」	×	LAN ケーブルの品質に問題がある可能性があります。LAN ケーブルを交換して再度実行してください。
		3.6.12 ネットワークの動作状態を確認します (125 ページ) で、「Link Speed / Duplex Mode」を「自動検出」から、固定の Link Speed / Duplex Mode に変更してください。
「Hardware error」	×	Ping 中に LAN ケーブルが抜けた可能性があります。LAN ケーブルの接続状態を確認して、再度実行してください。

○ : 正常に接続されています。 × : 接続が不完全です。

FQDN でサーバのネットワーク接続状態を確認した場合は、以下の結果になります。それぞれの対処に従ってください。

結果	接続状態	対処
「Ping Statistics」情報の Lost 値 「Lost=0 (0% loss)」	○	なし
「Ping request could not find host xxx.xxx.xxx. Please check the name and try again.」	×	Ping 先のサーバ名の指定が誤っていないか確認してください。
		DNS サーバまたは WINS サーバの設定が誤っていないかを確認してください。
		Ping 先に指定したサーバ名が正しく指定されている場合は、「サーバ名指定で、本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法」(306 ページ)を参照して、対処してください。
「Ping Statistics」情報の Lost 値 「Lost=4 (100% loss)」	×	Ping 先に指定したサーバ名が正しく指定されているかを確認してください。
		「3.6.12 ネットワークの動作状態を確認します」(125 ページ)で、「Link Speed / Duplex Mode」を「自動検出」から、固定の Link Speed / Duplex Mode に変更してください。
「Ping Statistics」情報の Lost 値 「Lost=N(1 ~ 99% loss)」	×	LAN ケーブルの品質に問題がある可能性があります。LAN ケーブルを交換して再度実行してください。
		「3.6.12 ネットワークの動作状態を確認します」(125 ページ)で、「Link Speed / Duplex Mode」を「自動検出」から、固定の Link Speed / Duplex Mode に変更してください。
「Hardware error」	×	Ping 中に LAN ケーブルが抜けた可能性があります。LAN ケーブルの接続状態を確認して、再度実行してください。

○ : 正常に接続されています。 × : 接続が不完全です。

■ ネットワーク動作状態の確認

ネットワーク状態を確認します。

確認手順については、「[3.6.12 ネットワークの動作状態を確認します](#)」(125 ページ) を参照してください。

「ネットワーク状態」画面を確認し、それぞれの対処に従ってください。



「ネットワーク状態」画面	接続状態	対処
各情報に妥当な値が表示されている	○	なし
各情報に妥当な値が表示されていない	×	DHCP を使用しない場合 IP アドレスの設定が正しく行われているかを確認してください。
		DHCP を使用する場合 <ul style="list-style-type: none"> DHCP サーバまでの物理的なネットワーク接続が正しく行われているかを確認してください。 DHCP サーバが正常に動作していない、または DHCP サーバ側の設定（リース数制限や MAC アドレス認証など）により正しく IP アドレスが割り当てられていないことが考えられます。DHCP サーバを確認してください。

「ネットワーク状態」画面	接続状態	対処
各情報に妥当な値が表示されていても、Ping によるネットワーク通信が正常に行えない	×	<p>「3.6.12 ネットワークの動作状態を確認します」(125 ページ) で、「Link Speed / Duplex Mode」を「自動検出」から、固定の Link Speed / Duplex Mode に変更してください。</p> <p>それでも解決しない場合は、「IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法」(304 ページ) を参照して、対処してください。</p>

○ : 正常に接続されています。 × : 接続が不完全です。

■ 時刻同期による NTP サーバ環境の確認

「NTP サーバ」画面の [今すぐ同期] ボタンを押して、NTP サーバと即時に時刻同期ができるか確認してください。

[今すぐ同期] ボタンを押した後に表示されるメッセージごとに、それぞれの対処に従ってください。



メッセージ	接続状態	対処
正常に時刻同期を完了しました。	○	なし
時刻同期に失敗しました。	×	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> • NTPサーバのサーバ名またはIPアドレスの指定に誤りがないか見直してください。 • NTPサーバまでのネットワーク経路に問題があり、NTPサーバまでネットワーク通信が到達できません。ネットワーク環境を確認してください。 • NTPサーバが混みあっています。時間をおいてから、再度時刻同期を行ってください。それでも発生する場合は、指定したサーバはNTPサーバとして動作していません。違うNTPサーバを指定してください。 • 指定したNTPサーバの日付時刻が信頼できる時刻を保持していないため、NTPサーバが上位階層のNTPサーバに時刻同期を試みましたが、失敗しました。違うNTPサーバを指定するか、ネットワーク管理者に調査してもらってください。 • 時間が大きくずれていないか確認してください。時間が大きくずれている場合は、本システムの日付時刻を大まかに合わせてから、再度時刻同期を行ってください。 • 「3.5.4 日時を設定します」(57 ページ) で本システムの日付時刻を大まかに合わせてから、再度時刻同期をやりなおしてください。

○ : 正常に接続されています。 × : 接続が不完全です。

■ テストメールによるメールサーバ環境の確認

「異常通知先」画面の [テスト送信] ボタンを押して、指定したメールアドレスにメールが送信されているか確認してください。

[テスト送信] ボタンを押した後に表示されるメッセージごとに、それぞれの対処に従ってください。



メッセージ	接続状態	対処
テスト実行中	○	エラーメッセージが何も表示されずにインジケータ表示が消えた場合は、メールサーバにテストメールを正常に送信できています。 通知先メールアドレスにテストメールが届いていることを確認してください。通知先メールアドレスにテストメールが届かない場合は、通知先のメールアドレスの @ の前の文字列が誤っていないかを確認してください。

メッセージ	接続状態	対処
テストメールの送信に失敗しました。	×	メールサーバ側のコンピュータが動作しているかを確認してください。
		他のパソコンから通知先メールアドレスにメール送信が行えるかを確認してください。
		SMTP サーバに対して Ping によるネットワーク通信を行い、SMTP サーバが正常に動作しているか、または SMTP サーバまでのネットワーク経路が正常に動作しているかを確認してください。
		SMTP サーバから Ping の応答がない場合は、Ping で SMTP サーバ以外のマシンにネットワーク通信の確認を行い、本システムのネットワークが正常に動作していることを確認してください。 <ul style="list-style-type: none"> ● 本システムのネットワークが正常に動作していない場合は、「IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法」(304 ページ)を参照して、対処してください。 ● SMTP サーバに対するネットワーク通信だけができない場合は、SMTP サーバが正常に動作しているか、または SMTP サーバまでのネットワーク経路が正常に動作しているかを、ネットワーク管理者に調査してもらってください。

○ : 正常に接続されています。 × : 接続が不完全です。

6.3.2 ネットワーク通信トラブル現象ごとの対処方法

通信ができない場合、現象によってさまざまな原因が考えられます。以下に、発生すると考えられる代表的なトラブルについて説明します。それでも原因の特定ができない場合や現象が解消されない場合は、「[6.5 サービスセンターに連絡する前に](#)」(314 ページ) の各項目を確認して、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターにお問い合わせしてください。

■ IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法

本装置から各サーバへ IP アドレスを指定したが、接続できない。または、本装置から Ping を使って、IP アドレス指定でネットワーク通信テストを行っても、各サーバから応答がない場合は、以下の対処を行ってください。

No.	原因	対処
1	各サーバと本装置との接続に誤りがある。 または LAN ケーブルに問題がある。	本装置または各サーバに LAN ケーブルが正しく差し込まれていることを確認してください。 また、各サーバとの接続にストレート仕様の LAN ケーブルを使用している場合は、auto-mdi (自動選択) 未サポートのため、本装置と各サーバとの間に、クロス LAN ケーブル、スイッチ機器またはルータ機器のどれかが介在している必要があります。 上記いずれでもない場合は、LAN ケーブルの不良が考えられます。正常に動作した実績がある LAN ケーブルで再度確認してください。
2	IP アドレスやサブネットマスクが間違っている。	「IP アドレス」画面で、IP アドレスやサブネットマスクが正しく設定されているかを確認してください。 「IP アドレス」画面については、「 3.6.1 IP アドレス /DHCP を設定します 」(71 ページ) を参照してください。

No.	原因	対処
3	DHCP を使用する場合に、DHCP サーバが正常に動作していない。または、DHCP サーバ側の設定に問題がある。	DHCP を使用する場合は、本装置の「ネットワーク状態」画面で、IP アドレス、サブネットマスク、デフォルトゲートウェイが正しい値になっているかを確認してください。 これらの値が正しく表示されていない場合は、DHCP サーバが正常に動作していない、または DHCP サーバ側の設定（リース数制限や MAC アドレス認証など）により正しく IP アドレスが割り当てられていないことが考えられます。 DHCP サーバの接続状態と DHCP サーバの設定内容を確認してください。 「ネットワーク状態」画面については、 「3.6.12 ネットワークの動作状態を確認します」 （125 ページ）を参照してください。
4	本装置と同じ IP アドレスを持つホストまたは通信機器が接続されている。	本装置と同じ IP アドレスを持つホストまたは通信機器と通信した直後に、各サーバの電源を切断しないまま本装置へ接続し、環境設定を変更した場合は、通信できなくなります。各サーバを再起動してください。 本装置と IP アドレスが重複しているホストまたは通信機器が LAN 上に存在すると正しく通信できません。 存在している場合は、重複しているホストまたは通信機器の LAN ケーブルをはずし、各サーバを再起動してください。
5	各サーバと本装置の間にファイアウォール装置が設置され、アクセスが禁止されている。	各サーバと本装置の間にファイアウォール装置が設置されている場合は、ファイアウォール装置でアクセスが禁止されていないか確認してください。
6	本装置と各サーバとのネットワークの Link Speed / Duplex Mode が異なっている。または、各サーバ側が自動検出に対応していない。	本装置のネットワークの Link Speed / Duplex Mode が、初期値の「自動検出」になっています。 「自動検出」で正しく動作しない場合は、本装置と各サーバの Link Speed / Duplex Mode を固定にして再度確認してください。 「ネットワーク状態」画面については、 「3.6.12 ネットワークの動作状態を確認します」 （125 ページ）を参照してください。

■ サーバ名指定で、本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法

サーバ名または FQDN 名指定で本装置から各サーバに、ネットワーク通信しても接続できない。または、本装置から Ping を使って、サーバ名指定でテストを行っても、各サーバから応答がない場合は、以下の対処を行ってください。

No.	原因	対処
1	「IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法」(304 ページ) と同じ原因。	「IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法」(304 ページ) と同じ対処で、ネットワークの通信が可能になっているかを確認してください。
2	本装置の DNS サーバまたは WINS サーバの設定が誤っている。	本装置の DNS サーバまたは WINS サーバの設定が、正しく行われているか確認してください。
3	DNS サーバまたは WINS サーバが正常に動作していない。または、DNS サーバまたは WINS サーバまでのネットワーク経路に異常が発生した。	Ping により DNS サーバまたは WINS サーバが正常に動作しているか確認してください。 DNS サーバまたは WINS サーバが動作していない場合は、ネットワーク管理者にサーバの状況を確認してください。

■ ネットワーク共有プリンタが追加できない場合の対処方法

本装置からネットワーク共有プリンタの追加ができない場合は、以下の対処を行ってください。また、プリンタの設定方法、ネットワーク共有プリンタの追加方法や留意事項が書かれているプリンタの説明書を事前によくお読みください。

No.	原因	対処
1	プリントサーバに Windows® XP 用のプリンタドライバがインストールされていない。	プリントサーバに Windows® XP 用のプリンタドライバをインストールしてください。 プリントサーバに Windows® XP 用のプリンタドライバがインストールされていることを確認してください。確認方法については、「3.6.8 ネットワーク共有プリンタを設定します」(88 ページ) を参照してください。
2	ネットワーク共有プリンタの共有名が変更された。	プリントサーバで、ネットワーク共有プリンタの共有名を確認してください。
3	直接入力で指定したネットワーク共有プリンタのパス名に誤りがある。	直接入力で指定したネットワーク共有プリンタのパス名を確認してください。

■ ネットワーク共有プリンタから印刷できない場合の対処方法

本装置で設定したネットワーク共有プリンタから印刷できない場合は、以下の対処を行ってください。また、プリンタの設定方法、ネットワーク共有プリンタの追加方法や留意事項が書かれているプリンタの説明書を事前によくお読みください。

No.	原因	対処
1	「IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法」(304 ページ) と同じ原因。	「IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法」(304 ページ) と同じ対処で、ネットワークの通信が可能になっているかを確認してください。
2	ネットワーク共有プリンタへの印刷権限がない。	ネットワーク管理者にネットワーク共有プリンタへの印刷権限を確認してください。
3	プリンタ本体の異常で印刷できない。	プリントサーバ上のアプリケーションから印刷できることを確認してください。

6.3.3 Web ブラウザおよび Admin Tool から本装置にアクセスできない場合の対処方法

Web ブラウザおよび Admin Tool から本装置を指定してもログイン画面が表示されない場合は、以下の対処を行ってください。

No.	原因	対処
1	「IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法」(304 ページ) と同じ原因。	「IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法」(304 ページ) と同じ対処で、ネットワークの通信が可能になっているかを確認してください。
2	DNS サーバ、WINS サーバが正常に動作していない。または、DHCP サーバや WINS サーバに本装置のスキナ名が登録されていない。	IP アドレス指定で接続確認してください。IP アドレス指定でネットワーク接続できた場合は、本装置のスキナ名の IP アドレスを DNS サーバ、または WINS サーバに登録してください。または、Web ブラウザおよび Admin Tool 側の DNS サーバと WINS サーバの設定が正しいか確認してください。
3	Web ブラウザまたは Admin Tool (LAN 接続) の端末と本装置の間にファイアウォール装置が設置され、http プロトコルでの本装置へのアクセスが禁止されている。	Web ブラウザまたは Admin Tool の端末と本装置の間にファイアウォール装置が設置されている場合は、ファイアウォール装置でアクセスが禁止されていないか確認してください。

No.	原因	対処
4	<p>Microsoft® Internet Explorer で、[ツール]メニューの[インターネットオプション]にある[セキュリティ]タブで、該当するゾーンのセキュリティレベルが「高」に設定されている。</p> <p>または、レベルのカスタマイズで「アクティブスクリプト」が「ダイアログを表示」または「無効」に設定されている。</p>	<p>スキャナ名で接続した場合は、イントラネットゾーンでの接続になります。また、IP アドレスで接続した場合は、インターネットゾーンでの接続になります。</p> <p>Microsoft® Internet Explorer で、[ツール]メニューの[インターネットオプション]設定で、対象のゾーンを以下のいずれかで設定してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> • アクティブスクリプトを有効にしてください。アクティブスクリプトを有効にするには以下の方法があります。 <ul style="list-style-type: none"> • [セキュリティ]タブで「このセキュリティレベルのレベル」を「中」に設定してください。 • [セキュリティ]タブの[レベルのカスタマイズ]ボタンを押して、[スクリプト]-[アクティブスクリプト]を「有効」に設定してください。 • インターネットゾーンの場合は、[プライバシー]タブで設定を「中-高」以下に設定してください。 <p>なお、上記の設定を行った後、「インターネット一時ファイル」で[Cookieの削除...]ボタンを押して、インターネット一時ファイルを削除してください。</p>
5	本装置が省電力モードになっている。	電源ボタンを押して、本装置を起動してください。
6	プロキシサーバを使用している。	<p>プロキシサーバを使用しない設定にしてください。</p> <p>Microsoft® Internet Explorer で、[ツール]メニューの[インターネットオプション]設定で以下の設定をしてください。</p> <p>[接続]タブの[LANの設定]ボタンを押して、「LANにプロキシサーバを使用する（これらの設定はダイヤルアップまたはVPN接続には適用されません）」のチェックをはずしてください。</p>



ヒント

本装置は Wakeup on LAN 対応の LAN カードを標準装備しています。なお、Wakeup on LAN 機能は、前回の電源切断時に停電などの理由で異常な電源切断が行われた場合には機能しません。

6.3.4 Admin Tool から本装置の操作が行えない場合の対処方法


Admin Tool から本装置に接続した時に、「スクリプトは通常、安全です。スクリプトを実行できるようにしますか?」というメッセージが表示される。または、Admin Tool から本装置に接続した時に、「ログイン」画面は表示されるが、ボタン操作ができない場合は、以下の対処を行ってください。

No.	原因	対処
1	Microsoft® Internet Explorer で、[ツール]メニューの[インターネットオプション]にある[セキュリティ]タブで、該当するゾーンのセキュリティレベルが「高」に設定されている。 または、レベルのカスタマイズで「アクティブスクリプト」が「ダイアログを表示」または「無効」に設定されている。	Microsoft® Internet Explorer で、[ツール]メニューの[インターネットオプション]設定で、対象のゾーンを以下のいずれかで設定してください。 <ul style="list-style-type: none">• アクティブスクリプトを有効にしてください。アクティブスクリプトを有効にするには以下の方法があります。<ul style="list-style-type: none">• [セキュリティ]タブで「このセキュリティレベルのレベル」を「中」に設定してください。• [セキュリティ]タブの[レベルのカスタマイズ]ボタンを押して、[スクリプト]-[アクティブスクリプト]を「有効」に設定してください。• インターネットゾーンの場合は、[プライバシー]タブで設定を「中 - 高」以下に設定してください。 なお、上記の設定を行った後、「インターネット一時ファイル」で[Cookieの削除...]ボタンを押して、インターネット一時ファイルを削除してください。

6.4 困ったときには

スキャナの使用中に発生するトラブルとその対処方法について説明します。修理を依頼される前に、次の項目を点検してください。

項目を点検しても直らない場合は、「6.5 サービスセンターに連絡する前に」(314 ページ)の各項目を確認して、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに問い合わせしてください。

症 状	点検項目	対処法
電源が入らない。	電源ボタンを押しましたか？	電源ボタンを押してください。
	AC アダプターおよび AC ケーブルが正しく接続されていますか？	AC アダプターおよび AC ケーブルを正しく接続してください。
		AC ケーブルを抜いて一度電源を切断し、再び挿入してください。電源を切断した後、すぐに電源を入れる場合は、10 秒以上時間をあけてください。 この方法を試しても電源が入らない場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに問い合わせしてください。
読み取りが開始されない。	原稿は ADF 給紙シュートに正しくセットされていますか？	原稿を ADF 給紙シュートに正しくセットしてください。
	ADF は完全に閉まっていますか？	LCD カバーを完全に閉めてください。
	スキャナの電源を切ってから再び電源を入れ、ログインしなおしても、同じ症状が出ますか？	スキャナの電源を入れ直ししても症状が改善されないときは、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに問い合わせしてください。
SCAN ボタンを押しても読み取りが開始されない。	 があるボタンが表示されますか？	SCAN ボタンが有効なのは以下の画面がタッチパネルに表示されている場合です。 <ul style="list-style-type: none"> ・「メール送信」画面 ・「FAX 送信」画面 ・「印刷」画面 ・「保存」画面 ・「表示&編集」画面 ・「読み取りテスト」画面

