弥生会計連携方法 ~ Windows 編 ~

— ScanSnap iX500 で YAYOI SMART CONNECT と ScanSnap Cloud を連携する方法 —

目次	
事前準	備2
ScanS	Snap Home のインストール
1)	ScanSnap Home のダウンロードと ScanSnap アカウントの作成3
2)	パソコンの OS のアップデート4
3)	ScanSnap Home のインストール
4)	ScanSnap とパソコンを接続
5)	ScanSnap アカウントでサインイン6
6)	無線設定7
۲Scan	Snap Cloud」の設定
1)	プロファイル編集画面の起動と設定10
2)	他の原稿種別の設定15
3)	原稿種別を自動判別せずに同じサービスに保存する場合16
4)	詳細設定18
ScanS	inap Cloud への送信確認
クラウ	ドモードで確認

© PFU Limited 2019

- Windows Update でパソコンの OS を最新版にしてください。
- 弥生会計と連携するために YAYOI SMART CONNECT 用に、弥生 ID を作成してください。
- ※ 弥生 ID 登録と併せて、事業所の登録も行ってください。
- ※ 設定の際は弥生 ID とパスワードを手元に準備してください。
- ※ 弥生 ID については、下記 FAQ を参照してください。 <u>https://support.yayoi-kk.co.jp/faq_Subcontents.html?page_id=3577</u>
- Wi-Fi環境が必要となります。
 ネットワーク設定を行う際に無線ルーターに記載のネットワーク名(SSID)と暗号化キー(セキュリティキー)の
 組み合わせが必要になりますので、設定時にわかるよう、あらかじめ準備してください。
- ScanSnap Home でサインインするためのメールアドレスを用意します。
 確認コードが送付されますので受信可能なメールアドレスを用意して下さい。

レシート以外の原稿種別を弥生以外のクラウドサービスに設定する際は、 そのクラウドサービスの ID とパスワードの組み合わせが必要になります。

1) ScanSnap Home のダウンロードと ScanSnap アカウントの作成

以下の URL にアクセスし、画面の指示に従い ScanSnap Home のセットアッププログラムをダウンロードします。

http://scansnap.com/d/

※画面の下部に[保存]ボタンが表示される場合は、[保存]ボタンをクリックします。

ScanSnap Cloud アカウントを登録済みで、まだ ScanSnap アカウントに移行していない場合や ScanSnap アカウントを作成していない場合は、以下の画面が表示されましたら [ScanSnap アカウント登録処理に進む]をクリックします。

ScanSnap	
ScanSnap ソフトウェア ダウンロード	
ダウンロードが始まらない場合は、 <u>ごちらをクリック</u> してください。	
ダウンロードしたプログラムをダブルクリックしてインストールを開始してください。	
インストール根セインターネット価格構成が必要です。 インターネットに通販できない環境でインストールする場合は、420支援外回してください。	
Som5nap7772>1@88880.cm()	
Ró	

ScanSnap Cloud アカウントをお持ちの場合は、右側の[ScanSnap Cloud アカウントをお持ちの方]の項目で ScanSnap Cloud アカウントとして登録されているメールアドレスとパスワードを入力しサインインを行うことで ScanSnap Cloud アカウントを ScanSnap アカウントに切り替えることができます。

ScanSnap アカウントをまだ作成していない場合は、左側の[ScanSnap アカウント登録]をクリックし、 画面の指示に従い操作を進めます。 メールアドレスとパスワードの入力画面になりましたら、メールが受信可能なメールアドレスとパスワードを 入力し、引き続き画面の指示に従い操作を進めます。

ScanSnap	
ScanSnap 7	7カウント登録
ScanSnap があなたの生活を至えていきます Soutionan Home HWT ラビニス・(レンス加が)使すり、ScanGoog/T かついやらったして加速にやらったりを知道 ● あちSao(C、ロビバル酸ビウストナイを知用 ● スキンジーン学習E HOMD ーとして存在 (X1500/X500/X100年ごを用の場合)	ScanStage Cloud アカワントを対称るが SomStage Cloud アカワントな、(レールアドレス) とパスワードを入力 UTパスワードを入力 UTパスワードを入力 Cloud アカワントな、サービスが充実したScanStrageアカウン MANTまで発展を展行できます。 メールアドレス Got ア Ell #
	レスワードをお知り通信 サインマン サーバのサービスが開 Select Language ・

入力されたメールアドレスに確認コードが届きますので、確認コードを入力します。 認証完了後、ScanSnap アカウントが作成されます。

2) パソコンのOSのアップデート

Windows Update でパソコンの OS を最新版にしてください。

- ※ パソコンのアップデートが適用されていない場合、ScanSnap Home のインストールに失敗する 可能性があります。
- ※ 可能であれば、ウイルス対策ソフトウェアは停止しておきます。

3) ScanSnap Home のインストール

セットアッププログラムのダウンロードが完了後、[フォルダーを開く]ボタンが表示されている場合は [フォルダーを開く]ボタンをクリックし、ダウンロードしたセットアッププログラムをダブルクリックして実行します。 実行後は、画面の指示に従い操作を進めます。

- ※ 画面下部にダウンロードの通知バーが表示されている場合、クリックし実行します。
- ※ ダウンロードフォルダー内にダウンロードした ScanSnap Home のセットアッププログラムが 存在している場合、セットアッププログラムをダブルクリックすることでインストールできます。

4) ScanSnap とパソコンを接続

機種の選択画面が表示されますので、ScanSnapをパソコンに USB 接続し、給紙カバーを開いて 電源を入れます。

機種名を選択後、[セットアップ開始]をクリックし、画面の指示に従い操作を進めます。

※ 必ず、USB 接続して電源が入っている状態で、画面の指示に従い操作を行ってください。



[使ってみましょう]のメッセージが表示された後、 [使ってみる]ボタンをクリックすると ScanSnap Home のメイン画面が起動します。

USB 接続で認証後、[無線設定を行いますか?]の画面が表示されましたら、 [後で]を選択します。

5) ScanSnap アカウントでサインイン

ScanSnap Home のメイン画面が起動しますので、[設定]-[環境設定]-[アカウント]をクリックします。

5	ScanSnap Home			×
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) 設定(S)	ヘルプ(円)			
Scan 🛛	Q ▼ ‡-7-F			
4 🔲 PC	データがありません	▼ ピュー		$\left \stackrel{++}{\leftrightarrow} \right \longleftrightarrow$
ScanSnap Home				
▶ 原稿種別				
🗬 41		▼ 基本情報		
☑ スキャン履歴		原稿種別		
-		タイトル		
		スキャン日時		
		更新日時		
		ファイルの種類		
		ファイルサイズ		
		ページ数		
		保存先		
		連携アプリケーション		
			Scansi	nap

作成済、または移行済の ScanSnap アカウントのメールアドレスとパスワードを入力し[サインイン]ボタンを クリックします。正常にサインインができましたら、[OK]ボタンをクリックして画面を閉じます。

5	環境設定	×
一般 スキャナー	● ライセンス認証されています。	
言語 アプリケーション アカウント	ライセンス番号 : サインアウト	
	ScanSnap7hウントでサインインする(おすすめ) メールアドム: パスワード: パスワード: アカウントを登録の場合はごちち パスワードを忘れた場合はごちち パスワードを忘れた場合はごちち パスワードを忘れた場合はごちち パスワードを忘れた場合はごちち ・ScanSnap7hウントを使ってライセンス認証すると、次の機能がご利用いただけます。 ・データをクラウドサービスへ転送する(クラウドサービス対象機種のみ転送可能) ・ScanSnap7hウントでサインインした他のPCでもごの装置を利用する	
		?
	ОК	キャンセル

ScanSnap Home のメイン画面から、[設定]-[環境設定]を開いて、左側の[スキャナー]をクリックします。 ScanSnap をパソコンに USB 接続し、電源が入っていることを確認します。

左側の[スキャナー情報]の一覧からお持ちの ScanSnap を選択し、[無線設定]をクリックします。

5	環境設定	×
<u>一般</u> スキャナー 言語	スキャナーの追加・削除、および設定を変更します。	
アプリケーション	スキャナー情報	
アカウント		
	X1500 ファームウェア版数: 0N00 アップデート(U)	
	無線設定(<u>W</u>) 主を行います。	
	電源設定(<u>0</u>) ScanSnapの電源の設定を変更します。	
	修復(<u>R</u>) スキャナーとの接続を修復します。	
	通加(<u>A</u>) 特排除(<u>D</u>)	
	ネットワーク設定	
	起動時にエラーが表示された場合は、受信ボートを変更してパさい。変更した場合は、無線設定ツールにてScanSnapのポート 番号も変更して代さい。(入力可能範囲:53220~65535)	
	電源ON邊知受信术-ト(<u>P</u>) : 53220 初期化(<u>N</u>)	
	OK	セル