症 状	点検項目	対処法
マルチフィードが頻繁に検出される。	「A.2 原稿について」(321 ページ) の条件を満たしていますか？	「A.2 原稿について」(321 ページ) を満たしている原稿を使用してください。
	原稿は ADF 給紙シュートに正しくセットされていますか？	読み取りの前に原稿の束をさばいて、きちんと端をそろえてから ADF 給紙シュートにセットしてください。
	原稿の束の厚さが 5 mm を超えていませんか？	原稿用紙の枚数を 5 mm まで減らしてください。
	パッドユニットが汚れていませんか？	パッドユニットを清掃してください。詳しくは、「5.2 ADF を清掃します」(272 ページ) を参照してください。
	パッドユニットが磨耗していませんか？	パッドユニットを交換してください。詳しくは、「5.5 消耗品を交換します」(279 ページ) を参照してください。
原稿が送り込まれない。 (ピックアップが頻繁に発生する、もしくは原稿が途中で止まる。)	「A.2 原稿について」(321 ページ) の条件を満たしていますか？	「A.2 原稿について」(321 ページ) を満たしている原稿を使用してください。
	ピックアップが汚れていませんか？	ピックアップを清掃してください。詳しくは、「5.2 ADF を清掃します」(272 ページ) を参照してください。
	ピックアップが磨耗していませんか？	ピックアップを交換してください。詳しくは、「5.5 消耗品を交換します」(279 ページ) を参照してください。
	搬送路に異物が入り込んでいませんか？	搬送路から異物を取り除いてください。
スキャン画像が間延びする。	フィードローラが汚れていませんか？	フィードローラを清掃してください。詳しくは、「5.2 ADF を清掃します」(272 ページ) を参照してください。
スキャン画像の先端に影がある。	フィードローラが汚れていませんか？	フィードローラを清掃してください。詳しくは、「5.2 ADF を清掃します」(272 ページ) を参照してください。
スキャン画像に縦線が出る。	ガラス部が汚れていませんか？	「第 5 章 本装置のお手入れ」(269 ページ) を参考にして、ガラス部を清掃してください。
スキャン画像の出力結果がずれる、またはゆがむ。	原稿は正しくセットされていますか？	原稿を正しくセットしてください。
読み取り結果がよくない。	ガラス部が汚れていませんか？	汚れている箇所を清掃してください。
管理者パスワードでログインできない。	パスワード入力時に Caps Lock がかかっていませんか？	Caps Lock を解除してもう一度ログインしてください。 万一、パスワードを紛失してしまった場合は、ご購入の販売店または PFU イメージングサービス&サポートセンターに連絡してください。

症 状	点検項目	対処法
画面に「Keyboard error or not keyboard present」のメッセージが表示されて、本装置が起動しない。	電源を切った後、すぐに電源を入れていませんか？	AC ケーブルを抜き、一度電源を切断し、再び挿入してください。電源を切断した後、すぐに電源を入れる場合は、10 秒以上時間をあけてください。 この方法を試しても電源が入らない場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに問い合わせしてください。
文字の入力域にキーボードで入力した内容が反映されない。	文字の入力域が選択されていますか？	再度、入力域を選択してください。
		[キャンセル] ボタンを押して、再入力してください。
		本体パネルの場合は、直接画面の入力域を触ってから再入力してください。
「ファイルのダウンロード」画面で [保存] ボタンを押しても、保存できない。	保存先のパス長がファイル名を含めて 259 文字以上になっていませんか？	保存先のパス長が短くなるよう保存先を変更してください。
「XXX へ印刷しています。」画面の状態で止まってしまう。	プリントサーバのスプールフォルダが存在するドライブに空き容量がありますか？	プリントサーバのスプールフォルダが存在するドライブに十分空き容量を確保してください。
Admin Tool で表示した管理者画面でダウンロード操作を行った後に [Tab] キーや [Enter] キーがきかない、またはダウンロード操作が実行できない。	[ダウンロード] ボタン、[退避] ボタン、または [保存] ボタンにフォーカスがありませんか？	他の機能を選択し、再度実行してください。

6.5 サービスセンターに連絡する前に

当社のサービスセンター（PFU イメージング サービス & サポートセンター）に連絡する前に、以下の項目をお調べ願います。

6.5.1 概要

調べる項目	調査結果
装置名 (MODEL)	fi-6000NS
製造番号 (SER. NO.)	(例) 000001 製造番号については、「6.6 ラベルの確認」(317 ページ) を参照してください。
製造年月 (DATE)	年 月 たとえば、ラベルの 2007-08 は 2007 年 8 月のことです。 製造年月日については、「6.6 ラベルの確認」(317 ページ) を参照してください。
購入年月日	年 月 日
症状	
故障頻度	
総読み取りページ数 (ADF)	
保証書の有無	該当するものに丸をつけてください。 有 ・ 無

6.5.2 エラー状況

■ パソコン接続時の問題

調べる項目	調査結果
OS (Windows) の種類	
Admin Tool のバージョン	
画面のエラーメッセージ	

■ 搬送系の問題

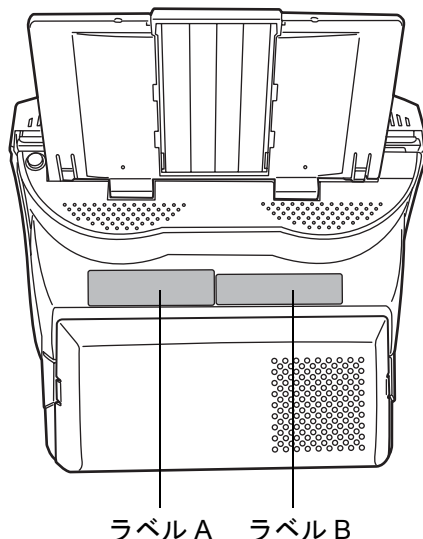
調べる項目	調査結果
原稿の種類	
主な使用目的	
最新の清掃年月日	年 月 日
消耗品の交換年月日	年 月 日
エラーメッセージの内容	

■ その他

調べる項目	調査結果
原稿と出力結果の両方を、メールまたはFAXで送ることは可能ですか？	該当するものに丸をつけてください。 可能 不可能

6.6 ラベルの確認

ラベルの確認のしかたについて説明します。
2つのラベルの位置を以下に示します。



ラベル A ラベル B

- ラベル A (例) : 本装置の情報を示しています。

MODEL	fi-*****	**V	***A	**kg
PART NO.	*****-****	DATE	200*-**	
SER. NO.	*****	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9		
PFU Limited		0 1 2 3 4 5 6 7 8 9		
a Fujitsu company		MADE IN *****		

- ラベル B (例) : 本装置が適合する規格について示しています。



6.7 装置を保守に出す時の処置

装置を保守に出す時は、以下を参照してユーザー情報とシステム設定情報の退避を行ってください。

- 「3.9.1 ユーザー情報をメンテナンスします」(144 ページ) の「ユーザー情報を退避します」(146 ページ)
- 「3.9.2 システム設定情報の保守を行います」(153 ページ)

退避後、以下を参照してユーザー情報とシステム設定情報を削除してください。
ハードディスク交換を行うと設定は出荷時の状態になります。

- 「3.9.1 ユーザー情報をメンテナンスします」(144 ページ) の「ユーザー情報を削除します」(151 ページ)
- 「3.9.2 システム設定情報の保守を行います」(153 ページ) の「システムログをすべて削除します」(143 ページ)



ユーザー情報には、メール送信先や FAX 番号などの個人情報のデータが含まれます。取り扱いには十分注意してください。



付録 A

A

ADF にセットする原稿について

管理者

利用者

原稿を正しく読み取るために必要な原稿のサイズと原稿の紙質について説明します。

A.1 原稿のサイズ	320
A.2 原稿について	321
A.3 セットできる原稿の枚数	324
A.4 穴をあけてはいけない領域	325
A.5 マルチフィードの検出条件	326

A.1 原稿のサイズ

読み取り可能な原稿のサイズは以下のとおりです。

幅 :53mm ~ 216mm

長さ :74mm ~ 356mm(*)

*: カスタム用紙サイズで長尺帳票指定を設定する場合、原稿の長さは 863mm まで読み取れます。

A.2 原稿について

A.2.1 原稿の種類

用紙として推奨される用紙の種類は以下のとおりです。

- 上質紙
- 中質紙

上記以外の種類の用紙を使用する時には、読み取り操作を実行する前に、読み取りできるかどうかを少量の用紙で確認してください。

A.2.2 原稿の厚さ

紙厚は坪量と呼ばれる重さで表します。使用可能な坪量は以下のとおりです。

- 52 g/m² ~ 127 g/m²
- A8 サイズは 127 g/m² のみ

A.2.3 事前の注意

以下の原稿はうまく読み取れない場合があります。

- 紙厚が一定していない原稿（封筒や切り貼りされた原稿など）
- しわがよっていたり、カールしている原稿（次ページのヒントを参照）
- 折れたり、裂けたりしている原稿
- 写真やメモ用紙などが貼り付けられた原稿
- 和紙等のコシの弱い薄紙およびコシの強すぎる厚紙
- トレーシングペーパー
- コート紙
- カーボン紙
- ノーカーボン紙
- 感光紙、感熱紙、静電プロッタ用紙
- 端にミシン目や穴あけのある原稿
- 四角形でない原稿
- 非常に薄い（52 g/m² 未満）原稿

また、以下の原稿は使用しないでください。

- クリップまたはステープラーの針が付いた原稿
- インクが乾いていない原稿
- A8（縦置き）サイズよりも小さい原稿
- A4 サイズやレターサイズの幅（216mm）より大きい原稿
- 紙以外のもの（布、金属箔、OHP フィルム）
- 証書、金券など媒体が傷ついたり、汚れたりすることが不可である重要書類



- ノーカーボン紙は、パッドユニットや原稿を送るローラ類（ピックローラなど）を損なうような化学物質を含んでいますので、以下のことに注意してください。

清掃：

原稿づまりが頻繁に起きるときは、パッドユニットとピックローラを清掃してください。

パッドユニットとピックローラの清掃方法については、「[第 5 章 本装置のお手入れ](#)」（269 ページ）を参照してください。

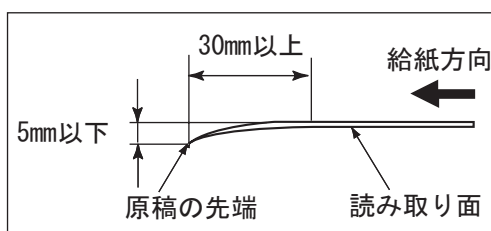
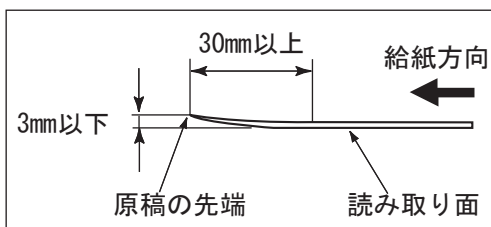
部品の交換：

パッドユニットとピックローラの寿命は中質紙の原稿を読み取る場合に比べて短くなるかもしれません。

- 中質紙の原稿を読み取った場合、パッドユニットとピックローラの寿命は、上質紙の原稿を読み取った場合に比べて短くなる場合があります。
- 写真を読み込んだ場合は、写真の表面が傷つくことがあります。



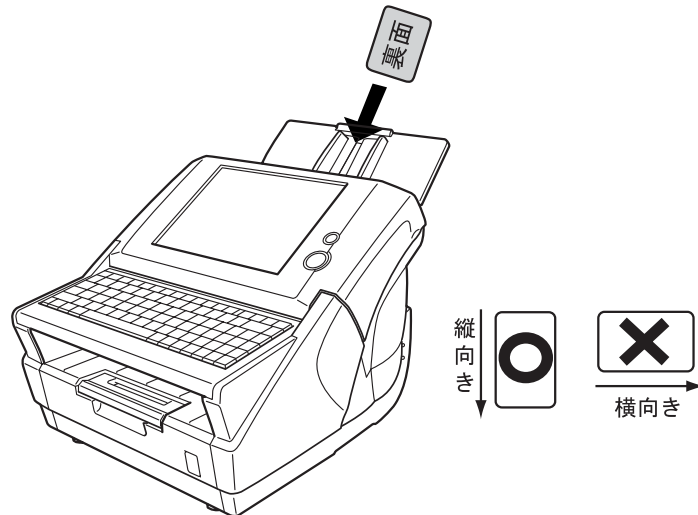
- 半透明の原稿を読み取る時は、「明るさ」を明るめに設定してください。
- ローラが汚れないようにするために、鉛筆で塗りつぶした原稿の読み取りは避けてください。やむをえずこのような原稿を読み取る場合は、頻繁に清掃してください。
- ADF を使う場合、すべての原稿は先端が平らでなければなりません。原稿先端のカーブは以下の数値を満たすようにしてください。



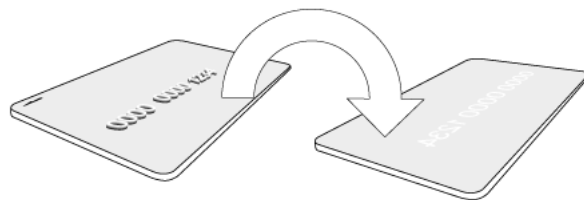


プラスチックカードを読み取る場合は、以下のことに注意してください。

- 読み取り設定で、マルチフィード検出は[しない]を選択してください。マルチフィード検出の設定については、「4.8.13 マルチフィードを検出します」(256ページ)を参照してください。
- カードをADF 給紙シュートに1枚ずつセットしてください。
- カードは、図のように縦向きにセットしてください。



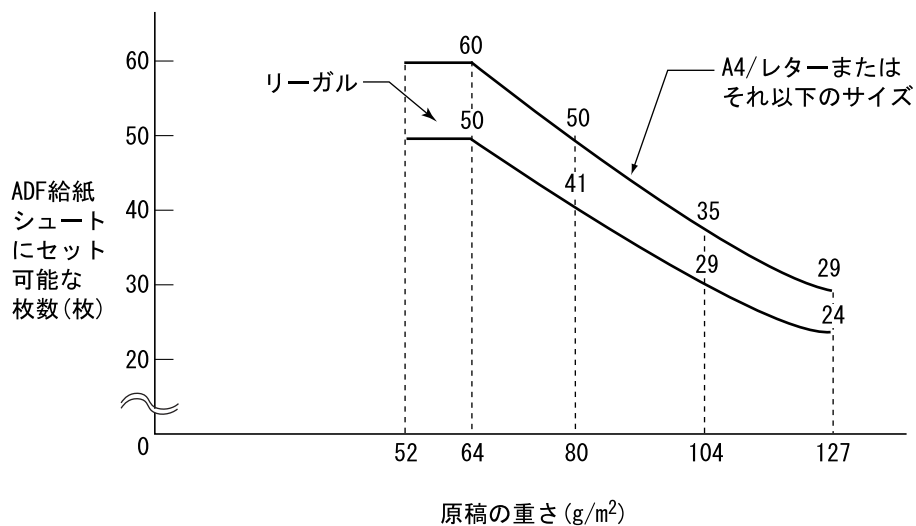
- カードの表面がADF 給紙シュート側（下向き）になるようにセットすることを推奨します。
- カードにエンボス加工（凹凸）が施されている場合は、エンボスの凸部がADF 給紙シュート側（下向き）になるようにセットしてください。



- 以下の仕様のカードを使用してください。
ISO7810 ID-1 タイプに準拠したカード
サイズ（横×縦）：54mm × 86mm
厚さ：0.76 ± 0.08mm
素材：ポリ塩化ビニル（PVC）またはポリ塩化酢酸ビニル（PVCA）
- 硬くて曲がりにくいカードは、うまく搬送されない場合があります。
- カード表面が油（手の脂）などで汚れている場合は、汚れを拭き取ってから読み取ってください。

A.3 セットできる原稿の枚数

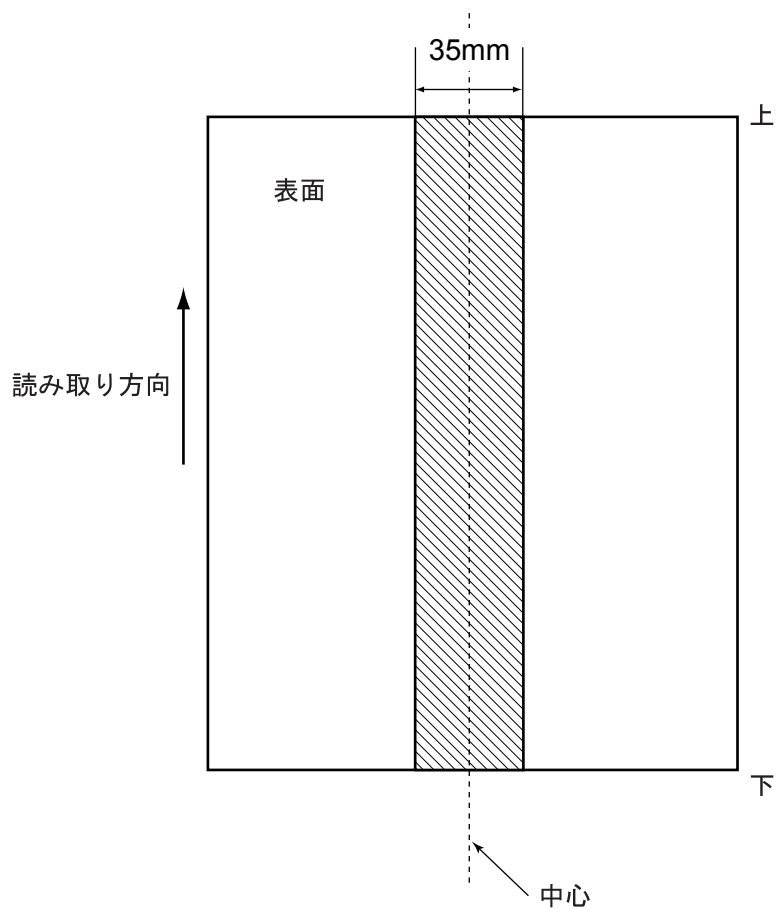
ADF 給紙シュートにセットできる原稿の枚数は、原稿のサイズと重さで決まります。以下のグラフを参照してください。



重さの単位	変換表						
g/m ² (坪量)	52	64	75	80	90	104	127
lb	14	17	20	21	24	28	34
kg (連量)	45	55	64.5	69	77.5	90	110

A.4 穴をあけてはいけない領域

以下の図の斜線の領域に穴があるとエラーの原因になることがあります。



A.5 マルチフィードの検出条件

マルチフィードの検出には原稿の重なり、原稿の長さ、または原稿の重なりと長さの両方をチェックします。検出を正しく行うには以下の条件が必要です。

原稿や原稿の条件によってはマルチフィードの検出率が落ちる場合もあります。

A.5.1 原稿の重なりを検出する場合

「4.8.13 マルチフィードを検出します」(256 ページ) で [重なり検出] に設定すると、原稿の重なりでマルチフィードを検出します。

この場合、ADF にセットして一度に読み取る原稿の厚さは同じものを使用してください。

- 原稿の厚さ：0.065 mm ～ 0.15 mm
- 原稿の中心線を挟む 35 mm の領域には穴あけをしてはいけません。
- 原稿の中心を挟む 35 mm の領域には、のりなどで他の原稿を貼り付けてはいけません。

A.5.2 原稿の長さを検出する場合

「4.8.13 マルチフィードを検出します」(256 ページ) で [長さ検出] に設定すると、原稿の長さでマルチフィードを検出します。

この場合、ADF にセットして一度に読み取る原稿の長さは同じものを使用してください。

- 原稿の長さのばらつき：1%、またはそれ以下
- 原稿の中心線を挟む 35 mm の領域には穴あけをしてはいけません。

A.5.3 原稿の重なりと長さの両方を検出する場合

「4.8.13 マルチフィードを検出します」(256 ページ) で [重なりと長さ検出] に設定すると、原稿の重なりと長さの両方でマルチフィードを検出します。

この場合、ADF にセットして一度に読み取る原稿の厚さ、および長さは同じものを使用してください。

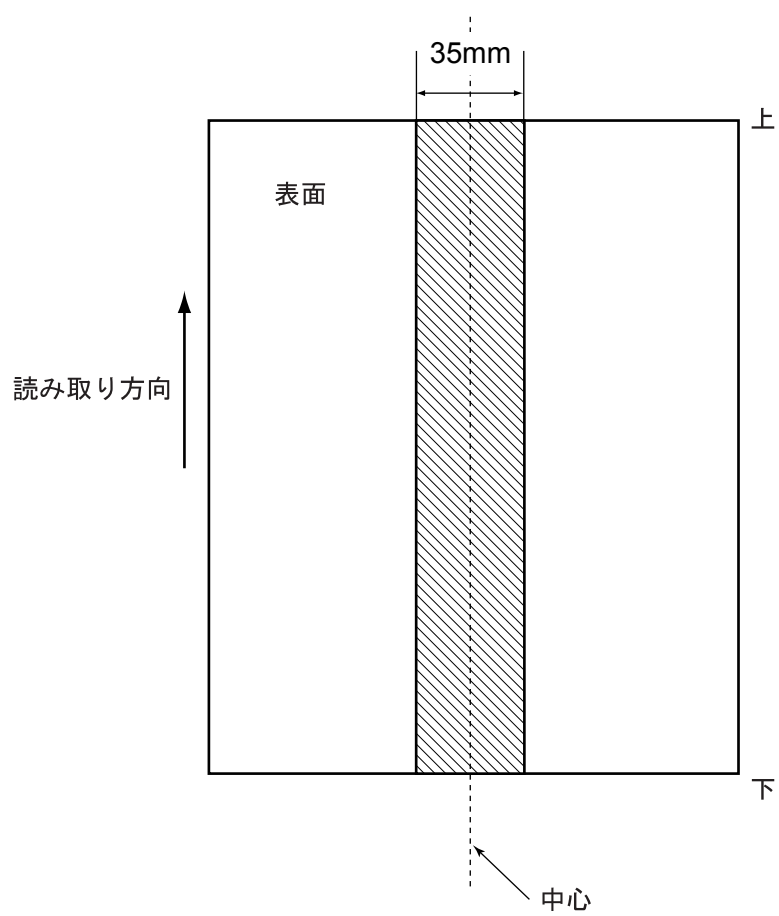
- 原稿の厚さ：0.065 mm ～ 0.15 mm
- 原稿の長さのばらつき：1% またはそれ以下
- 原稿の中心線を挟む 35 mm の領域には穴あけをしてはいけません。
- 原稿の中心を挟む 35 mm の領域には、のりなどで他の原稿を貼り付けてはいけません。



- 原稿の重なりを検出する場合、プラスチックカードのような厚い原稿を使用すると、常にマルチフィードと誤検出されてしまいます。このような場合は、マルチフィード検出の設定を [しない] にして読み取ってください。
- 原稿の上下 25mm はマルチフィード検出できない場合があります。



マルチフィード検出可能な領域



付録 B

本製品の仕様

管理者

利用者

本製品の全体仕様およびスキャナ部の仕様について説明します。

B

B.1 全体仕様	330
B.2 スキャナ部の仕様	331
B.3 キーボードによる入力モードの変更について	332

B.1 全体仕様

項目	仕様
外形寸法 (W × D × H)	315mm × 415mm × 281mm
消費電力 (AC)	88W
装置重量	13kg
タッチパネル LCD	8.4 インチ XGA TFT LCD モニタ アナログ抵抗膜方式タッチパネル
キーボード	106 タイプ
インターフェース	LAN (10Base-T/100Base-TX)
入力電圧	AC100-240V ± 10% 50/60Hz



ヒント

本装置は Wakeup on LAN 対応の LAN カードを標準装備しています。なお、Wakeup on LAN 機能は、前回の電源切断時に停電などの理由で異常な電源切断が行われた場合には機能しません。

B.2 スキャナ部の仕様







項目	仕様	備考									
スキャナタイプ	ADF (自動給紙部)										
イメージセンサー	カラー CCD x 2										
光源	白色冷陰極蛍光放電管 × 2										
読み取り範囲	最大 :A4 (縦) (210mm × 297mm) リーガル (8.5inch × 14inch) 最小 :A8 (縦) (52mm × 74mm) または 2inch × 3inch	863mm (34inch) までのカスタムサイズ指定読み取りが可能です。									
原稿の厚さ	52 g/m ² ~ 127 g/m ²										
読み取り速度	A4 縦を読み込んだ場合の読み取り速度は以下のとおりです。 <table border="1" data-bbox="496 913 1045 1189"> <thead> <tr> <th></th> <th>片面読み取り (毎分)</th> <th>両面読み取り (毎分)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>二値白黒 (200dpi)</td> <td>25 枚 / 分</td> <td>50 面 / 分</td> </tr> <tr> <td>カラー (150dpi)</td> <td>30 枚 / 分</td> <td>60 面 / 分</td> </tr> </tbody> </table>		片面読み取り (毎分)	両面読み取り (毎分)	二値白黒 (200dpi)	25 枚 / 分	50 面 / 分	カラー (150dpi)	30 枚 / 分	60 面 / 分	用紙サイズに「A4」を指定した場合の読み取り速度です。
	片面読み取り (毎分)	両面読み取り (毎分)									
二値白黒 (200dpi)	25 枚 / 分	50 面 / 分									
カラー (150dpi)	30 枚 / 分	60 面 / 分									
原稿搭載容量	最大 50 枚 (A4、80g/m ²)										
光学解像度	600 dpi										
出力解像度	150dpi、200dpi、300dpi、600dpi										
読み取り階調	1024 階調										

B

B.3 キーボードによる入力モードの変更について

本装置のキーボード入力は 106 キーボード相当です。
キーを押すことで入力モードの状態を以下のように変更することができます。

B.3.1 ローマ字入力の場合

現在の入力モード	キー動作	変更後の入力モード
ひらがな  	[半角 / 全角] キーを押す	直接入力
	[漢字] キーを押す	直接入力
	[英数] キーを押す	全角英数
	[無変換] キーを押す	全角カタカナ
	[Shift]+[無変換] キーを押す	全角英数
	[カタカナ] キーを押す	全角カタカナ
全角カタカナ  	[半角 / 全角] キーを押す	直接入力
	[漢字] キーを押す	直接入力
	[英数] キーを押す	全角英数
	[無変換] キーを押す	半角カタカナ
	[Shift]+[無変換] キーを押す	全角英数
	[ひらがな] キーを押す	ひらがな
全角英数  	[半角 / 全角] キーを押す	直接入力
	[漢字] キーを押す	直接入力
	[英数] キーを押す	ひらがな
	[無変換] キーを押す	ひらがな
	[Shift]+[無変換] キーを押す	半角英数
	[カタカナ] キーを押す	全角カタカナ
	[ひらがな] キーを押す	ひらがな

現在の入力モード	キー動作	変更後の入力モード
半角カタカナ  	[半角 / 全角] キーを押す	直接入力
	[漢字] キーを押す	直接入力
	[英数] キーを押す	全角英数
	[無変換] キーを押す	ひらがな
	[Shift]+[無変換] キーを押す	半角英数
	[ひらがな] キーを押す	ひらがな
半角英数  	[半角 / 全角] キーを押す	直接入力
	[漢字] キーを押す	直接入力
	[英数] キーを押す	ひらがな
	[無変換] キーを押す	ひらがな
	[Shift]+[無変換] キーを押す	全角英数
	[カタカナ] キーを押す	半角カタカナ
	[ひらがな] キーを押す	ひらがな
直接入力  	[半角 / 全角] キーを押す	ひらがな
	[漢字] キーを押す	ひらがな
	[カタカナ] キーを押す	ひらがな
	[ひらがな] キーを押す	ひらがな

B.3.2 かな入力の場合

現在の入力モード	キー動作	変更後の入力モード
ひらがな 	[半角 / 全角] キーを押す	直接入力
	[漢字] キーを押す	直接入力
	[英数] キーを押す	全角英数
	[無変換] キーを押す	全角カタカナ
	[Shift]+[無変換] キーを押す	全角英数
	[カタカナ] キーを押す	全角カタカナ
全角カタカナ 	[半角 / 全角] キーを押す	直接入力
	[漢字] キーを押す	直接入力
	[英数] キーを押す	全角英数
	[無変換] キーを押す	半角カタカナ
	[Shift]+[無変換] キーを押す	全角英数
	[ひらがな] キーを押す	ひらがな
半角カタカナ 	[半角 / 全角] キーを押す	直接入力
	[漢字] キーを押す	直接入力
	[英数] キーを押す	全角英数
	[無変換] キーを押す	ひらがな
	[Shift]+[無変換] キーを押す	半角英数
	[ひらがな] キーを押す	ひらがな

付録 C

操作メッセージ一覧

管理者

利用者

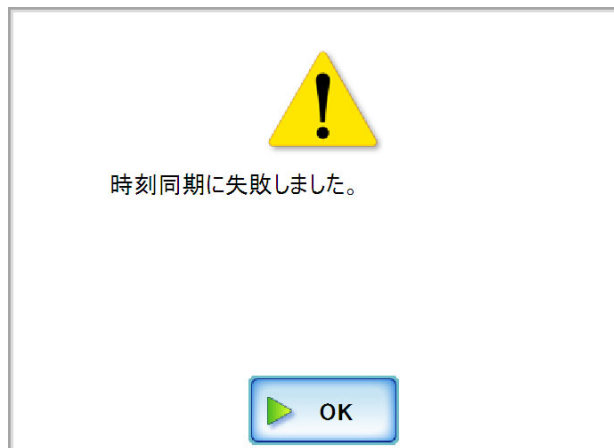
操作中に表示されるメッセージと対処方法について説明します。

C





C.1 管理者のメッセージ	336
C.2 利用者のメッセージ	367

C.1 管理者のメッセージ

管理者が操作を行っているときに表示されるメッセージの一覧を示します。
管理者画面で表示されるメッセージは以下のような画面です。



メッセージの画面に表示されるマークには以下があります。

マーク	意味
	警告メッセージです。入力値が違う場合にも表示されます。 内容を確認して [OK] ボタンを押してください。
	エラーメッセージです。 内容を確認して [OK] ボタンを押してください。
	情報メッセージです。 内容を確認して [OK] ボタンを押してください。対処の必要はありません。
	問い合わせメッセージです。 内容を確認してボタンを選択し、押してください。

C.1.1 管理者画面のメッセージ

機能名	メッセージ	対処
ログイン	ログインできませんでした。ユーザー名とパスワードを確認して、もう一度ログインして下さい。	ユーザー名、パスワードに正しい値を入力してください。 パスワードを忘れた場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。
	他のユーザーが既にログインしているため、ログイン出来ません。	複数のユーザーが同時にログインできません。他のユーザー（管理者および利用者）がログオフしてから、再度ログインを行ってください。
ログアウト	ログアウトしてもよろしいですか？	ログアウトする場合は [ログアウト] ボタンを押してください。 ログアウトしない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。
	システムの再起動が必要な設定変更が行われました。再起動してもよろしいですか？ 再起動：システムを再起動します。システム起動後、しばらくしてから再接続してください。 キャンセル：ログアウトをキャンセルします。	システムを再起動する場合は [再起動] ボタンを押してください。 ログアウトしない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。



機能名	メッセージ	対処
スキャナ名	スキャナ名に使用できない文字列が指定されました。	スキャナ名に正しい文字列を入力してください。 名前の先頭と終端に空白を含むことはできません。また、制御文字と以下の文字は使用できません。 "^[]: <>+=; , ?
	スキャナ名が指定されていません。	スキャナ名を入力してください。
	指定されたスキャナ名はすでに使用されています。	別のスキャナ名を入力してください。
	設定を有効にするにはシステムの再起動が必要です。再起動してもよろしいですか？ すぐに：システムを再起動します。システム起動後、しばらくしてから再接続してください。 あとで：ログアウトして、システムが起動すると設定が有効になります。 キャンセル：設定を中止します。	すぐにシステムを再起動する場合は[すぐに]ボタンを押してください。 他の設定を行った後にシステムを再起動する場合は[あとで]ボタンを押してください。 スキャナ名を変更しない場合は[キャンセル]ボタンを押してください。

機能名	メッセージ	対処
スキャナ設定	b は a 以下の値を指定できません。	マルチフィード検出の b は、a より大きい値を指定してください。
	a に設定できない値が指定されました。	マルチフィード検出の a は、0 ~ 510(mm) の範囲で指定してください。
	b に設定できない値が指定されました。	マルチフィード検出の b は、0 ~ 510(mm) の範囲で指定してください。
	ADF (表面) の主走査に設定できない値が指定されました。	ADF(表面) の主走査は、-4 ~ 4 の範囲で指定してください。
	ADF (裏面) の主走査に設定できない値が指定されました。	ADF(裏面) の主走査は、-4 ~ 4 の範囲で指定してください。
	ADF (表面) の副走査に設定できない値が指定されました。	ADF(表面) の副走査は、-4 ~ 4 の範囲で指定してください。
	ADF (裏面) の副走査に設定できない値が指定されました。	ADF(裏面) の副走査は、-4 ~ 4 の範囲で指定してください。
	倍率調整に設定できない値が指定されました。	倍率調整は、-3.1 ~ 3.1% の範囲で指定してください。
	ADF (表面) の主走査が指定されていません。	ADF (表面) の主走査を指定してください。
	ADF (裏面) の主走査が指定されていません。	ADF (裏面) の主走査を指定してください。
	ADF (表面) の副走査が指定されていません。	ADF (表面) の副走査を指定してください。
	ADF (裏面) の副走査が指定されていません。	ADF (裏面) の副走査を指定してください。
	倍率調整が指定されていません。	倍率調整を指定してください。
日付/時刻	日付/時刻の指定に誤りがあります。	日付/時刻に正しい文字列を入力してください。
	時刻変更によりセッションタイムアウトとなったため、ログアウトを行います。	対処の必要はありません。

機能名	メッセージ	対処
省電力モード ・自動ログアウト	自動ログアウト監視時間は、省電力モード移行待ち時間より短い時間を指定してください。	「自動ログアウト監視時間」は、「省電力モード移行待ち時間」より短い値を入力してください。
管理者パスワード	現パスワードが指定されていません。	現パスワードを入力してください。
	現パスワードが違います。	「Caps Lock」「Num Lock」の状態を確認して、現パスワードを再入力してください。
	新パスワードが指定されていません。	新パスワードを入力してください。
	新パスワードに無効な文字が指定されました。	新パスワードは半角英字、半角数字、半角記号で指定してください。
	確認用パスワードが指定されていません。	確認パスワードを入力してください。
	確認用パスワードが違います。	新パスワードと確認パスワードに同じ文字列を再入力してください。
	パスワードは7文字以上で指定してください。	新パスワードおよび確認パスワードは7文字以上で指定してください。

機能名	メッセージ	対処
IP アドレス	IP アドレスが指定されていません。	IP アドレスを指定してください。
	サブネットマスクが指定されていません。	サブネットマスクを指定してください。
	デフォルトゲートウェイが指定されていません。	デフォルトゲートウェイを指定してください。
	IP アドレスの入力が不完全です。	IP アドレスの未入力項目を入力してください。
	サブネットマスクの入力が不完全です。	サブネットマスクの未入力項目を入力してください。
	デフォルトゲートウェイの入力が不完全です。	デフォルトゲートウェイの未入力項目を入力してください。
	IP アドレスに設定できないアドレスが指定されました。	IP アドレスに正しい値を入力してください。
	サブネットマスクに設定できないアドレスが指定されました。	サブネットマスクに正しい値を入力してください。
	デフォルトゲートウェイに設定できないアドレスが指定されました。	デフォルトゲートウェイに正しい値を入力してください。
	指定された IP アドレスはすでに使用されています。	別の IP アドレスを入力してください。
	IP アドレスとデフォルトゲートウェイに同じアドレスを指定することはできません。	IP アドレスとデフォルトゲートウェイには異なるアドレスを指定してください。
	指定された IP アドレスとデフォルトゲートウェイは同一ネットワーク上のアドレスではありません。	IP アドレスとデフォルトゲートウェイには同一ネットワーク上のアドレスを指定してください。
	処理を続行する場合は AdminTool から fi-6000NS に再接続してください。	Admin Tool から fi-6000NS に再接続してください。
	IP アドレスの設定に失敗しました。再度実行してください。	再度実行してください。 それでも発生する場合は再起動後に再度実行してください。