「ScanSnap 無線設定ツール」画面で[拡張]タブをクリックし、[無線 LAN 設定]のアイコンをクリックします。



「ScanSnap 無線設定」画面が表示されますので、接続先の SSID(ネットワーク名)を選択し、 [次へ]ボタンをクリックします。



無線ルーターで設定されている暗号化キー(パスワード)等を入力し、[OK]をクリックします。

ScanSnap 無線設定	
ネットワークに接続するための接続情	報を入力してください。
セキュリティキー(<u>K</u>):	
画面の説明	OK(<u>0)</u> キャンセル(<u>C)</u>

「接続に成功しました」というメッセージが表示されましたら、[OK]をクリック後、

「ScanSnap 無線設定ツール」画面で[終了]ボタンをクリックし、この画面を閉じます。



1) プロファイル編集画面の起動と設定

1. ScanSnap Home を起動し、画面左上の青い[Scan]ボタンをクリックし、スキャン設定画面を起動します。

9				
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) 設定(S) ヘルプ(H)				
	J-F			-
4 🖵 PC	データがありません	▼ Ľa-	***	\leftrightarrow
ScanSnap Home				
■ 1本1時(電力) ● 5月		▼ 基本情報		
▼ 77 7+w>·原籍		原稿裡別		
- ATTOMALE		タイトル		
		スキャン日時		
		更新日時		
		ファイルの種類		
		ファイルサイズ		
		ページ数		
		保存先		
		連携アプリケーション		
			ScanSnap	P

[スキャナーの選択]の項目で iX500 が選択されており、左側にチェックが付いていることを確認します。
 [スキャナーの選択]の右側にある[クラウド]アイコン(雲のマーク)をクリックします。



なお、「クラウドに送る」(または「ScanSnap Cloud に送る」)をクリックしたときに [Scan]ボタンの右上の「!」マークがある場合、「!」マークをクリックします。 3. 以下の画面が表示された場合は、[はい]ボタンをクリックし、ScanSnap アカウントのパスワードを 入力します。



4. [スキャナーの選択]でお持ちの ScanSnap の左側にチェックが付いていることを確認後、 右上にある[プロファイルの編集]アイコンをクリックします。

※ [プロファイルの編集]は ^Cアイコンです。



プロファイルの編集画面が起動しましたら、[クラウドに送る]が選択されていることを確認します。
 [スキャン設定]の[レシート]タブをクリック後、[サービス名]の右側にある[選択]ボタンをクリックします。

9	プロファ	マイル編集:	iX		-	×
編集(E) ヘルプ(H)						
おまかせス フォル キャン 保	レダに 存 メール送	信名刺を	^{管理} レシー I 管理	トを クラウ 送る	ドに クラウト る 名刺管	^ヾ で お 理
4)
プロファイル名						_ [
	クラウドに送る					
S	スキャンした原和	高をScanSna	p Cloudに送信	し、「文書」	「名刺」「レ	A
	シート」「写真」	の4つの種類	別に自動的に判	別し、お好∂	*のクラウド	Ŧ
原橘種判別						- 1
自動的に文書	〒/名刺/レシー	ト/写真に判	別し、それぞ	れの設定で読	み取ります	\sim
スキャン設定						
原稿種別ごと	に設定します					
文書		名刺	レシー	4	写真	
	サービス名:	Evernote			選択	
	保存先:	Receipts			参照	
	カラーモード :	🧶 自動				~
	読み取り面:	日月				-
	画質:	ر_ح 🎯	パーファイン			-
	タイトル:	[レシート	3付]_[店名]			
				詳細語	埞	
	フィード: 📭	通常スキャ	~	~	オプション	-
				保存	キャン	セル