機能名	メッセージ	対処
DNS サーバ	優先 DNS が指定されていません。	優先 DNS を指定してください。
	代替 DNS が指定されていません。	代替 DNS を指定してください。
	優先 DNS の入力が不完全です。	優先 DNS の未入力項目を入力してください。
	代替 DNS の入力が不完全です。	代替 DNS の未入力項目を入力してください。
	優先 DNS に設定できないアドレスが指定されました。	優先 DNS に正しい値を入力してください。
	代替 DNS に設定できないアドレスが指定されました。	代替 DNS に正しい値を入力してください。
WINS サーバ	優先 WINS が指定されていません。	優先 WINS を指定してください。
	代替 WINS が指定されていません。	代替 WINS を指定してください。
	優先 WINS の入力が不完全です。	優先 WINS の未入力項目を入力してください。
	代替 WINS の入力が不完全です。	代替 WINS の未入力項目を入力してください。
	優先 WINS に設定できないアドレスが指定されました。	優先 WINS に正しい値を入力してください。
	代替 WINS に設定できないアドレスが指定されました。	代替 WINS に正しい値を入力してください。
NTP サーバ	IP アドレスが指定されていません。	NTP サーバの IP アドレスを指定してください。
	IP アドレスに入力された内容が不完全です。	NTP サーバの IP アドレスの未入力項目を入力してください。
	サーバ名が指定されていません。	NTP サーバ名を指定してください。
	サーバ名に設定できない文字列が指定されました。	NTP サーバ名に正しい値を入力してください。
	IP アドレスに設定できないアドレスが指定されました。	NTP サーバの IP アドレスに正しい値を入力してください。
	正常に時刻同期を完了しました。	対処の必要はありません。

機能名	メッセージ	対処
NTP サーバ	時刻同期に失敗しました。	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> • NTP サーバのサーバ名または IP アドレスの指定に誤りがないか見直してください。 • NTP サーバまでのネットワーク経路に問題があり、NTP サーバまでネットワーク通信が到達できません。ネットワーク環境を確認してください。 • NTP サーバが混みあっています。時間をおいてから、再度時刻同期を行ってください。それでも発生する場合は、指定したサーバは NTP サーバとして動作していません。違う NTP サーバを指定してください。 • 指定した NTP サーバの日付時刻が信頼できる時刻を保持していないため、NTP サーバが上位階層の NTP サーバに時刻同期を試みましたが、失敗しました。違う NTP サーバを指定するか、ネットワーク管理者に調査してもらってください。 • 時間が大きくずれてないか確認してください。時間が大きくずれている場合は、本システムの日付時刻を大まかに合わせてから、再度時刻同期を行ってください。 • 「3.5.4 日時を設定します」(57 ページ) で本システムの日付時刻を大まかに合わせてから、再度時刻同期をやりなおしてください。
	時刻同期によりセッションタイムアウトとなったため、ログアウトを行います。	対処の必要はありません。

機能名	メッセージ	対処
LDAP サーバ	サーバ名が指定されていません。	LDAP サーバ名を指定してください。
	IP アドレスが指定されていません。	IP アドレスを指定してください。
	IP アドレスに入力された内容が不完全です。	IP アドレスの未入力項目を入力してください。
	サーバ名に設定できない文字列が指定されました。	サーバ名に正しい値を入力してください。
	IP アドレスに設定できないアドレスが指定されました。	IP アドレスに正しい値を入力してください。
	検索ベースアドレスの指定に誤りがあります。	検索ベースに正しい値を入力してください。
	検索ベースアドレスが指定されていません。	検索ベースを指定してください。
SMTP サーバ	IP アドレスが指定されていません。	SMTP サーバ IP アドレスを指定してください。
	IP アドレスに入力された内容が不完全です。	SMTP サーバ IP アドレスの未入力項目を入力してください。
	サーバ名に設定できない文字列が指定されました。	SMTP サーバのサーバ名に正しい値を入力してください。
	IP アドレスに設定できないアドレスが指定されました。	SMTP サーバの IP アドレスに正しい値を入力してください。
	添付ファイル最大サイズに指定できない値が指定されました。	添付ファイル最大サイズを、1～10の範囲で指定してください。
	添付ファイル最大サイズが指定されていません。	添付ファイル最大サイズを指定してください。
FAX サーバ	FAX サーバメールアドレスに設定できない文字列が指定されました。	FAX サーバメールアドレスに正しい値を入力してください。

機能名	メッセージ	対処
ネットワーク共有プリンタ	ネットワーク共有プリンタ名は、80文字以下で指定してください。	ネットワーク共有プリンタ名が長すぎます。 80文字以下で指定し直してください。
	ネットワーク共有プリンタは1件も登録されていません。	対処の必要はありません。
	ネットワーク共有プリンタ名に無効な文字列が指定されました。	ネットワーク共有プリンタ名として許可されている値を指定してください。
	ネットワーク共有プリンタ名が指定されていません。	ネットワーク共有プリンタ名を指定してください。
	指定されたネットワーク共有プリンタ名は既に登録済みです。別のネットワーク共有プリンタ名を指定して下さい。	別のネットワーク共有プリンタを指定してください。
	指定したネットワーク共有プリンタはXXXXという名前で既に登録済みです。	対処の必要はありません。
	同一ユーザーによる、ネットワークへの複数接続は許可されません。ネットワークへの以前の接続をすべて切断してから、再試行してください。	ネットワークへの接続をすべて切断してから、再度、接続してください。
	アクセスが拒否されました。	指定したサーバにアクセス許可があるかどうか、ネットワーク管理者に問い合わせてください。
	指定したネットワークパスが利用できないために、操作を行えませんでした。	ネットワーク管理者に問い合わせてください。
	閲覧可能ネットワーク数を超えました。処理を続ける場合は、不要なネットワークを閉じて再度、任意のネットワークを指定して下さい。	処理を続ける場合は、不要なネットワークを閉じて、再度、任意のネットワークを指定してください。

機能名	メッセージ	対処
ネットワーク共有プリンタ	ネットワークに接続されていません。	Ping でネットワーク共有プリンタがあるサーバ以外のマシンにネットワーク通信の確認を行い、ネットワークが正常に動作していることを確認してください。本システムのネットワークが正常に動作していない場合は、「 IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法 」(304 ページ) を参照して対処してください。
	ネットワークがビジー状態です。時間を置いてから再実行して下さい。	しばらく待ってから、再度、実行してください。
	指定したネットワークパスの接続数が最大値に達しているため、これ以上このネットワークパスに接続できません。	不要なネットワークを閉じて、再度、ネットワークパスを指定してください。
	指定したネットワーク共有プリンタのパス長が選択可能パス長を超えました。このプリンタは選択できません。	別のネットワーク共有プリンタを選択してください。
	ネットワーク情報の取得に失敗しました。	ネットワーク管理者に問い合わせてください。
	ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザが無効です。	ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーアカウントの有効期限が切れています。以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーのアカウントを有効にするよう、ネットワーク管理者に連絡してください。

機能名	メッセージ	対処
ネットワーク共有プリンタ	ネットワーク共有プリンタの認証に指定したパスワードが無効です。	パスワードの有効期限が切れています。以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 パスワードの有効期限を延長するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザはパスワードの変更が必要です。	指定したネットワーク共有プリンタは最初にログオンする前にパスワードを変更してください。以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーのパスワードを変更するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有プリンタのパス名に無効な文字列が指定されました。	正しいネットワーク共有プリンタのパス名を入力してください。
	ネットワーク共有プリンタのパス名が指定されていません。	ネットワーク共有プリンタのパス名を指定してください。
	指定したネットワーク共有プリンタのパス名は、プリンタパスではありません。	プリンタパスを指定してください。

機能名	メッセージ	対処
ネットワーク共有プリンタ	プリンタの追加に失敗しました。	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 指定したネットワーク共有プリンタのネットワークパス名を確認してください。 ● プリンタのアクセス権設定を確認してください。 ● プリンタの共有設定を確認してください。 ● ping により他のマシンにネットワーク通信の確認を行い、本システムのネットワークが正常に動作していることを確認してください。 ● プリントサーバに設定しているプライマリ DNS サフィックスが正しいか確認してください。
	スキャン画像枠消し幅が指定されていません。	スキャン画像枠消し幅を指定してください。



機能名	メッセージ	対処
ネットワーク共有フォルダ	ネットワーク共有フォルダは1件も登録されていません。	対処の必要はありません。
	XXXXに接続します。 (XXXX: ドメイン¥コンピュータ)	対処の必要はありません。
	ネットワーク共有フォルダを指定します。	ネットワーク共有フォルダを指定する場合は [OK] ボタンを押してください。 ネットワーク共有フォルダを指定しない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。
	ネットワーク共有フォルダ名に無効な文字列が指定されました。	ネットワーク共有フォルダ名として許可されている値を指定してください。
	ネットワーク共有フォルダ名が指定されていません。	ネットワーク共有フォルダ名を指定してください。
	指定されたネットワーク共有フォルダ名はすでに登録済みです。	すでに登録されている同名のネットワーク共有フォルダ名を変名した後に、再度、ネットワーク共有フォルダを追加してください。

機能名	メッセージ	対処
ネットワーク共有フォルダ	ネットワーク共有フォルダを削除してよろしいですか？	ネットワーク共有フォルダを削除する場合は [OK] ボタンを押してください。 ネットワーク共有フォルダを削除しない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。
	同一ユーザーによる、ネットワークへの複数接続は許可されません。ネットワークへの以前の接続をすべて切断してから、再試行してください。	ネットワークへの接続をすべて切断してから、再度、接続してください
	アクセスが拒否されました。	指定したサーバにアクセス許可があるかどうか、ネットワーク管理者に問い合わせてください。
	ネットワーク・パスが見つかりません。	ネットワーク管理者に問い合わせてください。
	指定したネットワーク・パスが利用できないために、操作を行えませんでした。	ネットワーク管理者に問い合わせてください。
	ネットワークに接続されていません。	Ping でネットワーク共有フォルダがあるサーバ以外のマシンにネットワーク通信の確認を行い、ネットワークが正常に動作していることを確認してください。本システムのネットワークが正常に動作していない場合は、「 IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法 (304 ページ) を参照して対処してください。
	閲覧可能ネットワーク数を超過しました。処理を続ける場合は、不要なネットワークを閉じて再度、任意のネットワークを指定してください。	処理を続ける場合は、不要なネットワークを閉じて、再度、任意のネットワークを指定してください。

機能名	メッセージ	対処
ネットワーク共有フォルダ	ネットワークがビジー状態です。時間を置いてから再実行してください。	しばらく待ってから、再度、実行してください。
	指定したネットワークパスの接続数が最大値に達しているため、これ以上このネットワークパスに接続できません。	不要なネットワークを閉じて、再度、ネットワークパスを指定してください。
	指定したネットワーク共有フォルダパス長が選択可能パス長を超えました。このネットワーク共有フォルダは選択できません。	別のネットワーク共有フォルダを選択してください。
	ネットワーク情報の取得に失敗しました。	ネットワーク管理者に問い合わせてください。
	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーが無効です。	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーアカウントの有効期限が切れています。以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 別のアカウントで再実行してください。 • ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーのアカウントを有効にするよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したパスワードが無効です。	パスワードの有効期限が切れています。以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 別のアカウントで再実行してください。 • パスワードの有効期限を延長するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。

機能名	メッセージ	対処
ネットワーク共有フォルダ	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーはパスワードの変更が必要です。	指定したネットワーク共有フォルダは最初にログオンする前にパスワードを変更してください。以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 別のアカウントで再実行してください。 • ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーのパスワードを変更するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有フォルダ名は、80文字以下で指定してください。	ネットワーク共有フォルダ名が長すぎます。 80文字以下で指定し直してください。
	ネットワーク共有フォルダのパス名に無効な文字列が指定されました。	正しいネットワークパス名を入力してください。
	ネットワーク共有フォルダのパス名が指定されていません。	ネットワークパス名を指定してください。
	指定したネットワーク共有フォルダのパス名は、フォルダパスではありません。	フォルダパスを指定してください。
異常通知先	異常通知先に設定できない文字列が指定されました。	異常通知先に正しい値を入力してください。
	通知先メールアドレスが指定されていません。	通知先メールアドレスを指定してからテストメール送信を行ってください。
	SMTP サーバの設定が行われていないため、テストメールが送信できません。	SMTP サーバの設定を行ってから、再度、テストメールを行ってください。

機能名	メッセージ	対処
異常通知先	テストメールの送信に失敗しました。	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none">• SMTP サーバ側のコンピュータが動作しているかを確認してください。• 他のパソコンから通知先メールアドレスにメールが送信できるか確認してください。• SMTP サーバに対して Ping でネットワーク通信を行い、SMTP サーバが正常に動作しているか、または SMTP サーバまでのネットワーク経路が正常に動作しているかを確認してください。SMTP サーバから Ping の応答がない場合は、Ping で SMTP サーバ以外のマシンにネットワーク通信の確認を行い、本システムのネットワークが正常に動作していることを確認してください。<ul style="list-style-type: none">• 本システムのネットワークが正常に動作していない場合は、「IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法」(304 ページ)を参照して、対処してください。• SMTP サーバに対するネットワーク通信だけができない場合には、SMTP サーバが正常に動作しているか、または SMTP サーバまでのネットワーク経路が正常に動作しているかを、ネットワーク管理者に調査してもらってください。

機能名	メッセージ	対処
Ping	IP アドレスが指定されていません。	接続確認先の IP アドレスを指定してください。
	IP アドレスの入力が不完全です。	接続確認先の IP アドレスの未入力項目を入力してください。
	サーバ名に設定できない文字列が指定されました。	接続確認先のサーバ名を正しく指定してください。
	サーバ名が指定されていません。	接続確認先のサーバ名を指定してください。
	IP アドレスに設定できないアドレスが指定されました。	接続確認先の IP アドレスの値を正しく入力してください。
ネットワーク状態	ネットワークケーブルが接続されていません。	ネットワークケーブルを接続してください。
装置情報	スキャナユニットからデータを収集できませんでした。	システムが再起動しない場合、AC ケーブルを抜いて電源を切断し、10 秒程時間をおいて再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。

機能名	メッセージ	対処
消耗品統計情報	パッドユニットのカウンタをクリアしてもよいですか？	パッドユニットのカウンタをクリアする場合は [OK] ボタンを押してください。 パッドユニットのカウンタをクリアしない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。
	ピックアップのカウンタをクリアしてもよいですか？	ピックアップのカウンタをクリアする場合は [OK] ボタンを押してください。 ピックアップのカウンタをクリアしない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。
	スキャナユニットからデータを収集できませんでした。	システムが再起動しない場合、AC ケーブルを抜いて電源を切断し、10 秒程時間をおいて再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。
ユーザーログ	ユーザーログは 1 件も記録されていません。	対処の必要はありません。
	ユーザーログを削除してもよろしいですか？	ユーザーログを削除する場合は [OK] ボタンを押してください。 ユーザーログを削除しない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。
システムログ	システムログは 1 件も記録されていません。	対処の必要はありません。
	システムログを削除してもよろしいですか？	システムログを削除する場合は [OK] ボタンを押してください。 システムログを削除しない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。

機能名	メッセージ	対処
ユーザー情報 操作	ファイルパスは 253 文字以下で指定してください。	ファイルパスが長すぎます。 253 文字以下で指定してください。
	復元するユーザー情報のデータ形式が異なっています。	復元するユーザー情報のデータ形式を確認してください。
	現在のユーザー情報は上書きされますが、よろしいですか？	復元を実行する場合は、[はい] ボタンを押してください。また、復元を行わない場合は、[いいえ] ボタンを押してください。
	復元するユーザー情報が正常にアップロードされませんでした。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 復元するユーザー情報の指定が誤っていないかを確認してください。 • 再度復元を実施してください。 • 復元用のユーザー情報が、アップロード処理中にネットワークエラーにより途中で失敗していないか、ネットワーク通信状況を確認してください。
	指定されたユーザー情報を復元すると、登録可能なユーザー数を超過してしまいます。ユーザー情報をクリアしてから復元してください。	登録可能なユーザー数は 1000 件です。本装置の利用者資源を削除してから、復元してください。 「ユーザー情報を削除します」 (151 ページ)
	サポートされていない形式のため、復元できません。	ユーザー情報を取得した装置と復元先の装置のバージョンが違います。 復元先の装置をアップデートしてください。 「3.9.3 アップデートします」 (162 ページ)
	正常にユーザー情報の復元が完了しました。	対処の必要はありません。

機能名	メッセージ	対処
システム設定 操作	ファイルパスは 253 文字以下で指定してください。	ファイルパスが長すぎます。 253 文字以下で指定してください。
	復元するシステム設定情報のデータ形式が異なります。	正しいシステム設定情報を指定してください。
	復元するシステム設定情報が正常にアップロードされませんでした。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> ● 復元するシステム設定情報の指定が正しいか確認してください。 ● 再度、復元を実施してください。 ● 復元用のシステム設定情報が、アップロード処理中にネットワークエラーにより途中で失敗していないか、ネットワーク通信状況を確認してください。
	システム設定の復元を実行するとシステムを再起動します。よろしいですか？ はい：システム設定を復元します。システムが起動後、しばらくしてから再接続してください。 いいえ：前の画面に戻ります。	システム設定の復元をする場合は [はい] ボタンを押してください。 システム設定の復元をしない場合は [いいえ] ボタンを押してください。
	システム設定の初期化を実行するとシステムを再起動します。よろしいですか？ はい：システム設定を初期化します。システム起動後しばらくしてから再接続してください。 いいえ：前の画面に戻ります。	初期化する場合は [はい] ボタンを押してください。 初期化しない場合は [いいえ] ボタンを押してください。
	サポートされていない形式のため、復元できません。	システム設定情報を取得した装置と復元先の装置のバージョンが違います。 復元先の装置をアップデートしてください。 「3.9.3 アップデートします」 (162 ページ)

機能名	メッセージ	対処
システム設定 操作	システム設定の復元が完了しました。再起動します。	対処の必要はありません。
アップデート	ファイルパスは 253 文字以下で指定してください。	ファイルパスを 253 文字以下で指定してください。
	アップデート用ファイルのデータ形式が異なります。	アップデートするファイルのデータ形式を確認してください。
	アップデート用ファイルは、このシステムへの適用対象外です。	アップデート用ファイルの対象システムを確認してください。
	アップデート用ファイルが正常にアップロードされませんでした。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • アップデートするファイルの指定が誤っていないかを確認し、再度、アップデートを実施してください。 • アップデート用のファイルが、アップロード処理中にネットワークエラーにより途中で失敗していないか、ネットワーク通信状況を確認してください。
	この版数のアップデートは適用済みです。 システム版数 X.X.X.X	対処の必要はありません。
	アップデートを実行するとシステムを再起動します。 アップデートを行いますか？ 実行：アップデートを実行します。 システムが起動してからしばらくして再接続してください。 キャンセル：前の画面に戻ります。	アップデートを実行する場合は [OK] ボタンを押してください。 アップデートを実行しない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。
アップデート処理が完了しました。 装置が起動してからしばらくして再接続してください。	対処の必要はありません。	
保守情報	保守情報出力レベル情報が指定されていません。	保守情報出力レベル情報を入力してください。

機能名	メッセージ	対処
共通	XXXXXX の処理中に異常が発生しました。 ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。 エラーコード =xxxxxxx 詳細コード =xxxxxxx (XXXXXX : 機能名)	ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。
	XXXXXX の処理中に予期しない異常が発生しました。 ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。 (XXXXXX : 機能名)	ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。
Add-in インストール	Add-in のデータ形式が異なります。	Add-in のデータ形式を確認してください。
	Add-in 用ファイルは、このシステムへの適用対象外です。	Add-in のインストール対象システムを確認してください。
	Add-in が正常にアップロードされませんでした。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • アップデートするファイルの指定が誤っていないかを確認し、再度、アップデートを実施してください。 • アップデート用のファイルが、アップロード処理中にネットワークエラーにより途中で失敗していないか、ネットワーク通信状況を確認してください。
	指定された Add-in のインストールにはシステムバージョン〇〇以上が必要です。	システムをアップデートしてから、Add-in のインストールを行ってください。
	ファイルパスは 253 文字以下で指定して下さい。	ファイルパスを 253 文字以下で指定してください。

機能名	メッセージ	対処
Add-in インストール	<p>インストールを実行するとシステムを再起動します。 インストールを行いますか？</p> <p>OK：インストールを実行します。 システムが起動してからしばらくして再接続してください。 キャンセル：前の画面に戻る。</p>	<p>インストールを実行する場合は [OK] ボタンを押してください。 インストールを実行しない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。</p>
	<p>アンインストールを実行するとシステムを再起動します。 アンインストールを行いますか？</p> <p>OK：アンインストールを実行します。システムが起動してからしばらくして再接続してください。 キャンセル：前の画面に戻る。</p>	<p>アンインストールを実行する場合は [OK] ボタンを押してください。 アンインストールを実行しない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。</p>
Admin Tool	通信エラーが発生しました。	<p>接続時に本エラーが表示された場合は、IP アドレスを見直して再度接続してください。管理者機能使用中に本エラーが表示された場合は、ネットワーク管理者にネットワーク環境を問い合わせてください。</p>

C.1.2 システムログのメッセージ

管理者の操作中に表示されるシステムログメッセージには以下の2種類があります。

- 情報
- エラー

■ 情報

コード	メッセージ	対処
01000001	(XXXXXX) 設定を変更しました。 補足情報： (XXXXXX：機能名)	対処の必要はありません。
01000002	パッドユニットのカウンタをクリアしました。	
01000003	ピックローラのカウンタをクリアしました。	
01000004	ユーザーログをダウンロードする準備ができました。	
01000005	システムログをダウンロードする準備ができました。	
01000006	ユーザー情報をダウンロードする準備ができました。	
01000007	ユーザー情報を復元しました。	
01000008	システム設定情報をダウンロードする準備ができました。	
01000009	アップデートを実施しました。 補足情報：新システム版数 <i>x.x.x.x</i>	
01000010	テストメールの送信に成功しました。	
01000011	ユーザー情報を削除しました。	
01000012	時刻同期に成功しました。	
01000013	システム設定を復元しました。	
01000014	保守情報をダウンロードする準備ができました。	
01000015	Add-in をインストールしました。 Add-in 名 <i>xxxxxx</i> Add-in バージョン <i>xxxxxx</i>	



コード	メッセージ	対処
01000016	Add-in をアンインストールしました。	対処の必要はありません。

■ エラー

コード	メッセージ	対処
81001001	XXXXXX の処理中に異常が発生しました。 ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。 エラーコード =xxxxxxx 詳細コード =xxxxxxx (XXXXXX : 機能名)	ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。
81001002	XXXXXX の処理中に予期しない異常が発生しました。 ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。 (XXXXXX : 機能名)	ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。
81001003	システムログが壊れていたため削除しました。	対処の必要はありません。
81001004	ユーザーログが壊れていたため削除しました。	

C.1.3 本体装置監視が出力するシステムログのメッセージ

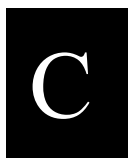
本体装置監視が出力するシステムログメッセージには以下の3種類があります。

- 情報
- エラー
- 警告

■ 情報

本体装置監視が出力するシステムログの情報メッセージ一覧を以下に示します。
ここで示すメッセージは、対処の必要はありません。

コード	メッセージ	対処
01001013	装置監視制御が開始しました。	対処の必要はありません。
01001014	装置監視制御の開始時刻 = yyyy/ MM/dd hh:mm:ss	
01001015	装置監視制御が停止しました。	
01001016	システムがスタンバイ状態になり、 装置監視制御が停止しました。	
01001017	システムがスタンバイ状態からレ ジュームし、装置監視制御が開始 しました。	



■ エラー

本体装置監視が出力するシステムログのエラーメッセージ一覧を以下に示します。
ここで示すメッセージは、「[3.6.10 異常通知先を設定します](#)」(120 ページ) で設定したメールアドレスに、通知されるメッセージです。

コード	メッセージ	対処
81000001	電圧 (CPU) が範囲外です。	ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。
81000002	電圧 (1.5V) が範囲外です。	
81000003	電圧 (3.3V) が範囲外です。	
81000004	電圧 (5V) が範囲外です。	
81000005	電圧 (12V) が範囲外です。	
81000006	電圧 (-12V) が範囲外です。	
81000007	電圧 (5V スタンバイ) が範囲外です。	
81000008	電圧 (バッテリー) が範囲外です。	
81000009	温度 (装置内部) が範囲外です。	<ul style="list-style-type: none">● 本体装置の空気吸入口が塞がっていないか確認してください。● ご購入の販売店またはPFUイメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。
81000010	温度 (CPU) が範囲外です。	
81000011	ファン回転数 (システムファン) が範囲外です。	ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。
81000012	ファン回転数 (CPU ファン) が範囲外です。	

コード	メッセージ	対処
81002003	装置監視メッセージのメール送信に失敗しました。	<p>以下を確認してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> • SMTP サーバ側のコンピュータが動作しているかを確認してください。 • 他のパソコンから通知先メールアドレスにメールが送信できるか確認してください。 • SMTP サーバに対して Ping で、ネットワーク通信を行い、SMTP サーバが正常に動作しているか、または SMTP サーバまでのネットワーク経路が正常に動作しているかを確認してください。SMTP サーバから Ping の応答がない場合は、Ping で SMTP サーバ以外のマシンにネットワーク通信の確認を行い、本システムのネットワークが正常に動作していることを確認してください。 <ul style="list-style-type: none"> • 本システムのネットワークが正常に動作していない場合は、「IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法」(304 ページ)を参照して、対処してください。 • SMTP サーバに対するネットワーク通信だけができない場合には、SMTP サーバが正常に動作しているか、または SMTP サーバまでのネットワーク経路が正常に動作しているかを、ネットワーク管理者に調査してもらってください。

コード	メッセージ	対処
81002004	装置監視制御が内部エラーを検出しました。	ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。

■ 警告

本体装置監視が出力するシステムログの警告メッセージ一覧を以下に示します。
 ここで示すメッセージは、「[3.6.10 異常通知先を設定します](#)」(120 ページ) で設定したメールアドレスに、通知されるメッセージです。

コード	メッセージ	対処
82000005	パッドユニットの交換時期が近づいています。	交換時期に備えて、交換するパッドユニットを準備してください。 交換の目安は原稿読み取り 5 万枚または使用 1 年です。
82000006	パッドユニットの交換時期が過ぎています。	パッドユニットの交換時期(原稿読み取り 5 万枚または使用 1 年)が過ぎたため、パッドユニットを交換してください。
82000007	ピックアップローラの交換時期が近づいています。	交換時期に備えて、交換するピックアップローラを準備してください。 交換の目安は原稿読み取り 10 万枚または使用 1 年です。
82000008	ピックアップローラの交換時期が過ぎています。	ピックアップローラの交換時期(原稿読み取り 10 万枚または使用 1 年)が過ぎたため、ピックアップローラを交換してください。

C.2 利用者のメッセージ

利用者が操作を行っているときに表示されるメッセージの一覧を示します。

C.2.1 利用者画面のメッセージ

機能	メッセージ	対処
ログイン	管理者が操作中です。しばらくお待ちください。	複数のユーザーが同時にログインできません。管理者の操作が終了するまで、しばらくお待ちください。
	ログインできませんでした。ユーザー名とパスワードを確認して、もう一度ログインしてください。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none">正しいユーザー名とパスワードを設定してください。有効なユーザー名とパスワードを設定してください。LDAP サーバの設定がされているか管理者に確認してください。管理者に連絡して、サーバの状態を確認してください。パスワードの有効期限が切れていないか管理者に確認してください。
	スキャナの初期化に失敗しました。電源を切断し、再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターまでご連絡ください。	システムが再起動しない場合、AC ケーブルを抜いて電源を切断し、10 秒程時間をおいて再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。
	LDAP 設定の検索ベースの書式に誤りがあります。	管理者に連絡してください。管理者は、LDAP サーバ設定の検索ベースの書式を見直してください。 「3.6.5 LDAP サーバを設定します」(78 ページ)



機能	メッセージ	対処
ログイン	LDAP サーバがビジー状態です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 管理者に連絡して、ネットワーク設定が正しいか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」 (296 ページ) • 管理者に連絡して、サーバが動作しているか確認してください。
	このスキャナの利用ユーザー数が登録可能な数に到達したため、ログインすることはできません。	管理者に連絡してください。管理者はユーザー情報を削除してください。 「ユーザー情報を削除します」 (151 ページ)
消耗品	正常に動作しています。	対処の必要はありません。
	交換時期が近づいています。	消耗品を交換してください。詳細については、 「5.5 消耗品を交換します」 (279 ページ) を参照してください。
	交換時期が過ぎています。	消耗品を交換してください。詳細については、 「5.5 消耗品を交換します」 (279 ページ) を参照してください。
読み取り処理中	読み取り処理中	対処の必要はありません。
	ADF に原稿がありません。原稿を ADF に正しくセットして読み取りを行ってください。原稿とサイドガイドとの間に隙間ができる場合は、左側のサイドガイドに隙間ができないようにセットしてください。	原稿を ADF に正しくセットして読み取ってください。原稿とサイドガイドとの間に隙間ができる場合は、左側のサイドガイドに隙間ができないように合わせてください。 詳細については、 「4.1 原稿をセットします」 (174 ページ) を参照してください。

機能	メッセージ	対処
読み取り処理中	原稿ジャムが発生しました。ADFから残っている原稿を取り除いてください。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> ADFから原稿を取り除いてください。 正常に読み取られなかった原稿を取り除いてください。
	LCDカバーが開いています。LCDカバーを閉じ、原稿を正しくセットして読み取りを行ってください。	LCDカバーを閉じた後、原稿をセットして読み取ってください。
	用紙サイズの設定と異なる原稿が読み込まれたか、複数の原稿が同時に読み込まれた可能性があります。LCDカバーを開き、自動給紙部から残っている原稿を取り除いてください。	ADFボタンを押してLCDカバーを開き、ADFから原稿を取り除いてください。複数枚の原稿が給紙されている場合は、原稿をセットし直し、再度読み取ってください。 また、「用紙サイズ」画面での設定内容と実際 of 原稿サイズが同一であるかを確認し、異なる場合は原稿サイズの設定を再度行ってください。 詳細については、「 4.8.3 用紙サイズを設定します 」(234 ページ)を参照してください。
	メモリ不足です。電源を切断し、再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターまでご連絡ください。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> スキャン画像のサイズと解像度を小さくして、再度、読み取りを行ってください。 システムが不安定になっている恐れがあります。システムが再起動しない場合、ACケーブルを抜いて電源を切断し、10秒程時間をおいて再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターに連絡してください。

機能	メッセージ	対処
読み取り処理中	<p>予期せぬエラーが発生し、スキャンページ抜けが発生しました。電源を切断し、再度投入してからスキャンをやり直してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターまでご連絡ください。</p> <p>ページ抜け枚数 : X 枚</p>	<p>システムが再起動しない場合、AC ケーブルを抜いて電源を切断し、10 秒程時間をおいて再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。</p>
	<p>スキャナの部品が故障しました。ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターまでご連絡ください。</p>	<p>システムが再起動しない場合、AC ケーブルを抜いて電源を切断し、10 秒程時間をおいて再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。</p>
	<p>ファイル形式が [MTIFF] の場合、読み取ったスキャン画像の合計ファイルサイズの上限は 2GB です。2GB を超える MTIFF ファイルは作成できません。</p>	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ページ削除を行い、合計ファイルサイズを 2G バイト以内にしてください。 ● 圧縮率を上げて、再度読み取りを行ってください。
ローラクリーニング	<p>スキャナのカバーが開いていません。カバーを開けて、再試行してください。</p>	<p>LCD カバーを開いて、再度フィードローラと排出ローラを清掃してください。詳細については、「5.2.1 ADF の清掃方法 (272 ページ) を参照してください。</p>
	<p>キーボードの「C」キーを押して、フィードローラを回転させながら清掃してください。フィードローラの清掃が完了したら「閉じる」ボタンを押してください。</p>	<p>フィードローラの清掃を行ってください。</p> <p>フィードローラの清掃を終える場合は、「閉じる」ボタンを押してください。</p>



機能	メッセージ	対処
メインメニュー	処理可能なバッファードジョブ数が上限に達しました。しばらくお待ちください。	バッファードジョブ数は最大10個です。ビジー状態のため、しばらくお待ちください。
	ログアウトしてよろしいでしょうか？ (OK/ キャンセル)	ログアウトする場合は [OK] ボタンを押してください。 ログアウトしない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。
電源切断	電源を切断してよろしいでしょうか？ (OK/ キャンセル)	電源を切断する場合は、[OK] ボタンを押してください。 電源を切断しない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。
	電源切断中です。お待ちください。	電源切断中は操作することができません。 自動的に電源切断します。しばらくお待ちください。
カラーモード	(出力ファイル形式が「JPEG」の場合、「白黒」は選択できません。)	カラーモード画面で [自動] か [カラー] を選択してください。 詳細については、「 4.8.1 カラーモードを設定します 」(230ページ) を参照してください。
	(出力ファイル形式が「JPEG」の場合、カラーモードが「自動」であっても常に RGB カラーデータを生成します。)	対処の必要はありません。
解像度	(用紙サイズが「自動」の場合、「600dpi」は選択できません。)	対処の必要はありません。
	(圧縮が「高圧縮 PDF」の場合、「600dpi」は選択できません。)	対処の必要はありません。
用紙サイズ	(解像度が「600dpi」の場合、「自動」は選択できません。)	対処の必要はありません。

機能	メッセージ	対処
カスタム用紙 サイズ	用紙サイズに設定された値が正しくありません。正しい値を設定してください。	正しい値を入力してください。
	<p>長尺帳票を設定した場合、以下の固定値となります。</p> <p>検索可能な PDF 出力：「しない」 自動原稿向き補正：「しない」 白紙ページ削除：「しない」 マルチフィード検出：「しない」</p> <p>また、以下の機能が変更されます。</p> <p>カラーモード：「自動」の場合、「カラー」変更 解像度：「600dpi」の場合、「200dpi」に変更</p>	対処の必要はありません。
出力ファイル形式	(カラーモードが「白黒」の場合、「JPEG」は選択できません。)	「出力ファイル形式」画面で [JPEG] 以外の出力ファイル形式を指定してください。詳細については、 「4.8.5 ファイル形式を設定します」 (240 ページ) を参照してください。
検索可能な PDF 出力	(テキスト認識には非常に時間がかかる場合があります。)	対処の必要はありません。
	終了ページは開始ページより小さい値を指定できません。	終了ページには、開始ページ以上の値を指定してください。
	ページ指定に設定された値が正しくありません。正しい値 (1 ~ 999) を設定してください。	1 ~ 999 の範囲でページを指定してください。
PDF パスワード	入力されたパスワードは一致しません。一致するパスワードを設定してください。	「パスワード」と「確認パスワード」には同じパスワードを入力してください。
	不正なパスワード値です。パスワードを入力し直してください。	正しいパスワードを入力してください。
	パスワードが設定されていません。パスワードを設定してください。	パスワードは入力必須項目です。パスワードを入力してください。

機能	メッセージ	対処
圧縮	(本設定はカラーイメージのみ有効です。)	対処の必要はありません。
	(出力ファイル形式が「PDF」の時のみ、「高圧縮 PDF」が選択できます。)	対処の必要はありません。
	(解像度が「600dpi」の場合、「高圧縮 PDF」は選択できません。)	対処の必要はありません。
マルチフィード検出設定	(用紙サイズが「自動」の場合、「長さ検出」もしくは「重なりと長さ検出」を設定するとエラー検出します。)	対処の必要はありません。
読み取りテスト	用紙をセットして、「スキャン」ボタンを押してください。	対処の必要はありません。
	LCD カバーが開いています。LCD カバーを閉じ、原稿を正しくセットして読み取りを行ってください。	LCD カバーを閉じた後、原稿をセットして読み取ってください。
	ADF に原稿がありません。原稿を ADF に正しくセットして読み取りを行ってください。原稿とサイドガイドとの間に隙間ができる場合は、左側のサイドガイドに隙間ができないようにセットしてください。	原稿を ADF に正しくセットして読み取ってください。原稿とサイドガイドとの間に隙間ができる場合は、左側のサイドガイドに隙間ができないように合わせてください。 詳細については、「 4.1 原稿をセットします 」(174 ページ)を参照してください。

機能	メッセージ	対処
読み取りテスト	用紙サイズの設定と異なる原稿が読み込まれたか、複数の原稿が同時に読み込まれた可能性があります。LCD カバーを開き、自動給紙部から残っている原稿を取り除いてください。	ADF ボタンを押して LCD カバーを開き、ADF から原稿を取り除いてください。複数枚の原稿が給紙されている場合は、原稿をセットし直し、再度読み取ってください。 また、「用紙サイズ」画面での設定内容と実際の原稿サイズが同一であるかを確認し、異なる場合は原稿サイズの設定を再度行ってください。 詳細については、「 4.8.3 用紙サイズを設定します 」(234 ページ)を参照してください。
	原稿ジャムが発生しました。ADF から残っている原稿を取り出してください。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> ● ADF から原稿を取り出してください。 ● 正常に読み取られなかった原稿を取り除いてください。
	スキャナの初期化に失敗しました。電源を切断し、再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターまでご連絡ください。	システムが再起動しない場合、AC ケーブルを抜いて電源を切断し、10 秒程時間をおいて再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。