6. 「保存先のサービスを選んでください」画面に表示されたサービス一覧から[弥生]を選択し、 [選択する]ボタンをクリックします。

保存先のサービスを選んでください。	
CMFクラウド	サービス詳細情報
WMJS	サービス詳細情報
➡ STREAMED	サービス詳細情報
- TKC証憑ストレージサービス	サービス詳細情報
弥生⊿	サービス詳細情報
選択する	キャンセル

※ 原稿種別を判別せずにすべて同じサービスに保存する場合はこの作業を行わず3)の手順に進みます。

 YAYOI SMART CONNECT のログイン画面が表示されましたら弥生 ID とパスワードを入力し [ログイン]ボタンをクリックします。
 ログイン完了後、連携する事業所を選択します。

S×	9 - • ×
YAYOI SMART マンマロン マンマロン マンマロン マンマロン マンマン マンマン マンマン	YAYOI SMART CONNECT 選用する要素所を選用してください。 弥生会計オンライン やないの 青色申告オンライン
Copyright © 2014-2019 Yayoi Co., Ltd. All rights reserved.	Copyright © 2014-2019 Yayoi Co., Ltd. All rights reserved.

確認画面が表示されますので[連携する]ボタンをクリックします。

a		- = ×
	以下の事業所と連携します。よろしいですか?	
	やよい。 青色申告 オンライン	
	取下を確認して建設すると、スムーズに取り込めます。 ・手書き文字は読み取り対象外となります。 ・1000画像には1枚のレシート・領収証のみとなるようにしてください。 い、	
	連携する	
	Copyright © 2014-2019 Yayol Co., Ltd. All rights reserved.	

確認画面が表示されましたら、[許可する]をクリックします。

5	_ @ ×		
ScanSnap Cloud			
弥生が以下の権限で しますか?	の情報にアクセスすることを許可		
 保存した画像の取得 			
	許可しない 許可する		

 ScanSnap Home の「プロファイル編集」画面に戻りますので、[レシート]タブを選択し、 [サービス名]に「弥生」が設定されていることを確認します。

🥑 プロファイル編集: iX	_ ×
編集(E) ヘルプ(H)	
おまかせス フォルダに メール送信 名刺を管理 レシートを クラウ	フトに クラウドで お
キャン保存 管理 达	る名別管理
プロファイル名	A
クラウドに送る	
スキャンした原稿をScanSnap Cloudに送信し、「文書	」「名刺」「レー
シート」「写真」の4つの種別に自動的に判別し、お好る	みのクラウド 💌
原稿種判別	
自動的に文書/名刺/レシート/写真に判別し、それぞれの設定で設	売み取ります 〜
スキャン設定	
原稿種別ごとに設定します	
文書 名刺 レシート	写真
サービス名: 弥生	選択
保存先:	参照
カラーモード: 💽 カラー	~
読み取り面 : 间 片面	~
画質: 🛞 スーパーファイン	~
タイトル: [レシート日付]_[店名]	
吉田 祥若	没定
フィード: 🕒 通常スキャン 🗸	オプション
保存	キャンセル

確認しましたら、[保存]ボタンをクリックします。

2) 他の原稿種別の設定

レシート以外の原稿種別である「文書」「名刺」「写真」の設定を行う場合には、1)の手順と同様に 各原稿種別で[選択]ボタンをクリックして保存先のクラウドサービスを選択した後、画面の指示に従い、 ログインおよび許可を行います。

※ レシート以外の原稿種別は ScanSnap Cloud に対応しているクラウドサービスから選択します。 例えば、文書は Evernote、名刺は Eight のように別々のクラウドサービスを登録することも可能です。 すべて同じクラウドサービスに登録することも可能です。

4 つの原稿種別でクラウドサービスがすべて選択されていることを確認後、4)に進みます。

9	プロファイル編集: iX	_ ×
編集(<u>E</u>) ヘルプ(<u>H</u>)		
🖈 🗅		
おまかせス フォルダに	ニャックラウト レシートを クラウト メール送信 名刺を管理 ビジートを クラウト	「に クラウドで お
		石刈目埋
プロファイル名		A
25	ウドに送る	
	ヤンした原稿をScanSnap Cloudに送信し、「文書」 ト」「写真」の4つの種別に自動的に判別し、お好み	「名刺」「レ ▲ のクラウド ▼
原稿種判別		
自動的に文書/名	刺/レシート/写真に判別し、それぞれの設定で読み	み取ります 🗸
スキャン設定		
原稿種別ごとに設定	定します	
文書	名刺レシート	写真
ť	ービス名: Evernote	選択
	保存先: Documents	参照
カラ	ーモード: 🔒 自動	\sim
読	み取り面: 🕒 両面	~
	画質: 🛞 自動	~
	タイトル: [文書内日付]_[タイトル]	
	詳細設	定
フィ	ド: 🚺 诵常スキャン 🗸 🗸	オプミッコン、
	保存	キャンセル