機能	メッセージ	対処
メール送信	添付ファイル名が設定されていません。ファイル名を設定してください。	メール添付される読み取り画像のファイル名を入力してください。
	添付ファイル名に使用できない文字 (¥/:*?"<>) が設定されています。使用可能な文字を設定してください。	以下の文字はファイル名に使用できません。 ¥/:*?"<> ファイル名に使用可能な文字を入力してください。
	送信者にアドレスの設定が必要です。	送信者は入力必須項目です。メールアドレスを指定してください。
	宛先にアドレスの設定が必要です。	宛先は入力必須項目です。メールアドレスを指定してください。
	送信者アドレスの設定に誤りがあります。再度、設定してください。	送信者に、@を含むメールアドレスを指定してください。
	宛先アドレスの設定に誤りがあります。再度、設定してください。	宛先に、@を含むメールアドレスを指定してください。
	Cc アドレスの設定に誤りがあります。再度、設定してください。	Cc に、@を含むメールアドレスを指定してください。
	Bcc アドレスの設定に誤りがあります。再度、設定してください。	Bcc に、@を含むメールアドレスを指定してください。
	ログインしたアカウントが無効になりました。	ログインしたアカウントを有効にするよう、管理者に連絡してください。
	出力ファイル形式が「JPEG」または「TIFF」である場合は、ページ数分のファイルがメールに添付されますがよろしいでしょうか？ (OK/ キャンセル)	ファイル形式が JPEG または TIFF である場合、ページ数分のファイルをメールに添付する場合は、[OK] ボタンを押してください。添付しない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。
メール送信時	XXXX へ送信しています。	対処の必要はありません。

機能	メッセージ	対処
メールアドレス台帳	検索でタイムアウトが発生しました。管理者に連絡してください。	管理者に連絡して検索タイムアウト時間を確認ください。 「 3.6.5 LDAP サーバを設定します 」(78 ページ)
	LDAP サーバがビジー状態です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 管理者に連絡して、ネットワーク設定が正しいか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」(296 ページ) • 管理者に連絡して、サーバが動作しているか確認してください。
	検索結果が最大表示件数を超過しました。検索条件を見直してください。	詳細な検索条件を入力し、検索結果が絞り込まれるようにしてください。
メールアドレス追加	姓が設定されていません。姓を設定してください。	姓は入力必須項目です。姓を入力してください。
	メールアドレスが設定されていません。メールアドレスを設定してください。	メールアドレスは入力必須項目です。メールアドレスを入力してください。
	同じメールアドレスがすでに登録されています。別のメールアドレスを登録してください。	別のメールアドレスを登録してください。
	メールアドレスの設定に誤りがあります。正しいアドレスを設定してください。	メールアドレスを1つ入力してください。

機能	メッセージ	対処
メールアドレス編集	姓が設定されていません。姓を設定してください。	姓は入力必須項目です。姓を入力してください。
	メールアドレスが設定されていません。メールアドレスを設定してください。	メールアドレスは入力必須項目です。メールアドレスを入力してください。
	同じメールアドレスがすでに登録されています。別のメールアドレスを登録してください。	別のメールアドレスを登録してください。
	メールアドレスの設定に誤りがあります。正しいアドレスを設定してください。	メールアドレスを1つ入力してください。
メールアドレス削除	以下のデータを削除してよろしいでしょうか? (OK/ キャンセル)	内容を確認し、削除する場合は [OK] ボタンを押してください。削除しない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。
FAX 送信	FAX 番号が設定されていません。FAX 番号を設定してください。	FAX 番号は入力必須項目です。FAX 番号を入力してください。
	FAX 番号の設定に誤りがあります。正しい FAX 番号を設定してください。	1つの FAX 番号を設定してください。 なお、指定できる文字は、0～9, -, *, # です。
	結果通知先メールアドレスが設定されていません。メールアドレスを設定してください。	結果通知先メールアドレスは入力必須項目です。メールアドレスを設定してください。
	結果通知先メールアドレスに誤りがあります。メールアドレスを設定してください。	結果通知先メールアドレスにメールアドレスを1つ設定してください。
	ログインしたアカウントが無効になりました。	ログインしたアカウントを有効にするよう、管理者に連絡してください。
FAX 送信時	XXXX へ送信しています。	対処の必要はありません。
FAX 番号台帳	検索でタイムアウトが発生しました。管理者に連絡してください。	管理者に連絡して検索タイムアウト時間を確認ください。 「3.6.5 LDAP サーバを設定します」 (78 ページ)

機能	メッセージ	対処
FAX 番号追加	FAX の送信宛先が設定されていません。FAX の送信宛先を設定してください。	宛先は入力必須項目です。FAX の送信宛先を入力してください。
	FAX 番号が設定されていません。FAX 番号を設定してください。	FAX 番号は入力必須項目です。FAX 番号を入力してください。
	同じ FAX 番号がすでに登録されています。別の FAX 番号を登録してください。	別の FAX 番号を登録してください。
	FAX 番号の設定に誤りがあります。正しい FAX 番号を設定してください。	1 つの FAX 番号を入力してください。 なお、指定できる文字は、0 ～ 9、-、*、# です。
FAX 番号編集	FAX の送信宛先が設定されていません。FAX の送信宛先を設定してください。	宛先は入力必須項目です。FAX の送信宛先を入力してください。
	FAX 番号が設定されていません。FAX 番号を設定してください。	FAX 番号は入力必須項目です。FAX 番号を入力してください。
	同じ FAX 番号がすでに登録されています。別の FAX 番号を登録してください。	別の FAX 番号を登録してください。
	FAX 番号の設定に誤りがあります。正しい FAX 番号を設定してください。	1 つの FAX 番号を入力してください。 なお、指定できる文字は、0 ～ 9、-、*、# です。
FAX 番号削除	以下のデータを削除してよろしいでしょうか？ (OK/ キャンセル)	内容を確認し、削除する場合は [OK] ボタンを押してください。削除しない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。

機能	メッセージ	対処
印刷	(「用紙に合わせる」を選択した場合、スキャン画像を印刷可能範囲に合わせて、縮小して印刷します。スキャン画像が印刷可能範囲より小さい場合は、等倍で印刷されます。)	対処の必要はありません。
	(「等倍」を選択した場合、スキャン画像を等倍で印刷します。スキャン画像が印刷可能範囲を超える場合、スキャン画像全体が印刷されません。)	対処の必要はありません。
	ネットワークがビジー状態です。時間をおいてから再実行してください。	しばらく待ってから、再度、実行してください。
	ユーザー名またはパスワードに誤りがあります。	ユーザー名、パスワードに正しい値を入力してください。
	ネットワークパスが見つかりません。	ネットワーク管理者に連絡して、サーバの動作を確認してください。
	ネットワークに接続されていません。	Ping でネットワーク共有プリンタがあるサーバ以外のマシンにネットワーク通信の確認を行い、ネットワークが正常に動作していることを確認してください。本システムのネットワークが正常に動作していない場合は、「 IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法 」(304 ページ) を参照して対処してください。
	現在、指定されたネットワーク共有プリンタを有するコンピュータには、すでにバッファードジョブがエントリされています。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のネットワーク共有プリンタを選択してください。 時間をおいてから、再度、実行してください。

機能	メッセージ	対処
印刷	ネットワーク共有プリンタへのアクセスが拒否されました。	指定したネットワーク共有プリンタにアクセス許可があるかどうか、ネットワーク管理者に問い合わせてください。
	ネットワークパスが長すぎます。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> パス名が短いネットワーク共有プリンタを選択してください。 管理者に連絡して、ネットワーク共有プリンタのパスが短くなるように変更してください。
	指定したネットワークパスの接続数が最大値に達しているため、このネットワークパスに接続できません。	不要なネットワークを閉じて、再度、ネットワークパスを指定してください。
	ログインしたアカウントが無効になりました。	ログインしたアカウントを有効にするよう、管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーのアカウントを有効にするよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有プリンタの認証に指定したパスワードが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 パスワードの有効期限を延長するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。

機能	メッセージ	対処
印刷	ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーは、パスワードの変更が必要です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーのパスワードを変更するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有プリンタへのアクセスチェックでエラーが発生しました。	ネットワーク管理者に連絡して、ネットワーク共有プリンタへの印刷が可能な状態になっているか確認してください。
	部数に設定された値が正しくありません。正しい値 (1 ~ 99) を設定して下さい。	1 ~ 99 の範囲で部数を指定してください。
印刷時	XXXX へ印刷しています。	対処の必要はありません。
プリントサーバ認証	ユーザー名が設定されていません。ユーザー名を設定してください。	ユーザー名は入力必須項目です。ユーザー名を入力してください。
	ネットワークがビジー状態です。時間をおいてから再実行してください。	しばらく待ってから、再度、実行してください。
	ユーザー名またはパスワードに誤りがあります。	ユーザー名、パスワードに正しい値を入力してください。
	ネットワークパスが見つかりません。	ネットワーク管理者に連絡して、サーバの動作を確認してください。

機能	メッセージ	対処
プリントサーバ認証	ネットワークに接続されていません。	Ping でネットワーク共有プリンタがあるサーバ以外のマシンにネットワーク通信の確認を行い、ネットワークが正常に動作していることを確認してください。本システムのネットワークが正常に動作していない場合は、「 IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法 」(304 ページ) を参照して対処してください。
	現在、指定されたネットワーク共有プリンタを有するコンピュータには、すでにバッファードジョブがエントリされています。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のネットワーク共有プリンタを選択してください。 時間をおいてから、再度、実行してください。
	ネットワーク共有プリンタへのアクセスが拒否されました。	指定したサーバにアクセス許可があるかどうか、ネットワーク管理者に問い合わせてください。
	指定したネットワークパスの接続数が最大値に達しているため、このネットワークパスに接続できません。	不要なネットワークを閉じて、再度、ネットワークパスを指定してください。
	ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーのアカウントを有効にするよう、ネットワーク管理者に連絡してください。

機能	メッセージ	対処
プリントサーバ認証	ネットワーク共有プリンタの認証に指定したパスワードが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none">• 別のアカウントで再実行してください。• パスワードの有効期限を延長するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーは、パスワードの変更が必要です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none">• 別のアカウントで再実行してください。• ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーのパスワードを変更するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有プリンタへのアクセスチェックでエラーが発生しました。	ネットワーク管理者に連絡して、ネットワーク共有プリンタへの保存が可能な状態になっているか確認してください。

機能	メッセージ	対処
保存	保存先フォルダが設定されていません。保存先フォルダを設定してください。	保存先フォルダを指定してください。
	ファイル名が設定されていません。ファイル名を設定してください。	ファイル名を入力してください。
	ファイル名に使用できない文字 (¥ / : * ? " < >) が設定されていません。使用可能な文字を設定してください。	以下の文字はファイル名に使用できません。 ¥ / : * ? " < > ファイル名に使用可能な文字を入力してください。
	ネットワークがビジー状態です。時間をおいてから再実行してください。	しばらく待ってから、再度、実行してください。
	ユーザー名またはパスワードに誤りがあります。	ユーザー名、パスワードに正しい値を入力してください。
	ネットワークパスが見つかりません。	ネットワーク管理者に連絡して、サーバの動作を確認してください。
	すでにファイルが存在しているため保存できません。	別のファイル名にするか、上書き設定を [はい] に変更してください。
	ネットワークに接続されていません。	Ping でネットワーク共有フォルダがあるサーバ以外のマシンにネットワーク通信の確認を行い、ネットワークが正常に動作していることを確認してください。本システムのネットワークが正常に動作していない場合は、「 IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法 (304 ページ) を参照して対処してください。

機能	メッセージ	対処
保存	現在、指定されたネットワーク共有フォルダを有するコンピュータには、すでにバッファードジョブがエントリされています。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のネットワーク共有フォルダを選択してください。 時間をおいてから、再度、実行してください。
	ネットワーク共有フォルダへのアクセスが拒否されました。	指定したサーバにアクセス許可があるかどうか、ネットワーク管理者に問い合わせてください。
	ネットワークパスが長すぎます。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 短いファイル名を設定してください。 パス名が短い保存先フォルダを選択してください。 管理者に連絡して、保存先フォルダのパスが短くなるように変更してください。
	保存先フォルダに空き容量がありません。	容量を確保して再実行してください。
	指定したネットワークパスの接続数が最大値に達しているため、このネットワークパスに接続できません。	不要なネットワークを閉じて、再度、ネットワークパスを指定してください。
	上書き対象ファイルが使用中の可能性あります。	上書き対象ファイルの使用終了を確認後、再度、実行してください。
	ログインしたアカウントが無効になりました。	ログインしたアカウントを有効にするよう、管理者に連絡してください。

機能	メッセージ	対処
保存	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーのアカウントを有効にするよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したパスワードが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 パスワードの有効期限を延長するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーは、パスワードの変更が必要です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーのパスワードを変更するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有フォルダへのアクセスチェックでエラーが発生しました。	ネットワーク管理者に連絡して、ネットワーク共有フォルダへの保存が可能な状態になっているか確認してください。
	ファイル形式が [MTIFF] の場合、読み取ったスキャン画像の合計ファイルサイズの上限は 2GB です。2GB を超える MTIFF ファイルは作成できません。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> ページ削除を行い、合計ファイルサイズを 2G バイト以内に行ってください。 圧縮率を上げて、再度読み取りを行ってください。
フォルダ保存時	XXXX へ保存しています。	対処の必要はありません。

機能	メッセージ	対処
ファイルサーバ認証	ユーザー名が設定されていません。 ユーザー名を設定してください。	ユーザー名は入力必須項目です。ユーザー名を入力してください。
	ネットワークがビジー状態です。 時間をおいてから再実行してください。	しばらく待ってから、再度、実行してください。
	ユーザー名またはパスワードに誤りがあります。	ユーザー名、パスワードに正しい値を入力してください。
	ネットワークパスが見つかりません。	ネットワーク管理者に連絡して、サーバの動作を確認してください。
	すでにファイルが存在しているため保存できません。	別のファイル名にするか、上書き設定を [はい] に変更してください。
	ネットワークに接続されていません。	Ping でネットワーク共有フォルダがあるサーバ以外のマシンにネットワーク通信の確認を行い、ネットワークが正常に動作していることを確認してください。本システムのネットワークが正常に動作していない場合は、「 IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法 」(304 ページ) を参照して対処してください。
	現在、指定されたネットワーク共有フォルダを有するコンピュータには、すでにバッファードジョブがエントリされています。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のネットワーク共有フォルダを選択してください。 時間をおいてから、再度、実行してください。
	ネットワーク共有フォルダへのアクセスが拒否されました。	指定したサーバにアクセス許可があるかどうか、ネットワーク管理者に問い合わせてください。
指定したネットワーク共有フォルダに空き容量が足りません。	容量を確保して再実行してください。	

機能	メッセージ	対処
ファイルサーバ認証	指定したネットワークパスの接続数が最大値に達しているため、このネットワークパスに接続できません。	不要なネットワークを閉じて、再度、ネットワークパスを指定してください。
	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーのアカウントを有効にするよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したパスワードが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 パスワードの有効期限を延長するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーは、パスワードの変更が必要です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーのパスワードを変更するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
	ネットワーク共有フォルダへのアクセスチェックでエラーが発生しました。	ネットワーク管理者に連絡して、ネットワーク共有フォルダへの保存が可能な状態になっているか確認してください。
起動時	アプリケーションを正しく開始できませんでした。前回正常動作時の構成に復元しました。管理者に連絡してください。	システム起動時に、システムやユーザーの設定の復元を行いました。管理者へ連絡して、システムやユーザーの設定内容を確認してください。



機能	メッセージ	対処
表示&編集	読み取りページ数が上限の XXX ページに達しました。これ以上読み取りを行う事は出来ません。	一度、メール送信、FAX 送信、印刷、またはフォルダ保存の処理を完了してください。
	すべて白紙ページと判定されました。読み取った原稿を確認してください。白紙ページ削除が「する」に設定されています。白紙と認識されたページはすべて削除されました。	白紙ページ削除を [しない] に設定して、再度読み取りを行ってください。 「4.8.12 読み取った原稿から白紙ページを削除します」 (254 ページ)
	本当に、削除してよろしいでしょうか? (OK/ キャンセル)	削除する場合は [OK] ボタンを押してください。削除しない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。
読み取り処理中のキャンセル	スキャンを中止しますか? (OK/ キャンセル)	読み取りを中止する場合は、[OK] ボタンを押してください。また中止しない場合は [キャンセル] ボタンを押してください。
その他	LDAP サーバに接続できません。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none">ネットワーク設定が正しくない可能性があります。管理者に連絡して、ネットワーク設定が正しいか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」 (296 ページ)サーバが動作していない可能性があります。管理者に連絡して、サーバが動作しているか確認してください。
	LDAP サーバが利用可能ではありません。管理者に連絡してください。	管理者に連絡して、LDAP サーバが利用可能な状態になっているか確認してください。

機能	メッセージ	対処
その他	<p>予期せぬエラーが発生しました。電源を切断し、再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターまでご連絡ください。 [8桁の英数字]</p>	<p>システムが再起動しない場合、ACケーブルを抜いて電源を切断し、10秒程時間をおいて再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターに連絡してください。</p>
	<p>予期せぬエラーが発生しました。システムを正常な状態に復旧するため、システムの再起動を行います。保留されている処理はキャンセルされますので、再起動後に再度実行してください。本メッセージが頻繁に出力するようであれば、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターまでご連絡ください。 [8桁の英数字]</p>	<p>本メッセージが頻繁に出力するようであれば、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターまでご連絡ください。</p>
	<p>予期せぬエラーが発生しました。システムを正常な状態に復旧するため、システムの再起動を行います。保留されている処理はキャンセルされますので、再起動後に再度実行してください。システムを再起動しても同様な現象が発生する場合、スキャナ部の異常が考えられます。この場合、ADF内部の原稿を取り除き、本体の電源コードの抜き差しを行い、システムを再起動してください。本メッセージが頻繁に出力するようであれば、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターまでご連絡ください。 [8桁の英数字]</p>	<p>本メッセージが頻繁に出力するようであれば、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターまでご連絡ください。</p>

C.2.2 システムログのメッセージ

利用者の操作中に表示されるシステムログメッセージには以下の2種類があります。

- 情報
- 警告
- エラー

■ 情報

コード	メッセージ	対処
01080101	ピックアップのクリーニングが行われました。	対処の必要はありません。
010D0001	ログインしました。 ユーザー名：XXXX	対処の必要はありません。
010D0002	ログアウトしました。 ユーザー名：XXXX	対処の必要はありません。
010E0001	処理可能なバッファードジョブ数が上限に達しました。しばらくお待ちください。	バッファードジョブ数は最大10個です。 ビジー状態が終了するまで、しばらくお待ちください。
01121001	システムが起動されました。	対処の必要はありません。
01121002	システムがレジュームされました。	対処の必要はありません。
01131001	システムの電源が切断されました。	対処の必要はありません。
01131002	システムがスタンバイに入りました。	対処の必要はありません。
05050000	Add-in モジュールのロードに成功しました。	対処の必要はありません。
05050001	Add-in モジュールの実行を開始しました。	対処の必要はありません。
05050002	Add-in モジュールが正常終了しました。	対処の必要はありません。
05050003	Add-in モジュールが実行中にキャンセルされました。	対処の必要はありません。
05050004	Add-in モジュールが自動ログアウトで終了しました。	対処の必要はありません。



■ 警告

コード	メッセージ	対処
110C0010	不正なパスワード値です。パスワードを入力し直してください。	正しいパスワードを設定してください。
15050001	Add-in モジュールのロードに失敗しました。	管理者に連絡してください。
15050002	Add-in モジュールが異常終了しました。	管理者に連絡してください。
83070001	消耗品（パッドユニット）の交換時期です。管理者に連絡してください。	消耗品（パッドユニット）を交換するため、管理者に連絡してください。管理者は LCD カバーを開けて、パッドユニットを交換してください。 「5.5.1 パッドユニットを交換します」 (281 ページ)
83070002	消耗品（ピックローラ）の交換時期です。管理者に連絡してください。	消耗品（ピックローラ）を交換するため、管理者に連絡してください。管理者は LCD カバーを開けて、ピックローラを交換してください。 「5.5.2 ピックローラを交換します」 (282 ページ)

■ エラー

コード	メッセージ	対処
100B0001	ネットワークがビジー状態です。時間をおいてから再実行して下さい。	しばらく待ってから、再度、実行してください。
11080001	このスキャナの利用ユーザー数が登録可能な数に到達したため、ログインすることはできません。	管理者に連絡して、ユーザー情報を削除してからログインしてください。ユーザー情報を削除すると元に戻すことはできません。 「ユーザー情報を削除します」 (151 ページ)

コード	メッセージ	対処
11090001	アプリケーションを正しく開始できませんでした。前回正常動作時の構成に復元しました。管理者に連絡してください。	システム起動時に、システムやユーザーの設定の復元を行いました。管理者に連絡してください。管理者は、システムやユーザーの設定内容を確認してください。
110B0001	検索でタイムアウトが発生しました。管理者に連絡してください。	管理者に連絡して検索タイムアウト時間を確認してください。 「3.6.5 LDAP サーバを設定します」(78 ページ)
110B0004	LDAP サーバがビジー状態です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 管理者に連絡して、ネットワーク設定が正しいか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」(296 ページ) • 管理者に連絡して、サーバが動作しているか確認してください。
110B0100	LDAP サーバが利用可能ではありません。管理者に連絡してください。	管理者に連絡して、LDAP サーバが利用可能な状態になっているか確認してください。
110D0001	ログインできませんでした。ユーザー名とパスワードを確認して、もう一度ログインしてください。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 正しいユーザー名とパスワードを指定してください。 • 有効なユーザー名とパスワードを指定してください。 • LDAP サーバの設定がされているか管理者に確認してください。 • 管理者に連絡して、LDAP サーバの状態を確認してください。 • パスワードの有効期限が切れていないか管理者に確認してください。

コード	メッセージ	対処
110D0002	LDAP サーバに接続できません。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> ネットワーク設定が正しくない可能性があります。管理者に連絡して、ネットワーク設定が正しいか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」 (296 ページ) サーバが動作していない可能性があります。管理者に連絡して、サーバが動作しているか確認してください。
110D0005	指定したネットワークパスの接続数が最大値に達しているため、このネットワークパスに接続できません。	不要なネットワークを閉じて、再度、ネットワークパスを指定してください。
110D0006	LDAP 設定の検索ベースの書式に誤りがあります。	管理者に連絡してください。 管理者は、LDAP サーバ設定の検索ベースの書式を見直してください。 「3.6.5 LDAP サーバを設定します」 (78 ページ)
110D0007	ログインしたアカウントが無効になりました。	ログインしたアカウントを有効にするよう、管理者に連絡してください。
110D0008	上書き対象ファイルが使用中の可能性がります。	上書き対象ファイルの使用終了を確認後、再度、実行してください。
110D0009	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したパスワードが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 パスワードの有効期限を延長するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。

コード	メッセージ	対処
110D000A	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーは、パスワードの変更が必要です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーのパスワードを変更するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
110D000B	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーのアカウントを有効にするよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
110D0049	ネットワーク共有プリンタの認証に指定したパスワードが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 パスワードの有効期限を延長するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
110D004A	ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーは、パスワードの変更が必要です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーのパスワードを変更するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
110D004B	ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有プリンタの認証に指定したユーザーのアカウントを有効にするよう、ネットワーク管理者に連絡してください。

コード	メッセージ	対処
110D0100	ネットワーク共有フォルダへのアクセスチェックでエラーが発生しました。	ネットワーク管理者に連絡して、ネットワーク共有フォルダへの保存が可能な状態になっているか確認してください。
110D0140	ネットワーク共有プリンタへのアクセスチェックでエラーが発生しました。	ネットワーク管理者に連絡して、ネットワーク共有プリンタへの印刷が可能な状態になっているか確認してください。
11150001	システムログが壊れていたため削除しました。	操作中に電源切断などを行ったため、システムログが削除されました。 対処の必要はありません。
11150002	ユーザーログが壊れていたため削除しました。	操作中に電源切断などを行ったため、ユーザーログが削除されました。 対処の必要はありません。
12010001	スキャンデータの合計サイズが、メールに添付するデータサイズの上限值を超えています。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 1回に読み取る原稿の枚数を減らして、複数回に分けてメールを送信してください。 • 圧縮率を高く設定して読み取ってください。 「4.8.8 圧縮率を設定します」(247ページ) それでも発生する場合は、管理者に連絡して、「添付ファイル最大サイズ」の設定を確認してください。 「3.6.6 メールサーバを設定します」(84ページ)

コード	メッセージ	対処
12010002	メール送信時に、サーバに接続できませんでした。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none">• 本装置および SMTP サーバに LAN ケーブルが正しく接続されているか確認してください。• 管理者に連絡して、本装置の IP アドレス設定および SMTP サーバの設定情報が正しく指定されているか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」(296 ページ)• ネットワーク管理者に連絡して、SMTP サーバが正常に稼動しているか確認してください。
12010003	メール送信時に、送信者のメールアドレスがサーバによって拒否されました。	管理者に連絡して、送信者に指定されたメールアドレスがサーバで許可されているか確認してください。
12010004	メール送信時に、宛先のメールアドレスがサーバによって拒否されました。	管理者に連絡して、宛先に指定されたメールアドレスがサーバで許可されているか確認してください。
12010005	メールのサイズが、SMTP サーバで許容されているサイズの上限值を超えています。	管理者に連絡して、SMTP サーバで許容されているメールの最大メッセージサイズを確認してください。

コード	メッセージ	対処
12010006	メール送信時に、サーバとの接続が切断されました。	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 本装置および SMTP サーバに LAN ケーブルが正しく接続されているか確認してください。 • 管理者に連絡して、本装置の IP アドレス設定および SMTP サーバの設定情報が正しく指定されているか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」(296 ページ) • ネットワーク管理者に連絡して、SMTP サーバが正常に稼動しているか確認してください。 • ネットワーク管理者に連絡して、SMTP サーバで許容されている最大セッションサイズを確認してください。
12010100	メール送信処理でエラーが発生しました。	管理者に連絡して、メール送信が可能な状態になっているか確認してください。
12020001	スキャンデータの合計サイズが、FAX に添付するデータサイズの上限值を超えています。	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 回に読み取る枚数を減らし、複数回に分けて FAX を送信してください。 • 圧縮率を高く設定して読み取ったスキャン画像を FAX で送信してください。 「4.8.8 圧縮率を設定します」(247 ページ) <p>それでも発生する場合は、管理者に連絡して、本装置の「添付ファイル最大サイズ」の設定を確認してください。 「3.6.6 メールサーバを設定します」(84 ページ)</p>

コード	メッセージ	対処
12020002	FAX 送信時に、サーバに接続できませんでした。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 本装置および SMTP サーバに LAN ケーブルが正しく接続されているか確認してください。 • 管理者に連絡して、本装置の IP アドレス設定が正しいか、また、SMTP サーバおよび FAX サーバの設定情報が正しいか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」 (296 ページ) • ネットワーク管理者に連絡して、SMTP サーバおよび FAX サーバが正常に稼動しているか確認してください。
12020003	FAX 送信時に、送信元メールアドレスがサーバによって拒否されました。	管理者に連絡して、指定された結果通知先メールアドレスがサーバで許可されているか確認してください。
12020004	FAX 送信時に、送信先メールアドレスがサーバによって拒否されました。	管理者に連絡して、指定された送信先メールアドレスがサーバで許可されているか確認してください。
12020005	FAX のサイズが、SMTP サーバで許容されているサイズの上限值を超えています。	管理者に連絡して、本装置の「添付ファイル最大サイズ」の設定を確認してください。 「3.6.6 メールサーバを設定します」 (84 ページ)

コード	メッセージ	対処
12020006	FAX 送信時に、サーバとの接続が切断されました。	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 本装置および SMTP サーバに LAN ケーブルが正しく接続されているか確認してください。 • 管理者に連絡して、本装置の IP アドレス設定および SMTP サーバの設定情報が正しく指定されているか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」(296 ページ) • ネットワーク管理者に連絡して、SMTP サーバが正常に稼動しているか確認してください。 • ネットワーク管理者に連絡して、SMTP サーバで許容されている最大セッションサイズを確認してください。
12020100	FAX 送信処理でエラーが発生しました。	<p>管理者に連絡して、FAX 送信が可能な状態になっているか確認してください。</p>
12040001	ネットワークパスが見つかりません。	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 本装置およびファイルサーバに LAN ケーブルが正しく接続されているか確認してください。 • ネットワーク管理者に連絡して、ファイルサーバが正常に稼動しているか確認してください。 • 管理者に連絡して、本装置の IP アドレス設定が正しいか、また、ネットワーク共有フォルダの設定情報が正しいか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」(296 ページ)

コード	メッセージ	対処
12040002	ネットワーク共有フォルダへのアクセスが拒否されました。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 管理者に連絡して、ログインしていたユーザーまたは認証用に指定したユーザーに対して、ネットワーク共有フォルダへのアクセスが許可されているか確認してください。 • ファイルの属性が隠しファイル属性になっていないか確認してください。
12040003	すでにファイルが存在しているため保存できません。	ファイルを上書き保存する場合は、フォルダ保存設定時に上書き設定を[はい]にしてフォルダに保存してください。
12040005	ネットワークがビジー状態です。時間をおいてから再実行してください。	しばらく待ってから、再度、実行してください。
12040006	ユーザー名またはパスワードに誤りがあります。	ユーザー名、パスワードに正しい値を入力してください。
12040007	ネットワークに接続されていません。	Ping でネットワーク共有フォルダがあるサーバ以外のマシンにネットワーク通信の確認を行い、ネットワークが正常に動作していることを確認してください。本システムのネットワークが正常に動作していない場合は、 「IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法」(304 ページ) を参照して対処してください。
12040008	現在、指定されたネットワーク共有フォルダを有するコンピュータには、すでにバッファードジョブがエントリされています。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 別のネットワーク共有フォルダを選択してください。 • 時間をおいてから、再度、実行してください。
12040009	指定したネットワーク共有フォルダに空き容量が足りません。	容量を確保して、再度、実行してください。

コード	メッセージ	対処
1204000A	指定したネットワークパスの接続数が最大値に達しているため、このネットワークパスに接続できません。	不要なネットワークを閉じて、再度、ネットワークパスを指定してください。
1204000B	上書き対象ファイルが使用中の可能性があります。	上書き対象ファイルの使用終了を確認後、再度、実行してください。
1204000C	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーのアカウントを有効にするよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
1204000D	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したパスワードが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 パスワードの有効期限を延長するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
1204000E	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーは、パスワードの変更が必要です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーのパスワードを変更するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
12040100	ネットワーク共有フォルダへの保存処理でエラーが発生しました。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> ネットワーク管理者に連絡して、ネットワーク共有フォルダへの保存が可能な状態になっているか確認してください。 ファイル形式が [MTIFF] の場合、2GB を超えて生成された可能性があります。ファイルサイズを小さくし、再度、実行してください。

コード	メッセージ	対処
12130001	予約されたバッファードジョブの実行中にエラーが発生したため、データ出力処理が正常に完了できませんでした。	再度、読み取りを行ってください。
13060001	スキャナの初期化に失敗しました。電源を切断し、再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターまでご連絡ください。	システムが再起動しない場合、ACケーブルを抜いて電源を切断し、10秒程時間をおいて再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターに連絡してください。
1306001A		
1306001D		
1306002C	メモリ不足です。電源を切断し、再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターまでご連絡ください。	システムが不安定になっている恐れがあります。電源を切断し、電源ボタンを押して再起動してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターに連絡してください。
1314002C	メモリ不足です。電源を切断し、再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターまでご連絡ください。	スキャン画像の画像のサイズおよび解像度を小さくして、再度処理を実行してください。
13061001	スキャナの読み取りエラーが発生しました。 ファイル名 :XXXXX エラーページ番号 :XXXXX	電源を切断し、電源ボタンを押して再起動してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターに連絡してください。
13061002		
13061003		

コード	メッセージ	対処
83070006	<p>スキャナの部品が故障しました。ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターまでご連絡ください。</p>	<p>電源を切断し、電源ボタンを押して再起動してください。</p> <p>それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。</p>
83070007		
83070008		
8307000C		
84000001	<p>予期せぬエラーが発生しました。電源を切断し、再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターまでご連絡ください。[8桁の英数字]</p>	<p>システムが再起動しない場合、AC ケーブルを抜いて電源を切断し、10 秒程時間をおいて再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。</p>
84000002	<p>予期せぬエラーが発生しました。システムを正常な状態に復旧するため、システムの再起動を行います。保留されている処理はキャンセルされますので、再起動後に再度実行してください。本メッセージが頻繁に出力するようであれば、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターまでご連絡ください。[8桁の英数字]</p>	<p>本メッセージが頻繁に出力するようであれば、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターまでご連絡ください。</p>

コード	メッセージ	対処
84000003	<p>予期せぬエラーが発生しました。システムを正常な状態に復旧するため、システムの再起動を行います。保留されている処理はキャンセルされますので、再起動後に再度実行してください。システムを再起動しても同様な現象が発生する場合、スキャナ部の異常が考えられます。この場合、ADF内部の原稿を取り除き、本体の電源コードの抜き差しを行い、システムを再起動してください。本メッセージが頻繁に出力するようであれば、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターまでご連絡ください。</p> <p>[8桁の英数字]</p>	<p>本メッセージが頻繁に出力するようであれば、ご購入の販売店またはPFUイメージングサービス&サポートセンターまでご連絡ください。</p>



C.2.3 ユーザーログ

コード	メッセージ	対処
00000000	正常終了しました。	対処の必要はありません。
12010001	スキャンデータの合計サイズが、メールに添付するデータサイズの上限値を超えています。	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1回に読み取る原稿の枚数を減らして、複数回に分けてメールを送信してください。 • 圧縮率を高く設定して読み取ってください。 「4.8.8 圧縮率を設定します」 (247 ページ) <p>それでも発生する場合は、管理者に連絡して、「添付ファイル最大サイズ」の設定を確認してください。 「3.6.6 メールサーバを設定します」 (84 ページ)</p>
12010002	メール送信時に、サーバに接続できませんでした。	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 本装置および SMTP サーバに LAN ケーブルが正しく接続されているか確認してください。 • 管理者に連絡して、本装置の IP アドレス設定および SMTP サーバの設定情報が正しく指定されているか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」 (296 ページ) • ネットワーク管理者に連絡して、SMTP サーバが正常に稼動しているか確認してください。
12010003	メール送信時に、送信者のメールアドレスがサーバによって拒否されました。	管理者に連絡して、送信者に指定されたメールアドレスがサーバで許可されているか確認してください。
12010004	メール送信時に、宛先のメールアドレスがサーバによって拒否されました。	管理者に連絡して、宛先に指定されたメールアドレスがサーバで許可されているか確認してください。

コード	メッセージ	対処
12010005	メールのサイズが、SMTP サーバで許容されているサイズの上限值を超えています。	管理者に連絡して、SMTP サーバで許容されているメールの最大メッセージサイズを確認してください。
12010006	メール送信時に、サーバとの接続が切断されました。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 本装置および SMTP サーバに LAN ケーブルが正しく接続されているか確認してください。 • 管理者に連絡して、本装置の IP アドレス設定および SMTP サーバの設定情報が正しく指定されているか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」(296 ページ) • ネットワーク管理者に連絡して、SMTP サーバが正常に稼動しているか確認してください。 • ネットワーク管理者に連絡して、SMTP サーバで許容されている最大セッションサイズを確認してください。
12010100	メール送信処理でエラーが発生しました。	管理者に連絡して、メール送信が可能な状態になっているか確認してください。
12020001	スキャンデータの合計サイズが、FAX に添付するデータサイズの上限值を超えています。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 1 回に読み取る枚数を減らし、複数回に分けて FAX を送信してください。 • 圧縮率を高く設定して読み取ったスキャン画像を FAX で送信してください。 「4.8.8 圧縮率を設定します」(247 ページ) <p>それでも発生する場合は、管理者に連絡して、本装置の「添付ファイル最大サイズ」の設定を確認してください。 「3.6.6 メールサーバを設定します」(84 ページ)</p>

コード	メッセージ	対処
12020002	FAX 送信時に、サーバに接続できませんでした。	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 本装置および SMTP サーバに LAN ケーブルが正しく接続されているか確認してください。 • 管理者に連絡して、本装置の IP アドレス設定が正しいか、また、SMTP サーバおよび FAX サーバの設定情報が正しいか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」(296 ページ) • ネットワーク管理者に連絡して、SMTP サーバおよび FAX サーバが正常に稼動しているか確認してください。
12020003	FAX 送信時に、送信元メールアドレスがサーバによって拒否されました。	管理者に連絡して、指定された結果通知先メールアドレスがサーバで許可されているか確認してください。
12020004	FAX 送信時に、送信先メールアドレスがサーバによって拒否されました。	管理者に連絡して、指定された FAX 番号がサーバで許可されているか確認してください。
12020005	FAX のサイズが、SMTP サーバで許容されているサイズの上限值を超えています。	<p>管理者に連絡して、本装置の「添付ファイル最大サイズ」の設定を確認してください。</p> <p>「3.6.6 メールサーバを設定します」(84 ページ)</p>