原稿種別を自動判別しない場合は、以下の手順で設定します。

1. 「原稿種判別」の項目で「文書/名刺/レシート/写真を判別せず、同じ設定で読み取ります」を選択します。

写 プロファイル編集: iX	
編集(E) ヘルプ(H)	
おまかせス フォルダに メール送信 名刺を管理 レシートを クラウドに クラウドで	ස්
キャン 保存 管理 送る 名利管理	Þ
プロファイル名	-
クラウドに送る	
スキャンした原稿をScanSnap Cloudに送信し、「文書」「名刺」「レー	
シート」「写真」の4つの種別に自動的に判別し、お好みのクラウド	
原稿種判別	
文書/名刺/レシート/写真を判別せず、同じ設定で読み取ります 🗸 🗸	
スキャン設定	
判別しない	
ttービフタ・ CoogleDrive ※##	
EXA: Cooglebrive Meri	
保存先: ScanSnap 参照	
カラーモード: 🛃 自動 🗸 🗸	
読み取り面: 🕒 両面 🗸 🗸	
画質: 🛞 自動 🗸	
タイトル: (文書内日付) [タイトル]	
詳糊設定	
フィード: 🕞 通常スキャン 🗸 オブション	Ŧ
保存 キャンセル	

2. [サービス名]の右側の[選択]ボタンをクリックします。
 「保存先サービスを選んでください」画面で[弥生]を選択し、[選択する] ボタンをクリックします。

保存先のサービスを選んでください。	
CMFクラウド	<u>サービス詳細情報</u>
W MJS	サービス詳細情報
D STREAMED	サービス詳細情報
▶ TKC 証憑ストレージサービス	サービス詳細情報
弥生図	<u>サービス詳細情報</u>
選択する	キャンセル

3. 画面の指示に従い、弥生会計の ID とパスワード入力し、事業所を選択します。 画面の指示に従い操作を行い、[サービス名]の項目で「弥生」が選択されていることを確認します。

] 7	ロファイル編集: iX	_ ×
編集(E) ヘルプ(H)		
		6
おまかせス フォルダに キャン 保存 メ・	ール送信 名刺を管理 レシートを 管理 管理	 クラウドに クラウドで お 送る 名刺管理
4		•
プロファイル名		A
クラウドに	送る	
	た原稿をScanSnap Cloudに送信し 「写真」の4つの種別に自動的に判別	、「文書」「名刺」「レ ▲ し、お好みのクラウド ▼
原稿種判別		
文書/名刺/レシート	/写真を判別せず、同じ設定で読み耳	なります ~
スキャン設定		
判別しない		
サービス	《名: 弥生	選択
保存	序先:	参照
カラーモー	-ド: 🚺 カラー	~
読み取り)面: 间 片面	~
je	1質: 🛞 スーパーファイン	~
911	-ル: [文書内日付]_[タイトル]	
		詳細設定
フィード :	🕞 通常スキャン	< オプション ▼
		保存 キャンセル

上記を確認した後、4)に進みます。

4) 詳細設定

スキャナ読み取り時の詳細設定を行います。

原稿種別を判別しない設定の場合は、そのまま[詳細設定]をクリックします。
 原稿種別を判別する設定の場合は、「プロファイル編集」画面で[レシート]を選択している状態で
 [詳細設定]ボタンをクリックします。

ラ プロファイル編集: iX1500-C07H001739 >
編集(E) ヘルプ(H)
おまかせス フォルダに メール送信 名利を管理 レシートを クラウドに クラウドで キャン 保存 メール送信 名利を管理 管理 送る 名利管理
107744
スキャンした原稿をScanSnap Cloudに送信し、「文書」「名刺」「レー
シート」「与具」の4つの権利に自動的に利利し、おけみのクラウト ▼
原稿種判別
自動的に文書/名刺/レシート/写真に判別し、それぞれの設定で読み取ります >
スキャン設定
原稿種別ごとに設定します
文書 名刺 レシート 写真
サービス名: 弥生 選択
保存先: 参照
カラーモード : 🚺 カラー 🗸 🗸
読み取り面: 🔲 片面 🗸 🗸
画質: 🔘 スーパーファイン 🗸 🗸
タイトル: [レシート日付]_[店名]
詳細設定
フィード: 🕞 通常スキャン 🗸 オプション
保存 キャンセル

 詳細設定画面が起動しますので、「原稿種別」で指定した原稿種別が表示されていることを 確認し、[スキャン]タブをクリックし、[スキャンモード]の項目で [通常モード]から[e-文書モード]に変更します。
 ※ 原稿種別を判別しない設定の場合は原稿種別の確認は必要ありません。

5	詳細設定	
原稿種別: レシート	~	
タイトル	ファイル形式 スキャン	ファイルサイズ
スキャンモード :	e-文書モード	~
カラーモード :	カラー	~
読み取り面 :	● 片面	~
画質 :	🛞 スーパーファイン	~
向き :	⑤ 自動	~
	☑ 白紙ページを目動的に削除します	
		OK キャンセル

3. [ファイル形式]タブをクリックし、ファイル形式の項目で[PDF(1ページごとに作成)(*.pdf)]が 選択されていることを確認します。

確認後、[OK]ボタンをクリックして「詳細設定」画面を閉じます。

5	詳細	設定		×
原稿種別: レシート	~			
タイトル	ファイル形式	スキャン	ファイルサイズ	
ファイル	形式 : ● PDF (*.pdf) ● [PDF (1ページごとに ● JPEG (*.jpg)	作成) (*.pdf)		
			OK キャンセル	

5	プロファイル編集: iX	_ ×
編集(E) ヘルプ(H)		
おまかせス フォルダに キャン 保存 フ	についていていています。 レシ ペール送信 名利を管理 ド	ゴートを 2
プロファイル名		*
クラウド スキャン シート」	こ送る した原稿をScanSnap Cloudに 「写真」の4つの種別に自動的(送信し、「文書」「名刺」「レ ニ判別し、お好みのクラウド
原稿種判別		
自動的に文書/名刺/	レシート/写真に判別し、それ	こぞれの設定で読み取ります ──
スキャン設定 原稿種別ごとに設定しま	ŧţ	
文書	名刺 レシ	ート写真
サービ	ス名: 弥生	選択
保	存先:	参照
カラーモ	ード: 🔥 カラー	~
読み取	り面: 间 片面	~
	画質: 🔘 スーパーファイ	> ~
91	トル: [レシート日付]_[店名	3]
		詳細設定
フィード	: 🕒 通常スキャン	∨ オプション ▼
		保存キャンセル

「プロファイル編集」画面で[データを確認してクラウドサービスに保存する]のチェックを入れると、 後で手動でクラウドサービスに保存する操作が必要になります。 直接アップロードする場合は、チェックを入れないようにしてください。

その後、[保存]ボタンをクリックしてプロファイル編集画面を閉じます。

ScanSnap Cloud への送信確認

スキャン設定画面で[クラウドに送る](または[ScanSnap Cloudに送る])が選択されていることを確認します。



この状態で iX500 本体の Scan ボタンの色を確認します。

Scan ボタンの上半分が青色、下半分が紫色になっていることを確認します。



※ 一部の機種では Scan ボタンの上半分が緑色、下半分が黄色になる場合があります。

原稿をセットしましたら、Scan ボタンが上記の2色になっている状態で Scan ボタンをクリックし 原稿の読み取りを行ってください。

読み取り完了後、「クラウドに送る」(または「ScanSnap Cloud に送る」)で設定したクラウドサービスに 保存されます。 ScanSnap Home のメイン画面で[Scan]ボタンの右側の[クラウドモード] (雲のマーク)アイコンをクリックします。

[送信済]をクリックし、設定したクラウドサービスに保存されたことを確認します。



以上で一連の操作は終了です。