コード	メッセージ	対処
12020006	FAX 送信時に、サーバとの接続が切断されました。	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 本装置および SMTP サーバに LAN ケーブルが正しく接続されているか確認してください。 • 管理者に連絡して、本装置の IP アドレス設定および SMTP サーバの設定情報が正しく指定されているか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」(296 ページ) • ネットワーク管理者に連絡して、SMTP サーバが正常に稼動しているか確認してください。 • ネットワーク管理者に連絡して、SMTP サーバで許容されている最大セッションサイズを確認してください。
12020100	FAX 送信処理でエラーが発生しました。	<p>管理者に連絡して、FAX 送信が可能な状態になっているか確認してください。</p>
12030100	印刷処理でエラーが発生しました。	<p>以下のいずれかの対処を行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 本装置およびプリントサーバに LAN ケーブルが正しく接続されているか確認してください。 • 管理者に連絡して、本装置の IP アドレス設定が正しいか、また、登録済みネットワーク共有プリンタのパス名が正しいか確認してください。 • ネットワーク共有プリンタの印刷権限を確認してください。

コード	メッセージ	対処
12040001	ネットワークパスが見つかりません。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 本装置およびファイルサーバにLANケーブルが正しく接続されているか確認してください。 • ファイルサーバが正常に稼働しているか確認してください。 • 管理者に連絡して、本装置のIPアドレス設定が正しいか、また、ネットワーク共有フォルダの設定情報が正しいか確認してください。 「6.3 ネットワーク通信ができないときには」(296 ページ)
12040002	ネットワーク共有フォルダへのアクセスが拒否されました。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • ネットワーク管理者に連絡して、ログインしていたユーザーまたは認証用に指定したユーザーに対して、ネットワーク共有フォルダへのアクセスが許可されているか確認してください。 • ファイルの属性が隠しファイル属性になっていないか確認してください。
12040003	すでにファイルが存在しているため保存できません。	ファイルを上書き保存する場合は、フォルダ保存設定時に上書き設定を[はい]にしてフォルダに保存してください。
12040005	ネットワークがビジー状態です。時間をおいてから再実行してください。	しばらく待ってから、再度、実行してください。
12040006	ユーザー名またはパスワードに誤りがあります。	ユーザー名、パスワードに正しい値を入力してください。

コード	メッセージ	対処
12040007	ネットワークに接続されていません。	Ping でネットワーク共有フォルダがあるサーバ以外のマシンにネットワーク通信の確認を行い、ネットワークが正常に動作していることを確認してください。本システムのネットワークが正常に動作していない場合は、「 IP アドレス指定で本装置から各サーバにネットワーク通信ができない場合の対処方法 」(304 ページ) を参照して対処してください。
12040008	現在、指定されたネットワーク共有フォルダを有するコンピュータには、すでにバックアップジョブがエントリされています。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 別のネットワーク共有フォルダを選択してください。 • 時間をおいてから、再度、実行してください。
12040009	指定したネットワーク共有フォルダに空き容量が足りません。	容量を確保して、再度、実行してください。
1204000A	指定したネットワークパスの接続数が最大値に達しているため、このネットワークパスに接続できません。	不要なネットワークを閉じて、再度、ネットワークパスを指定してください。
1204000B	上書き対象ファイルが使用中の可能性がります。	上書き対象ファイルの使用終了を確認後、再度、実行してください。
1204000C	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> • 別のアカウントで再実行してください。 • ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーのアカウントを有効にするよう、ネットワーク管理者に連絡してください。

コード	メッセージ	対処
1204000D	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したパスワードが無効です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 パスワードの有効期限を延長するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
1204000E	ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーは、パスワードの変更が必要です。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> 別のアカウントで再実行してください。 ネットワーク共有フォルダの認証に指定したユーザーのパスワードを変更するよう、ネットワーク管理者に連絡してください。
12040100	ネットワーク共有フォルダへの保存処理でエラーが発生しました。	以下のいずれかの対処を行ってください。 <ul style="list-style-type: none"> ネットワーク管理者に連絡して、ネットワーク共有フォルダへの保存が可能な状態になっているか確認してください。 ファイル形式が [MTIFF] の場合、2GB を超えて生成された可能性があります。ファイルサイズを小さくし、再度、実行してください。
12130001	予約されたバッファードジョブの実行中にエラーが発生したため、データ出力処理が正常に完了できませんでした。	再度、読み取りを行ってください。
F4B30000	予期せぬエラーが発生しました。電源を切断し、再度投入してください。それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターまでご連絡ください。[8桁の英数字]	電源を切断し、電源ボタンを押して再起動してください。 それでも発生する場合は、ご購入の販売店または PFU イメージング サービス&サポートセンターに連絡してください。
F4CA0000		
F4EF0000		
F2010002		
F2020002		
F2040002		

付録 D

用語解説

管理者

利用者

D

明るさ

本マニュアル中では、読み取った画像の明るさを指す。

インターフェース

コンピュータとスキャナの通信に用いられる接続規格。

エグゼクティブサイズ

266.7×184.2mm の定型原稿サイズ。

解像度

画像のクオリティ（精細さ）を示す基準。1 インチあたりのピクセル数によって表します。画像データは、微小な点（ピクセル）の集まりです。同じ画像の場合、ピクセル数が多い方が、細部分まで表現することができます。そのため、解像度が大きいほど、高精彩な画像となります。

片面読み取り

原稿の指定面（片面）のみ読み取るモード。（⇔両面読み取り）

原稿づまり

搬送路内で原稿がつまった場合、または紙すべりにより給紙が中断された場合に表示されるエラー。

初期値

出荷時に設定されている各種設定値のこと。

縦向き

原稿の長辺を給紙方向と平行にセットする方法。
原稿が縦にセットされ、画像が縦に表示される。

超音波センサー

超音波によりマルチフィードを検出するセンサー。原稿を透過する超音波の差異を監視し、マルチフィードを検出する。

ノイズ

白い（黒い）領域に黒い（白い）点として表示される孤立点。

排出ローラ

ADF からスタッカーへ原稿を搬送するローラ。

はがきサイズ

148×100 mm の定型原稿サイズ。
本装置では横型とする。

パッドユニット

ADF 内部に繰り込む前に、原稿どうしを分離する部品の一つ。
ピックローラに原稿を押し当てるためのゴム製部材。

バッファードジョブ

次の操作と並行して行われる、前回までに登録された処理。

ピックローラ

ADF 内で原稿を搬送するローラ。

フィードローラ

ADF 内で原稿を搬送するローラ。

プラスチックローラ

ADF 内で原稿を搬送するローラ。

マルチフィード検出

ADF で読み取る場合に、原稿が複数枚重なった状態で搬送されてしまうのを防止するための機能です。マルチフィード検出する／しないの設定が可能です。

名刺サイズ

55×91 mm の定型原稿サイズ。
本装置では縦型とする。

リーガルサイズ

215.9×355.6 mm の定型原稿サイズ。

両面読み取り

原稿の両面を一度に読み取るモード。(⇔片面読み取りモード)

レターサイズ

215.9×279.4 mm の定型原稿サイズ。

横向き

原稿の短辺を給紙方向と平行にセットする方法。

A4 サイズ

210×297 mm の定型原稿サイズ。

A5 サイズ

148×210 mm の定型原稿サイズ。

A6 サイズ

105×148 mm の定型原稿サイズ。

ADF (自動給紙部)

ADF (= Automatic Document Feeder)

複数枚の原稿を、自動的に一枚ずつ搬送しながら読み取るための搬送機構。

B5 サイズ

182×257 mm の定型原稿サイズ。

B6 サイズ

128×182 mm の定型原稿サイズ。

dpi (dots per inch)

1 インチあたりのドット数。スキャナやプリンタの解像度の単位として用いられる。dpi の値が高いほど、解像度は高くなる。

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol)

TCP/IP ネットワークで、ディレクトリデータベースにアクセスするためのプロトコルです。

MMR

ITU (CCITT) Group 4 圧縮方式。
読み取り設定でカラーモードを「白黒」にした場合に使用される圧縮方式です。

D

修理・お問い合わせについて

当社では、お客様に安心してイメージスキャナ fi シリーズをご使用いただけるよう、万全のサポート体制を整えています。

購入時にご加入頂く契約サービスと、必要な時にその都度ご利用いただけるスポットサービスにより、お客様を強力にバックアップいたします。

■契約サービス

契約サービスには、以下の2種類のサービスメニューがあります。

定額訪問修理サービス

機器の故障発生には、直ちにサービスマンが伺い、迅速で確実な修理作業を行います。
メーカー直接保守による高度な技術と迅速な保守対応を行います。
全国サービスネットによる迅速な保守対応を行います。

定額定期保守サービス

お客様に安心して機器を使用して頂くために、年一回サービスマンが点検作業に伺います。
機器の故障発生時は上記と同等なサービス対応を行います。
機器点検により品質の維持と障害を未然に防止します。

オプション装着時は、スキャナ本体価格と搭載オプション製品の合計金額となります。消耗品はお客様の費用負担となります。

■スポットサービス

スポットサービスには、以下の2種類のサービスがあります。

センドバック修理サービス

修理窓口まで機器を持ち込んで頂き修理を行います。

センドバック修理サービス	持込基本料 + 部品費 * 送料 : 発送元負担
引き取り修理サービス (付加)	指定日に修理機を引き取ります。
代替機サービス (付加) * 1	修理中に代替機を貸出します。(引き取りと併用)

* 1 代替機サービスは、引き取りサービスとの併用でのみご利用できます。代替機サービスのみのご利用はできません。ご了承ください。

キャンセル料	持ち込み診断後、交換部品が高価なため修理をキャンセルする場合などにかかります。
--------	---

オンサイト修理サービス

機器の故障発生時にご連絡頂き、その後、サービスマンが直接修理に伺います。

オンサイト修理サービス	訪問基本料金 (作業時間 = 1 時間まで) + 部品費 + オプション料金 + 加算料金 (技術料金。その他加算料金)
-------------	--

スポットサービスの場合の故障・修理、および各種お問い合わせ	
受付窓口	PFU イメージング サービス & サポートセンター
E-mail	scanners@pfu.fujitsu.com
電話	0120-37-9089 042-788-7746 (携帯電話からおかけの場合)
受付時間	月～金曜日 9:00 ~ 12:00、13:30 ~ 17:00 (土・日・祝祭日・年末年始・当社休業日を除く)
ホームページ	http://imagescanner.fujitsu.com/jp/

なお、本サービス内容は、予告なく変更される場合があります。
詳細につきましては、当社ホームページでご確認いただくか、または PFU イメージング サービス & サポートセンターまでお問い合わせください。

■消耗品の購入先

ピックアップなどの消耗品のご購入については、本装置を購入された販売代理店、または富士通コワーコ株式会社にお問い合わせください。

富士通コワーコ株式会社

TEL: 0120-505-279 (お客様総合センター)

<http://jp.fujitsu.com/group/coworco/>

電話お問い合わせ受け付け時間

月～金 / 9 : 00 ～ 17 : 30 (土・日・祝祭日・年末年始を除く)

- 本製品の修理はお客様自身では行わないでください。
- 本製品の保証条件については、製品に同梱の当社の保証書の規定をご覧ください。
- 保証書には所定事項をご記入の上、大切に保管願います。
- 本製品の修理部品の最低供給期間は、製品の製造打ち切り後 5 年間です。

索引

あ

明るさ	250
圧縮	240, 247
圧縮率を設定します	247
アップデート	162
アップデートします	162
アドレスを削除します	196
アドレスを追加します	192
穴をあけてはいけない領域	325

い

異常通知先	120
印刷	209
印刷位置	219
印刷比率	214
印刷面を設定します	222
インストール	38

お

お手入れ	269
お問い合わせ	419
オフセット	69

か

解像度	232
解像度を設定します	232
カウンタをリセットします	130
カスタム	228
画面共通の項目	176
カラーモード	230

カラーモードを設定します	230
ガラス	5, 271, 276
環境設定	29
管理	29
管理者	6, 29
管理者の画面	31
管理者パスワード	62

き

キーボード	4, 27, 278
キーボードを清掃します	278

く

グローバルメニュー	31
-----------	----

け

原稿	174, 321
原稿の厚さ	321
原稿のサイズ	320
原稿の種類	321
原稿の枚数	324
原稿の向きを補正します	252
検索可能な PDF 出力	240, 243

こ

交換周期	279
コントラスト	251

さ

サイドガイド	4
--------	---

し

シートガイド	5
システム設定情報の保守	153
システム設定情報を工場出荷時の状態に戻します	160
システム設定情報を復元します	157
システム設定情報を CSV 形式で保存します	153
システム設定操作	48, 153, 155, 157, 160
システムログ	139
システムログの詳細情報を参照します	139
システムログを管理します	139
システムログをすべて削除します	143
システムログをダウンロードします	141
自動原稿向き補正	252
自動ログアウト	59
自動ログアウトを設定します	59
修理	419
出力ファイル形式	241
仕様	329
省電力モード	59, 60
省電力モードを設定します	59
消耗品統計情報	128, 130
消耗品の状態を参照します	128
消耗品を交換します	279
初期値	228

す

スキャナ調整	68
スキャナ名	51
スキャン画像を回転します	262
スキャン画像を削除します	264
スキャン画像を参照します	261
スキャン画像を追加します	263

スタッカー	4
スタンバイ	24

せ

清掃	270
清掃箇所	271
清掃頻度	271
清掃用具	270
セキュリティケーブルスロット	4

そ

操作	29, 173
操作一覧	6
操作メッセージ	335
装置管理情報を参照します	127
装置情報	127

た

タイムゾーン	55
タイムゾーンを設定します	55
タッチパネル	4, 26, 278
タッチパネル調整	48
タッチパネルを清掃します	278

ち

中質紙	322
超音波センサー	271

て

電源ボタン	4, 24, 33, 181
-------	----------------

と

特長	2
----	---

に	
日時を設定します	57
入力方式	176
入力モード	176
入力モードの変更	332

ね	
ネットワーク共有フォルダ	109
ネットワーク共有フォルダの詳細情報	118
ネットワーク共有フォルダ名	112
ネットワーク共有フォルダ名を変更します	113
ネットワーク共有フォルダを削除します	116
ネットワーク共有フォルダを登録します	108
ネットワーク共有プリンタ	93
ネットワーク共有プリンタの詳細情報	104
ネットワーク共有プリンタ名	97
ネットワーク共有プリンタ名を変更します	99
ネットワーク共有プリンタを削除します	102
ネットワーク共有プリンタを登録します	93
ネットワーク設定	71

の	
ノーカーボン紙	322

は	
排出ローラ	271, 275
倍率	70

白紙ページ削除	254
白紙ページを削除します	254
パスワードロックを設定します	245
パスワードを変更します	62
パッドユニット	5, 271, 274, 279, 281
パッドユニットを交換します	281
バッファードジョブ	187, 200, 227
半透明の原稿	322

ひ	
ピックアップローラ	5, 271, 276, 279, 282
ピックアップローラを交換します	282
日付/時刻	57
必須設定	30
表示&編集	258, 261

ふ	
ファイル形式を設定します	240
ファイルサーバ	20
フィードローラ	271, 275
フォルダー一覧	223
フォルダに保存します	223
プラスチックカード	323
プラスチックローラ	271, 276
プリンター一覧	209
プリントサーバ	20

ほ	
保守情報	169, 170
保守情報の採取レベル	169
保守情報を採取します	170
保存	223
ボタン	31

ま

マルチフィード検出	256
マルチフィード検出設定	64
マルチフィードの検出条件	64

め

名称	3
メインメニュー	178
メール	184
メールアドレス台帳	144, 151, 188, 192, 194, 196
メールアドレス台帳の最大登録件数	192
メールアドレス台帳を編集します	194
メールサーバを設定します	84
メール送信宛先を入力します	188
メールで送信します	184
メニュー	31
メンテナンス	144

も

文字が検索できる PDF	242
--------------------	-----

ゆ

ユーザー情報操作	146
ユーザー情報を削除します	151
ユーザー情報を退避します	146
ユーザー情報を復元します	148
ユーザーログ	265, 133
ユーザーログ一覧	133
ユーザーログの詳細情報を参照します	133
ユーザーログを管理します	133
ユーザーログを削除します	138
ユーザーログを参照します	265
ユーザーログをダウンロードします	136
ユーザー情報	144, 151

よ

用語解説	413
用紙サイズ	234, 237
用紙サイズを設定します	234
読み取り設定	228
読み取り設定をします	228
読み取り枚数	128
読み取り面	239
読み取り面を設定します	239

り

利用者	6, 173
両面／片面	222
履歴管理	133

ろ

ログアウト	31
ログイン	33, 36, 181

わ

枠消し設定	106
-------------	-----

A

AC アダプター用コネクタ	4
Add-in インストール	165, 167
Add-in 状態	132
Add-in 情報を参照します	132
Add-in をアンインストールします	167
Add-in をインストールします	165
ADF	5
ADF 給紙シュート	4
ADF ボタン	4
ADF を清掃します	272
Admin Tool	18, 38
Admin Tool からログインします	36

C

CSV 形式136

D

DHCP サーバ20

DNS サーバ74

F

FAX サーバ 21, 86

FAX 送信宛先を削除します207

FAX 送信宛先を追加します203

FAX 送信宛先を入力します201

FAX 送信サーバを設定します86

FAX で送信します198

FAX 番号台帳 144, 151, 201, 203, 207

FAX 番号台帳を編集します205

FAX 番号の最大登録件数203

I

IP アドレス71

L

LAN コネクター4

LCD カバー4

LDAP List188

LDAP サーバ 19, 78, 181

LDAP サーバを設定します78

M

My List 192, 194, 196

N

NTP サーバ 20, 76

NTP サーバを設定します76

P

PDF パスワードロック 240, 245

Ping122

S

SCAN ボタン 4, 25

SMTP サーバ 19, 84

U

URL38

W

WINS サーバ 20, 75

ネットワークスキャナ fi-6000NS

オペレーターガイド

P3PC-2102-04Z0

発行日 2007年9月

発行責任 株式会社 PFU

-
- 本書の内容は、改善のため予告なく変更することがあります。
 - 本書に記載されたデータの使用に起因する、第三者の特許権およびその他の権利の侵害については、当社は一切その責任を負いません。
 - 無断転載を禁じます。